

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XIII БРОЈ 3 ЛАПОВО 9. АПРИЛ. 2012. год.
ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д.

12.

На основу члана 30. Статута Општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 5/08 и 7/08), Скупштина општине Лапово на седници одржаној 06.04.2012. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинске управе Општине Лапово за 2011. годину, као у материјалу.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-26/12-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић, с.р.

13.

На основу чл. 30. Статута Општине Лапово («Сл.гласник општине Лапово», бр. 5/08 и 7/08), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној 06.04.2012. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Финансијски извештај Основне школе «Светозар Марковић» из Лапова, за 2011. годину, као у материјалу.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику Општине Лапово».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-28/12-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић, с.р.

14.

На основу чл. 30. Статута општине Лапово («Сл.гласник општине Лапово», бр. 5/08 и 7/08), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној 06.04.2012. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду са финансијским извештајем Општинске библиотеке «Слово» из Лапова, за 2011. годину, као у материјалу.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику Општине Лапово».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-29/12-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,с.р.

15.

На основу чл. 30. Статута општине Лапово («Сл.гласник Општине Лапово», бр. 5/08 и 7/08), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној 06.04.2012. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Финансијски Преглед прихода и расхода Средње школе Лапово из Лапова, за материјалне трошкове, за 2011. годину, као у материјалу.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику Општине Лапово».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-27/12-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,с.р.

16.

На основу чл. 30. Статута општине Лапово («Сл.гласник Општине Лапово», бр. 5/08 и 7/08), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној 06.04.2012. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду са финансијским извештајем КТЦ «Стефан Немања» Лапово из Лапова, за 2011. годину, као у материјалу.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику Општине Лапово».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-30/12-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.****17.**

На основу чл. 30. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 5/08 и 7/08), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној 06.04. 2012. године, донела је

О Д Л У К У**Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Извештај о пословању ЈКСП „Морава“ Лапово, за 2011. годину, као у материјалу.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-33/12-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.****18.**

На основу чл. 30. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 5/08 и 7/08), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 06.04.2012. године, донела је

О Д Л У К У**Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Преглед остварених прихода и извршених расхода ЈП „Нови век“ Лапово, за период 01.01.2011.-31.12.2011.годину, као у материјалу.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-32/12-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.**

19.

На основу чл. 30. Статута општине Лапово («Сл.гласник општине Лапово», бр. 5/08 и 7/08), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној 06.04.2012. године, донела је

О Д Л У К У**Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Извештај о пословању Установе за децу предшколског узраста «Наша младост» Лапово за 2011. годину, као у материјалу.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику Општине Лапово».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-16/12-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.****20.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007), члана 30. Статута Општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 5/08 и 7/08) Скупштина Општине Лапово на седници одржаној дана 06.04.2012. године, донела је

О Д Л У К У**Члан 1.**

СТАВЉА СЕ ван снаге Одлука о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности за куповину Балон хале у петом рејону Општине Лапово, бр.

020-23/12-III-04 од 29.03.2012. године, због ненадлежности Општинског већа Општине Лапово, за доношење овакве Одлуке, као и због неиспуњености законских услова за реализацију ове Одлуке.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику Општине Лапово».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-31/12-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.****21.**

На основу члана 32., члана 44. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07), и члана 30. Статута Општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 5/08 и 7/08), Скупштина Општине Лапово на седници одржаној дана 06.04. 2012. године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност за закључење Анекса на Уговор о сакупљању отпада, број 352-1/08-II од 18.03.2008. године са Привредним друштвом „АСА ВРБАК“ д.о.о из Лапова.

Члан 2.

ДАЈЕ СЕ сагласност на цене сакупљања отпада на територији Општине Лапово дефинисане овим Анексом, као и на начин усклађивања цене сакупљања отпада у складу са предложеним Анексом, сагласно чл. 28. ст. 2. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр.88/2011.).

Члан 3.

Анекс из члана 1. ове Одлуке, закључиће и потписаће у име и за рачун Општине Драган Златковић, Председник Општине Лапово, као њен законски заступник.

Члан 4.

Текст Анекса Уговора, чини саставни део ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-034/12-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.****22.**

На основу члана 30. Статута општине Лапово («Службени гласник општине Лапово» број 5/08, и 7/08), и члана 64. Пословника о раду Скупштине општине Лапово («Службени гласник општине Лапово» број 4/08) , Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 06.04.2012. године донела је

ПРАВИЛНИК**о субвенцијама пољопривредним произвођачима са територије општине Лапово****Члан 1.**

Овим Правилником се уређују питања исплаћивања субвенција ради подстицања и унапређења резултата у области пољопривредне и сточарске производње на територији општине Лапово, а које се исплаћују из буџетских средстава општине.

Члан 2.

Субвенције које ће бити регулисане овим Правилником јесу Субвенције које се исплаћују по основу уматиченог телета.

Члан 3.

Право на субвенције имају пољопривредници који имају регистрована газдинства на територији општине Лапово.

Члан 4.

Захтев за остваривање права на субвенцију подноси се у писменој форми Председнику општине Лапово, који по њему одлучује решењем.

Средства за субвенције из члана 2. овог Правилника, обезбедиће се у буџету општине Лапово.

Члан 5.

Субвенција које се исплаћују по основу уматиченог телета износи 2.000,00 динара.

Од документације потребне за остваривање права на субвенцију потребно је:

1. Писмени захтев
2. Потврда о осемењавању
3. Потврда о обележавању
4. Фотокопија потврде о регистрованом газдинству
5. Фотокопија текућег рачуна

Члан 6.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-35/12-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.****23.**

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС" бр. 54/2009, и 73//2010), чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07) и чл. 30. тачка 2. Статута Општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр. 5/08 и 7/08), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 06.04.2012. године, донела је:

О Д Л У К У**О ПРВОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2012. ГОДИНУ****I ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

У члану 2. Одлуке, – Порез на зараде, редни број 1, економска класификација 711110 Порез на зараде, износ од «**62.133.000**» динара, замењује се износом «**49.263.000**» динара.

Члан 2.

Износ свега Порези на доходак, добит и капиталне добитке, износ од «**71.733.000**» динара, замењује се износом «**58.863.000**» динара.

Члан 3.

У члану 2. Одлуке, – Трансфери од других нивоа власти, редни број 15, економска класификација 733000, износ од «**21.000.000**» динара, замењује се износом «**44.485.000**» динара.

Члан 4.

Износ свега Трансфери од других нивоа власти, износ од «**21.000.000**» динара, замењује се износом «**44.485.000**» динара.

Члан 5.

У члану 2. Одлуке, – Вишак прихода из претходне године, редни број 24, економска класификација 321310, износ од «**500.000**» динара, замењује се износом «**1.441.000**» динара.

Члан 6.

Износ свега Пренесени вишак прихода, износ од «**500.000**» динара, замењује се износом «**1.441.000**» динара.

Члан 7.

У члану 2. Одлуке, УКУПНИ ПРИХОДИ, износ «**168.383.000**» динара, замењује се износом «**179.939.000**» динара.

