

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XXIX БРОЈ 1 ЛАПОВО, 7. фебруар 2023. год.  
ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА

## С А Д Р Ж А Ј

Ред. број		стр. Бр.
	<b>АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА</b>	
1.	План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности Општинског већа општине Лапово	2.
	<b>АКТИ СКУПШТИНЕ</b>	
2.	Одлука о екстерној ревизији завршног буџета општине Лапово за 2022. годину	7.
3.	Одлука о усвајању извештаја о коришћењу средстава за заштиту животне средине општине Лапово за 2022. годину	8.
4.	Одлука о давању сагласности на Извештај о пословању ЈКСП „Морава“ Лапово са финансијским извештајем за 2021. годину	11.
5.	Одлука о давању сагласности на Годишњи програм пословања ЈКСП „Морава“ Лапово за 2023. годину	12.
6.	Одлука о усвајању Посебног програма о коришћењу средстава из буџета општине Лапово за ЈКСП „Морава“ Лапово за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. годину	13.
7.	Одлука о давању сагласности за закључење Колективног уговора код послодавца ЈКСП „Морава“ Лапово	14.
8.	Одлука о давању сагласности на Ценовник комуналних услуга Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово	15.
9.	Одлука о укидању статуса улице „Солунског фронта“ бр. 1	16.
10.	Одлука о давању сагласности на Програм рада и финансијски план за 2023. годину Општинске библиотеке „Слово“	17.
11.	Одлука о давању сагласности на Програм рада и финансијски план КТЦ „Стефан Немања“ Лапово за 2023. годину	17.
12.	Одлука о давању сагласности на План рада и финансијски план Црвеног крста Лапово за 2023. годину	18.
13.	Правилник о измени Правилника о коришћењу службених возила за потребе органа Општине Лапово	18.
14.	Одлука о давању сагласности за закључење Уговора о закупу између Општине Лапово и Миљковог манастира за 2023. годину	19.
15.	Одлука о финансијској подршци родитељима новорођене деце са територије Општине Лапово	20.
16.	Одлука о давању сагласности на употребу имена Општине Лапово у називу Клуба малог фудбала „Лапово“	23.
17.	Решење о разрешењу чланова Школског одбора Средње школе Лапово	24.
18.	Решење о именоввању чланова Школског одбора Средње школе Лапово	25.

19.	Одлука о усвајању Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности Скупштине општине Лапово.	26.
20.	План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности Скупштине општине Лапово	27.

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева  
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 853-159  
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800

1.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
Број: 110-1/2023-III  
Датум: 2. 2. 2023. године  
Лапово

## ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОД ПОВРЕДЕ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Лапово, децембар 2022. године

На основу чл. 21. ст. 1. и 3. Закона о родној равноправности („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 52/21) и Правилника о изради и спровођењу Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 67/22), Општинско веће општине Лапово, доноси

## ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОД ПОВРЕДЕ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

### Појам плана управљања ризицима

#### Члан 1.

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности (у даљем тексту: план управљања ризицима) представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у поступањима Општинског већа општине Лапово (у даљем тексту: Општинско веће).

### Основни подаци о органу јавне власти

#### Члан 2.

<b>Назив:</b>	Општинско веће општине Лапово
<b>Адреса седишта:</b>	Његошева бр.18 Лапово
<b>Матични број:</b>	07713754
<b>ПИБ</b>	101888526
<b>Одговорно лице</b>	Бобан Миличић, председник Општинског већа

### Одговорно лице

#### Члан 3.

За доношење, спровођење и извештавање о спровођењу плана управљања ризицима одговоран је председник Општинског већа и одговорно лице које ће обављати послове координације у вези са доношењем, спровођењем и извештавањем о спровођењу Плана управљања ризицима.

### Број и структура чланова Општинског већа

#### Члан 4.

Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине и пет чланова Општинског већа које бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Чланови Општинског већа су:

1. Бобан Миличић - председник,
2. Марко Вељковић – заменик председника,
3. Небојша Милетић,
4. Борислав Јовановић,
5. Петар Златковић,
6. Бојан Јончић
7. Адам Анђелковић.

О припремању седница Већа стара се председник општине у сарадњи са секретаром Скупштине општине Сузаном Јанићијевић и начелником Општинске управе, Николом Несторовићем.

Припремање материјала за седницу Већа врши шеф Одсека за скупштинске послове, Мирјана Петковић .

Општинско веће је образовало **Савет за родну равноправност**. Савет чини 7 чланова, 3 мушкарца и 4 жене.

Стручне, административне, техничке и друге послове за потребе Савета обавља службеник за послове управљања људским ресурсима- **Татјана Милетић**.

Савет је образован са задатком да:

- утиче на промену родних образаца и унапређење културе родне равноправности;
- повећава равноправност жена и мушкараца применом политика и мера једнаких могућности;
- систематски уводи родну перспективу у доношењу, спровођењу и праћењу јавне политике;
- води активну политику једнаких могућности, прати остваривање начела равноправности засноване на полу у свим областима јавног живота и примену међународних стандарда;
- учествује у изради и усвајању стратешких докумената, нарочито у изради и усвајању Стратегије одрживог развоја општине и као саветодавно тело приликом израде Одлуке о буџету општине;
- подноси органима Општине Лапово на разматрање одлуке, планове и друга акта усмерена на постизање равноправности жена и мушкараца;
- прати стање у области родне равноправности;
- иницира и предлаже мере за унапређење родне равноправности.

Савет може по потреби формирати стручне тимове из реда истакнутих научних и стручних радника за поједине области равноправности полова, као што су насиље над женама или мушкарцима, социјална и здравствена заштита, запошљавање и сл.

#### Старосна структура чланова Општинског већа:

Од 21-30 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	0(0%)	0(0%)	0(0%)
Од 31-40 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	3 (42,86%)	0 (0%)	3 (42,86%)
Од 41-50 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	1 (14,29%)	0 (0%)	1 (14,29%)
Од 51-60 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	1 (14,29%)	0(0%)	1 (14,29%)
Од 61-65 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Преко 65 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	2 (28,57%)	0(0%)	2 (28,57)

#### Старосна структура чланова Савета за родну равноправност:

Од 21-30 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	0(0%)	0(0%)	0(0%)
Од 31-40 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	3 (42,86%)	1(14,29%)	2 (28,57%)
Од 41-50 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	1 (14,29%)	0 (0%)	1 (14,29%)
Од 51-60 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	3 (42,86%)	3 (42,86%)	0(0%)
Од 61-65 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	0 (0%)	0(0%)	0(0%)

## Процена ризика

### Члан 5.

План управљања ризицима израђен је на основу процене ризика. Процену ризика врши лице одговорно за спровођење мера из плана управљања ризицима.

#### Проценом ризика утврђено је да:

1. Одређени број чланова Општинског већа (од 30% до 50%) не схвата појам родне равноправности, те је степен ризика умерени (жута),
2. Општинско веће општине Лапово у свом саставу нема припадница женског пола, те је степен ризика веома висок (црвена), док Савет за родну равноправност у свом саставу има 4 жене (57,14%) и 3 мушкарца (42,86%);
3. У Општинском већу у зачетку се налази успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва, те је степен ризика висок, наранџасти.

## Садржај плана управљања ризицима

### Члан 6.

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности ( у даљем тексту: План управљања ризицима) представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у радним процесима Општинског већа.

