

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

GODINA IX BROJ 6 LAPOVO 12. 10. 2003. god.

GLASNIK IZLAZI PO POTREBI. ROK ZA REKLAMACIJU 10 DANA. ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000,00 ДИН.

118.

На основу Решења Скупштине општине Лапово бр. 020 – 178 \ 03 – 03 од 13.06.2003.год. и Решења Извршног одбора Скупштине општине Лапово бр.020-231/03-03 од 25 07.2003.г. Комисија за планове Скупштине општине Лапово на седници одржаној 31.07.2003.год. донела је:

ПОСЛОВНИК

О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

1 ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником регулише се начин рада и одлучивања Комисије за планове Скупштине општине Лапово (у даљем тексту Комисија).

Члан 2.

Одредбе овог Пословника су обавезне за све чланове Комисије и друга лица која учествују у раду или присуствују седницама овог органа.

Члан 3.

Председник Комисије стара се о правилној примени овог Пословника.

2 САЗИВАЊЕ СЕДНИЦЕ

Члан 4.

Комисија одлучује на седницама. Седнице комисије сазива председник.

Члан 5.

Председник Комисије ће обавезно заказати седницу на захтев 1/3 чланова Комисије.

Седнице Комисије одржавају се по правилу на крају радног времена и могу трајати најдуже 5 сати.

Члан 6.

Предлог дневног реда седнице Комисије утврђује председник у сарадњи са осталим члановима комисије, у конкретним случајевима и са овлашћеним представником обрађивача.

Комисија се мора заказати у року од 7 дана од тренутка када обрађивач плана достави материјал припремљен за разматрање, односно најдуже 7 дана од завршетка јавног увида.

Члан 7.

Позив за седницу Комисије доставља се свим члановима Комисије обрађивачу плана и одговорном урбанисти.

Позив мора да садржи дневни ред, време и место где ће се састанак одржати.

10. октобар 2003.

"Службени гласник Општине Лапово"

Број 6 - Страна 2

Комисија доноси одлуке већином гласова укупног броја присутних чланова

Уз позив се доставља материјал за поједине тачке дневног реда, увек када је то могуће.

Материјал за поједине тачке дневног реда доставља се члановима Комисије у форми коју је припремио обрађивач плана.

3 РАД НА СЕДНИЦИ

Члан 8.

Председник Комисије, или члан којег он овласти, (председавајући) отвара седницу, утврђује кворум, руководи радом и стара се о одржавању реда.

Услучају одсутности председника Комисије, када је председник пропустио да овласти члана Комисије за вођење седнице, Комисија ће пре почетка седнице изабрати председавајућег те седнице.

Члан 9.

Пошто је дневни ред утврђен, приступа се раду према усвојеним тачкама дневног реда.

Члан 10.

После излагања известиоца, расправља се о конкретном питању (води се дискусија)

Сваки учесник у дискусији треба да изнесе и предлоге за решење питања о коме се дискутује.

Док дискусија траје, сваки дискусант има право да повуче предлог који је раније дао.

На седници Комисије по окончању јавног увида разматрају се само писмено поднете примедбе учесника у процесу јавног увида.

У току седнице Комисије на којој се сумира завршен јавни увид сва присутна физичка и правна лица која су поднела примедбе на план у писаном облику, могу образложити примедбе пред Комисијом.

Члан 11.

Дискусија, по правилу, траје дотле док сви пријављени дискусанти не заврше са својим излагањем, а најдуже десет минута по дискусанту.

Изузетно, ако председник или председавајући Комисије сматра да је у току дискусије питање довољно расветљено, може предложити да се прекине дискусија и да се приступи доношењу закључака, односно одлуке.

4 ОДЛУЧИВАЊЕ И ГЛАСАЊЕ

Члан 12.

Комисија пуноважно одлучује ако на седници присуствује више од половине чланова Комисије.

Члан Комисије који се не слаже са одлуком може издвојити своје мишљење, односно не гласати ни "за" ни "против".

Члан 13.

Комисија на затвореном делу седнице након саслушања физичких и правних лица која су поднела примедбе на план у писаном облику у току јавног увида, заузима став по свакој приспелој писаној примедби и формулише извештај Комисије о обављеном јавном увиду, коју потписује председник комисије или председавајући.

Члан 14.

Гласање је по правилу јавно, осим када Комисија одлучи да гласање буде тајно, а да то није у супротности са законом.

5. НАКНАДА ЗА РАД ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ

Члан 15.

Чланови Комисије за планове добијају накнаду за рад у Комисији и покриће путних трошкова доласка на седницу Комисије.

Висина накнаде члановима Комисије који су представници локалне самоуправе је и висини дневнице коју добијају одборници Скупштине општине Лапово.

Чланови Комисије који су именовани на предлог Министарства надлежног за послове урбанизма и грађевинарства, за припрему и рад у Комисији добијају накнаду која износи по седници 20% износа републичке просечне нето зараде према подацима за последњи месец објављен у "Службеном гласнику Републике Србије".

6. АДМИНИСТРАТИВНИ ПОСЛОВИ

Члан 16.

Административне послове, за потребе Комисије за планове обавља општински орган надлежан за урбанизам, имовинско-правне и стамбено- комуналне послове, а потписује председник Комисије или председавајући.

О излагању плана на јавни увид стара се надлежна општинска управа и Комисија.

На седници Комисије за планове води се записник.

Записник садржи основне податке о раду на седници, почетак одржавања седнице, о присутним и одсутним члановима Комисије, именима лица која по позиву учествују седници Комисије, попис учесника у дискусији о питањима која су разматрана на седници, као и о закључцима и одлукама донетим по тим питањима.

Члан 17.

О извршеној стручној контроли плана саставља се извештај који садржи податке о извршеној контроли са свим примедбама и

ставовима по свакој примедби. Извештај се доставља носиоцу израде плана да у року

10. октобар 2003.

"Службени гласник Општине Лапово"

Број 6 - Страна 3

- шефу службе до 20%

- запосленом на инспекцијским пословима до 20%

одређеном Законом, поступи по закључцима Комисије по датим примедбама.

О извршеном јавном увиду саставља се извештај који садржи: 1) уводни део-кратак приказ активности које се односе на процедуру доношења одлуке, уговарања, израде и стручне контроле плана; 2) податке о оглашавању и спровођењу процедуре јавног увида; 3) приказ свих примедби које су упућене на изложени план, са ставом комисије по свакој примедби као и предлогом Комисије за одбијање или прихватање сваке појединачне примедбе и краћим образложењем.

Извештај о јавном увиду је саставни део образложења плана и заједно са текстом плана доставља се органу надлежном за усвајање плана.

7. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 18.

Овај Пословник ступа на снагу даном усвајања, а објављује се у "Службеном гласнику општине Лапово".

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ,

Мирјана Алемпијевић, дипл. арх., с.р.

119.

На основу члана 2. Закона о радним односима у државним органима ("Сл.гласник РС", бр.48/91, 66/91, 44/98, 49/99, и 34/01), и члана 18. Закона о изменама и допунама Закона о радним односима у државним органима ("Сл.гласник РС", бр.39/02), чл. 1. Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Сл.гласник РС", бр.34/01), члана 2. и 3. Уредбе о изменама Уредбе о коефицијентима за обрачун плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима ("Сл.гласник РС", бр.61/03), чл. 56. Статута општине Лапово ("Сл.гласник општине Лапово", бр.3/01), чл.46. Одлуке о Општинској управи ("Сл.гласник општине Лапово бр.11/ 02) Извршни одбор Скупштине општине Лапово, на седници одржаној дана 11. 09. 2003.год., донео је

П Р А В И Л Н И К

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ЗВАЊИМА, ПЛАТАМА, НАКНАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

Члан 1.

У Правилнику о звањима и занимањима, платама, накнадама и другим примањима запослених у Општинској управи број 110-7/01-03 од 31.07.2001.године, 110-1/02-03 од 21.05.2002.године и 110-8/02-03 од 18.11.2002.године члан 14. мења се и гласи:

Члан 14

Коефицијент утврђен за звања односно занимања увећава се

- шефу одсека до 20%

- запосленом одговорном за припрему и извршење буџета или финансијског плана, вођење

пословних књига и састављање рачуноводствених извештаја и запосленом на пословима интерне контроле у смислу Закона о буџетском систему коефицијент утврђен за звање односно занимање увећава се за 1,00.

Члан 2.

Члан 2. Правилника о допунама Правилника о звањима, платама, накнадама и другим примањима запослених у Општинској управи број 110-8/02-03 се брише.

Члан 3.