II ПОСЕБНИ ДЕО**Члан 8.**

У члану 4. Одлуке, раздео 1. – Скупштина општине, функција 110, економска класификација 416000, позиција 6 – Награде запосленима и остали пословни расходи, додаје се текст «трошкови спровођења локалних избора» износ «**60.000**» динара, замењује се износом «**1.760.000**» динара.

Члан 9.

Износ свега Скупштина општине «**23.004.000**» динара, замењује се износом «**24.704.000**» динара.

Члан 10.

У члану 4. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, функција 130, економска класификација 411000, позиција 20 – Плате, додаци и накнаде запослених, износ «11.727.000» динара, замењује се износом «14.586.000» динара.

Члан 11.

У члану 4. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, функција 130, економска класификација 412000, позиција 21 – Социјални доприноси на терет послодавца, износ «2.158.000» динара, замењује се износом «2.594.000» динара.

Члан 12.

У члану 4. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, функција 130, економска класификација 451000, позиција 33 – Субвенције – ЈКСП „Морава“, износ «25.500.000» динара, замењује се износом «27.185.000» динара.

Члан 13.

Износ свега Општинска управа «63.916.000» динара, замењује се износом «68.896.000» динара.

Члан 14.

У члану 4. Одлуке, раздео 5. – Средње образовање, функција 912, економска класификација 463000, позиција 49 – Трансфери осталим нивоима власти, износ «1.645.000» динара, замењује се износом «2.745.000» динара.

Члан 15.

Износ свега Средње образовање «1.645.000» динара, замењује се износом «2.745.000» динара.

Члан 16.

У члану 4. Одлуке, раздео 9. – Д.У. „Наша младост“, функција 911, економска класификација 411000, позиција 81 – Плате, додаци и накнаде запослених, износ «13.022.000» динара, замењује се износом «16.225.000» динара.

Члан 16.

У члану 4. Одлуке, раздео 9. – Д.У. „Наша младост“, функција 911, економска класификација 412000, позиција 82 – Социјални доприноси на терет послодавца, износ «2.330.000» динара, замењује се износом «2.903.000» динара.

Члан 17.

Износ свега Д.У. „Наша младост“ «19.487.000» динара, замењује се износом «23.263.000» динара.

Члан 18.

УКУПНИ РАСХОДИ, износ «168.383.000» динара, замењује се износом «179.939.000» динара.

Члан 19.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у “Службеном гласнику општине Лапово”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 400-4/12-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић, с.р.****24.**

На основу члана 92. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/09) и члана 30. став 1. т.2. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 5/08 и 7/08) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 06.04.2012. године, донела је

О Д Л У К У**О ЕКСТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛАПОВО
ЗА 2011. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се вршењу екстерне ревизије Завршног рачуна буџета Општине Лапово за 2011. годину (у даљем тексту: екстерна ревизија).

Члан 2.

Екстерну ревизију из члана 1. ове Одлуке обавиће лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане Законом о рачуноводству и ревизији („Службени гласник РС“, бр. 46/2006 и 111/2009).

Члан 3.

Избор лица из члана 2. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 116/2008).

Члан 4.

Овлашћује се Председник општине Лапово да са лицем из члана 3. ове Одлуке закључи уговор о регулисању међусобних односа у вези са обављањем послова ревизије Завршног рачуна буџета општине Лапово за 2011. годину.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“, а примењиваће се по добијању сагласности Државне ревизорске институције.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-23/12-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић, с.р.****25.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07), чланова 82-98. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“ бр.72/09, 81/09 и 24/11) и члана 30. став 1. тачка 6., Статута општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“ бр. 5/08, 7/08), Скупштина општине Лапово је на седници одржаној 06.04.2012.г. донела

О Д Л У К У**О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ****1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом одлуком уређују се појам грађевинског земљишта, врсте грађевинског земљишта, уређивање грађевинског земљишта, финансирање уређивања грађевинског земљишта, услови и начин отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Лапово.

Члан 2.

Грађевинско земљиште јесте земљиште одређено законом и планским документом као грађевинско, које је предвиђено за изградњу и редовно коришћење објеката, као и земљиште на коме су изграђени објекти у складу са законом и земљиште које служи за редовну употребу тих објеката.

Члан 3.

Грађевинско земљиште може бити у свим облицима својине.

Грађевинско земљиште је у промету.

Право својине на грађевинском земљишту у јавној својини има Република Србија, Аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе – Општина Лапово.

Грађевинско земљиште у јавној својини Општине Лапово је у промету, под условима прописаним законом и овом Одлуком.

Грађевинско земљиште може бити:

1. Градско-грађевинско земљиште;

2. Градско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта.

Члан 4.

Градско грађевинско земљиште јесте земљиште у грађевинском подручју насељеног места које је као такво одређено планским документом, који се доноси за територију Општине Лапово.

Грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта јесте земљиште у грађевинском подручју изван насељеног места, које је као такво одређено планским документом који се доноси за територију Општине Лапово.

Планским документима којим се одређују градско грађевинско земљиште и грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта не мења се облик својине на том земљишту.

Члан 5.

Грађевинско земљиште се користи према намени одређеној планским документом, на начин којим се обезбеђује његово рационално коришћење.

Намена грађевинског земљишта може бити: становање, комерцијална делатност, производна делатност и остале намене.

Према положају који заузима грађевинско земљиште може се разврстати по зонама.

Члан 6.

Грађевинско земљиште може бити изграђено и неизграђено.

Изграђено грађевинско земљиште је земљиште на коме су изграђени објекти у складу са законом, намењени за трајну употребу.

Неизграђено грађевинско земљиште је земљиште на коме нису изграђени објекти, на коме су изграђени објекти супротно закону и земљиште на коме су изграђени само објекти привременог карактера.

Члан 7.

Грађевинско земљиште може бити уређено и неуређено.

Уређено грађевинско земљиште је земљиште које је комунално опремљено за грађење, у складу са важећим планским документом (изграђен приступни пут, обезбеђено снабдевање водом, струјом и обезбеђени други посебни услови).

За уређивање грађевинског земљишта плаћа се накнада.

Накнаду за уређивање грађевинског земљишта плаћа инвеститор.

Начин и поступак утврђивања и наплате накнаде за уређење грађевинског земљишта дефинише се посебном одлуком.

2. УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 8.

Уређивање грађевинског земљишта обухвата његово припремање и опремање.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских подлога, геолошких испитивања, израду планске и техничке документације, програме за уређивање грађевинског земљишта, раселавање, рушење објекта, санирање терена и друге радове.

Опремање земљишта обухвата изградњу објекта комуналне инфраструктуре као и изградњу и уређење површина јавне намене.

Уређивање грађевинског земљишта врши се према програму које доноси Скупштина општине Лапово, на предлог ЈП „Нови Век“ Лапово.

Члан 9.

Обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта, општина Лапово врши преко ЈП „Нови Век“ Лапово.

Обезбеђивање услова, за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта обухвата припрему програма уређивања грађевинског земљишта, старање о заштити, рационалном и одрживом коришћењу грађевинског земљишта, као и обављању других послова у складу са законом и другим прописима.

Члан 10.

Неизграђено грађевинско земљиште које није опремљено у смислу члана 8. ове одлуке, а налази се у обухвату Просторног плана, односно Плана детаљне регулације може се комунално опремити и средствима физичких и правних лица - власника грађевинског земљишта, односно закупца.