Гаранција родне перспективе односи се на узимање у обзир родних разлика, разлика по полу и различитих интереса, потреба и приоритета жена и мушкараца и њихово укључивање у све фазе планирања, припреме, доношења и спровођења одлука у Општини Лапово, као и обављање радних процеса.

Уродњавање представља средство за остваривање и унапређење родне равноправности кроз укључивање родне перспективе у све фазе процеса рада Општинског већа општине Лапово.

Уравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног од полова између 40-50% у односу на други пол, а осетно неуравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног пола нижа од 40% у односу на други пол, осим ако посебним законом није другачије прописано.

Приликом израде Плана управљања ризицима полази се од радних процеса у свим областима функционисања Општинског већа општине Лапово.

План управљања ризицима садржи: 1) списак области и радних процеса који су нарочито изложени ризику за повреду принципа родне равноправности, укључујући и резултате процене степена ризика; 2) списак превентивних мера којима се спречавају ризици и рокови за њихово предузимање; 3) податке о лицима одговорним за спровођење мера из плана управљања ризицима.

## Мере за уклањање ризика

### Члан 7.

#### 1. Спровођење обука о родној равноправности ради подизања свести чланова Општинског већа

- Разлог увођења мере: Неразумевање појма родне равноправности од стране одређеног броја чланова Општинског већа,
- Период спровођења мере: Континуирано током 2023. године,
- Начин спровођења мере: Кроз едукације и обуке чланова Општинског већа на тему родне равноправности,
- Контрола спровођења мере: Достављање потврда и сертификата о завршеним обукама о родној равноправности лицу одговорном за спровођење мера из плана управљања ризицима,
- Престанак спровођења мере: Проценом степена ризика - низак (зелена).

## 2. Имплементација родно осетљивог језика у интерним документима

- Разлог увођења мере: У одређеним интерним документима Општине Лапово није присутан родно сензитиван језик. Сва документација се води у граматички мушком роду и подразумева природно мушки и женски род лица на који се односе.,
- Период спровођења мере: Континуирано током 2023. године,
- Начин спровођења мере: Прослеђивањем Приручника о родно осетљивом језику свим члановима Општинског већа уз обавештење о коришћењу родно осетљивог језика у складу са Планом управљања ризицима,
- Контрола спровођења мере: Лице задужено за спровођење мера из плана управљања ризицима вршиће насумичну контролу аката у складу са Приручником за употребу родно осетљивог језика,
- Престанак спровођења мере: Пуном применом родно сензитивног (осетљивог) језика.

## 3. Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва

- Разлог увођења мере: Потребно је да Општинско веће успостави сарадњу са државним органима и организацијама цивилног друштва.
- Период спровођења мере: Од дана усвајања Плана управљања ризицима почеће се са примењивањем ове мере,
- Начин спровођења мере: Размена информација из области родне равноправности, одржавањем округлих столова и презентација.
- Контрола спровођења мере: Лице задужено за спровођење мера из плана управљања ризицима вршиће насумичну контролу,
- Престанак спровођења мере: Мера успостављања система сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва нема временско ограничење, тј. трајна је.

### Циљеви

#### Члан 8.

Циљеви који ће се остварити спровођењем мера за уклањање ризика:

1. Подигнута свест о појму и самом значају родне равноправности,
2. Коришћење родно сензитивног (осетљивог) језика у пословној комуникацији и у изради аката,
3. Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва.

### Извештавање

#### Члан 9.

Општинско веће доставља Извештај о спровођењу плана управљања ризицима који ће приказивати податке за период од 1. јануара до 31. децембра године за коју се извештај подноси на прописаном Обрасцу.

### Одговорна лица

#### Члан 10.

Одговорно лице за спровођење мера из Плана управљања ризицима:

Ред. број	Име и презиме	Функција	Телефон	E-mail
1.	Марко Вељковић	Заменик председника Општинског већа	034/853-159	marko.veljkovic@lapovo.ls.gov.rs

**Завршна одредба****Члан 11.**

План управљања ризицима објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“ и на званичном сајту општине [www: lapovo.ls.gov.rs](http://www.lapovo.ls.gov.rs).

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Бобан Миличић, с.р.**

2.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 020-3/23-I**  
**Датум: 7. 2. 2023. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 92. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22 и 118/21-др.закон) и члана 37. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 2/19) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 7. фебруара 2023. године, донела је

**О Д Л У К У****О ЕКСТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2022. ГОДИНУ****Члан 1.**

Овом Одлуком приступа се вршењу екстерне ревизије Завршног рачуна буџета Општине Лапово за 2022. годину (у даљем тексту: екстерна ревизија).

**Члан 2.**

Екстерну ревизију из члана 1. ове Одлуке обавиће лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

**Члан 3.**

Избор лица из члана 2. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/19).

**Члан 4.**

Овлашћује се Председник општине Лапово да са лицем из члана 3. ове Одлуке закључи уговор о регулисању међусобних односа у вези са обављањем послова ревизије Завршног рачуна буџета општине Лапово за 2022. годину.

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“, а примењиваће се по добијању сагласности Државне ревизорске институције.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с. р.**

3.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 020-4/23-I**  
**Датум : 7. 2. 2023. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 100. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“ бр. 35/2004, 36/2009, 36/2009, 72/2009 – др.закон 43/2011 –Одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 – др.закон и 95/18 – др.закон), члана 37. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 2/19), чл. 3. Одлуке о утврђивању накнаде за заштиту и унапређење животне средине у општини Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 2/10), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, доноси

**ОДЛУКУ**  
**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ**  
**СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2022. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Извештај о коришћењу средстава у области заштите, унапређења и очувања животне средине Општине Лапово за 2022. годину, као у тексту који чини саставни део ове Одлуке.

**Члан 2.**

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с. р.**



**ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ПО ОСНОВУ НАКНАДЕ ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2022. ГОДИНУ**

Редни број активности	Програмска активност	Опис реализоване активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Предвиђена средства буџетског фонда у извештајној години	Утрошена средства буџетског фонда у извештајној години	Неутрошена средства буџетског фонда у извештајној години	Извршење планиране активности у %
<b>Контрола и заштита ваздуха и сузбијање инхалационих алергена</b>							
ПА 0001	Управљање заштитом животне средине	Мерење квалитета ваздуха	Спровођење редовних мерења на територији општине и испуњење обавеза у складу са Законом	1,500,000.00	240,000.00		<b>16.00</b>
ПА 0001	Управљање заштитом животне средине	Сузбијање амброзије на критичним локацијама	Спровођење мере у циљу смањења алергијских реакција становништва изазаваних поленом	500,000.00			<b>0.00</b>
<b>Управљање отпадом</b>							
ПА 0001	Управљање заштитом животне средине	Депонување комуналног отпада на регионалној, санитарној депонији "А.С.А. Врбак" Лапово	Комунални инспектор за заштиту животне средине Општинске управе општине Лапово	13,000,000.00	12,117,500.00		<b>93.21</b>
<b>Контрола и управљање отпадним водама</b>							
	Активност						
<b>Контрола и заштита површинских и подземних вода</b>							