Овај Правилник се објављује у "Службеном гласнику општине Лапово", а примењиваће се почев од обрачуна исплата плата за септембар 2003. године.

**ИЗВРШНИ ОДБОР СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ЛАПОВО
Број: 110-4/03-03**

ПРЕДСЕДНИК

Боривоје Јеленковић, с.р.

120.

На основу чл.2 Закона о радним односима у државним органима (Сл.гласник РС бр.48/91,66/91,44/98,49/99,34/01) члана 2,3,4,6,8,9.и чл.10 Закона о платама у државним органима (Сл.гласник РС 34/01) члана 2,4 и 5 Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата постављених лица и запослених у државним органима (Сл гласник РС 69/02 и 61/03) чл.56 Статута општине Лапово (Сл.гласник општине Лапово бр.11/00 Извршног одбора Скупштине општине Лапово, на седници одржаној дана 11. 09. 2003. год. донео је

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ЗВАЊИМА ПЛАТАМА НАКНАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ИЗАБРАНИХ И ИМЕНОВАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Члан 1.

У Правилнику о звањима ,платама, накнадама и другим примањима изабраних именованих и постављених лица у Скупштини општине Лапово бр 110-6/01-03 од 31 07.2001 год .и 110-7/02-03 од 18.11.2002 год. у члану 1 Правилника после алинеје 3 додаје се алинеја 4 која гласи:
- Општински јавни правобранилац 16,90.

Члан 2.

У члану 1. Правилника о изменама и допунама Правилника о звањима платама накнадама и другим примањима изабраних именованих и постављених лица број 110-7/02-03 од 18. 11. 2002. год. додаје се став 3. тако да гласи;

10. октобар 2003.

"Службени гласник Општине Лапово"

Број 6 - Страна 4

2. Решење објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

Коефицијент утврђен ставом 1. и 2. овог Правилника увећава се;

- Секретару општине до 30%
- начелницима одељења до 20%

Члан 3.

Овај Правилник се објављује у "Службеном гласнику општине Лапово" , а примењиваће се почев од обрачуна за септембар 2003. год.

**ИЗВРШНИ ОДБОР СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ЛАПОВО
Број: 020-5/03-03**

ПРЕДСЕДНИК

Боривоје Јеленковић, с.р.

121.

На основу члана 56. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр. 3/01), Извршни одбор Скупштине општине Лапово на седници одржаној дана 11. 09. 2003. год. донео је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Дозвољава се размена пословних просторија тако што Општински орган за прекршаје уступа пословну просторију која се налази у приземљу зграде општине а општина Лапово уступа Општинском органу за прекршаје, пословну просторију која се налази на првом спрату у Центру за културу "Стефан Немања" Лапово.

2. Међусобне односе између општине Лапово и Општинског органа за прекршаје регулисти уговором о размени просторија.

3. Општина Лапово ће из буџета општине обезбедити средства на име накнаде закупнине Центру за културу за уступљену просторију Општинском органу за прекршаје, која ће Центар за културу користити за обављање своје делатности по Програму.

4. Решење објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

**ИЗВРШНИ ОДБОР СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ЛАПОВО
Број: 020-238/03-03**

ПРЕДСЕДНИК

Боривоје Јеленковић, с.р.

122.

На основу члана 56. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр. 3/01), Извршни одбор Скупштине општине Лапово на седници одржаној дана 11. 09. 2003. год. донео је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Овлашћује се АЛЕМПИЈЕВИЋ МИРЈАНА, дипл. арх., директор ЈП "Нови век" из Лапова, да испред општине Лапово потпише Уговор о пројектовању изради Студије избора локације комунално-санитарне депоније општине Лапово, Баточина, Велика Плана и Рача.

**ИЗВРШНИ ОДБОР СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

Број: 020-267/03-03

ПРЕДСЕДНИК

Боривоје Јеленковић, с.р.

123.

На основу чл. 34. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 47/03) и чл. 33. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр. 3/01), Скупштина општине Лапово на седници одржаној 23. 09. 2003. год. донела је

Р Е Ш Е Њ Е

1. У Решењу о именовању Комисије за планове СО Лапово број: 020-178/03-03 од 13. 06. 2003. год. објављеног у "Службеном гласнику општине Лапово" бр. 3/03, после тачке 4. додаје се тачка 4а. која гласи:

"4а. Председнику и члановима Комисије за рад у Комисији припада право на накнаду.

Услов, висину и начин исплате накнаде утврђује Извршни одбор Скупштине општине Лапово посебним актом".

2. Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-282/03-03

ПРЕДСЕДНИК

Милош Здравковић, с.р.

124.

На основу члана 33. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр. 3/01) Скупштина општине Лапово на седници одржаној 23. 09. 2003. године, донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е

1. **ОДБИЈА СЕ** предлог одборника Скупштине општине Лапово Радослава Прешића за именовање комисије за преглед свих улица ради утврђивања у којима се у наредном периоду морају покрпити рупе и колико ће бити потребно тона асфалта и камена. 2. Решење објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-241/03-03

ПРЕДСЕДНИК

Милош Здравковић, с.р.

125.

На основу члана 13. Закона о грађевинском земљишту ("Сл.гласник РС" бр.44/95) и чл. 8. Закона о планирању и уређењу простора и насеља ("Сл.гласник РС", бр.45/95), Правилника о садржају и начину доношења програма уређивања градског грађевинског земљишта ("Сл.гласник РС", бр.46/91) и чл. 33. Статута општине Лапово ("Сл.гласник општине Лапово",

бр.3/01), Скупштина општине Лапово на својој седници од 23. 09. 2003.године, донела је

10. октобар 2003.

"Службени гласник Општине Лапово"

потребне податке, документацију, обавештења и друге доказе ради обављања функције коју врши.

Члан 6.

О Д Л У К У

Члан 1.

Ставља се ван снаге Одлука о измени Годишњег програма уређивања грађевинског земљишта на подручју општине Лапово за 2003. год. број: 020-199/03-03 од 17. 07. 2003. год. ("Сл. гласник општине Лапово" бр. 5/03).

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-276/03-03

ПРЕДСЕДНИК

Милош Здравковић, с.р.

126.

На основу члана 20. Закона о јавном правобранилаштву ("Сл. гласник РС" бр. 43/91), чл. 33. и 68. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр. 3/01), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 23. 09. 2003. год. донела је

О Д Л У К У

о образовању Општинског јавног правобранилаштва

Члан 1.

Овом Одлуком регулише се начин оснивања Општинског јавног правобранилаштва за општине: Лапово, Баточина, Рача, као и друге обавезе које проистичу из акта о оснивању.

Члан 2.

Послове правне заштите имовинских права и интереса општина обавља Општинско јавно правобранилаштво.

Општинско јавно правобранилаштво обавља своју функцију на основу Закона, других прописа и аката донетих у складу са Уставом и Законом.

Члан 3.

Седиште Општинског јавног правобранилаштва се мења тако да најмање једну годину буде код сваке од општина оснивача, која је дужна да обезбеди просторију и потребан инвентар.

Јавни правобранилац је дужан да најмање један а по потреби и више дана буде у општини Лапово у канцеларији секретара Општинске управе Лапово.

Члан 4.

Општинско јавно правобранилаштво предузима правне радње и користи правна средства пред судовима и другим надлежним органима ради остваривања имовинских права и интереса општина и њених органа.

Члан 5.

Органи општина и других правних лица које заступа Општинско јавно правобранилаштво су дужни да Правобранилаштву достављају све

Број 6 - Страна 5

Функцију Општинско јавног правобранилаштва врши Јавни правобранилац кога постављају Скупштине општине Баточина, Рача и Лапово на

период од 4 године након чега може бити поново постављен.

Предлог за постављање Јавног правобраниоца подносе председници Скупштина општина оснивача.

Члан 7.

За Јавног правобраниоца може бити постављено лице које је држављанин СЦГ, које испуњава опште услове за заснивање радног односа у државним органима, које је завршило правни факултет, положило правосудни испит и има најмање 8 година радног искуства на пословима правне струке.

Члан 8.

Јавни правобранилац одговара за свој рад и рад Општинског јавног правобранилаштва Скупштинама општина оснивача.

Члан 9.

Општине оснивачи заједничког правобранилаштва учествују у финансирању његовог рада са 1/3 удела.

Члан 10.

Општинско јавно правобранилаштво предузима правне радње и користи правна средства пред судовима и другим надлежним органима ради остваривања имовинско-правних интереса општина Баточина, Рача и Лапово, њихових органа и организација и других правних лица чије се финансирање обезбеђује из буџета тих општина.