Лица из става 1. овог члана подносе предлог о финансирању изградње комуналне инфраструктуре, ЈП „Нови Век“ Лапово, које ће сачинити услове о финансирању изградње комуналне инфраструктуре, са подацима о локацији, односно зони урбанистичког плана са техничким и другим условима за изградњу комуналне инфраструктуре.

Уколико лице прихвати услове ЈП „Нови Век“ Лапово, ово јавно предузеће сачињава предлог уговора о условима финансирања изградње комуналне инфраструктуре и доставља Скупштини Општине на одлучивање.

Уколико Скупштина Општине прихвати предлог уговора о финансирању изградње комуналне инфраструктуре средствима власника грађевинског земљишта, закључује се уговор између ЈП „Нови Век“ Лапово и заинтересованог лица из става 1. овог члана, којим се ближе уређују међусобни односи, с тим што се накнада за уређивање грађевинског земљишта за изградњу објеката на предметној локацији, умањује за стварне трошкове комуналног опремања, а највише до 60% од висине накнаде утврђене према мерилима за обрачун за ту локацију односно зону.

Лицима из става 1 овог члана који су власници на грађевинском земљишту на коме је по важећем планском документу планирана изградња комуналне инфраструктуре, може се признати тржишна вредност тог земљишта као стварни трошак комуналног опремања земљишта.

3. ФИНАНСИРАЊЕ УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 11.

Финансирање уређивања грађевинског земљишта остварује се из средстава остварених од:

1. Накнаде за уређивање грађевинског земљишта.
2. Закупнине за грађевинско земљиште.
3. Накнаде за отуђење грађевинског земљишта.
4. Конверзије права коришћења, односно права закупа у складу са Законом о планирању и изградњи.
5. Других извора у складу са законом.

Члан 12.

Средства из члана 11. ове одлуке приходи су буџета општине Лапово.

4. ОТУЂЕЊЕ И ДАВАЊЕ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

Члан 13.

Отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини ради изградње спроводи се јавним надметањем или прикупљањем понуда јавним огласом, по тржишним условима у складу са законом и овом Одлуком.

Грађевинско земљиште у јавној својини се даје у закуп као неизграђено и уређено.

Неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини Општине Лапово, може се давати у закуп или отуђити ако је донет плански документ на основу кога се издаје локацијска дозвола.

Неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини Општине Лапово које има карактер површине јавне намене може се давати у закуп, с тим да се постојеће и планиране површине јавне намене не могу отуђити из јавне својине.

Грађевинско земљиште у јавној својини може се дати у закуп и као неизграђено земљиште које није уређено, ако учесник у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда јавним огласом, прихвати прописане услове за уређивање земљишта садржане у јавном огласу и уговором преузме обавезу да о свом трошку изврши комунално опремање грађевинског земљишта.

Грађевинско земљиште у јавној својини се отуђује и даје у закуп лицу које понуди највишу цену или највиши износ закупнине за то земљиште.

Изузетно од одредбе става 6. овог члана, Општина Лапово може отуђити или дати у закуп грађевинско земљиште по цени односно закупнини која је мања од тржишне цене односно закупнине или отуђити или дати у закуп грађевинско земљиште без накнаде, уз претходно прибављену сагласност Владе Републике Србије, или када се ради о међусобном располагању између власника грађевинског земљишта у јавној својини.

Неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини, може се уносити као оснивачки улог у привредна друштва и јавна предузећа, у складу са законом којим се уређује јавна својина.

Грађевинско земљиште у јавној својини, Општина Лапово може дати у закуп без накнаде приликом поверавања обављања комуналних делатности, унети као оснивачки улог у јавна предузећа и привредна друштва, а власник грађевинског земљишта у јавној својини може са физичким или правним лицима да закључи уговор о заједничкој изградњи објеката, у складу са законом.

Члан 14.

Грађевинско земљиште у јавној својини Општине Лапово отуђује се или даје у закуп ради изградње.

Грађевинско земљиште се даје у закуп на одређено време и то:

- за изградњу објеката чија је намена становање, пословних и других објеката са роком трајања закупа до 99 година,
- за изградњу објеката на грађевинском земљишту у јавној својини које има карактер површине јавне намене рок трајања закупа је до 5 година.

Грађевинско земљиште у јавној својини, које има карактер површине јавне намене даје се у закуп према Програму који доноси Скупштина Општине Лапово, на предлог ЈП „Нови Век“ Лапово.

Члан 15.

Почетну цену закупнине и накнаде за отуђење грађевинског земљишта у јавној својини утврђује Општинско веће у сваком појединачном случају у висини тржишне вредности земљишта на основу записника о процени вредности земљишта вештака грађевинске струке.

Почетну цену закупнине грађевинског земљишта у јавној својини које има карактер површине јавне намене утврђује Општинско веће, на предлог ЈП „Нови Век“ Лапово.

Члан 16.

Лица коме се грађевинско земљиште отуђује или даје у закуп дужно је:

- да у року од 30 дана од дана коначности решења о отуђењу или давању у закуп земљишта закључи уговор са Општином Лапово, односно са ЈП „Нови Век“ Лапово, ако се ради о закупу површина јавне намене,
- да у року од 6 месеци од дана коначности решења о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта поднесе захтев надлежном органу за издавање локацијске дозволе и да у року од 6 месеци од дана подношења захтева прибави локацијску дозволу,
- да у року од две године од дана правоснажности локацијске дозволе прибави грађевинску дозволу,
- да у року од две године од дана правоснажности грађевинске дозволе отпочне са изградњом објекта у складу са том дозволом.

Члан 17.

Лице коме је дато у закуп земљиште из члана 13. став 4. ове Одлуке дужно је:

- да пре закључења уговора о закупу, на рачун средстава буџета Општине Лапово депонује средства у висини предрачуна трошкова рушења из одобреног пројекта рушења,
- да уклони објекат и земљиште врати у првобитно стање у року од 30 дана од дана истека рока за закуп,
- да у року од 3 дана од дана уклањања објекта у прописаном року, достави писмено обавештење Одељењу за урбанизам, имовинско-правне и стамбено-комуналне делатности Општинске управе Лапово о уклањању објекта.

Члан 18.

Лицу коме је дато у закуп земљиште из члана 13. став 4. ове Одлуке, које је у прописаним роковима извршило обавезе из члана 17. ове Одлуке Општина враћа депонована средства у висини предрачуна трошкова рушења, ревалоризована за раст цена на мало закључно са даном истека рока за уклањање објекта, а у противном објекат ће бити уклоњен из средстава које је исто лице депоновало за уклањање објекта.

5. ПОСТУПЦИ ОТУЂЕЊА И ДАВАЊА У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

5.1. ПОСТУПАК ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

Члан 19.

Одлуку о расписивању јавног огласа за јавно надметање за отуђење или давање у закуп земљишта у јавној својини Општине Лапово, доноси Општинско веће.

Члан 20.

Поступак јавног надметања, поступак прикупљања понуда јавним огласом и поступак отуђења или давања у закуп непосредном погодбом, спроводи Комисија за спровођење поступка отуђења или давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Лапово (у даљем тексту „Комисија“), коју именује Скупштина Општине Лапово.