	Активност						
<b>Контрола и заштита природе, биодиверзитет, јавне зелене површине</b>							
ПА 0001	Управљање заштитом животне средине	Одржавање јавних зелених површина	Надлежно јавно комунално предузеће - ЈКСП "Морава" Лапово	1,000,000.00	1,142,196.00		<b>114.22</b>
<b>Мере адаптације на климатске промене</b>							
	Активност						
<b>Контрола и заштита земљишта</b>							
	Активност						
<b>Контрола и заштита од буке</b>							
	Активност						
<b>Контрола и заштита од нејонизирајућег зрачења</b>							
	Активност						
<b>Информисање, едукација, промоција и популаризација заштите животне средине</b>							
	Активност						
<b>Остало</b>							
ПА 0001	Управљање заштитом животне средине	Дезинсекција - сузбијање комараца на целој територији општине	Комунални инспектор за заштиту животне средине Општинске управе општине Лапово	800,000.00	750,000.00		<b>93.75</b>

**Образложење**

**УКУПНО ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ ПО ОСНОВУ НАКНАДЕ ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ У ПЕРИОДУ ОД 01.01.-31.12.2022. ГОДИНЕ ИЗНОСЕ 3.922.486 ДИНАРА. ОПШТИНА ЛАПОВО ЈЕ У 2022. ГОДИНИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ „УПРАВЉАЊЕ ЗАШТИТОМ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ“ УТРОШИЛА 14,249,696 ДИНАРА.**

4.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

**Број: 020-5/23-I**

**Датум: 7. 2. 2023. године**

**ЛАПОВО**

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 84/13-др.закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон), члана 37. став 1. тачака 9. и 62. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 2/19), члана 65. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/2019) и члана 30. став 1. алинеја 3. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима („Службени гласник општине Лапово“, број 13/16), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај о пословању ЈКСП „Морава“ Лапово са финансијским извештајем за 2021. годину**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању ЈКСП „Морава“ Лапово са финансијским извештајем за 2021. годину број 2695, који је Надзорни одбор Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово усвојио на седници одржаној дана 30. новембра 2022. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**Образложење**

Правни основ за доношење ове Одлуке, садржан је у члану 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи којим је прописано да Скупштина општине оснива јавна предузећа и врши надзор над њиховим радом.

Члан 37. став 1. тачка 9. Статута општине Лапово прописује да Скупштина општине оснива јавна предузећа у складу са законом и овим статутом, даје сагласност на законом одређене опште и друге правне акте и радње јавног предузећа, док је тачком 62. прописано да Скупштина општине разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа чији је оснивач.

Чланом 65. Закона о јавним предузећима прописано је да јавно предузеће мора имати извршену ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора и да Финансијски извештај са извештајем овлашћеног ревизора јавно предузеће доставља надлежном органу јединице локалне самоуправе, ради информисања.

Чланом 30. став 1 алинеја 3. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима прописано је да оснивач има право да буде информисан о пословању Јавног предузећа.

Надзорни одбор ЈКСП „Морава“ Лапово, на седници одржаној дана 30. новембра 2022. године донео је Одлуку о усвајању Извештаја о пословању ЈКСП „Морава“ Лапово са финансијским извештајем за 2021. годину заведену под бројем 2696.

На основу свега наведеног, донета је одлука као у диспозитиву.

**ПРЕДСЕДНИЦА  
Мирела Раденковић, с. р.**

5.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 020-6/23-I**  
**Датум: 7. 2. 2023. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 26. став 3. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима („Службени гласник општине Лапово“ бр.13/16 и 3/19) и члана 37. тачка 9. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ број 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела је

### **О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Годишњи програм пословања  
ЈКСП „Морава“ Лапово за 2023. годину**

#### **Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Годишњи програм пословања ЈКСП „Морава“ Лапово за 2023. годину број 2687, који је Надзорни одбор ЈКСП „Морава“ Лапово усвојио на седници одржаној дана 30. новембра 2022. године.

#### **Члан 2.**

Ову одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

#### **Образложење:**

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у члану 37. тачка 9. Статута општине Лапово којим је прописано да Скупштина општине оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим статутом, даје сагласност на законом одређене опште и друге правне акте и радње јавног предузећа, односно друштва капитала, ради заштите општег интереса.

Чланом 22. став 3. Закона о јавним и чланом 26. став 3. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима прописано је да оснивач, односно Скупштина општине Лапово даје сагласност на годишњи програм пословања јавних предузећа чији је оснивач, а који доноси Надзорни одбор јавног предузећа

Надзорни одбор ЈКСП „Морава“ Лапово, на седници одржаној дана 30. новембра 2022. године донео је Одлуку о усвајању Годишњег програма пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово за 2023. годину број 2689.

Имајући у виду да је Годишњи програм пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово за 2023. годину донет у складу са законом и циљевима оснивања предузећа, доноси се одлука као у диспозитиву .

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с. р.**

6.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 020-7/23-I  
Датум: 7. 2. 2023. године  
ЛАПОВО

На основу члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), члана 31. алинеја 7. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник општине Лапово" бр. 13/16 и 3/19) и члана 37. тачка 9. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" број 2/19) Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела је

### О Д Л У К У

**о усвајању Посебног програма о коришћењу средстава из буџета општине Лапово за ЈКСП „Морава“ Лапово за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године**

#### Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Посебан програм о коришћењу средстава из буџета општине Лапово за ЈКСП „Морава“ Лапово за период од 01. 01. 2023. до 31. 12. 2023. године број 2688, који је Надзорни одбор предузећа усвојио на седници одржаној дана 30. новембра 2022. године.

#### Члан 2.

Ову одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Лапово“.

### Образложење

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у члану 37. тачка 9. Статута општине Лапово којим је прописано да Скупштина општине оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим статутом, даје сагласност на законом одређене опште и друге правне акте и радње јавног предузећа, односно друштва капитала, ради заштите општег интереса.

Чланом 31. алинеја 7. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима прописано је да ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је ЈКСП „Морава“ основано Скупштина општине Лапово даје сагласност на друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом одлуком.

Чланом 61. став 3. Закона о јавним предузећима прописано је да је јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно да за та средства предложи посебан програм, који се сматра донетим када на њега сагласност да јединица локалне самоуправе, односно СО Лапово.

Надзорни одбор ЈКСП „Морава“ Лапово, на седници одржаној дана 30. новембра 2022. године, донео је Одлуку о усвајању Посебног програма о коришћењу средстава из буџета општине Лапово за ЈКСП „Морава“ Лапово за период од 01. 01. 2023. до 31. 12. 2023. године број 2690.

На основу свега наведеног донета је Одлука као у диспозитиву.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с. р.**

7.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 020-8/23-I**  
**Датум: 7. 2. 2023. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 247. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), члана 32. тачка 8) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 111/2021- др.закон) и члана 15. став 1., члана 37. тачка 9) Статута општине Лапово ("Сл. гласник општине Лапово", бр. 2/19), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела је

## **О Д Л У К У**

### **Члан 1.**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** за закључење Колективног уговора код послодавца ЈКСП „Морава“ Лапово између Општине Лапово и ЈКСП „Морава“ Лапово, који је саставни део ове Одлуке.

### **Члан 2.**

**ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** председник општине Бобан Миличић, да у име Општине Лапово закључи Колективни уговор из члана 1. ове Одлуке .

### **Члан 3.**

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

## **Образложење**

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у члану 247. Закона о раду којим је прописано да колективни уговор код послодавца за јавна предузећа, друштва капитала чији је оснивач јавно предузеће и јавне службе закључују оснивач, односно орган који он овласти, репрезентативни синдикат код послодавца и послодавац , као и да у име послодавца колективни уговор потписује лице овлашћено за заступање послодавца.