Члан 11.

Општинско јавно правобранилаштво може пред Уставним судом Републике Србије покренути поступак за оцену уставности Закона, других прописа и општих аката кад оцени да су овим прописима непосредно повређена права и интереси општина оснивача.

Члан 12.

Општинско јавно правобранилаштво у судском и управном поступку заступа општине Баточина, Рача и Лапово, њихове органе и организације ради остварења њихових имовинских права и интереса и има положај законског заступника. Јавног правобраниоца у случају његове одсутности или кад су у питању међусобни спорови општина оснивача Општину Лапово, заступа секретар општине, односно начелник општинске управе.

Члан 13.

Јавни правобранилац даје правна мишљења по свим општим и појединачним актима које доносе

делатности када из ових аката треба или могу да настану имовинско-правне обавезе за општину Лапово. Даје правна мишљења о свим општим и појединачним актима које доноси Скупштина општине и Извршни одбор Скупштине када из ових аката треба или могу да настану имовинско-правне обавезе за општину Лапово.

Пре доношења општих или појединачних аката из којих треба и могу да настану имовинско правне обавезе за општину Лапово одговарајући органи који доносе ова акта морају бити упознати са мишљењем Јавног правобраниоца о тим актима.

Мишљење из претходног става овог члана Јавни правобранилац је дужан да достави у року од 30 дана од дана пријема захтева.

Органи, јавне установе и предузећа општине Лапово који имају својство правног лица, којима је поверено управљање и располагање средствима општине Лапово дужни су да претходно затраже правно мишљење Јавног правобраниоца о ваљаности правних послова који се закључују када се по овим пословима ангажују средства општине Лапово и јавних установа и предузећа.

Члан 14.

Трошкови заступања у судском и управном поступку признају се Јавном правобраниоцу по прописима о наградама и накнади трошкова за рад адвоката.

Члан 15.

Општинско правобранилаштво почиње са радом после усвајања ове одлуке од стране све три општине као оснивача, а најкасније до 01. 10. 2003. год.

Члан 13.

Ближе услове за заједнички рад овог правобранилаштва, број извршилаца и обим послова, који се поред редовних може додати овом правобранилаштву, регулисаће се посебним договором сва три оснивача.

Члан 14.

Финансијско пословање овог правобранилаштва до доношења статута на који ће сагласност дати Скупштине општине оснивача и конституиштање, вршиће се преко жиро-рачуна Општинске управе Баточина.

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу када је усвоје Скупштине општине Лапово, Баточина и Рача, као и оснивачи и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број:020-273/03-03

ПРЕДСЕДНИК

Милош Здравковић,с.р.

одговарајући органи јавних установа, јавних предузећа чије је оснивач општина, Фонд за грађевинско земљиште, путеве и комуналне

10. октобар 2003.

"Службени гласник Општине Лапово"

Број 6 - Страна 6

Скупштина општине Лапово, на основу члана 18. тачка 7. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник Републике Србије", број 9/02), члана 70. став 1., члана 71. став 2., члана члана 74. став 2. и члана 77. став 5. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" број 47/03) и члана 33. став 1. тачке 2 и 5. Статута Скупштине општине Лапово ("Службени гласник Општине Лапово" бр.3/01) на седници одржаној 23. 09. 2003.г. донела је

О Д Л У К У

о грађевинском земљишту

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се начин одређивања, уређивања, коришћења, финансирања уређивања јавног грађевинског земљишта, као и критеријуми и мерила за утврђивање накнаде за уређивање грађевинског земљишта.

Члан 2.

Под грађевинским земљиштем, подразумева се земљиште које служи редовној употреби тих објеката, као и земљиште које је у складу са Законом, одговарајућим планом предвиђено за изградњу и редовно коришћење објеката.

Члан 3.

Грађевинско земљиште може бити:

- јавно грађевинско земљиште;
- остало грађевинско земљиште.

Јавно грађевинско земљиште је грађевинско земљиште на којем су до дана ступања на снагу Закона, изграђени јавни објекти од општег интереса и јавне површине, као и земљиште које је планом донетим у складу са Законом, намењено за изградњу јавних објеката од општег интереса и за јавне површине, а које је у државној својини.

Остало грађевинско земљиште је изграђено земљиште, као и земљиште намењено за изградњу објеката у складу са Законом, а које није одређено као јавно грађевинско земљиште.

2. ОДРЕЂИВАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ, КОРИШЋЕЊЕ И ФИНАНСИРАЊЕ УРЕЂИВАЊА ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

1.1. Одређивање јавног грађевинског земљишта

Члан 4.

Скупштина општине Лапово доноси Одлуку о одређивању јавног грађевинског земљишта, у складу са Законом и урбанистичким планом.

Одлука из става 1. овог члана садржи:

- опис граница земљишта које се одређује за јавно грађевинско земљиште,
- назив катастарске општине,
- списак бројева катастарских парцела.

10. октобар 2003.

"Службени гласник Општине Лапово"

Број 6 - Страна 7

уређивање земљишта обухвата земљиште до границе комплекса.

Члан 10.

Одлуку из става 1. овог члана Скупштина општине Лапово ће донети под условима и у року утврђеним Законом.

1.2. Уређивање јавног грађевинског земљишта

Члан 5.

Јавно грађевинско земљиште, у складу са Законом може бити уређено и неуређено, изграђено и неизграђено.

Члан 6.

Јавно грађевинско земљиште, на територији општине Лапово, уређује својом Одлуком Скупштина општине Лапово.

Уређивање јавног грађевинског земљишта врши се у складу са дугорочним, средњорочним и годишњим програмом уређивања.

Програме из става 2. овог члана доноси Управни одбор Фонда за уређење грађевинског земљишта општине Лапово уз сагласност Скупштине општине Лапово.

Садржину и начин доношења програма из става 2. овог члана, прописује министар надлежан за послове урбанизма и грађевина.

Члан 7.

Уређивање јавног грађевинског земљишта обухвата:

- припремање земљишта,
- опремање земљишта.

Члан 8.

Припремање земљишта обухвата радове и послове који предходе изградњи и то:

- израду просторних и урбанистичких планова за грађевинско земљиште које се уређује,
- израду програма за уређивање,
- прибављање земљишта (решавање имовинско-правних односа, расељавање и сл.), станова и пословних просторија,
- истражне радове, израду геодетских и других подлога и сл.,
- санационе радове и рашчишћавање земљишта од постојећих објеката и уређаја које треба уклонити, као и припремне радове који се предузимају ради заштите животне средине и културних добара,
- друге радове који предходе изградњи.

Члан 9.

Опремање земљишта обухвата изградњу примарних и секундарних комуналних објеката и инсталација до граница грађевинских парцела, односно до прикључка грађевинске парцеле на инсталације и уређаје на јавним површинама. Уколико грађевинску парцелу чини комплекс земљишта на коме се гради више објеката за које се гради заједничка (интерна) инфраструктура,

Фонд за уређење грађевинског земљишта општине Лапово обавља послове који се односе на обезбеђивање услова за уређивање,

коришћење, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта на територији општине Лапово.

2.3. Коришћење јавног грађевинског земљишта

Члан 11.

Грађевинско земљиште се користи према његовој намени и на начин којим се обезбеђује његово рационално коришћење, у складу са Законом.

Члан 12.

Јавно грађевинско земљиште користи се као изграђено или неизграђено. Изграђено грађевинско земљиште је земљиште на којем су изграђени објекти у складу са Законом, намењени за трајну употребу.

Неизграђено грађевинско земљиште је земљиште:

- на којем нису изграђени објекти,
- на којем су изграђени објекти супротно Закону,
- на којем су изграђени привремени објекти.

Скупштина општине Лапово утврђује критеријуме, мерила, висину, начин и рокове плаћања накнаде за коришћење изграђеног јавног грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта у државној својини Одлуком о накнади за коришћење грађевинског земљишта.

1.3. Финансирање уређивања јавног грађевинског земљишта

Члан 13.

Финансирање уређивања јавног грађевинског земљишта обезбеђује се из средстава остварених од:

1. закупнине за грађевинско земљиште;
2. накнаде за уређивање грађевинског земљишта;
3. накнаде за коришћење грађевинског земљишта,
4. других извора у складу са Законом.

Средства од накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта користе се за уређивање грађевинског земљишта и за изградњу и одржавање објеката комуналне инфраструктуре.

3. МЕРИЛА И КРИТЕРИЈУМИ ЗА УРЕЂИВАЊЕ НАКНАДЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 14.

