

На основу члана 2. ст.2 Одлуке о измени одлуке о условима, начину и поступку остваривања права на социјалну заштиту у општини Лапово бр.020-54/15-III-04 од 20.04.2014.год., Стручна служба за скупштинске послове утврдила је пречишћен текст Одлуке о условима, начину и поступку остваривања права на социјалну заштиту у општини Лапово.

Пречишћен текст Одлуке о условима, начину и поступку остваривања права на социјалну заштиту у општини Лапово обухвата Одлуку о условима, начину и поступку остваривања права на социјалну заштиту у општини Лапово објављену у „Службеном гласнику општине Лапово“ број 2/14, измена и допунама објављеним у „Службеном гласнику општине Лапово“ број 1/15 и Одлуку о измени одлуке о условима, начину и поступку остваривања права на социјалну заштиту у општини Лапово бр.020-54/15-III-04 од 20.04.2014.год.

Пречишћен текст Одлуке о условима, начину и поступку остваривања права на социјалну заштиту у општини Лапово не садржи: одредбе члана 2. ст.2 Одлуке о измени одлуке о условима, начину и поступку остваривања права на социјалну заштиту у општини Лапово бр.020-54/15-III-04 од 20.04.2014.год. којим се овлашћује Стручна служба за скупштинске послове да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст и одредбе у којима је одређено време ступања на снагу Одлуке.

**Стручна служба за скупштинске послове**

**Број: 020-60/2015-III-04**

**Датум: 23.04.2015.год.**

**Секретар  
Марија Антих с.р.**

**ОДЛУКУ  
О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА  
СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ У ОПШТИНИ ЛАПОВО  
(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)**

**Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се услови, начин и поступак остваривања услуга социјалне заштите и права на материјалну подршку, као и друге облике материјалне помоћи које у складу са Законом о социјалној заштити (у даљем тексту: Закон) обезбеђује јединица локалне самоуправе.

Услуге социјалне заштите, материјална подршка и друге врсте материјалне помоћи прописане овом одлуком, финансирају се средствима из буџета Општине, средствима самих корисника, њихових сродника или лица обавезних на издржавање корисника као и од донатора и других извора у складу са Законом.

**Члан 2.**

Право на социјалну заштиту имају сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа, посебно лица која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима, који имају пребивалиште на територији општине Лапово.

Изузетно, право на социјалну заштиту може се признати и лицу које нема пребивалиште на територији општине Лапово, ако се нађе у стању социјалне потребе која захтева неодложно поступање.

**Члан 3.**

Услуге социјалне заштите које пружа општина Лапово су:

1. Дневне услуге у заједници и то:
  - помоћ у кући и
  - лични пратилац детета
2. Услуге подршке за самосталан живот и то персонална асистенција.

## Дневне услуге у заједници

**Члан 4.**

Помоћ у кући признаје се инвалидним, као и одраслим и старијим лицима која имају ограничења физичких и психичких способности због којих нису у стању да независно живе без помоћи у дневним активностима, под условом да је породична подршка недовољна или није расположива.

Помоћ у кући обухвата помоћ у обезбеђивању хране, оджавању личне хигијене и хигијене стана укључујући помоћ при облачењу, свлачењу, обављању физиолошких потреба, купању, прању одеће и обуће и слично, помоћ у загревању просторија, помоћ при кретању, набавку и надгледање узимања лекова и посредовање у поправци водоводних, електричних и др. инсталација.

**Члан 5.**

О коришћењу услуге помоћи у кући одлучује Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“, одељење у Лапову, у складу са расположивим буџетским средствима предвиђеним за ове намене.

**Члан 6.**

Лични пратилац детета доступан је детету са инвалидитетом односно сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољавање основних животних потреба, под условом да његов родитељ, старатељ или друго лице које се о њему непосредно брине није у стању да се о њему стара без подршке система социјалне заштите.

Услуга личног пратиоца обухвата помоћ при кретању, коришћењу градског превоза, одржавању личне хигијене, храњења, комуникације са другима, обављање ваннаставних активности, свлачења и облачења, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу до краја редовног школовања.

**Члан 7.**

О коришћењу услуге личног пратиоца детета одлучује Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“, одељење у Лапову, у складу са мишљењем општинске интерресорне комисије за процену потреба деце.

Непосредну услугу личног пратиоца пружа сарадник. Сарадник не може бити члан породичног домаћинства у коме живи корисник, сродник у правој линији, као ни брат и сестра односно брат и сестра по оцу или мајци корисника.