Чланом 32. тачка 8) Закона о локалној самоуправи и чланом 15. став 1. Статута општине Лапово је прописано да Скупштина општине за остваривање својих права и дужности и за задовољавање потреба свог становништва оснива службе, јавна предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу, утврђене статутом општине и врши надзор над њиховим радом.

Чланом 37. тачка 9) Статута општине Лапово прописано је да Скупштина општине оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са законом и статутом, даје сагласност на законом одређене опште и друге правне акте и радње јавног предузећа, односно друштва капитала, ради заштите општег интереса.

Разлог за ступање на снагу ове Одлуке наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“ налази се у потреби што хитнијег усклађивања и уређења појединих одредби Посебног колективног уговора са гранским колективним уговором.

На основу свега наведеног, донета је Одлука као у диспозитиву.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с. р.**

8.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 020-9/23-I**  
**Датум: 7. 2. 2023. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 69. тачка 3. Закона о јавним предузећима ( „Сл. гласник РС“, број 15/16 и 88/19), члана 31. став 1. алинеја 7. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима („Службени гласник општине Лапово“, број 13/16 и 3/19) и члана 37. тачка 44. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 2/19), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о давању сагласности на Ценовник комуналних услуга**  
**Јавног комуналног стамбеног предузећа**  
**„Морава“ Лапово**

**Члан 1.**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Ценовник комуналних услуга ЈКСП „Морава“ Лапово број 40-1, који је Надзорни одбор предузећа усвојио Одлуком о усвајању Ценовника комуналних услуга ЈКСП „Морава“ Лапово број 44, на седници одржаној дана 11. јануара 2023. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**Образложење**

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у члану 69. тачка 3. Закона о јавним предузећима, којим је прописано да ради обезбеђивања заштите општег интереса у јавном предузећу надлежни орган јединице локалне самоуправе даје сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), док је чланом 31. алинеја 7. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима предвиђено да Скупштина општине Лапово, између осталог, даје сагласност на одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом одлуком.

Чланом 37. став 1. тачка 44. Статута општине Лапово је прописано да Скупштина општине утврђује накнаду за комуналне услуге и даје сагласност на одлуку о промени цена комуналних услуга у складу са Законом и оснивачким актом.

На основу наведеног, донета је одлука као у тексту.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с. р.**

9.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**Општинска управа**  
**Одељење за урбанизам, имовинско-правне**  
**и стамбено-комуналне послове**  
**Број: 020-10/2023-I**  
**Датум: 7. 2. 2023. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 129/07,83/14, 101/16, 47/18 и 111/21), чланова 3. и 7. Закона о путевима („Сл.гласник РС“, број 41/18 и 95/18), члана 2. Одлуке о јавним и некатегорисаним путевима на територији Општине Лапово („Сл.гласник Општине Лапово“, број 5/2007, 8/15, 3/18, 5/18 и 8/18), члана 37. Статута Општине Лапово („Сл. гласник општине Лапово“, број 2/19) и Одлуке о доношењу Плана генералне регулације за грађевинско подручје Општине Лапово („Сл. гласник Општине Лапово“, број 6/17), Скупштина општине Лапово, је на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела следећу

### **О Д Л У К У**

**I** Укида се статус улице „Солунског фронта“ бр. 1, која се налази на кп. бр. 6964/23 КО Лапово уписане у ЛН бр. 475 КО Лапово у површини од 82,00м<sup>2</sup>.

**II** Укидање статуса улице врши се из разлога спровођење одредби Плана генералне регулације за грађевинско подручје општине Лапово по коме кп. бр. 6964/23 није планирана за улицу већ заједно са кп. бр. 6623/6 КО Лапово чини грађевинску парцелу.

**III** Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

### **Образложење**

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у одредбама члана 7. Закона о путевима којим је прописано да јединица локалне самоуправе уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање путевима у насељу.

Укидање статуса улице врши се из разлога спровођења одредби Плана генералне регулације у коме кп. бр. 6964/23 није планирана за улицу већ заједно са кп. бр. 6623/6 чини грађевинску парцелу на којој се налази објекат који је у поступку озакоњења.

На основу свега наведеног, донета је Одлука као у диспозитиву.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с. р.**



10.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 020-11/23-I  
Датум: 7. 2. 2023. године  
ЛАПОВО

На основу члана 44. став 2. и члана 74. Закона о култури („Сл.гласник РС“,бр. 72/2009, 13/16 и 30/16-испр. , 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 37. став 1. тачака 10. и 53. Статута Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела је

### О Д Л У К У

#### Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада у 2023. години и Финансијски план за 2023. годину Општинске библиотеке „Слово“ Лапово, које је Управни одбор установе усвојио на седници одржаној дана 27. јануара 2023. године.

#### Члан 2.

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
Мирела Раденковић, с. р.

11.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 020-12/23-I  
Датум: 7. 2. 2023. године  
ЛАПОВО

На основу члана 44. став 2. и члана 74. Закона о култури („Сл.гласник РС“,бр. 72/2009, 13/16 и 30/16-испр. 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 37. тачака 10. и 53. Статута Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела је

### О Д Л У К У

#### Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм рада са финансијским планом Културно-туристичког центра „Стефан Немања“ Лапово за 2023. годину који је Управни одбор установе усвојио на седници одржаној дана 28. децембра 2022. године.

#### Члан 2.

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
Мирела Раденковић, с. р.

12.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 020-13/23-I  
Датум: 7. 2. 2023. године  
ЛАПОВО

На основу члана 37. тачка 53. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово", бр. 2/19) и члана 145. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 5/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела је

#### О Д Л У К У

о давању сагласности на План рада и финансијски план Црвеног крста Лапово за 2023. годину

#### Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на План рада са финансијским планом Црвеног крста Лапово за 2023. годину који су усвојени одлуком Управног одбора број 227/1 од 15. децембра 2022. године.

#### Члан 2.

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**

**Мирела Раденковић, с. р.**

13.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 110-2/23-I  
Датум: 7. 2. 2023. године  
ЛАПОВО

На основу члана 60. Закона о јавној својини ("Службени гласник Републике Србије" број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др.закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018) и члана 37. став 1. тачка 26. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела је

#### ПРАВИЛНИК

#### О ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА

#### О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

#### Члан 1.

У Правилнику о коришћењу службених возила за потребе органа Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 22/20), у члану 2. став 2. после алинеје треће, додаје се алинеја четврта и гласи :

„Аутомобил марке „PEUGEOT 308“ регистарских ознака „KG108ZB“.

**Члан 2.**

У осталом делу Правилник остаје непромењен.

**Члан 3.**

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

14.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 020-20/23-I**  
**Датум: 7. 2. 2023. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 34. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС” бр.72/11 88/13, 105/14, 104/16 - други закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/2020), члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл.гласник РС” бр. 16/2018 ) и чланова 37. и 54. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела је

**О Д Л У К У****Члан 1.**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** за закључење Уговора о закупу између Општине Лапово и Миљковог манастира за 2023. годину, који је саставни део ове Одлуке.

**Члан 2.**

**ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** председник општине Бобан Миличић, да у име Општине Лапово закључи Уговор из члана 1. ове Одлуке .