Висина накнаде за уређивање јавног грађевинског земљишта, утврђује се на основу критеријума и мерила ближе прописаних Одлуком о накнади за уређивање грађевинског земљишта.

Одлуку из става 1. овог члана доноси Скупштина општине Лапово, на предлог Фонда за уређење грађевинског земљишта општине Лапово.

Одлука из става 1. овог члана доноси се за одређени период од годину дана.

Члан 15.

Критеријуми за утврђивање накнаде за уређивање грађевинског земљишта, који се ближе уређују Одлуком из члана 14. ове Одлуке су:

- утврђивање стварних трошкова уређивања грађевинског земљишта,
- положај грађевинског земљишта за које се утврђује накнада,
- други критеријуми од значаја за утврђивање висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта.

Члан 16.

Стварни трошкови уређивања грађевинског земљишта утврђују се и обрачунавају на основу следећих мерила:

- трошкова припремања и опремања земљишта,
- трошкова раније изведених радова на уређивању грађевинског земљишта,
- укупне вредности посебних погодности које одређено земљиште пружа инвеститору(положајна рента).

Члан 17.

Према положају који заузима, на територији општине Лапово, грађевинско земљиште се може разврставати по грађевинским зонама, које ће бити посебно прецизиране Одлуком из члана 14. став 1. ове Одлуке.

Члан 18.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта се ближе дефинише Одлуком о накнади за уређивање грађевинског земљишта.

Коначна површина објекта утврђује се у поступку техничког пријема изграђеног објекта и након тога се обрачунава коначна висина накнаде за уређивање грађевинског земљишта.

Члан 19.

Накнаду за уређивање грађевинског земљишта плаћа инвеститор и она је приход буџета општине Лапово.

Члан 20.

Инвеститор и Фонд за уређење грађевинског земљишта општине Лапово закључују Уговор којим се уређују међусобни односи уговорних страна у погледу уређивања грађевинског земљишта, висина накнаде за уређивање грађевинског земљишта и динамике плаћања накнаде, као и обима, структуре и рокова за извођење радова на уређивању земљишта.

Члан 21.

Код извођења радова на реконструкцији објекта, инвеститор плаћа накнаду за уређивање грађевинског земљишта, само уколико се реконструкцијом повећава квадратура објекта.

Члан 22.

Код промене намене изграђених објеката инвеститор плаћа накнаду за уређивање

Инвеститор који руши постојећи грађевински објекат у циљу изградње новог, плаћа накнаду за уређивање грађевинског земљишта обрачунату само за разлику у површини, између новог и постојећег објекта, под условом да је објекат који се руши изграђен у складу са Законом.

Инвеститор који делимично поруши постојећи објекат (који је изграђен у складу са Законом) у циљу доградње, плаћа накнаду за уређивање грађевинског земљишта обрачунату за разлику у површини дограђеног и порушеног дела.

Члан 24.

Комунални објекти изграђени средствима од накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта, предају се без накнаде, комуналном предузећу за чију основну делатност служи коришћење тог објекта.

Комунално предузеће је дужно да прими објекат из става 1. овог члана и да га од дана пријема води као своје основно средство.

2. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Скупштина општине Лапово ће у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке, донети Одлуку о накнади за уређивање грађевинског земљишта и Одлуку о накнади за коришћење грађевинског земљишта.

Члан 26.

До доношења Одлуке о накнади за коришћење грађевинског земљишта из члана 25. ове Одлуке премењиваће се одредбе Одлуке о накнади за коришћење грађевинског земљишта ("Службени гласник општине Лапово " бр.1/02) које нису у супротности са Законом и овом Одлуком.

Члан 27.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-277/03-0

ПРЕДСЕДНИК

Милош Здравковић, с.р.

128.

Скупштина општине Лапово, на основу члана 76. став 2., члана 81. став 4. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 47/03) и члана 33. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" број: 3/01), на седници одржаној дана 23. 09. 2003. год. донела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ У ЗАКУП НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови, начин и поступак давања у закуп јавног грађевинског земљишта и осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини, на територији општине Лапово.

10. октобар 2003.

Члан 2.

Неизграђено јавно грађевинско земљиште и остало неизграђено грађевинско земљиште у државној својини, на територији општине Лапово може се дати у закуп на одређено време под условима, на начин и по поступку утврђеним законом и овом одлуком.

II. УСЛОВИ, НАЧИН И ПОСТУПАК ДАВАЊА У ЗАКУП НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

2.1. Услови давања у закуп неизграђеног грађевинског земљишта

Члан 3.

Неизграђено јавно грађевинско земљиште, на територији општине Лапово може се дати у закуп на одређено време, до привођења земљишта планираној намени.

Члан 4.

Неизграђено јавно грађевинско земљиште даје се у закуп, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом и овом одлуком, а у складу са Програмом давања у закуп на одређено време неизграђеног јавног грађевинског земљишта.

Програм из става 1. овог члана доноси Извршни одбор општине Лапово, на предлог Управног одбора Фонда.

Програм из става 1. овог члана садржи ознаку и површину земљишта, намену и величину објекта, урбанистичке услове за изградњу објекта, врсте, делатности које се могу обављати и сл.

Члан 5.

Лице коме је неизграђено јавно грађевинско земљиште дато у закуп на одређено време дужно је да, пре закључења уговора о закупу, достави главни пројекат за изградњу привременог објекта и пројекат рушења тог објекта, са предрачуном трошкова рушења. Средства у висини предрачуна трошкова рушења из одобреног пројекта, при закључивању уговора о привременом коришћењу земљишта, депонују се код Фонда.

Ако власник у року утврђеном уговором не уклони објекат, рушење и одношење грађевинског материјала извршиће орган Општинске управе надлежан за послове урбанизма и изградње из средстава депозита. Депозит се власнику враћа у целини ако сам уклони објекат.

2.2. Услови давања у закуп осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини.

Члан 6.

Остало неизграђено грађевинско земљиште у државној својини може се дати у закуп, ради изградње, на одређено време, у трајању од 99. година, у складу са Програмом давања у закуп на одређено време неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини.

Програм из става 1. овог члана доноси Извршни одбор општине Лапово, на предлог Управног одбора Фонда.

Програм из става 1. овог члана садржи ознаку и површину земљишта, намену и величину објекта, урбанистичке услове за изградњу објекта, врсте делатности које се могу обављати и сл.

2.3. Начин и поступак давања у закуп неизграђеног јавног грађевинског земљишта и осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини.

Члан 7.

Неизграђено јавно грађевинско земљиште и остало неизграђено грађевинско земљиште у државној својини даје се у закуп јавним надметањем или прикупљањем понуда јавним огласом.

Остало неизграђено грађевинско земљиште у државној својини, у складу са законом даје се у закуп и непосредном погодбом у случају:

1-изградње објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа и организација, органа и организација јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе и организација које обављају јавну службу које послују средствима у државној својини, као и других објеката у државној својини;

2-давање у закуп земљишта власнику постојећег објекта изграђеног без грађевинске дозволе, ради прибављања одобрења за изградњу, ако је изградња тог објекта у складу са условима предвиђеним урбанистичким планом;

3-исправке граница суседних катастарских, односно грађевинских парцела.

Члан 8.

Поступак за давање у закуп неизграђеног јавног грађевинског земљишта и осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини (у даљем тексту: неизграђено грађевинско земљиште) у складу са чланом 7. ове одлуке, спроводи Комисија за спровођење поступка давања у закуп неизграђеног грађевинског земљишта (у даљем тексту: Комисија). Комисију из става 1. овог члана својим актом образује Управни одбор Фонда.

Именовање и разрешење чланова Комисије, као и састав и задатак Комисије Утврђује Управни одбор Фонда актом о образовању Комисије.

Члан 9.

Управни одбор Фонда расписује оглас за давање у закуп неизграђеног грађевинског земљишта (у даљем тексту: оглас) путем јавног надметања или прикупљањем понуда, у складу са Програмом из члана 4. односно члана 6. ове одлуке, у зависности да ли се у закуп даје неизграђено јавно грађевинско земљиште у државној својини.

Члан 10.

Оглас се јавно објављује путем средстава јавног информисања.

Члан 11.

