



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
**Број: 110-4/23-III**  
**Датум: 3. 4. 2023. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 30. Пословника о раду Општинског већа општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 14/20), у складу са чланом 2. Решења о образовању комисије за избор чланова Форума за праћење примене Локалног антикорупцијског плана општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 4/23), а у циљу реализације мера и активности предвиђених Локалним антикорупцијским планом општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 20/20), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 3. априла 2023. године, донело је

**ПРАВИЛНИК**  
**О УСЛОВИМА, КРИТЕРИЈУМИМА И ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА**  
**ИЗБОР ЧЛАНОВА ЛАФ-а ЗА ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА**  
**ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**I УВОДНА ОДРЕДБА**

**Члан 1.**

Овим правилником ближе се уређују услови које треба да испуњава лице које се кандидује за члана Локалног антикорупцијског форума за праћење примене Локалног антикорупцијског плана општине Лапово, ближа мерила и критеријуми чијом применом се врши вредновање пријављених кандидата, поступак вредновања и рангирања кандидата, као и садржина записника о изборном поступку и утврђене ранг листе.

**II УСЛОВИ ЗА КАНДИДОВАЊЕ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ КАНДИДАТА**

**Члан 2.**

Кандидат за члана форума за праћење примене локалног антикорупцијског плана (у даљем тексту: ЛАФ) мора да испуњава следеће услове:

- 1) да има пребивалиште на територији општине Лапово;
- 2) да није осуђиван, односно да није окривљен за кривична дела корупције, или прекршаје из области спречавања корупције;
- 3) да није носилац функције у политичкој странци;
- 4) не могу бити бити јавни функционери у смислу одредаба чланова Закона о спречавању корупције;
- 5) да није запослен или радно ангажован у органима и службама општине Лапово.

**Члан 3.**

Вредновање и рангирање кандидата за чланове Радног тела, који испуњавају услове прописане чланом 2. овог Правилника, врши се на основу оцене њихове стручне оспособљености и знања, применом следећих критеријума:

- 1) Искуство на пословима који су повезани са предлагањем или припремом или праћењем јавних политика на нивоу јединице локалне самоуправе, јединице територијалне аутономије или Републике,
- 2) Искуство на пословима који су повезани са обласћу спречавања корупције или сродним областима (надзором над јавним финансијама или доступношћу информација од јавног значаја),

- 3) Знање из области система локалне самоуправе и спречавања корупције,
- 4) Предлог за унапређење спречавања и сузбијања корупције на локалном нивоу, на основу Локалног антикорупцијског плана.

### **III ПОСТУПАК ВРЕДНОВАЊА И РАНГИРАЊА КАНДИДАТА**

#### **Члан 4.**

Конкурсна комисија за избор кандидата за чланове ЛАФ-а (у даљем тексту: Комисија) прима и прегледа све пристигле пријаве и приложене доказе и проверава формалну испуњеност услова из члана 2. овог правилника.

#### **Члан 5.**

Комисија саставља списак кандидата који на основу поднетих доказа испуњавају формалне услове за именовање за члана ЛАФ-а, ради спровођења поступка провере стручне оспособљености и знања.

#### **Члан 6.**

Комисија доставља писано обавештење кандидатима, путем поште препоручено или електронским путем, о томе када отпочиње поступак провере стручне оспособљености и знања, најкасније три дана пре почетка тог поступка.

Ако се поступак из става 1. овог члана спроводи у више делова, кандидати се на почетку сваког дела обавештавају о томе када почиње наредни део овог поступка.

Кандидат који се не одазове позиву да учествује у једном делу поступка из става 1. овог члана, не позива се да учествује у наредном делу овог поступка.

#### **Члан 7.**

Комисија оцењује стручну оспособљеност и знања кандидата након увида у податке и приложене доказе уз пријаве и спроведене провере, на начин прописан овим правилником.

#### **Члан 8.**

Увидом у податке и приложене доказе, Комисија оцењује стручну оспособљеност кандидата стечену искуством.

Искуством у смислу става 1. овог члана, сматра се укупно искуство које је кандидат стекао на пословима који су повезани са припремом или праћењем јавних политика на нивоу јединице локалне самоуправе, јединице територијалне аутономије или Републике, односно на пословима који су повезани са облашћу спречавања корупције или сродним областима (надзором над јавним финансијама или доступношћу информација од јавног значаја).