Комисија има председника и два члана.

Мандат председника и чланова комисије траје 4 године.

Председник и чланови комисије имају заменике.

Председник комисије и његов заменик именују се из реда дипломираних правника.

Стручне и административне послове за потребе комисије обавља Одељење за урбанизам, имовинско-правне и стамбено-комуналне делатности Општинске управе Лапово.

Члан 21.

Јавни оглас за одржавање јавног надметања односно прикупљања писмених понуда, објављује се у средствима јавног информисања и истиче на огласној табли Општине Лапово.

Члан 22.

Јавни оглас садржи:

1. Податке о катастарској парцели;
2. Податке о намени грађевинског земљишта;
3. Податке о уређености-комуналној опремљености земљишта;
4. Обавештење да је лице коме се даје у закуп земљиште које делимично уређено или није уређено, обавезно да о свом трошку изврши комунално опремање грађевинског земљишта;
5. Почетни износ закупнине, односно почетну цену за отуђење земљишта;
6. Дужина трајања закупа;
7. Гарантни износ за учешће на јавном надметању и рок за његову уплату;
8. Рок и начин плаћања закупнине или накнаде за отуђивање грађевинског земљишта;
9. Обавештење да учесник који је понудио највећи износ губи право на повраћај гарантног износа у случају одустанка од своје понуде као и ако не закључи уговор у року одређеном овом Одлуком;
10. Место и време одржавања јавног надметања;
11. Рок за привођење земљишта намени;
12. Рок за подношење пријава, који не може бити краћи од 30 дана од дана објављивања јавног огласа;
13. Обавештење о документацији која се мора приложити уз пријаву на оглас и коме се пријава подноси;
14. Обавештење о обавезама, роковима и праву из члана 16., 17., 18. и 49. ове Одлуке;
15. Обавештење за случај неизвршења обавезе из члана 18. ове Одлуке;
16. Обавештење да му ако у прописаном року не изгради објекат престаје закуп или се поништава решење о отуђењу и раскидају уговори;
17. Обавезу закупца односно купца да плати порез на пренос апсолутних права;
18. Обавезу закупца односно купца да плати накнаду за промену намене земљишта;
19. Остале услове у складу са јавним огласом.

Гарантни износ износ из става 1. тачка 7. овог члана утврђује се у висини од 10% од почетне цене за отуђење земљишта или од почетног износа закупнине.

Члан 23.

Рок за подношење пријава не може бити краћи од 30 дана од дана јавног оглашавања.

Пријава за учешће у јавном надметању мора да садржи:

1. име, презиме, адресу и матични број пријављеног физичког лица, а за предузетнике и матични број радње из јединственог регистра радњи као и порески идентификациони број (фотокопију личне карте, односно извод из регистра привредних субјеката),
2. назив, односно фирму и седиште правног лица порески идентификациони број, потпис овлашћеног лица и печат (извод из регистра привредних субјеката)
3. уредно овлашћење за заступање,
4. доказ о уплаћеном гарантном износу,

5. писмена сагласност учесника јавног надметања о прихватању услова јавног огласа, уз тачно навођење непокретности која је предмет огласа

Члан 24.

Пријава се шаће поштом препоручено, а може се предати преко писарнице Општинске управе Лапово са назнаком „за Комисију за спровођење поступка отуђења или давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Лапово“

Ако пријава учесника не садржи све податке предвиђене овом Одлуком, односно огласом, или није приложен доказ о уплати депозита односно банкарска гаранција, Комисија ће тражити од учесника да отклони недостатке пре почетка јавног надметања.

Пријаве учесника који није поступио по захтеву Комисије за отклањање недостатака као и непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир.

Подаци о пријављеним учесницима су пословна тајна све до момента одржавања јавног надметања.

Члан 25.

Јавно надметање се спроводи најкасније у року од 7 дана од истека рока за подношење пријава.

Поступак јавног надметања почиње тако што Комисија утврђује идентитет подносиоца уредних пријава или њихових овлашћених пуномоћника, утврђује ко је од подносилаца пријава стекао статус учесника, те утврђује листу учесника јавног надметања.

Јавно надметање ће се одржати ако истом приступи најмање два учесника, лично или преко пуномоћника.

Уколико се не испуне услови из става 3 овог члана поступак се понавља по истеку рока од 30 дана.

Поступку јавног надметања могу присуствовати сва заинтересована лица.

Члан 26.

Председник Комисије објављује почетак јавног надметања, наводи парцелу која је предмет јавног надметања и почетни износ закупнине или цене за отуђење земљишта, са навођењем лицитационог корака.

Председник Комисије затим пита учеснике јавног надметања да ли неко нуди већи износ закупнине или цене за отуђење земљишта, понављајући поступак све док има учесника јавног надметања који нуди већи износ закупнине или цене за отуђење земљишта од последње дате понуде.

Када на трећи позив председника Комисије нико од присутних учесника не понуди већи износ од последње дате понуде, Комисија констатује која је понуда најповољнија, објављује да је надметање за конкретну парцелу завршено и утврђује предлог одлуке о избору најповољнијег понуђача.

Председник Комисије ће објавити да је јавно надметање завршено за предметну парцелу и када после његовог трећег позива за надметање нико од присутних учесника не понуди ни почетни износ закупнине односно цене за отуђење земљишта.

По објављеном завршетку јавног надметања, не могу се накнадно подносити понуде.

Члан 27.

О току поступка јавног надметања Комисија води записник, који садржи следеће елементе:

- дан и час почетка јавног надметања,
- састав комисије,
- податке о јавном огласу и парцели,
- број пријављених учесника и податке о њима,
- почетни износ закупнине или цене за отуђење грађевинског земљишта за сваку парцелу посебно,
- листу учесника са понуђеним износима закупнине или цене за отуђење,
- време завршетка поступка јавног надметања и
- остале податке од значаја за ток поступка и рад Комисије.

Записник потписује председник и чланови Комисије, записничар, и учесници јавног надметања односно њихови овлашћени заступници.

Пре потписивања записника присутни учесници односно њихови овлашћени заступници, могу захтевати да се у записник унесу њихове евентуалне примедбе на ток поступка јавног надметања.

Члан 28.

По спроведеном поступку Комисија сачињава извештај о току поступка јавног надметања у који се уносе подаци:

- о јавном огласу,
- о парцели која је предмет јавног надметања,
- о броју пријављених учесника,
- листу учесника у јавном надметању према редоследу понуђених износа закупнине или цене за отуђење и
- предлог одлуке о избору најповољнијег понуђача на јавном надметању.

Члан 29.

Предлог Одлуке о избору најповољнијег понуђача, записник о раду, и извештај Комисија доставља органу надлежном за доношење решења о отуђењу односно давању у закуп грађевинског земљишта.

Нацрт решења о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта сачињава орган управе надлежан за имовинско-правне послове.

Решење о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине доноси Општинско веће.

Ако надлежни орган из става 3. овог члана утврди неправилности у спроведеном поступку, наложиће њихово отклањање и одлучити да се поступак понови.

Члан 30.