Оглас обавезно садржи:

- ознаку да ли се неизграђено грађевинско земљиште даје у закуп путем јавног надметања или путем прикупљања понуда;

- податке о земљишту које се даје у закуп (број парцеле, површина, локација, намена земљишта по плану, врста објекта који се гради и сл);

- рок за уплату депозита у поступку јавног надметања, односно за подношење понуда у поступку прикупљања понуда;

- назив и адреса органа коме се пријаве, односно понуде подносе;

- почетни (најнижи) износ закупнине;

- врста и место где ће се спровести поступак јавног надметања, односно прикупање понуда;

- посебне напомене: да се закупнина плаћа у једнократном новчаном износу, да се понуде (уколико се спроводи поступак прикупљања понуда) достављају у запечаћеним ковертама са назнаком: "Понуда, не отварај", напомену у погледу обавеза лица, коме се даје у закуп неизграђено јавно грађевинско земљиште у складу са одредбама члана 5. ове одлуке, као и друге напомене;

- назив органа који спроводи поступак јавног надметања, односно прикупљања понуда;

- рок у коме ће учесници поступка бити обавештени о резултатима спроведеног поступка јавног надметања, односно прикупљања понуда.

Поред елемената које оглас обавезно мора да садржи, у складу са ставом 1. овог члана, оглас може да садржи и друге елементе који се односе на услове закупа, земљиште које је предмет закупа и сл.

Члан 12.

Рок за отплату депозита, односно подношење понуда је осам дана од дана јавног оглашавања огласа у средствима јавног информисања.

Члан 13.

Комисија је обавезна да у року не краћем од осам дана, ни дужем од петнаест дана од дана јавног оглашавања огласа у средствима јавног информисања приступи јавном надметању, односно јавном отварању понуда, а што ће бити прецизирано самим огласом.

Члан 14.

Почетна (најнижа) висина закупнине одређује се на основу тржишне вредности земљишта коју утврђује комисија коју образује Извршни одбор општине Лапово.

Почетну висину закупнине утврђује својим актом Управни одбор, у складу са ставом 1. овог члана. Висину депозита, као и лицитациони корак утврђује Управни одбор Фонда.

Члан 15.

Најповољнијим понуђачем, односно понудом, у смислу ове одлуке сматра се понуђач, односно понуда која садржи највиши износ закупнине.

Уколико је више понуђача понудило исти највиши износ закупнине, најповољнијим понуђачем сматра се онај који је први лицитирао, односно чија је понуда прва приспела.

А). Поступак јавног надметања

Члан 16.

Председник Комисије која спроводи поступак јавног надметања по отварању поступка јавног надметања утврђује и записнички констатује:

- имена лица, односно лицитаната која су поднела доказ о уплаћеном депозиту,

- ко је од лицитаната лично присутан,

- ко од лица која су присутна, има овлашћење, да у име лицитанта може да учини понуду, односно да предузима радње у поступку јавног надметања.

Лица која нису благовремено уплатила депозит неће моћи да учествују у поступку јавног надметања..

Члан 17.

О раду Комисије се води записник.

У записник се поред времена спровођења, односно почетка поступка, лица која присуствују поступку и у ком својству, уноси цео ток поступка, а обавезно се констатују све понуде и лица која су их учинила, као и све друго што се дешавало у току поступка и што је од значаја за поступак који је спроведен.

Члан 18.

Председник Комисије објављује почетни износ закупнине и позива учеснике да дају своје понуде. Сваки учесник у јавном надметању обавезан је да јавно каже износ који нуди и у име ког понуђача.

Након што заинтересовани учесници учине понуде, председник Комисије, пита три пута учеснике јавног надметања, да ли неко од учесника даје понуду са већим износом од у том моменту, највећег понуђеног износа.

Уколико неко од учесника понуди већи износ, од до тада понуђеног поступак се наставља на начин утврђен ставом 3. овог члана, све док учесници јавног надметања дају понуде са износима већим, од оног који садржи последња учињена понуда.

Уколико после трећег позива председника комисије нико од учесника у јавном надметању не учини повољнију понуду, од последње учињене понуде, председник

Комисије јавно констатује који је највиши понуђени износ и име понуђача.

Члан 19.

Понуђач који је учинио најповољнију понуду, обавезан је да на позив председника Комисије, одмах, потпише изјаву да је понудио највиши износ закупнине, са знаком висине понуђеног износа закупнине.

Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише изјаву из става 1. овог члана, председник Комисије обавештава учеснике да се поступак јавног надметања наставља и позива учеснике да поново учине понуде.

Члан 20.

Када најповољнији понуђач потпише изјаву из члана 19. ове одлуке, председник Комисије јавно објављује да је поступак јавног надметања завршен и позива све учеснике јавног надметања да потпишу записник о току поступка и у исти унесу своје евентуалне примедбе на ток поступка. Председник Комисије обавештава све учеснике да ће им у року утврђеним огласом бити достављена Одлука о избору најповољнијег понуђача.

Члан 21.

Комисија је обавезна да у року од пет дана од дана када је спроведен поступак јавног надметања донесе Одлуку о избору најповољнијег понуђача и исту достави учесницима јавног надметања.

Комисија о спроведеном поступку јавног надметања сачињава извештај и доставља га Управном одбору Фонда, у року из става 1. овог члана.

Члан 22.

Учесници јавног надметања имају право да у року од осам дана од дана пријема одлуке из члана 21. ове одлуке, односно од дана када је поступак спроведен, поднесу приговор Управном одбору Фонда, на Одлуку о избору најповољнијег понуђача, односно на ток поступка.

Члан 23.

Управни одбор Фонда обавезан је да у року од седам дана од дана пријема приговора из члана 22. ове одлуке, приговор размотри и донесе одлуку.

Решавајући по приговору Управни одбор Фонда, може:

- да приговор одбаци због

неблаговремености или уколико је изјављен од стране неовлашћеног лица,

- да приговор одбије као неоснован,

- да приговор усвоји и поништи Одлуку о избору најповољнијег понуђача, односно поништи спроведени поступак.

Члан 24.

Одлука о избору најповољнијег понуђача је правоснажна, по протеклу рока за приговор уколико исти није поднет, односно уколико је решавајући по приговору Управни одбор Фонда исти одбацио, односно одбио.

Б). Поступак прикупљања понуда

Члан 25.

Комисија која спроводи поступак прикупљања понуда, у погледу утврђивања присутности понуђача и лица овлашћених од стране понуђача да учествују у поступку, поступа на начин утврђен чланом 16. ове одлуке.

Члан 26.

О раду Комисије се води записник.

У записник се поред времена спровођења, односно почетка поступка, лица која присуствују поступку и у ком својству, уноси цео ток поступка, а обавезно се констатује колико је понуда укупно пристигло, колико неблаговремених, колико непотпуних, (ако их има), колико понуда је отворено уз навођење лица која су их поднела, као и све друго што се дешавало у току поступка и што је од значаја за поступак који је спроведен.

Члан 27.

Председник Комисије јавно отвара приспеле понуде уз навођење лица која су понуду учинила и услова које садржи понуда.

Неблаговремене понуде се не отварају, а непотпуне понуде се не разматрају.

Након отварања, јавног читања понуда и њиховог записничког констатовања, председник Комисије, јавно објављује која је понуда најповољнија и име понуђача. Након тога јавно оглашава да је поступак прикупљања понуда завршен и позива присутне учеснике (понуђаче, односно лица овлашћена од понуђача да учествују у поступку) да потпишу записник и у исти унесу евентуалне примедбе на ток поступка.

Комисија је обавезна да у року од пет дана од дана јавног отварања понуда донесе Одлуку о избору најповољнијег понуђача и исту достави учесницима поступка.

Комисија о спроведеном поступку, поступку прикупљања понуда сачињава извештај и доставља га, Управном одбору Фонда, у року од пет дана од дана спровођења поступка.

У погледу права на подношење приговора, рокова за подношење приговора, надлежности за решавање по приговору, одлучивања по приговору правоснажности Одлуке о избору најповољнијег понуђача примењују се одредбе ове одлуке, које се односе на регулисање ових питања у поступку јавног надметања.

2.4. Одлука и уговор о давању у закуп неизграђеног грађевинског земљишта

Члан 28.

Директор Фонда, на основу правоснажне Одлуке о избору најповољнијег понуђача и неопходне документације за израду Предлога одлуке о давању у закуп неизграђеног грађевинског земљишта, подноси захтев органу Општинске управе надлежном за имовинске послове, да исти сачини и достави га Извршном одбору општине Лапово.

Извршни одбор општине Лапово доноси Одлуку о давању у закуп неизграђеног грађевинског земљишта.

Против ове одлуке из става 2. овог члана лице коме се неизграђено грађевинско земљиште даје у закуп, може поднети приговор Извршном одбору општине Лапово, у року од осам дана од дана пријема одлуке.

Одлука из става 2. овог члана је правоснажна, по протеку рока за приговор уколико исти није поднет, односно уколико је решавајући по приговору Извршни одбор општине Лапово исти одбацио, односно одбио.