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с. р.**



15.  
РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 020-19/23-I  
Датум: 7. 2. 2023. године  
ЛАПОВО

На основу члана 11. став 3. Закона о финансијској подршци породици са децом („Сл.гласник РС“, бр.113/2017, 50/2018, 46/2021 – УС, 51/2021 – УС, 53/2021 – УС, 66/2021 и 130/2021), члана 37. тачка 6. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О финансијској подршци родитељима новорођене деце**  
**са територије Општине Лапово**

**Члан 1.**

Овом Одлуком утврђују се права мајке (оца) на финансијску подршку за новорођену децу са територије општине Лапово, услови и начин остваривања ових права.

**Члан 2.**

Врсте подршке које се регулишу овом Одлуком су:

1. Поклон честитка за прворођену девојчицу и прворођеног дечака у календарској години
2. Једнократна новчана накнада за новорођено прво и друго дете у породици
3. Једнократна новчана накнада за трећерођено и свако наредно рођено дете у породици
4. Поклон пакет за свако новорођено дете
5. Дечија ауто-седишта

**Члан 3.**

Утврђује се право на исплату једнократне новчане накнаде – поклон честитке у износу од 30.000,00 (тридесетхиљада) динара за прво дете мушког пола и прво дете женског пола које се роди у календарској години, под условом да мајка или отац имају пребивалиште на територији Општине Лапово дуже од шест месеци пре рођења детета.

**Новчана накнада за новорођено прво и друго дете у породици**

**Члан 4.**

Право на финансијску подршку за прворођено и другорођено дете остварује мајка, уколико она или отац детета имају пребивалиште на територији Општине Лапово, односно боравиште за интерно расељена лица са територије Косова и Метохије дуже од шест месеци пре рођења детета, под условом да дете и мајка имају пријављено пребивалиште на територији Општине Лапово на истој адреси и да је мајка остварила право на родитељски додатак.

Право на новчану накнаду за прворођено и другорођено дете може остварити и отац детета који испуњава услове, уколико је мајка детета страни држављанин, није жива, напустила је дете, лишена је родитељског права или је из објективних разлога спречена да непосредно брине о детету.

**Члан 5.**

Уколико је мајка након рођења детета пријавила пребивалиште, односно боравиште као интерно расељено лице са Косова и Метохије на територији Општине Лапово, не може остварити право ако је исто или слично право остварила у месту претходног пребивалишта, односно боравишта.

**Члан 6.**

Право на накнаду из члана 4. ове Одлуке остварује се подношењем захтева надлежном органу Општинске управе Лапово, најкасније до навршених годину дана живота детета.

Уз захтев из става 1. овог члана подносе се докази о испуњености услова, у складу са овом Одлуком, и то:

1. решење о оствареном праву на родитељски додатак
2. фотокопија картице текућег рачуна
3. доказ о пребивалишту
4. лична исправа за странце
5. изјава да није остварено слично право у општини претходног пребивалишта или боравишта

Захтев за новчану накнаду не може се поднети за дете које није живо у моменту подношења захтева.

**Члан 7.**

Новчана накнада за прворођено и другорођено дете из члана 3. ове Одлуке исплаћује се једнократно из средстава буџета Општине Лапово у износу од 20.000,00 (двадесетхиљада) динара на лични текући рачун корисника признатог права

**Новчана накнада за трећерођено и свако наредно рођено дете****Члан 8.**

Право на новчану накнаду за трећерођено и свако наредно рођено дете остварује мајка под условом:

- да је дете живорођено
- да је мајка држављанин РС или страни држављанин са сталним или привременим боравком, са адресом на територији Општине Лапово најмање годину дана пре рођења детета
- да непосредно брине о детету
- да деца имају пребивалиште на територији Општине Лапово на истој адреси
- да је новорођено дете треће или наредног реда рођења мајци и треће или наредног реда рођења у породици.

Право на новчану накнаду за трећерођено и свако наредно рођено дете може остварити и отац детета који испуњава услове, уколико је мајка детета страни држављанин, није жива, напустила је дете, лишена је родитељског права или је из објективних разлога спречена да непосредно брине о детету.

**Члан 9.**

Право на новчану накнаду за трећерођено и свако наредно рођено дете остварује се подношењем захтева надлежном органу Општинске управе Лапово најкасније до навршених годину дана живота детета.

Уз захтев из става 1. овог члана потребно је, поред доказа из члана 6. ове Одлуке, доставити и фотокопију пресуде надлежног суда о вршењу родитељског права, за децу из разведеног брака или ванбрачне заједнице.

#### **Члан 10.**

Редослед рођења деце у породици утврђује се у односу на дан подношења захтева, према датуму и часу рођења уписаних у матичну књигу рођених.

Редослед рођења деце из разведеног брака или ванбрачне заједнице која је престала утврђује се према родитељу са којим дете живи по одлуци надлежног органа.

#### **Члан 11.**

Исплата права на новчану накнаду за трећерођено и свако наредно рођено дете врши се једнократно у износу од по 100.000,00 динара на текући рачун корисника.

Средства за исплату права из става 1. овог члана обезбеђују се у буџету Општине Лапово.

### **Поклон пакет за свако новорођено дете**

#### **Члан 12.**

Признаје се право на поклон пакет (украсна кутија, пелене, влажне марамнице, беби уље и слично) у вредности од 7.500,00 за свако новорођено дете у календарској години са пребивалиштем на територији општине Лапово.

Набавку поклон пакета из става 1. овог члана извршиће Општинска управа у складу са одредбама закона којим се уређује поступак о јавним набавкама.

### **Дечија ауто-седишта**

#### **Члан 13.**

Право на дечије ауто-седиште (категорије 9-36 кг) може остварити родитељ под условима из члана 4. ове Одлуке за свако новорођено дете без обзира на редослед рођења, подношењем захтева Општинској управи – Одељењу за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове.

Свечана додела дечијих ауто седишта врши се, по правилу, једном у години за претходну календарску годину.

Набавку дечијих ауто-седишта извршиће Општинска управа у складу са одредбама закона којим се уређује поступак о јавним набавкама.

#### **Члан 14.**

О признавању права на подршке прописане овом Одлуком решава у првом степену Општинска управа општине Лапово – Одељење за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове по прописима о општем управном поступку.

Податке који су потребни за решавање о остваривању права по овој Одлуци, а налазе се у доступним службеним евиденцијама државних органа, органи надлежни за решавање прибављају по службеној дужности у складу са законом који уређује општи управни поступак.

#### **Члан 15.**

О правима утврђеним овом Одлуком надлежни орган решава на основу поднетог захтева.

Изузетно, о правима из чл. 2 тач. 1. ове Одлуке надлежни орган решава по службеној дужности.

За решавање из ст. 1 и 2 овог члана орган може захтевати следеће податке о личности за подносиоца захтева и чланове његове породице: ЈМБГ, име и презиме, адреса пребивалишта, односно боравишта, држављанство, датум и место рођења, подаци о банковном рачуну на који се врши исплата, контакт телефон, врсте сродства, брачно стање.

#### Члан 16.

Против првостепеног решења из чл. 12. ове Одлуке може се изјавити жалба Општинском већу општине Лапово у року од 15 дана од дана достављања решења, а преко првостепеног органа.

### Прелазне и завршне одредбе

#### Члан 17.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о остваривању права на новчану накнаду за новорођену децу („Службени гласник општине Лапово, број: 24/2019, 15/2021, 6/2022, 10/2022 и 15/2022).