Решење о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Лапово садржи:

1. податке о закупцу или лицу коме се земљиште отуђује,
2. податке о земљишту,
3. висину закупнине или цене за отуђење,
4. рок трајања закупа,
5. обавезу и рок предаје у посед земљишта,
6. обавезу и рок за закључење уговора о отуђењу или закупу земљишта,
7. обавезу и рок изградње објекта,
8. напомена да је ово решење коначно у управном поступку.

Члан 31.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта или давању у закуп доставља се свим учесницима у поступку јавног надметања, општинском јавном правобраниоцу, односно лицу које заступа интересе Општине Лапово и одељењу за имовинско-правне послове, а решење о давању у закуп површина јавне намене и ЈП „Нови Век „ Лапово.

Општински јавни правобранилац, односно лице које заступа интересе Општине Лапово, има право да, ако сматра да је решење донето супротно одредбама закона, ове Одлуке као и посебним условима за уређење земљишта садржаним у јавном огласу, поднесе тужбу надлежном суду у року од 30 дана од дана достављања решења.

На решење из става 1. овог члана није допуштена жалба, а учесник јавног надметања који сматра да му је у поступку јавног надметања повређено право, може да покрене управни спор тужбом код надлежног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

5.2. ПОСТУПАК ПРИКУПЉАЊА ПОНУДА**Члан 32.**

Одлуку о расписивању јавног огласа за прикупљање понуда за отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Лапово доноси Општинско веће.

Јавни оглас за одржавање јавног надметања односно прикупљања писмених понуда, објављује се у средствима јавног информисања и истиче на огласној табли Општине Лапово.

Члан 33.

Јавни оглас садржи:

1. Податке о катастарској парцели;
2. Податке о начели грађевинског земљишта;

3. Податке о уређености-комуналној опремљености земљишта;
4. Обавештење да је лице коме се даје у закуп земљиште које делимично уређено или није уређено, обавезно да о свом трошку изврши комунално опремање грађевинског земљишта;
5. Почетни износ закупнине односно почетну цену за отуђење земљишта;
6. Дужина трајања закупа;
7. Гарантни износ за учешће у поступку;
8. Начин и рок подношења понуда;
9. Податке о обавезној садржини понуде;
10. Место и време јавног отварања понуда;
11. Рок и начин плаћања закупнине или накнаде за отуђење грађевинског земљишта;
12. Обавештење да учесник који је понудио највећи износ губи право на повраћај гарантног износа у случају одустанка од своје понуде, као и ако не закључи уговор у року одређеном овом одлуком;
13. Место и време одржавања јавног отварања понуда;
14. Рок за привођење земљишта намени;
15. Рок за подношење понуда, који не може бити краћи од 30 дана од дана објављивања јавног огласа;
16. Обавештење о документацији која се мора приложити уз понуду и коме се понуда подноси;
17. Обавештење о обавезама, роковима и праву из члана 16., 17., 18. и 49. ове Одлуке;
18. Обавештење за случај неизвршења обавезе из члана 18. ове Одлуке;
19. Обавештење да му ако у прописаном року не изгради објекат престаје закуп или се поништава решење о отуђењу и раскидају уговори;
20. Обавезу закупца односно купца да плати порез на промет апсолутних права;
21. Обавезу закупца односно купца да плати накнаду за промену намене земљишта;
22. Остале услове у складу са јавним огласом.

Гарантни износ из става 1. тачка 7. овог члана утврђује се у висини од 10% од почетне цене за отуђење земљишта или од почетног износа закупнине.

Члан 34.

Поступак давања у закуп односно отуђења грађевинског земљишта у јавној својини прикупљањем понуда јавним огласом спроводи Комисија из члан 20. ове Одлуке.

Председник и чланови Комисије не могу наступити као понуђачи у поступку прикупљања понуда.

Члан 35.

Рок за подношење понуда не може бити краћи од 30 дана од дана јавног оглашавања.

Понуда мора да садржи:

1. име, презиме, адресу и матични број пријављеног физичког лица, а за предузетнике и матични број радње из јединственог регистра радњи као и порески идентификациони број (фотокопија личне карте, односно извод из регистра привредних субјеката),
2. назив, односно фирму и седиште правног лица, порески идентификациони број, потпис овлашћеног лица и печат (извод из регистра привредних субјеката),
3. уредно овлашћење за заступање,
4. понуђени износ закупнине односно цене по којој се отуђује,
5. доказ о уплаћеном гарантном износу,
6. писмена сагласност учесника јавног надметања о прихватању услова јавног огласа, уз тачно навођење непокретности која је предмет огласа.

Члан 36.

Учесник у поступку своју понуду доставља Комисији у затвореној коверти са видљивом назнаком на коју се парцелу односи.

Понуда се шаље поштом, препоручено, а може се предати и преко писарнице Општинске управе Лапово са знакомом „за Комисију за спровођење поступка отуђења или давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Лапово“.

Понуђени износ закупнине, односно цене за отуђење земљишта мора бити изражен у динарском износу и мора бити већи од почетног износа из јавног огласа.

Неблаговремена односно неуредна понуда ће се одбацити.

Понуда се сматра неблаговременом када је поднета по истеку рока назначеног у јавном огласу за подношење понуда.

Неуредна се сматра понуда која је поднета у отвореној коверти или код које на самој коверти није видљиво означено на коју се парцелу односи, односно која не садржи све потребне податке и документа из члана 33. ове Одлуке, односно понуда код које износ понуђене закупнине или цене за отуђење није дат у складу са ставом 3. овог члана.

Члан 37.

О поступку јавног отварања понуда води се записник.

Поступак јавног отварања понуда почиње уношењем у записник места и времена отварања понуда, података о председнику и члановима комисије и података о парцелама које су предмет поступка.

Неблаговремене и неуредне понуде се посебно одвајају и одбацују без разматрања, а то се записнички констатује.

Понуде отвара председник Комисије по редоследу приспећа и даје их на увид осталим члановима Комисије.

Понуде се разврстају по парцелама.

Председник комисије јавно саопштава и диктира у записник садржину сваке понуде, а при том комисија констатује да ли су понуде уредне.

Комисија записнички констатује ако за поједине парцеле није поднета ни једна понуда.

Члан 38.

Поступак прикупљања понуда јавним огласом сматра се успешним ако су приспеле најмање две уредне и благовремене понуде.

Уколико се на оглас пријаве два или више учесника са понуђеним истим износом закупнине или цене за отуђење поступак се понавља по истеку рока од 30 дана.

У року утврђеном у ставу 2. овог члана, поступак ће се поновити и уколико се не испуне услови из става 1. овог члана.

Члан 39.

Поступак јавног отварања понуда завршава се након отварања и разматрања свих приспелих понуда.

Поступку јавног отварања понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

Члан 40.

О току поступка прикупљања понуда Комисија води записник, који садржи следеће елементе:

- дан и час почетка поступка прикупљања понуда,
- састав комисије,
- податке о јавном огласу и парцели,
- број примљених понуда са подацима понуђача,
- почетни износ закупнине или цене за отуђење грађевинског земљишта за сваку парцелу посебно,
- констатацију које су понуде одбачене као неблаговремене или неуредне са образложењем,
- листу учесника са понуђеним износима закупнине или цене за отуђење према висини понуђеног износа,
- време завршетка поступка прикупљања понуда,
- остале податке од значаја за ток поступка и рад Комисије.