Програм реализације услуге, време и период трајања, као и остала међусобна права и обавезе регулишу се уговором између Центра, корисника услуге и сарадника.

Цену услуге одређује Општинско веће решењем.

## Услуге подршке за самосталан живот

**Члан 8.**

Услуга персоналне асистенције доступна је пунолетним лицима са инвалидитетом која остварују право на увећан додатак за туђу негу и помоћ, имају способност за самостално доношење одлука, радно су ангажована или активно укључена у рад различитих удружења грађана, односно у редован или индивидуални образовни програм, а признаје се ради унапређења квалитета живота корисника и успостављања што већег степена самосталности.

Персонална асистенција обухвата помоћ у одржавању личне хигијене, хигијене и хигијене стана укључујући помоћ при облачењу, свлачењу, обављању физиолошких потреба, обезбеђивање исхране, набавку намирница и сл., подизање и премештање, помоћ у коришћењу превоза, терапеутских и здравствених услуга, помоћ у комуникацији, помоћ у обављању различитих радних, образовних и друштвених активности.

**Члан 9.**

О коришћењу услуге персоналне асистенције одлучује Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“, одељење у Лапову, по спроведеном поступку и извршеном избору персоналног асистента.

Центар закључује уговор о пружању услуге, са корисником и персоналним асистентом, којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности.

Цену услуге одређује Општинско веће решењем, у зависности од социјално-економског положаја корисника, односно лица које има законску обавезу и могућност издржавања корисника.

#### **Члан 10.**

Материјална подршка коју пружа општина Лапово остварује се као:

1. Право на једнократну помоћ
3. Право на трошкове сахране
4. Право на ослобађање од плаћања комуналних услуга

Право на једнократну помоћ

#### **Члан 11.**

Право на једнократну помоћ имају појединац и породица који се нађу у стању социјалне потребе, коју не могу самостално превазићи, нарочито у случајевима задовољавања основних животних потреба.

Једнократна помоћ може бити новчана или у натура.

Поступак за остваривање и исплату једнократне новчане помоћи спроводи Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“, одељење у Лапову, а о признавању права на новчану помоћ у натура (намирнице, средства за хигијену и сл.) одлучује Општинско веће решењем.

#### **Члан 12.**

Задовољавањем основних животних потреба сматра се нарочито набавка неопходних ствари за домаћинство, намирница, огрева, уџбеника и школског прибора за децу, зимнице и неопходне гардеробе, као и задовољавање других потреба изазваних специфичним стањем или ситуацијом (болест, тешка инвалидност, и др.).

Право на једнократну новчану помоћ признаје се и обезбеђује се појединцу и породици који се налазе у стању тренутне и изузетно тешке ситуације и стамбене угрожености коју не могу самостално да превазиђу, изазване пожаром, поплавом или другом непогодом у којој је потпуно уништен или знатно оштећен стамбени објекат који користе, тешком болешћу или тешком инвалидношћу члана породице и другим ситуацијама према процени Међуопштинског центра за социјални рад (интервентна једнократна новчана помоћ).

#### **Члан 13.**

Појединац или породица може право на једнократну помоћ користити и више пута у календарској години, с тим да укупна средства остварена на основу овог права не прелазе износ просечне нето зараде по запосленом у општини Лапово у месецу који предходи месецу у коме се врши исплата, осим када се захтев односи на интервентну једнократну новчану помоћ.

Право на трошкове сахране

#### **Члан 14.**

Право на трошкове сахране може се признати за:

- лица без прихода смештена у установу социјалне заштите или другу породицу за чији смештај трошкове сноси надлежно министарство,
- лица без утврђеног индетитета која се у тренутку смрти нађу на подручју општине Лапово,
- лица која немају сроднике који су по Закону дужни да их издржавају
- корисници новчане социјалне помоћи као и лица за које Центар за социјални рад утврди да нису у могућности да сnose трошкове сахране.

#### **Члан 15.**

Накнада трошкова сахране утврђује се у висини стварних трошкова учињених за набавку најнеопходније погребне опреме (сандук, покров, крст), превоз посмртних остатака и извршену сахрану.

О праву на трошкове сахране одлучује Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“, одељење у Лапову.

#### Право на ослобађање од плаћања комуналних услуга

##### **Члан 16.**

Право на ослобађање од плаћања комуналних услуга подразумева ослобађање од плаћања накнаде за утрошену воду и накнаде за изношење смећа.