#### **Члан 9.**

Стручна оспособљеност кандидата стечена искуством на пословима који су повезани са предлагањем или припремом или праћењем јавних политика на нивоу јединице локалне самоуправе, јединице територијалне аутономије или Републике, оцењује се оценом од један до три, на следећи начин:

- искуство до годину година – оцена један (1);
- искуство од једне године до две године – оцена два (2);
- искуство преко две године – оцена три (3).

#### **Члан 10.**

Стручна оспособљеност кандидата стечена искуством на пословима који су повезани са облашћу спречавања корупције или сродним областима (надзором над јавним финансијама или доступношћу информација од јавног значаја) оцењује се оценом од један до три, на следећи начин:

- искуство до годину година – оцена један (1);
- искуство од једне године до две године – оцена два (2);
- искуство преко две године – оцена три (3).

### **Члан 11.**

Знања кандидата Комисија проверава у разговору.

Комисија оцењује знања кандидата провером познавања функционисања система локалне самоуправе и нормативног и институционалног оквира за спречавање корупције на националном и локалном нивоу.

Питања за проверу знања кандидата, Комисија припрема унапред.

### **Члан 12.**

На основу провере знања, Комисија оцењује кандидате оценама од један до три, које имају следеће значење:

- оцена један (1) – „не задовољава“
- оцена два (2) – „делимично задовољава“
- оцена три (3) – „у потпуности задовољава“

Сваки члан Комисије оцењује сваки одговор кандидата усмене провере знања појединачно, једном од оцена из става 1. овог члана.

### **Члан 13.**

Комисија оцењује стручну оспособљеност у делу који се односи на предлог за унапређење спречавања корупције на локалном нивоу на основу Локалног антикорупцијског плана, који је кандидат доставио уз пријаву, оценама од један до три, које имају следеће значење:

- предлог не доприноси остваривању циљева у оквиру области на коју се односи, предвиђене Локалним антикорупцијским планом – оцена један (1);
- предлог делимично доприноси остваривању циљева у оквиру области на коју се односи, предвиђене Локалним антикорупцијским планом – оцена два (2);
- предлог у потпуности доприноси остваривању циљева у оквиру области на коју се односи, предвиђене Локалним антикорупцијским планом – оцена три (3).

Сваки члан Комисије оцењује предлог кандидата појединачно, једном од оцена из става 1. овог члана.

### **Члан 14.**

Комисија утврђује и бројчано исказује резултат сваког кандидата, израчунавањем просечне оцене, према критеријумима и мерилима прописаним овим правилником.

Уколико два или више кандидата имају једнак резултат, примењују се према наведеном редоследу следећи критеријуми:

- 1.) дуже искуство стечено на пословима који су повезани са облашћу спречавања корупције или сродним областима (надзором над јавним финансијама или доступношћу информација од јавног значаја);
- 2.) дуже искуство стечено на пословима који су повезани са припремом или праћењем јавних политика на нивоу јединице локалне самоуправе, јединице територијалне аутономије или Републике.

### **Члан 15.**

О изборном поступку води се посебан записник (у даљем тексту: записник о изборном поступку), који садржи нарочито:

- податке о јавном конкурсима на основу кога се врши изборни поступак,
- податке о поднетим пријавама кандидата и њиховој уредности и благовремености,
- податке о разматраним пријавама,
- остварене резултате сваког кандидата, применом утврђених критеријума и мерила
- утврђену ранг листу кандидата за чланове Радног тела.

Записник о изборном поступку објављује се на интернет презентацији општине.

#### **Члан 16.**

Комисија утврђује ранг листу од три кандидата за чланове ЛАФ-а, који су са најбољим резултатом испунили критеријуме за именовање прописане овим правилником, најкасније 7 дана по истеку рока за подношење пријава на јавни конкурс.

Ранг листа из става 1. овог члана обавезно садржи:

- 1) личне податке кандидата;
- 2) податке о резултатима провере стручне оспособљености и знања и просечној оцени кандидата, и
- 3) образложење.

Ранг листа из става 1. овог члана објављује се на интернет презентацији општине Лапово и на огласној табли Општинске управе Лапово.

#### **Члан 17.**

Комисија без одлагања, а најкасније првог наредног радног дана од дана утврђивања, доставља Скупштини општине образложену ранг листу са записником о изборном поступку.

### **IV ЗАВРШНА ОДРЕДБА**

#### **Члан 18.**

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објављује се у „Службеном гласнику општине Лапово“ и на интернет презентацији општине Лапово.

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА**

**Марко Вељковић**