Записник потписује председник и чланови Комисије као и записничар и присутни подносиоци понуда односно њихови овлашћени заступници.

Пре потписивања записника присутни подносиоци понуда односно њихови овлашћени заступници, могу захтевати да се у записник унесу њихове евентуалне примедбе на ток поступка јавног отварања понуда.

Члан 41.

По спроведеном поступку Комисија сачињава извештај о току поступка јавног отварања понуда у који се уносе подаци:

- о јавном огласу,
- о парцели која је предмет спроведеног поступка прикупљања понуда,
- о броју укупно приспелих понуда,
- констатацију о томе које су понуде одбачене као неблагоприятне или неуредне са образложењем,
- редослед понуђача према висини износа који је понуђен за сваку парцелу посебно,
- предлог одлуке о избору најповољнијег понуђача за сваку парцелу посебно у поступку прикупљања понуда.

Члан 42.

Предлог Одлуке о избору најповољнијег понуђача, записник о раду, и извештај Комисија доставља органу надлежном за доношење решења о отуђењу односно давању у закуп грађевинског земљишта.

Нацрт решења о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта сачињава орган управе надлежан за имовинско-правне послове.

Решење о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Лапово доноси Општинско веће.

Ако надлежни орган из става 3. овог члана утврди неправилности у поступку, наложиће њихово отклањање и одлучити да се поступак понови.

Решење из става 3. овог члана садржи елементе прописане чланом 29. ове Одлуке.

Члан 43.

Решење о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта, доставља се свим учесницима у поступку прикупљања понуда, општинском јавном правобраниоцу, односно лицу које заступа интересе Општине Лапово и одељењу за имовинско-правне послове, а решење о давању у закуп површина јавне намене и ЈП „Нови Век „ Лапово.

Општински јавни правобранилац, односно лице које заступа интересе Општине Лапово, има право да ако сматра да је решење донето супротно одредбама закона, ове Одлуке као и посебним условима за уређење земљишта садржаним у јавном огласу, поднесе тужбу надлежном суду у року од 30 дана од дана достављања решења.

На решење из става 1. овог члана није допуштена жалба, а учесник у поступку прикупљања понуда који сматра да му је у поступку јавног надметања повређено право, може да покрене управни спор тужбом код надлежног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

5.3. НЕПОСРЕДНА ПОГОДБА

Члан 44.

Грађевинско земљиште у јавној својини се може отуђити и дати у закуп непосредном погодбом у случају:

1. Изградње објеката за потребе обављања послова из надлежности послова државних органа и организација, органа јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и других објеката у јавној својини,

2. Прибављања грађевинске дозволе, власнику бесправно саграђеног објекта који је захтев поднео у роковима прописаним Законом о планирању и изградњи, ако је изградња тог објекта у складу са условима предвиђеним истим законом,

3. Исправке граница суседних катастарских парцела,

4. Формирања грађевинске парцеле у складу са чланом 102. Закона о планирању и изградњи,

5. Отуђења или давања у закуп из члана 96. став 7. Закона о планирању и изградњи,

6. Споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности која је била предмет експропријације, у складу са прописима о експропријацији.

Члан 45.

Захтев за давање у закуп или отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом подноси се Комисији из члана 20. ове Одлуке.

Захтев мора да садржи:

- име, презиме, адресу и матични број пријављеног физичког лица, а за предузетнике и матични број радње из јединственог регистра радњи као и порески идентификациони број,
- назив, односно фирму и седиште правног лица, порески идентификациони број, потпис овлашћеног лица и печат

- податке о земљишту
- образложење

Подносилац захтева уз захтев прилаже:

- фотокопију личне карте, односно извод из регистра привредних субјеката,
- копију плана и лист непокретности,
- налаз вештака грађевинске струке о процени вредности грађевинског земљишта,
- уредно овлашћење за заступање.

Комисија разматра поднети захтев и упознаје подносиоца захтева са условима, обавезама, правима и роковима за давање у закуп или отуђење из ове Одлуке, који се о истима изјашњава.

О свом раду и току поступка Комисија води записник.

На основу резултата поступка Комисија даје образложени предлог надлежном органу за одлучивање, уз који се доставља захтев подносиоца и записник о раду Комисије.

Члан 46.

Нацрт решења о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта сачињава орган управе надлежан за имовинско-правне послове.

Решење о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине доноси Општинско веће

Решење из става 2. овог члана садржи елементе прописане чланом 30. ове Одлуке.

Члан 47.

Решење о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом доставља се подносиоцу захтева, општинском јавном правобраниоцу, односно лицу које заступа интересе Општине Лапово и одељењу за имовинско-правне послове.

Општински јавни правобранилац, односно лице које заступа интересе Општине Лапово има право да ако сматра да је решење донето супротно одредбама закона и ове Одлуке, поднесе тужбу надлежном суду у року од 30 дана од дана достављања решења.

На решење из става 1. овог члана није допуштена жалба, а подносилац захтева који сматра да му је у поступку повређено право, може да покрене управни спор тужбом код надлежног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

6. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Члан 48.

По коначности решења о давању у закуп или отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини, лице коме се земљиште даје у закуп или лице које је прибавило земљиште отуђењем и Општина Лапово закључују уговор у року од 30 дана од дана коначности решења.

Нацрт уговора из става 1. сачињава орган општинске управе надлежан за имовинско-правне послове.

По коначности решења о давању у закуп, површина јавне намене, лице коме се грађевинско земљиште даје у закуп и ЈП „Нови Век“ Лапово, закључују Уговор у року од 30 дана од дана коначности решења.

Уговор о закупу или отуђењу из става 1. овог члана садржи:

1. податке о земљишту,
2. висину закупнине или накнаде за отуђење, рок и начин плаћања,
3. рок трајања закупа,
4. рок за изградњу објекта,
5. износ накнаде за уређење грађевинског земљишта, рок и начин плаћања,
6. посебне услове за уређење ако се у закуп даје неуређено грађевинско земљиште,
7. права и обавезе у случају неизвршења обавеза,
8. начин решавања спорова,
9. поступак и услове за измену уговора,
10. услове и разлоге за поништај решења и раскид уговора,
11. клаузуле које се односе на дозволу за упис у јавне књиге права власништва или права закупа, са одговарајућим уписом уговорених терета, као што је забрана отуђења до коначне исплате цене и
12. друге елементе од значаја за уређивање међусобних односа.

У случају смрти лица коме је дато у закуп грађевинско земљиште у јавној својини Општине Лапово, сва права и обавезе по том основу прелазе на наследнике.

Члан 49.

После спроведеног поступка јавног надметања и прикупљања понуда, уговором о закупу утврђена закупнина се не може умањити.

Члан 50.

Ако лице коме се земљиште отуђује или даје у закуп не закључи уговор из члана 48. став 1. ове Одлуке, поништиће се решење о давању у закуп или отуђењу грађевинског земљишта.

Поступак за поништај решења покреће по службеној дужности Општински јавни правобранилац односно лице овлашћено да штити интересе Општине Лапово.

Лице из става 1. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита по објављеном јавном огласу.

Орган Општинске управе надлежан за имовинско правне послове сачињава нацрт решења о поништају решења о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта.