Члан 29.

Лице коме се неизграђено грађевинско земљиште даје у закуп закључује са Фондом Уговор о закупу, у року од 30 дана од дана доношења одлуке из члана 28. ове одлуке.

Уговор из става 1. овог члана садржи:

- податке о грађевинској парцели;
- намени и величини објекта;
- висини закупнине;
- року трајања закупа;
- року и начину плаћања накнаде за уређивање грађевинског земљишта;
- року у коме купац треба да приведе земљиште намени;
- права и обавезе у случају неизвршења обавеза по основу Уговора о закупу;
- друга права и обавезе везане за закуп.

Уколико лице из става 1. овог члана не закључи уговор о закупу Управни одбор Фонда покреће поступак за поништење Одлуке из члана 28. ове одлуке, пред надлежним органима града Крагујевца из члана 28. став 1. и 2. ове одлуке.

Кад Извршни одбор општине Лапово поништи одлуку из члана 28. ове одлуке Управни одбор Фонда, расписује нови оглас за давање у закуп неизграђеног грађевинског земљишта, у погледу кога није закључен уговор о закупу.

Члан 30.

Ако је неизграђено грађевинско земљиште дато у закуп супротно одредбама закона и ове Одлуке, учесник јавног надметања, односно прикупљања понуда који сматра да му је на тај начин повређено право, може да поднесе тужбу за поништај уговора о закупу, надлежном суду у року од осам дана од сазнања за закључење уговора, а најкасније у року од 60 дана од дана закључења уговора о закупу.

Члан 31.

Рок изградње, односно извођења радова на објекту, је 3 године од дана доношења Одлуке о давању у закуп неизграђеног грађевинског земљишта.

Ако инвеститор у року од 3 године не изгради објекат, односно не изведе радове, Фонд ће покренути поступак за поништај Одлуке из става 1. овог члана и раскид уговора о закупу.

III. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-279/03-03

ПРЕДСЕДНИК

Милош Здравковић, с.р.

129.

На основу члана 98. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр.47/03) и члана 56. Статута општине Лапово ("Сл.гласник општине Лапово" бр.3/01), Скупштина општине Лапово је на својој седници одржаној дана 23. 09. 2003.г. донела

О Д Л У К У

О ПОСТАВЉАЊУ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се прописују услови и начин постављања и уклањања привремених објеката на јавним површинама на подручју општине Лапово.

Члан 2.

Привременим објектом у смислу ове одлуке, а у складу са Законом о планирању и изградњи подразумевају се мањи монтажни објекти киосци, покретни и слични објекти за продају прехрамбених и других производа на мало, за вршење угоститељских и других занатских услуга и задовољење других потреба грађана.

Привременим објектом подразумевају се и објекти микро-урбане опреме као што су жардињере, тенде, клупе, разне монтажне ограде и слично, као и билборди и друге рекламне ознаке.

Члан 3.

Право на постављање привремених објеката на јавним површинама имају правна и физичка лица.

Члан 4.

Јавна површина у смислу одредаба ове одлуке, је изграђено грађевинско земљиште које је у општој употреби, као што су улице, тротоари, јавне слободне површине.

2. ВРСТЕ ОБЈЕКТА

Члан 5.

Киоск је типски објекат за пружање услуга чија површина не може бити већа од 10,00 м² и који се поставља као готов објекат.

Мањи монтажни објекат је типски објекат површине до 30,00 м² који се формира од готових типских елемената.

Већи монтажни објекат је објекат затвореног типа површине до 80,00 м² који се формира од готових елемената.

Летња башта је отворени монтажно-демонтажни објекат који се поставља непосредно уз објекат у чијој је функцији и то у периоду од 01.априла до 31.октобра.

Покретни привремени објекти у смислу ове одлуке су тезга, максималне површине 2,00 м² бруто простора и апарати за сладолед, кокице и слични објекти чија је максимална бруто површина 2,00 м² и који се опостављају за период од 01. априла до 31. октобра.

3. УСЛОВИ И НАЧИН ПОСТАВЉАЊА ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 6.

Привремени објекти из ове одлуке могу се поставити на јавној површини под следећим условима:

- да се не омета прилаз и нормално коришћење суседних објеката и да се не омета нормално и безбедно кретање пешака,
- да се не смањује видљивост на раскрсницама и угловима улица и не угрожава безбедност саобраћаја,
- да се не нарушава изглед амбијенталне и друге вредности насеља и да се не угрожава заштићени културни објекат,
- да се испуне минимални санитарно-хигијенски услови, услови заштите животне средине и други услови у зависности од намене објекта,
- да је постављање објеката на јавној површини у Лапову предвиђено планом постављања привремених објеката на јавним површинама (изузев летњих башти и објеката микро-урбане опреме).

Члан 7.

Није дозвољено постављање надстрешница на стубовима изнад уличних тротоара испред трговинских, угоститељских и других пословних објеката, односно локала.

Изузетно, власницима угоститељских, трговинских и других локала се може одобрити постављање платнених конзолних надстрешница-тенде изнад улаза, излога и прозорских отвора. Овакве тенде могу да имају пропуст највише 2,00 м рачунајући од фасадног зида (регулационе линије) према улици и минималну висину 2,50 м рачунајући од уличног тротоара до доње ивице тенде, уз услов да тенда не омета нормално коришћење и функцију објеката на коме се поставља, околне објекте и безбедност пролазника и саобраћаја.

Члан 8.

Постављање столова испред угоститељских објеката се може одобрити на уличном тротоару чија ширина износи најмање 5,00 м уз обезбеђење чистог слободног простора за пешаке од најмање 2,5 м и под условом да се не угрожава нормално коришћење суседних објеката, прилаз тим објектима и да се не угрожава саобраћај.

Члан 9.

Места за постављање привремених монтажних објеката на јавним површинама у Лапову одређују се планом постављања привремених објеката на јавним површинама (у даљем тексту: План).

План припрема Комисија коју образује Извршни одбор, односно Општинско веће СО Лапово.

Члан 10.

План доноси Скупштина општине Лапово.

План се објављује у "Службеном гласнику општине Лапово" као и на огласним табалама Скупштине општине Лапово.

Измене и допуне плана врше се по потреби, по поступку предвиђеном за доношење плана.

Члан 11.

Постављање привремених објеката на јавној површини, по овој одлуци одређује се актом о урбанистичким условима у складу са планом постављања привремених објеката на јавним површинама, условима из ове одлуке и другим условима у зависности од намене објекта.

Акт о урбанистичким условима издаје надлежна служба општинске управе Лапово и она је коначна за постављање киоска.

Члан 12.

За постављање привремених објеката – монтажних барака издаје се акт о урбанистичким условима који издаје надлежна служба општинске управе, као и за постављање покретних објеката микро-урбане опреме.

Члан 13.

Уз захтев за издавање акта о урбанистичким условима за постављање привремених објеката подноси се:

- техничка скица, проспект или фотографија објекта, односно елемента који се поставља,
- доказ о решеним обавезама у вези плаћања накнаде за уређење грађевинског земљишта,
- сагласност надлежних органа или предузећа у зависности од врсте објекта и делатности које обавља.

Акт о урбанистичким условима за постављање је привременог карактера и издаје се за период који не може да буде дужи од пет година.

4. НАЧИН КОРИШЋЕЊА ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 14.

Корисник је дужан да привремени објекат из ове одлуке користи у складу са актом о урбанистичким условима и да простор око њега одржава у уредном и исправном стању.

Члан 15.

Постављен привремени објекат корисник не може да пренесе на коришћење другом лицу.

5. УКЛАЊАЊЕ ОБЈЕКТА

Члан 16.

Власници привремених објеката из ове одлуке дужни су, по истеку времена на које је одобрено коришћење јавне површине, да уклони свој објекат о свом трошку, а без обавезе општинске управе да им додели нову локацију.

Уколико власник не уклони објекат у одређеном року, уклањање ће бити извршено преко другог лица а на терет власника објекта.

6. НАДЗОР И КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Инспекцијски надзор над спровођењем ове одлуке врши надлежна грађевинска инспекција општинске управе Лапово.

Члан 18.

У вршењу инспекцијског надзора надлежни инспектор општинске управе Лапово може да наложи уклањање привременог објекта из ове одлуке у следећим случајевима:

- ако је објекат постављен без акта о урбанистичким условима,
- ако се објекат користи супротно уговору или уколико постављени објекат користи неовлашћено лице,
- ако објекат угрожава безбедност здрављељуди или уколико угрожава одвијање саобраћаја,
- ако су се променили прописани услови постављања објеката на јавним површинама.