#### Члан 18.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

16.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 020-21/23-I  
Датум: 7. 2. 2023. године  
ЛАПОВО

На основу члана 32. став 1. тачка 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007 и 83/2014 – др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 46. став 1. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/2016) и члана 37. став 1. тачка 59. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 2/2019), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела је

### О Д Л У К У

**о давању сагласности на употребу имена општине Лапово  
у називу клуба малог фудбала „Лапово“**

#### Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на употребу имена општине Лапово у називу клуба малог фудбала „Лапово“ из Лапова, тако да назив гласи: Клуб малог фудбала „Лапово“.

#### Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с. р.**

17.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 020-22/23-I  
Датум: 7. 2. 2023. године  
ЛАПОВО

На основу члана 116. и члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник", број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 37. став 1 тачка 12. Статута општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“, број 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА**  
**СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ЛАПОВО**

**I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ** чланови Школског одбора Средње школе Лапово због истека мандата, и то:

Из реда запослених:

1. **Марко Илић**, из Баточине,
2. **Светлана Димић**, из Баточине,
3. **Ненад Миладиновић**, из Лапова;

Из реда родитеља:

1. **Марија Матејић**, из Лапова,
2. **Иван Тошиновић**, из Лапова,
3. **Драган Станковић**, из Лапова;

Испред јединице локалне самоуправе:

1. **Бојана Станковић**, из Лапова,
2. **Бојана Мркаљ**, из Лапова,
3. **Светлана Голубовић**, из Лапова.

**II** Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с. р.**



18.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 020-23/23-I**  
**Датум: 7. 2. 2023. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 116. и члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник", број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 37. Статута општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“, број 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА**  
**СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ЛАПОВО**

**I** У Школски одбор Средње школе Лапово, на мандатни период од четири године, **ИМЕНУЈУ СЕ:**

Из реда запослених:

- 1. Светлана Димић**, из Баточине,
- 2. Немања Годоровић**, из Лапова,
- 3. Стефан Вучковић**, из Лапова.

Из реда родитеља:

- 1. Драган Станковић**, из Лапова,
- 2. Снежана Богосављевић**, из Лапова,
- 3. Драгана Михајловић**, из Лапова.

Испред јединице локалне самоуправе:

- 1. Бојана Станковић**, из Лапова,
- 2. Бојана Мркаљ**, из Лапова,
- 3. Светлана Голубовић**, из Лапова.

**II** Права и дужности чланова Школског одбора утврђена су Законом о основама система образовања и васпитања.

**III** Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с. р.**

19.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 020-24/2023-I**  
**Датум: 7. 2. 2023. године**  
**Л а п о в о**

На основу члана 19. став 1. и члана 21. Закона о родној равноправности („Службени гласник РС“, број 52/21) и Правилника о изради и спровођењу Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности („Сл. гласник Републике Србије“, број 67/22), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 7. фебруара 2023. године, доноси

### **ОДЛУКУ**

#### **Члан 1.**

УСВАЈА СЕ План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности број 110-16/2022-I од 30. децембра 2022. године (у даљем тексту: План управљања ризицима) који чини саставни део ове Одлуке .

#### **Члан 2.**

Ову Одлуку са Планом управљања ризицима објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“ и на званичној веб презентацији Општине Лапово.

### **Образложење**

Правни основ за доношење Ове одлуке садржан је у члану 19. став 1. Закона о родној равноправности којим је прописано да план управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у поступањима органа јавне власти, док је чланом 21. истог Закона прописано да план управљања ризицима доносе органи јавне власти, а да Министарство доноси правилник за израду и спровођење плана управљања ризицима.

На основу наведеног, а у складу са Правилником о изради и спровођењу Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности, донета је одлука као у диспозитиву.

**ПРЕДСЕДНИЦА**

**Мирела Раденковић, с. р.**

20.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 110-16/2022-I**  
**Датум: 30. 12. 2022. године**  
**Л а п о в о**

**ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА**  
**ОД ПОВРЕДЕ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Лапово, децембар 2022. године**

На основу чл. 21. ст. 1. и 3. Закона о родној равноправности („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 52/21) и Правилника о изради и спровођењу Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 67/22), председница Скупштине општине Лапово, доноси

## **ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОД ПОВРЕДЕ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ**

### **УВОД**

Родна равноправност подразумева једнака права, одговорности и могућности, равномерно учешће и уравнотежену заступљеност жена и мушкараца у свим областима друштвеног живота, једнаке могућности за остваривање права и слобода, коришћење личних знања и способности за лични развој и развој друштва, једнаке могућности и права у приступу робама и услугама, као и остваривање једнаке користи од резултата рада, уз уважавање биолошких, друштвених и културолошки формираних разлика између мушкараца и жена и различитих интереса, потреба и приоритета жена и мушкараца приликом доношења јавних и других политика и одлучивања о правима, обавезама и на закону заснованим одредбама, као и уставним одредбама.

Дискриминација на основу пола, полних карактеристика, односно рода, јесте свако неоправдано разликовање, неједнако поступање, односно пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), на отворен или прикривен начин, у односу на лица или групе лица, као и чланове њихових породица или њима блиска лица, засновано на полу, полним карактеристикама, односно роду у: политичкој, образовној, медијској и економској области; области запошљавања, занимања и рада, samozapoшљавања, заштите потрошача (робе и услуге); здравственом осигурању и заштити; социјалном осигурању и заштити, у браку и породичним односима; области безбедности; екологији; области културе; спорту и рекреацији; као и у области јавног оглашавања и другим областима друштвеног живота.

Непосредна дискриминација на основу пола, полних карактеристика, односно рода, постоји ако се лице или група лица, због њиховог пола, полних карактеристика, односно рода, у истој или сличној ситуацији, било којим актом, радњом или пропуштањем, стављају или су стављени у неповољнији положај, или би могли бити стављени у неповољнији положај.

Посредна дискриминација на основу пола, полних карактеристика, односно рода, постоји ако, на изглед неутрална одредба, критеријум или пракса, лице или групу лица, ставља или би могла ставити, због њиховог пола, полних карактеристика, односно рода, у неповољан положај у поређењу са другим лицима у истој или сличној ситуацији, осим ако је то објективно оправдано законитим циљем, а средства за постизање тог циља су примерена и нужна.

Дискриминација на основу пола, полних карактеристика, односно рода постоји ако се према лицу или групи лица неоправдано поступа неповољније него што се поступа или би се поступало према другима, искључиво или углавном због тога што су тражили, односно намеравају да траже заштиту од дискриминације на основу пола, односно рода, или због тога што су понудили или намеравају да понуде доказе о дискриминаторском поступању.

Дискриминацијом на основу пола, полних карактеристика, односно рода, сматра се и узнемиравање, понижавајуће поступање, претње и условљавање, сексуално узнемиравање и сексуално уцењивање, родно заснован говор мржње, насиље засновано на полу, полним карактеристикама, односно роду или промени пола, насиље према женама, неједнако поступање на основу трудноће, породилског одсуства, одсуства ради неге детета, одсуства ради посебне неге детета у својству очинства и материнства (родитељства), усвојења, хранитељства, старатељства и подстицање на дискриминацију као и сваки неповољнији третман који лице има због одбијања или трпљења таквог понашања.

Дискриминација лица по основу два или више личних својстава без обзира на то да ли се утицај поједних личних својстава може разграничити је вишеструка дискриминација или се не може разграничити (интерсексијска дискриминација).