Решење о поништају решења о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта, доноси орган који је донео решење о давању у закуп или отуђењу земљишта.

Против решења из става 4. овог члана није дозвољена жалба али се може покренути управни спор тужбом код надлежног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

7. ПРЕСТАНАК ЗАКУПА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ**Члан 51.**

Закуп редовно престаје истеком уговореног рока.

Изузетно закуп ће престати и пре истека уговореног рока ако купац:

1. не изврши уплату три узастопне месечне закупнине или четири месечне закупнине у току године ако је уговором предвиђен месечни закуп,
2. користи грађевинско земљиште супротно намени ради које му је оно дато у закуп или га издаје у подзакуп,
3. у току рока за изградњу објекта одустане од закупа,
4. у року од 5 година од дана закључења уговора о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини не изгради објекат,

Поступак за утврђивање престанка закупа покреће по службеној дужности Општински јавни правобранилац, односно лице овлашћено да штити интересе Општине Лапово.

Орган Општинске управе надлежан за имовинско правне послове сачињава нацрт решења о престанку права закупа.

Решење о престанку права закупа доноси Општинско веће.

Против решења о престанку права закупа није дозвољена жалба али се може покренути управни спор тужбом код надлежног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

На основу коначног решења о престанку закупа раскинуће се уговор о закупу у складу са законом.

Члан 52.

Ако купац одустане од изградње објекта нема право на повраћај уплаћене закупнине.

Гарантни износ уплаћен на име учешћа у поступку давања грађевинског земљишта у јавној својини у закуп, у случају наведеном у ставу 1. овог члана неће се враћати.

8. ПОНИШТАЈ РЕШЕЊА О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Члан 53.**

Решење о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини Општине Лапово ће се поништити ако лице коме се земљиште отуђује:

1. не закључи уговор о отуђењу са Општином Лапово у прописаном року,
2. у уговореном року не плати цену по којој је земљиште отуђено,
3. користи грађевинско земљиште супротно намени ради које му је оно отуђено,
4. у току рока за изградњу објекта поднесе захтев за поништај решења,
5. у року од 5 година од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини, не изгради објекат.

Поступак за поништај решења о отуђењу по службеној дужности покреће Општински јавни правобранилац, односно лице које заступа интересе Општине Лапово.

Орган Општинске управе надлежан за имовинско правне послове сачињава нацрт решења о поништају решења о отуђењу.

Решење о поништају решења о отуђењу доноси Општинско веће.

Против решења о поништају решења о отуђењу није дозвољена жалба али се може покренути управни спор тужбом код надлежног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

Коначно решење о поништају решења о отуђењу грађевинског земљишта, правни је основ за раскид уговора о отуђењу у складу са законом.

9. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 54.

Уговори о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Лапово оверавају се пред надлежним судом и исти је надлежан и за раскид уговора.

Члан 55.

Ако се промени власник објекта који је изграђен на грађевинском земљишту у јавној својини, које се користи по основу уговора о закупу закљученом у складу са законом и овом Одлуком, закуподавац ће, на захтев новог власника изменити уговор о закупу тако што ће на место дотадашњег закупца ступити нови власник објекта.

Уз захтев за измену уговора о закупу доставља се уговор о куповини објекта или куповини објекта у изградњи, односно други правни основ којим се стиче право својине на објекту или објекту у изградњи, који је судски оверен са потврдом пореске управе о измирењу пореза по том правном основу или са потврдом пореске управе о ослобађању од пореске обавезе, односно правоснажно решење о наслеђивању.

Закуподавац закључује са новим власником објекта уговор о закупу, који по потписивању представља основ за промену уписа у јавну књигу о евиденцији непокретности и правима на њима.

Члан 56.

Орган управе надлежан за имовинско правне послове, дужан је да води евиденцију о грађевинском земљишту у јавној својини Општине Лапово, које је отуђено или дато у закуп.

10. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 57.

Поступак за утврђивање престанка права закупа који је започет, а није окончан до ступања на снагу ове Одлуке, окончаће се по прописима који су важили у време покретања поступка.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важе Одлука о грађевинском земљишту и Одлука о давању у закуп неизграђеног грађевинског земљишта („Сл.гласник Општине Лапово“ бр.6/03).

Члан 58.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Лапово.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-24/12-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић,с.р.

26.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07), и члана 30. у вези са чланом 39. Статута Општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“ бр. 5/08, 7/08), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној 06.04.2012.г. доноси

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ИЛИ
ДАВАЊА У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ
ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

Члан 1.

У Комисију за спровођење поступка отуђења или давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Лапово именују се:

1. Миличић Зорица, дипл.правник, председник комисије
- Татјана Милетић, дипл.правник, заменик председника комисије
2. Петковић Мирјана, правник, члан комисије
- Петковић Зорица, економиста, заменик
3. Иван Гајић, дипл.агроном, члан комисије
- Иван Тричковић, дипл. инж. архитектуре, заменик

Члан 2.

Задатак Комисије је спровођење поступка отуђења или давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Лапово, јавним надметањем, прикупљањем понуда јавним огласом и непосредном погодбом.

Члан 3.

Ово решење објавити у Службеном гласнику Општине Лапово.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-25/12-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Милетић Небојша .с.р.****27.**

На основу члана 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту («Сл.гласник РС», број 62/06, 69/08 и 41/09) и члана 1. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини («Сл.гласник општине Лапово», број 6/2006), председник општине Лапово дана 06.04. 2012. године, донео је

ОДЛУКУ

**О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ
ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ
У ОПШТИНИ ЛАПОВО**

и расписује

О Г Л А С

**ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПИСАНИХ ПОНУДА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ**

I

- Предмет јавног надметања -

1. Расписује се оглас за прикупљање писаних понуда у првом кругу за закуп пољопривредног земљишта у државној својини у Општини Лапово (једна катастарска општина):

КО	Број јавног надметања	Површина (ха, ар, м ²)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин)	Период закупа
Лапово	1	3,0571	5.000,00	3.057,10	3 године
Лапово	2	0,3274	4.000,00	259,76	3 године
Лапово	3	0,5820	4.000,00	465,60	3 године
Лапово	4	0,2760	4.000,00	220,80	3 године
Лапово	5	2,9253	5.000,00	2.925,30	3 године
Лапово	6	0,3173	4.000,00	253,84	3 године
Лапово	7	0,8212	5.000,00	821,20	3 године
Лапово	8	1,2295	6.000,00	1.475,40	3 године
Лапово	9	3,5564	6.000,00	4.267,68	3 године
Лапово	10	0,9683	5.000,00	968,30	3 године
Лапово	11	2,2028	5.000,00	2.202,80	3 године
Лапово	12	2,2181	5.000,00	2.218,10	3 године
Лапово	13	1,7030	4.000,00	1.362,40	3 године
УКУПНО :		20,1844			

2. Увид у документацију: графички преглед катастарских парцела и списак парцела по формираним јавним надметањима (комплексима), која су предмет издавања у закуп, може се извршити у згради Општине Лапово, у канцеларији бр. 8 сваког радног дана од 10,00 до 12,00 часова.

Контакт особа је Иван Гајић, дипл.инж.агр., тел. 034/852-999.