Право на ослобађање од плаћања комуналних услуга остварује обвезник плаћања, власник, закупац или корисник стана у стамбеној згради или приватној кући.

##### **Члан 17.**

Право на потпуно ослобађање има појединац који живи сам ако је неспособан за привређивање - инвалид, односно породица у којој су сви чланови неспособни за привређивање, под условом да остварују право на новчану социјалну помоћ, од плаћања накнаде за утрошену воду.

Право на делимично ослобађање има породица чији је претежан број чланова неспособан за привређивање под условом да остварују право на новчану социјалну помоћ односно право на туђу негу и помоћ, у висини од 50% важеће цене воде за физичка лица.

Право на делимично ослобађање имају социјално угрожена лица за које то својство утврди Међуопштински центар за социјални рад, одељење у Лапову, у висини од 25% важеће цене сакупљања отпада за физичка лица, с тим да приликом утврђивања броја корисника и сачињавања листе, Центар мора водити рачуна да број социјално угрожених лица не може бити већи од 5% од укупног броја физичких лица обухваћених услугом сакупљања отпада на територији општине Лапово.

##### **Члан 18.**

Захтев странке за потпуно или делимично ослобађање од плаћања комуналних услуга са комплетном документацијом, подноси се Међуопштинском центру за социјални рад.

Уз захтев за ослобађање од комуналних трошкова прилажу се:

- фотокопија личне карте
- фотокопије рачуна за пружене услуге у предходна три месеца
- извод из МК рођених за малолетне чланове домаћинства
- решење о праву на новчану социјалну помоћ односно праву на туђу негу и помоћ и/или налаз надлежне лекарске комисије о извршеној процени радне способности корисника

- исправе којима се доказује приход породице који је од утицаја за остваривање права на новчану социјалну помоћ према Закону (пореско уверење, уверење о приходу од непокретности, обрачунски листић плате односно чек од пензије у задња 3 месеца, уверење о пријави незапосленог лица НСЗ, потврда о редовном школовању и слично).

##### **Члан 19.**

Након пријема захтева Центар за социјални рад спроводи поступак и утврђује право корисника, најкасније у року од 30 дана од пријема захтева.

По спроведеном поступку Центар сачињава спискове корисника који имају право на потпуно или делимично ослобађање са основом по коме се ослобађају и доставља их Општинском већу општине Лапово на сагласност.

Општинско веће закључак о давању сагласности са списком корисника, доставља до десетог у месецу за претходни месец обрачунској служби за наплату ових услуга ЈКСП „Морава“ Лапово и „А.С.А.Врбак“ д.о.о. Лапово.

##### **Члан 20.**

Ревизија права на делимично или потпуно ослобађање од цене комуналних услуга вршиће се на сваких 12 месеци.

Корисник је у обавези да Међуопштинском центру за социјални рад пријави сваку промену која је од утицаја на остваривање овог права, у року од 15 дана од настале промене.“

**Члан 21.**

Поступак за остваривање права из ове Одлуке води се по одредбама Закона о општем управном поступку.

Поступак спроводи Међуопштински центар за социјални „Шумадија“ на захтев корисника или по службеној дужности.

**Члан 22.**

Ако водитељ случаја односно стручни тим Центра процени да корисник има потребу за оставривањем услуге предвиђене овом Одлуком, издаје кориснику Упут за коришћење услуге.

Ако водитељ случаја односно стручни тим Центра процени да корисник нема потребу за услугом, захтев за коришћење тражене услуге одбиће решењем.

Међуопштински центар за социјални „Шумадија“ о праву на материјалну подршку одлучује решењем.

О поднетом захтеву Центар је дужан да одлучи у року од 15 дана од дана подношења захтева.

На решење Центра може се изјавити жалба Општинском већу општине Лапово, у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба не одлаже извршење решења.

**Члан 23.**

Средства за остваривање права по овој Одлуци наменски се преносе Међуопштинском центру за социјални „Шумадија“, одељење у Лапову, према врсти и висини признатог права.

Међуопштински центар за социјални „Шумадија“, одељење у Лапову, дужан је да води евиденцију о признатим правима и да доставља годишње ивештаје о раду Општинском већу општине Лапово.

**Члан 24.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Решење Извршног одбора СО Лапово бр.020-138/98-03 од 26.10.1998.год. и Правилник о начину и поступку одобравања и исплате новчане помоћи из буџета општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“ бр.14/12 и 8/13).

**Члан 25.**

Ова Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.