Законом о родној равноправности уређује се појам, значење и мере политике остваривања и унапређења родне равноправности, као и врсте планских аката у области родне равноправности, надзор над применом закона и друга питања од значаја за остваривање и унапређење родне равноправности. Овим законом се уређују обавезе органа јавне власти, послодаваца и других социјалних партнера да интегришу родну перспективу у области у којој делују.

Чланом 13. Закона о родној равноправности дефинисане су врсте планских аката, међу које спада и План управљања ризицима од повреде принципа равноправности. План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности предвиђен чл.19. представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у поступањима органа јавне власти, послодаваца, осигуравајућих друштава, политичких странака, синдикалних организација и других организација и удружења.

## **I ОПШТИ ДЕО**

### **1. Појам плана управљања ризицима**

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности (у даљем тексту: план управљања ризицима) представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у поступањима Скупштине општине Лапово (у даљем тексту: Скупштина).

### **2. Основни подаци о органу јавне власти**

<b>Назив:</b>	Скупштина општине Лапово
<b>Адреса седишта:</b>	Његошева бр.18 Лапово
<b>Матични број:</b>	07713754
<b>ПИБ</b>	101888526
<b>Одговорно лице</b>	Мирела Раденковић, председница Скупштине општине

### **3. Одговорно лице**

За доношење, спровођење и извештавање о спровођењу плана управљања ризицима одговорна је председница Скупштине и одговорно лице које ће обављати послове координације у вези са доношењем, спровођењем и извештавањем о спровођењу Плана управљања ризицима.

### **4. Број и структура**

Скупштина општине је највиши орган Општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и статутом.

Скупштину општине чине одборници које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и статутом, на период од 4 године.

Скупштина има 21 одборника, 7 жена и 14 мушкараца.

Из реда одборника бира се председник/ца Скупштине и заменик/ца председника Скупштине.

Председница Скупштине је **Мирела Раденковић**.

Заменик председника Скупштине је **Радосав Павловић**.

Скупштина општине се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављењем секретара Скупштине.

Секретарка Скупштине је **Сузана Јанићијевић**.

О припремању седница Скупштине стара се председница Скупштине, уз помоћ секретарке Скупштине, која се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница.

Припремање материјала за седницу Скупштине врши шеф Одсека за скупштинске послове, **Мирјана Петковић**.

#### Старосна структура одборника:

Од 21-30 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	2(9,52%)	1(4,76%)	1(4,76%)
Од 31-40 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	9 (42,86%)	3 (14,29%)	6 (28,57%)
Од 41-50 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	6 (28,57%)	2 (9,52%)	4(19,05%)
Од 51-60 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	4 (19,05%)	1(4,76%)	3 (14,29%)
Од 61-65 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Преко 65 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	0 (0%)	0(0%)	0 (0%)

#### Стручна спрема одборника:

Квалификације, разврстане према полу:			
Ниво квалификације	Укупно	Жена	Мушкараца
ВСС	10 (47,62%)	4 (19,05%)	6 (28,57%)
ССС	11 (52,38%)	3 (14,29%)	8 (38,10%)

За разматрање појединих питања из надлежности Скупштине, давање мишљења на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина и вршење других послова у складу са Статутом и Пословником, образују се стална и повремена радна тела Скупштине.

Стално радно тело прати стање у области за коју је образовано, извештава Скупштину о томе и Скупштини предлаже мере за побољшање стања у области за коју је основано.

Чланови сталних радних тела бирају се из реда одборника и грађана, на мандатни период за који су изабрани и одборници Скупштине.

#### Стална радна тела Скупштине су:

1. Одбор за административно-мандатна питања,
2. Одбор за буџет и финансије,
3. Одбор за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности,
4. Одбор за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине.

## 1. Одбор за административно-мандатна питања

Одбор за административно-мандатна питања припрема и предлаже прописе којима се уређују питања остваривања права и дужности одборника, доноси појединачне акте о статусним питањима одборника и лица која бира, именује и поставља Скупштина, разматра предлоге за престанак мандата појединих одборника и о томе подноси Скупштини извештај са предлогом за утврђивањем престанка мандата одборника, разматра извештај Изборне комисије и уверења о избору одборника и подноси Скупштини извештај са предлогом за потврђивање мандата, а разматра и друга питања у вези са мандатно-имунитетним правима одборника.

Чланови:

1. Јелена Михајловић Трајковић - председница
2. Иван Шишковић
3. Ирена Протић
4. Никола Матејић
5. Саша Николић

## 2. Одбор за буџет и финансије

Одбор за буџет и финансије разматра и даје мишљење на нацрте и предлоге одлуке о буџету и завршном рачуну и друге акте који се односе на финансирање општине, извештаје о реализацији буџета, друга питања из области финансија и допуне буџета.

Чланови:

1. Иван Шишковић - председник
2. Јелена Михајловић Трајковић
3. Александар Петровић
4. Миливоје Станковић
5. Бојан Стојановић

## 3. Одбор за урбанизам, привреду, и ванпривредне делатности

Одбор за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности:

- разматра предлоге одлука општих аката и других питања из области урбанизма,
- прати и разматра питања која се односе на развој привредних делатности, предузетништва, старих заната, као и друга питања од значаја за свих привредних грана,
- разматра предлоге одлука и других аката који се односе на уређење, обављање и развој комуналних делатности, уређивање и коришћење градског грађевинског земљишта, пословног простора и сл.
- разматра предлоге из области развој туризма, угоститељства и других делатности,
- разматра нацрте и предлоге одлука из области културе, образовања, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци и омладини, спорта и осталих ванпривредних делатности,
- одлучује и доноси појединачне акте (закључке, решења, сагласности које нису статусног питања).

Чланови:

1. Милан Шљивић - председник
2. Марко Танасковић,
3. Давор Златковић,
4. Марија Адамовић,
5. Бобан Крстић

#### 4. Одбор за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине

Одбор за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине:

- разматра питања коришћења и уређења пољопривредног земљишта и развоја села, унапређења пољопривредне производње и сл.
- разматра питања спровођења послова и мера на унапређењу ратарства, сточарства, воћарства и сл.
- разматра и спроводи предлоге из области водопривреде, која произилазе из законских прописа,
- доноси појединачне акте из области заштите природних добара и животне средине и предлаже Скупштини мере за унапређење ове области.

Чланови:

1. Миливоје Станковић - председник
2. Славиша Миличић
3. Иван Дробњак
4. Слободан Годоровић
5. Марко Ристић

#### Посебна стална радна тела Скупштине су:

**Савет за здравље општине Лапово** као посебно стално радно тело Скупштине општине Лапово, образован је ради предузимања мера за обезбеђивање и спровођење активности у области здравствене заштите на територији општине Лапово, као и за обављање одређених активности у области заштите права пацијената, у складу са Законом.

Чланови:

1. Милица Илић , дипл.правник - представник Републичког фонда за здравствено осигурање
2. Драгана Голубовић Прешић, лекар - представник Дома здравља Лапово
3. Сандра Петровић Златковић, медицинска сестра - представник Дома здравља Лапово
4. Јелена Обрадовић – представник Института за јавно здравље Крагујевац
5. Радосав Павловић, лекар – одборник
6. Ирена Протић – представник Центра за социјални рад за општине Баточина, Рача и Лапово „Шумадија“ , одборник
7. Јована Павловић - медицинска сестра, представник јединице локалне самоуправе

**Комисија за родну равноправност**, као посебно стално радно тело Скупштине општине Лапово разматра из родне перспективе предлоге одлука и других општих аката које доноси Скупштина општине, прати остваривање равноправности полова, предлаже активности и предузимање мера, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу општине.