Члан 19.

Уколико власник објекта не поступи по решењу надлежног инспектора и не уклони привремени објекат у случајевима из члана 18. ове одлуке, инспектор може да одреди да се објекат уклони о трошку власника објекат.

Члан 20.

Новчаном казном од 5.000,00 дин. до 20.000,00 дин. казниће се за прекршај правно лице ако:

1. постави привремени објекат из ове одлуке без акта о урбанистичким условима,
2. ако објекат користи неовлашћено лице.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 1.000,00 дин. до 5.000,00 дин. одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 5.000,00 дин. до 20.000,00 дин. предузетник.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 1.000,00 дин. до 5.000,00 дин. физичко лице.

Члан 21.

У време одржавања вашара и сличних манифестација, постављање покретних објеката за продају робе обавља се на основу посебног акта органа управе у коме се утврђује организација, време рада, распоред локација покретних објеката и сл.

7. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Скупштина општине ће план из члана 10. ове одлуке донети у року од три месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 23.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лапово".

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о привременим објектима ("Сл.гласник општине Лапово" бр.3/99.).

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Бр. 020-281/03-03

ПРЕДСЕДНИК

Милош Здравковић,с.р.

130.

На основу члана 78. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр.9/02) и члана 33. статута општине Лапово ("Сл.гласник општине Лапово" бр.3/01), Скупштина општине Лапово је на својој седници одржаној дана 23. 09. 2003.г. донела

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о општинским административним таксама ("Сл.гласник општине Лапово" бр. 1/02 и 4/03) у таксној тарифи мења се тарифни број 5 и гласи:

" За списе и радње из области урбанизма и грађевинарства плаћа се такса и то за:

1. издавање извода из урбанистичког плана ;

- за објекте грађана 500,00 дин.

- за објекте правних лица 1.500,00 дин.

2. издавање акта о урбанистичким условима ;

- за објекте грађана:

до 100 м² – 500,00 дин.

од 100 м² – 200 м² – 1000,00 дин.

од 200 м²-300 м² - 1.500,00 дин.

од 300 м² – 400 м² – 2.000,00 дин.

од 400 м² - 500 м² – 2.500,00 дин.

од 500 м² – 600 м² - 3.000,00 дин.

од 600 м² – 700 м² - 3.500,00 дин.

од 700 м² – 800 м² - 4.000,00 дин.

од 800 м² – 900 м² - 4.500,00 дин.

од 900 м² – 1.000 м² – 5.000,00 дин.

преко 1.000 м² – 10.000,00 дин.

- за објекте правних лица: 200% у односу на објекте грађана.

НАПОМЕНА: За реконструкцију и доградњу висина таксе се умањује за 30%, буџетски корисници и комунална предузећа плаћају таксу умањену за 50%

- за издавање акта о урбанистичким условима за изградњу-постављање инсталација комуналне инфраструктуре – 1.000,00 дин.

- за привремене монтажне објекте: 1.000,00 дин.

3. издавање одобрења за изградњу:

- за објекте грађана: 1.000,00 дин.

- за објекте правних лица 3.000,00 дин.

НАПОМЕНА: За реконструкцију и доградњу висина таксе се умањује за 30%, буџетски корисници и комунална предузећа плаћају таксу у висини од 50%.

4. пријава извођења припремних радова 300,00 д.

5. пријава почетка извођења радова :

- за стамбене и економске објекте грађана 1.000,00 дин.

- за пословне просторије грађана 2.000,00 дин.

- за правна лица 3.000,00 дин.

6. пријава завршетка израде темеља 300,00 дин.

7. захтев за технички преглед и издавање употребне дозволе:

- стамбене и економске објекте грађана 1.000,00 динара

- пословне просторије грађана 2.000,00 дин.

- за правна лица 3.000,00 дин.

8. пријава грађевинских радова на адаптацији, санацији или текућем одржавању грађевинских објеката 300,00 дин.

9. ријава изградње помоћних објеката 300,00 дин.

10.пријава бесправно изграђених објеката 500,00 динара

11.захтев за издавање одобрења за изградњу бесправно изграђених објеката:

- за стамбене и економске објекте грађана 20,00 дин. по м²

- за пословне просторије грађана 30,00 дин. по м²

- за правна лица 0,10% од предрачунске вредности објекта.

НАПОМЕНА: За објекте у 2 зони висина таксе се увећава за 10%, а за објекте у 1 зони висина таксе се увећава за 20% у односу на висине утврђене у тачки 11."

Члан 2.

Тарифни број 6. мења се и гласи:

" 1. За подношење захтева за утврђивање права коришћења на неизграђеном осталом грађевинском земљишту у државној својини (чл.84. Закона о планирању и изградњи):

- за физичка лица 1.000,00 дин.

- за правна лица 3.000,00 дин.

2. За подношење захтева за доношење решења о успостављању режима својине (чл.79. став.5. Закона о планирању и изградњи): - 1.000,00 дин.

3. За подношење захтева за поништај правоснажног решења (чл.85. Закона о планирању и изградњи): - 1.000,00 дин.

4. За подношење захтева за парцелацију (члан 65. Закона о планирању и изградњи): - 900,00 дин.

5. За подношење захтева за препарцелацију (члан 66. Закона о планирању и изградњи): - 900,00 дин.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Бр.020-280/03-03

ПРЕДСЕДНИК

Милош Здравковић,с.р.

131.

На основу члана 74. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 47/2003) и члана 33. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр. 3/01) Скупштина општине Лапово на седници одржаној 23. 09. 2003.год.. донела је

О Д Л У К У**о накнади за уређење грађевинског земљишта****Члан 1.**

Овом Одлуком утврђују се обвезници, као и висина и поступак плаћања накнаде за уређење грађевинског земљишта.

Члан 2.

Накнаду за уређење грађевинског земљишта плаћа инвеститор изградње, односно доградње објекта, у складу са овом Одлуком.

Члан 3.

Уређивање грађевинског земљишта обухвата припремање за изградњу и комунално опремање земљишта, према утврђеном садржају у средњорочном и годишњем програму уређења земљишта.

Програм из претходног става доноси Скупштина општине на предлог органа које уређује грађевинско земљиште, а у складу са потребама грађана.

Средства прикупљена на основу накнаде, употребиће се за уређење грађевинског земљишта и за изградњу и одржавање објекта комуналне инфраструктуре и израде планских докумената.

Члан 4.

Висина накнаде за уређење грађевинског земљишта, утврђује се у зависности од степена уређености земљишта односно зоне где се објекат гради и програма уређења грађевинског земљишта.

Висина накнаде за уређење грађевинског земљишта за локације где је донет Програм уређења, одређује се уговором закљученим између органа који уређује грађевинско земљиште и инвеститора изградње објекта, а којим се утврђују међусобна права и обавезе.

Члан 5.

Основицу за обрачун накнаде представља уговорена цена станова новоизградње по м² у Републици Србији коју објављује надлежни Завод за статистику за друго полугодиште претходне, односно прво полугодиште текуће године.

Члан 6.

Износ накнаде за уређење грађевинског земљишта, за које није донет програм уређења грађевинског земљишта, представља производ бруто површине објекта без тавана, основице из претходног члана и процента из следеће табеле, а у зависности од намене објекта и зоне у којој се објекат налази:

А) На захтев инвеститора

1. Стамбени објекти:

прва зона	друга зона	трећа зона
0,25%	0,20%	0,15%

2. Економски објекти – 50% од висине накнаде за стамбене објекте.

3. Привремени објекти на јавним површинама

екстра зона	прва зона	друга зона	трећа зона
0,5%	0,25%	0,2%	0,15%

4. Пословни објекти

екстра зона	прва зона
прва групација 1%	прва групација 0,75%
друга групација 0,75%	друга групација 0,6%
трећа групација 0,5%	трећа групација 0,45%

друга зона	трећа зона
прва групација 0,6%	прва групација 0,5%
друга групација 0,5%	друга групација 0,4%
трећа групација 0,4%	трећа групација 0,3%

5. За промену намене плаћа се разлика за пројектовану и постојећу намену, ако је иста позитивна.

6. За стамбено- пословне објекте плаћа се накнада по припадајућим површинама у објекту.

Б) За објекте намењене тржишту

1. Становање

прва зона	друга зона	трећа зона
0,25%	0,2%	0,15%

2. Пословни простор

екстра зона	прва зона	друга зона	трећа зона
1%	0,75%	0,6%	0,5%

Члан 7.

Зоне из претходног члана поклапају се са зонама из Одлуке о накнади за коришћење грађевинског земљишта.