3. Земљиште из овог огласа даје се у виђеном стању и купац се не може позивати на његове физичке недостатке.

4. Обилазак пољопривредног земљишта, које се даје у закуп може се извршити: за КО Лапово дана 27.04.2012.год. од 09,00 часова. Заинтересовани понуђачи за обилазак земљишта дужни су да се пријаве дан раније у згради Општине Лапово,1. спрат, соба 8, дана 26.04.2012.год. од 10,00 до 12,00 сати.

5. Уколико након расписивања Огласа за јавно надметање за закуп пољопривредног земљишта у државној својини дође до промена површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

6. Све трошкове који настану по основу закупа пољопривредног земљишта у државној својини сносиће лице које добије то земљиште у закуп.

7. Земљиште из овог Огласа даје се у закуп искључиво за пољопривредну производњу, не може се користити у друге сврхе.

8. Земљиште из овог огласа не може се давати у подзакуп.

– Услови за пријављивање на јавно надметање–

1. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини има:

-правно и физичко лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и има активан статус.

2 Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање понуђач доказује оригиналним документима, односно овереним фотокопијама и то:

- лична карта за физичка лица, односно, извод из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) за правна лица**
- важећи извод из Регистра пољопривредних газдинстава**

3. Понуђачи су дужни да заједно са пријавом за јавно надметање доставе доказ о уплати депозита у тачном динарском износу наведеном у табели из тачке I овог огласа,

за свако јавно надметање појединачно, на рачун Општинске управе Општине Лапово, број: 840-745151843-03, позив на број 26-121.

4. Свим понуђачима, осим најповољнијем, уплаћени депозит ће се вратити након јавног надметања. Најповољнијем понуђачу депозит ће бити урачунат у годишњу закупнину. У случају да најповољнији понуђач одустане од своје понуде депозит се не враћа.

5. Уколико излицитирана цена прелази двоструки износ почетне цене, потребно је да сви понуђачи, који настављају надметање, допуне депозит до 50% излицитиране цене.Надметање се наставља после уплате депозита.

6. Јавно надметање ће се одржати уколико буде благовремено достављена најмање једна пријава.

7. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у првом и другом кругу *немају* правна и физичка лица која нису испунила све обавезе из ранијих или текућих уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини као и она која су извршила ометање посуда пољопривредног земљишта или која су нарушавала несметано одвијање било ког дела поступка јавног надметања приликом давања пољопривредног земљишта у државној својини у закуп.

III

– Документација за пријављивање на јавно надметање –

- **формулар за пријављивање (попуњен у целости и потписан)**
- **доказ о уплати депозита**
- **лична карта за физичка лица, односно, извод из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) за правна лица**
- **важећи извод из Регистра пољопривредних газдинстава**

Формулар пријаве и адресиране коверте, односно штампане налепнице са адресом општине, се могу превзети сваког радног дана на писарници Општине

Лапово. Потребно је да се понуђач благовремено упозна са саржајем формулара пријаве.

Пријава на оглас се подноси у запечаћеној коверти на којој мора да пише:

На предњој страни:

- Адреса: Општина Лапово, улица и број: Његошева бр. 18, Комисији за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини
- Уписати назнаку ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ
- Број јавног надметања ____ (навести и КО)

На задњој страни:

- име и презиме/назив и адреса понуђача

Заједно са пријавом на оглас доставља се наведена документација.

IV

Рок за подношење пријаве -

Рок за подношење документације за пријављивање је до 15,00 сати, дана 10.05. 2012. године. Благовременим ће се сматрати све пријаве које стигну у писарницу Општинске управе Општине Лапово до наведеног рока.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

V

- Јавно отварање понуда -

Јавно отварање понуда за давање у закуп земљишта из тачке I. овог Огласа одржаће се у скупштинској сали Општине Лапово, улица Његошева број 18, дана 11.05.2012. године, са почетком у 10,00 часова.

VI

- Плаћање закупнине -

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан јавног надметања.

Закупнина се плаћа унапред у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

VII

- Средства обезбеђења плаћања -

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од 10 дана од правоснажности одлуке достави доказ о уплати закупнине у износу утврђеном правоснажном одлуком о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, умањеном за износ уплаћеног депозита, које ће доставити Министарству пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде преко Општинске управе Општине Лапово.

За уговоре чији је рок трајања дужи од једне године закупац плаћа закупнину најкасније до 30. септембра за сваку наредну годину закупа, а уз уплатницу за прву годину закупа доставља и :

- гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или
- решење о упису хипотеке на пољопривредно земљиште у висини двоструке вредности годишњег закупа пољопривредног земљишта или
- уговор о јемству јемца (правно лице) или
- доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа

Уколико закупац не достави уплату из става 2. ове тачке уговор о закупу се раскида а закупнина ће бити наплаћена из средстава обезбеђења наплате.

Ову одлуку објавити у Службеном гласнику општине Лапово, на огласној табли Општинске управе Лапово, и на веб страни, с тим што ће се рок за подношење пријава рачунати од дана објављивања у Службеном гласнику општине Лапово, огласној табли Општинске управе Лапово и на веб страни.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 320-12/11-II од 06.04.2012.год.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Златковић ,с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Ред. број	НАЗИВ АКТА	стр. бр.
1	Одлука о усвајању Извештаја о раду Општинске управе Лапово за 2011. годину	1
2	Одлука о усвајању финансијског извештаја ОШ „С.Марковић“ Лапово за 2011.г.	1
3	Одлука о усвајању Извештаја о раду са финан.извештаје Оп.библиотеке „Слово“ за 2011.г.	2
4	Одлука о усвајању финансијског прегледа прихода и расхода Средње школе Лапово	2
5	Одлука о усвајању Итзвештаја о раду са фин.извештајем КТЦ „С.Немања“ за 2011. годину	2
6	Одлука о усвајању Извештаја о пословању ЈКСП „Морава“ Лапово за 2011. годину	3
7	Одлука о усвајању Пегледа остварених прихода и извршених расхода ЈП „Нови век“ Лапово за период 01.01.2011.-31.12.2011. године	3
8	Одлука о усвајању Извештаја о пословању Установе за децу предшколског узраста „Наша младост“ Лапово за 2011.годину	4
9	Одлука о стављању ван снаге Одлуке о спровођењу јавне набавке мале вредности за куповину Балон сале у петом рејону Општине Лапово бр. 020-23/12-III-04 од 29.03.2012.г.	4
10	Одлука о давању сагласности за закључење Анекса уговора о сакупљању отпада, број 352-1/08-II од 018.03.2008.г. са Привредним друштвом „АСА ВРБАК“ д.о.о. Лапово	4
11	Правилник о субвенцијама пољопривредним произвођачима са територије Општине Лапово	5
12	Одлука о првој измени и допуни Одлуке о буџету Општине Лапово за 2012.годину	6
13	Одлука о Екстерној ревизији Завршног рачуна буџета Општине Лапово за 2011.г.	7
14	Одлука о грађевинском земљишту	8
15.	Решење о именовању Комисије за спровођење поступка отуђења или давања у закуп грађевинског земљишта у јвној својини Општине Лапово	20
16	Одлука о расписивању Јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у Општини Лапово	21

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 851-363
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800