Чланови:

1. Марија Нешић – председница,
2. Срђан Мујковић,
3. Ирена Протић,
4. Славиша Миличић,
5. Спасена Златковић.



**Савет за младе општине Лапово**, као посебно стално радно тело Скупштине, разматра питања у вези са унапређивањем положаја младих, даје мишљења на предлоге одлука и других општих аката које доноси Скупштина у областима од значаја за младе, иницира припрему пројеката и учешће Општине у пројектима и програмима за унапређење положаја младих, подстиче сарадњу Општине и омладинских организација и удружења и даје подршку реализацији њихових активности, даје мишљење о предлозима пројеката од значаја за младе који се делимично или у целини финансирају из буџета Општине и прати њихово остваривање, иницира и учествује у изради стратегије и локалних акционих планова из области положаја младих, прати њихово остваривање, обавља и друге послове од интереса за младе, у циљу стварања услова за квалитетнији живот младих и њихово активно учешће у савременим токовима развоја друштва.

Чланови:

1. Марко Танасковић – председник,
2. Марко Рајић,
3. Срђан Савић,
4. Александар Јончић,
5. Петар Петковић,
6. Далибор Исаковић,
7. Вељко Петровић.

#### Старосна структура чланова радних тела:

Од 21-30 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	2(5,13 %)	2(5,13 %)	0(0%)
Од 31-40 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	19 (48,72%)	5(12,82%)	14(35,90%)
Од 41-50 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	10 (25,64%)	5 (12,82%)	5 (12,82%)
Од 51-60 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	4 (10,26%)	1(2,56%)	3(7,69%)
Од 61-65 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	1 (2,56%)	0(0%)	1 (2,56%)

## II ОБЛАСТИ И ПРОЦЕСИ КОЈИ СУ РИЗИЧНИ ЗА ПОВРЕДУ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

### 2. 1. Процена ризика

План управљања ризицима израђен је на основу процене ризика. Процену ризика врши лице одговорно за спровођење мера из плана управљања ризицима.

Проценом ризика утврђено је да Скупштина издваја средства за унапређење родне равноправности, да није било пријављених случајева узнемиравања, полног узнемиравања, посредне или непосредне дискриминације, или судских спорова из ове области (зелена), стога не постоје радни процеси који су нарочито изложени ризику од повреде принципа родне равноправности.

С обзиром на то да је Законом о локалним изборима прописан начин и поступак избора одборника, односно да на изборној листи мора бити најмање 40% припадника мање заступљеног пола, тако да међу сваких пет кандидата по редоследу на листи (првих пет места, других пет места и тако до краја) морају бити три припадника једног и два припадника другог пола, и да су ове одредбе Закона приликом спровођења избора испоштоване, није потребно нити могуће отклањање ризика који се односе на састав одборника у Скупштини.

Међутим, имајући у виду тренутни састав радних тела Скупштине, потребно је успоставити равнотежу заступљености полова.

## **2. 2. Садржај плана управљања ризицима**

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности ( у даљем тексту: План управљања ризицима) представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у радним процесима Скупштине.

Гаранција родне перспективе односи се на узимање у обзир родних разлика, разлика по полу и различитих интереса, потреба и приоритета жена и мушкараца и њихово укључивање у све фазе планирања, припреме, доношења и спровођења одлука у Општини Лапово, као и обављање радних процеса.

Уродњавање представља средство за остваривање и унапређење родне равноправности кроз укључивање родне перспективе у све фазе процеса рада Скупштине општине Лапово.

Уравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног од полова између 40-50% у односу на други пол, а осетно неуравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног пола нижа од 40% у односу на други пол, осим ако посебним законом није другачије прописано.

Приликом израде Плана управљања ризицима полази се од радних процеса у свим областима функционисања Скупштине општине Лапово.

План управљања ризицима садржи: 1) списак области и радних процеса који су нарочито изложени ризику за повреду принципа родне равноправности, укључујући и резултате процене степена ризика; 2) списак превентивних мера којима се спречавају ризици и рокови за њихово предузимање; 3) податке о лицима одговорним за спровођење мера из плана управљања ризицима.

## **III МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ**

### **3. 1. Мере за унапређење родне равноправности**

#### **1. Спровођење обука о родној равноправности ради подизања свести одборника у Скупштини**

- Разлог увођења мере: Стицање нових знања и вештина у пуној примени принципа родне равноправности у локалној самоуправи,
- Период спровођења мере: Континуирано током 2023. године,
- Начин спровођења мере: Кроз едукације и обуке одборника на тему родне равноправности,
- Контрола спровођења мере: Достављање потврда и сертификата о завршеним обукама о родној равноправности лицу одговорном за спровођење мера из плана управљања ризицима,
- Престанак спровођења мере: Нема временског ограничења.

#### **2. Имплементација родно осетљивог језика у интерним документима**

- Разлог увођења мере: У одређеним интерним документима Општине Лапово није присутан родно сензитиван језик. Сва документација се води у граматички мушком роду и подразумева природно мушки и женски род лица на који се односе.,
- Период спровођења мере: Континуирано током 2023. године,
- Начин спровођења мере: Прослеђивањем Приручника о родно осетљивом језику свим одборницима уз обавештење о коришћењу родно осетљивог језика у складу са Планом управљања ризицима,

- Контрола спровођења мере: Лице задужено за спровођење мера из плана управљања ризицима вршиће насумичну контролу аката у складу са Приручником за употребу родно осетљивог језика,
- Престанак спровођења мере: Мера имплементације родно осетљивог језика је трајна тј. нема временско ограничење..

### **3. Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва**

- Разлог увођења мере: Успостављањем континуиране сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва у виду размене информација и знања са циљем унапређења родне равноправности омогућава се једноставнија имплементација обавеза проистеклих из законских и подзаконских аката.
- Период спровођења мере: Од дана усвајања Плана управљања ризицима почеће се са примењивањем ове мере,
- Начин спровођења мере: Размена информација из области родне равноправности, одржавањем округлих столова и презентација.
- Контрола спровођења мере: Лице задужено за спровођење мера из плана управљања ризицима вршиће насумичну контролу,
- Престанак спровођења мере: Мера успостављања система сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва нема временско ограничење, тј. трајна је.

#### **3. 2. Циљеви**

Циљеви који ће се остварити спровођењем мера за уклањање ризика:

1. Подигнута свест о појму и самом значају родне равноправности,
2. Коришћење родно сензитивног (осетљивог) језика у пословној комуникацији и у изради аката,
3. Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва.

## **IV ПОДАЦИ О ЛИЦУ ОДГОВОРНОМ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ИЗ ПЛАНА УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА**

#### **Одговорна лица**

Одговорно лице за спровођење мера из Плана управљања ризицима:

<b>Ред. број</b>	<b>Име и презиме</b>	<b>Функција</b>	<b>Телефон</b>	<b>E-mail</b>
<b>1.</b>	<b>Сузана Јанићијевић</b>	Секретар Скупштине	034/853- 516	sekretar.skupstine@lapovo.ls.gov.rs

## **V ИЗВЕШТАВАЊЕ**

Скупштина доставља Извештај о спровођењу плана управљања ризицима који ће приказивати податке за период од 1. јануара до 31. децембра године за коју се извештај подноси на прописаном Обрасцу.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**