Члан 8.

За доградњу и реконструкцију објекта, износ накнаде из члана 6. се умањује за 50%, уколико обим планираних радова није већи од постојећег и уколико се не мења намена објекта.

Члан 9.

За објекте изграђене односно реконструисане до дана ступања на снагу Закона о планирању и изградњи без грађевинске дозволе (легализација), накнада се обрачунава на основу члана 6. ове Одлуке, умањене за 50%.

Члан 10.

Накнаду за уређење грађевинског земљишта одређену чланом 6. ван предвиђених зона, плаћа инвеститор изградње и доградње објекта на територији општине Лапово после усклађивања ГУП-а ЛАПОВО 2010 са Законом о планирању и изградњи..

Члан 11.

За мањи обим радова на објекту за кој се не издаје одобрење за изградњу неће се наплаћивати накнада за уређење грађевинског земљишта.

Накнада за уређење грађевинског земљишта за изградњу и реконструкцију објекта неће се наплаћивати уколико се изградња или реконструкција финансира из буџета општине Лапово средствима самодоприноса, или средствима хуманитарних организација.

Извршни орган Скупштине општине Лапово може ослободити од плаћања накнаде за уређење

грађевинског земљишта и кориснике друштвених средстава који финансирају изградњу објеката од општег друштвеног значаја.

Накнада за уређење грађевинског земљишта неће се наплаћивати ако је објекат изграђен пре доношења Уредбе о грађењу ("Службени лист ФНРЈ" број 46/1948) за објекте у граду, и на селу, ако је објекат изграђен пре доношења Закона о условима за изградњу стамбених зграда на селу ("Службени гласник НРС" број: 7/61).

Члан 12.

Аконтацију накнаде за уређење грађевинског земљишта обрачунава орган управе надлежан за послове урбанизма из члана 6., 8. и 9. ове Одлуке, на основу бруто површине из идејног пројекта, односно пројекта изведеног стања, а наплаћује приликом издавања одобрења за изградњу. Коначна висина накнаде за уређење грађевинског земљишта обрачунава се и плаћа пре добијања употребне дозволе.

Члан 13.

Инвеститори изградње објеката на земљишту на коме постоје изграђени објекти за које је издато одобрење за изградњу или за објекте из члана 11. став 4. ове Одлуке, плаћају накнаду за уређење грађевинског земљишта само за разлику у површини између постојећег и новог објекта.

Члан 14.

Инвеститори стамбених и економских објеката чија висина накнаде за уређење грађевинског земљишта износи више од 50% од просечне нето зараде у РС плаћају 50% од утврђене накнаде до добијања одобрења за изградњу, а остатак на рате, на основу Уговора са општином Лапово, на највише 5 једнаких месечних рата.

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ("Службеном гласнику општине Лапово").

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-278/03-03

ПРЕДСЕДНИК

Милош Здравковић, с.р.

132.

На основу чл. 33. Статута општине Лапово ("Сл.гласник општине Лапово", бр.3/01), Скупштина општине Лапово на својој седници од 23. 09. 2003. године, донела је

О Д Л У К У

О ОСЛОБАЂАЊУ ОБАВЕЗЕ ПЛАЋАЊА КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ ЗА РАСКОПАВАЊЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ ЗА ГАСОВОД

Ослобађа се НИС "Енергогас" Београд обавезе плаћања таксе за раскопавање јавне површине за гасовод по Анексу бр. 1 Уговора о поверавању послова пројектовања и изградње дистрибутивне гасоводне мреже у Лапову и дугорочној испоруци природног гаса бр. 020-224/03-03 .

О б р а з л о ж е њ е

Анексом 1. Уговора о поверавању послова пројектовања изградње дистрибутивне гасоводне мреже у Лапову и дугорочној испоруци природног гаса бр. 020-224/03-03 од 23. 07. 2003. год. а у циљу реализације овог Анекса у тачки 5. обавезана је општина да донесе одлуку о ослобађање плаћања таксе за раскопавање јавне површине.

У реализацији програма гасификације општина Лапово учествује са 38,89% од укупне дпредрачунске вредности инвестиција.

На основу закљученог Анекса 1. Уговора, уважавајући обавезу општине Скупштина општине је донела одлуку као у диспозитиву.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-284/03-03

ПРЕДСЕДНИК

Милош Здравковић, с.р.

133.

На основу члана 261. Закона о предузећима ("Сл. лист СРЈ" бр. 29/96, 33/96, 29/97, 59/98, 74/99, 36/02), члана 18. став 1. тач. 35. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 9/02) и чл. 33. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр. 3/01), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 23. 09. 2003. год. донела је

О Д Л У К У

О ОДРЕЂИВАЊУ ПРЕДСТАВНИКА ИЗВАН РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ У УПРАВНИ ОДБОР АД ГИК "1 МАЈ" ЛАПОВО

1. У Управни одбор АД ГИК "1 Мај" Лапово одређује се изван реда запослених представник локалне самоуправе - ЗЛАТКОВИЋ СЛОБОДАН.

2. Ова одлука ће бити објављена у "Службеном гласнику општине Лапово" а ступа на снагу даном доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-245/03-03

ПРЕДСЕДНИК

Милош Здравковић, с.р.

134.

На основу Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. 47/03) и чл. 8. Закона о планирању и уређењу простора и насеља ("Сл.гласник РС", бр.45/95), чл. 33. Статута општине Лапово ("Сл.гласник општине Лапово", бр.3/01) и Одлуке о измени Годишњег програма уређења грађевинског земљишта на подручју општине Лапово за 2003. год. ("Службени гласник општине Лапово" бр. 4/03),

Скупштина општине Лапово на својој седници од 23. 09. 2003. године, донела је

О Д Л У К У

**О ИЗМЕНИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА
УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
ЛАПОВО
ЗА 2003.ГОДИНУ**

Члан 1.

У поглављу "Б" - изградња и реконструкција објеката, тачка 10. израда извођачког пројекта фекалне канализације за Лапово са пројектом уређаја за пречишћавање отпадних вода износ од "1.900.000.00" динара, замењује се износом од "1.000.000.00" динара.

Уводи се нова тачка 11. - Израда Студије избора локације комунално-санитарне депоније општина Баточина, Велика Плана, Лапово и Рача са износом од "90.000,00" динара.

Уводи се нова тачка 12. - Куповина земљишта за проширење гробља и за постројење за пречишћавање отпадних вода ... "810.000,00 дин."

Укида се тачка 3. - изградња I фазе објекта за друштвене активности у V рејону....
..... "1.000.000,00 дин."

Уводи се нова тачка 13. - Гасификација V рејона "800.000,00 дин."

Уводи се нова тачка 14. - Израда водовода у ул. Хиландарској... "200.000,00 дин."

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-283/03-03

ПРЕДСЕДНИК

Милош Здравковић,с.р.

САДРЖАЈ

Ред. број	НАЗИВ АКТА	страна број
1.	Пословник о раду Комисије за планове Скупштине општине Лапово	1
2.	Правилник о изменама и допунама Правилника о звањима, платама, накнадама и другим примањима запослених у Општинској управи	2
3.	Правилник о изменама и допунама Правилника о звањима, платама, накнадама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица у СО Лапово	3
4.	Решење о размени просторија са Општинским органом за прекршаје у Лапову	3
5.	Решење о овлашћењу директора ЈП "Нови век" да испред општине Лапово потпише уговор о пројектовању изради Студије избора локације ком.сан.депон.	3
6.	Решење о допуни решења о именовању Комисије за планове општине Лапово	4
7.	Решење о одбијању предлога одборника Радослава Прешића за именовање Комисије за крпљење рупа	4
8.	Одлука о стављању ван снаге Одлуке о измени Год.програма уређивања грађ земљиша број: 020-199/03-03 од 17. 07. 2003. год.	4
9.	Одлука о образовању Општинског јавног правобраниоца	4
10.	Одлука о грађевинском земљишту	6
11.	Одлука о давању у закуп неизграђеног грађевинског земљишта	8
12.	Одлука о постављењу привремених објеката на јавним површинама општине Лапово	12
13.	Одлука о измениама и допунама Одлуке о општинским административним таксама	14
14.	Одлука о накнади за уређење грађевинског земљишта	15
15.	Одлука о ослобађању обавезе плаћања комуналне таксе за раскопавање јавне површине за гасовод	16
16.	Одлука о одређивању представника изван реда запослених у Управни одбор АД ГИК "1 Мај" Лапово	16
17.	Одлука о измени Годишњег програма уређивања грађевинског земљишта на подручју општине Лапово	16