

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XIII БРОЈ 6 ЛАПОВО 25. јун 2013. год..  
ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д.

## 43.

На основу члана 55. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 8/12, 13/12 и 3/13) и члана 13. Одлуке о општинском већу општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 8/12), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 17.06.2013. године, донело је:

## О Д Л У К У

### Члан 1.

Ставља се ван снаге Правилник о субвенцијама пољопривредним произвођачима са територије општине Лапово у 2013. години, број 020-197/12-III-04 од 28.12.2012. године.

### Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-105/13-III-04 од 17.06.2013. године

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић,с.р.**

## 44.

На основу члана 13. став 5. Закона о подстицајима у пољопривреди („Службени Гласник РС“ број 10/13) и члана 55. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ број 8/12, 13/12 и 3/13), а уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 401-00-00742/2013-09 од 30.05.2013. године, Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној 17.06.2016. године, донело је

## ПРОГРАМ МЕРА

### ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2013. ГОДИНУ

#### I. УВОД

Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Лапово за 2013. годину (у даљем тексту: Програм за 2013. годину), утврђује се: врста подстицаја, услови за остваривања права на доделу подстицајних средстава, начин коришћења и планирани распоред средстава за подстицаје које ће обезбедити општина Лапово, у циљу унапређења пољопривредне производње и руралног развоја на територији општине Лапово.

#### II. ПЛАНИРАНИ РАСПОРЕД СРЕДСТАВА И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА

Средства за реализацију Програма за 2013. годину, обезбеђена су Одлуком о буџету општине Лапово за 2013. годину („Службени гласник општине Лапово“, број 13/12), у оквиру Раздела 3 – Општинска управа, функција 130, позиција 37, економска класификација 481000 – Дотације невладиним организацијама.

Програм за 2013. годину спроводи општинска управа Лапово, а преко Удружења пољопривредних произвођача «Лапово» из Лапова, са којим је општина Лапово потписала Уговор о донацији, и које је корисник наменских буџетских средстава, одређених мерама подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Лапово за 2013. годину.

Подстицајна средства утврђена Програмом за 2013. годину се додељују као бесповратна и користе се под условима и на начин утврђен овим програмом, у складу са наменом за коју су додељена.

### III. ВРСТЕ ПОДСТИЦАЈА

Врсте подстицаја, као и планирани износи подстицајних средстава приказани су у следећој табели:

Редни број	Врсте подстицаја	Планирани износ (у динарима)
1.	Подстицаји за мере руралног развоја Инвестиције у пољопривреди за унапређење конкурентности и достизање стандарда квалитета – Подстицајна средства у области повртарства, цвећарства и воћарства.	1.100.000,00
2.	Подстицаји за мере руралног развоја Инвестиције у пољопривреди за унапређење конкурентности и достизање стандарда квалитета – Подстицајна средства у области сточарства.	500.000,00
УКУПНО		1.600.000,00

#### 1. ПОДСТИЦАЈНА СРЕДСТВА У ОБЛАСТИ ПОВРТАРСТВА, ЦВЕЋАРСТВА И ВОЋАРСТВА

Циљ	Додела бесповратних подстицајних средстава на име субвенционисања опреме за производњу поврћа, цвећа и јагода у затвореном простору, као и производњу поврћа, цвећа и воћа на отвореном, а све у сврху обезбеђивања производње висококвалитетног и здравствено безбедног воћа и поврћа, односно цвећа, који су достизањем стандарда квалитета конкурентни на тржишту и задовољавају потребе потрошача и доприноси расту дохотка.
Намена и обим	Средства у максималном износу од 1.100.000,00 динара, планирана су за: - субвенционисање набавке фолије за покривање пластеника (нове или постојеће конструкције), - субвенционисање набавке опреме за наводњавање и прихрану.
Имплементација мере	Планирана средства се реализују као процентуално учешће у вредности инвестиције, и то у износу од 50 % вредности инвестиције без ПДВ-а.
Услови	Право на доделу подстицајних средстава може остварити физичко лице ако: - има пребивалиште на територији општине Лапово, - има регистровано породично пољопривредно газдинство на територији општине Лапово, - је власник катастарских парцела на којима се обавља производња и поставља наведена опрема, и ако се парцеле налазе у катастарској општини Лапово (општина Лапово има само једну КО).

Поступак	Подстицајна средства се додељују на основу конкурса који припрема и објављује општинска управа Лапово. Конкурсом се утврђују услови, корисници, потребна документација, начин коришћења подстицајних средстава, критеријуми и рокови за подношење пријаве. Испуњеност услова за доделу подстицајних средстава утврђује Комисија, на основу приложене документације. Комисија утврђује листу подносиоца пријава за које утврди да испуњавају услове прописане конкурсом, а у складу са утврђеним критеријумима. На основу утврђене листе, начелник општинске управе доноси решење о одобравању средстава подносиоцима пријава. Подстицајна средства исплаћују се подносиоцима пријава након извршене контроле на терену од стране Удружења пољопривредних произвођача «Лапово». Одобрена средства исплаћују се на рачун Удружења пољопривредних произвођача «Лапово», отворен код Управе за трезор, са кога се појединачно исплаћују подносиоцима пријава који су остварили право на подстицај, у року од једног дана, од дана преноса средстава са буџета општине Лапово на рачун Удружења пољопривредних произвођача «Лапово».
----------	---

## 2. ПОДСТИЦАЈНА СРЕДСТВА У ОБЛАСТИ СТОЧАРСТВА

Циљ	Додела средстава подршке на име субвенционисања вештачког осемењавања говеда, а у сврху унапређења говедарске производње.
Намена и обим	Средства у максималном износу од 500.000,00 динара, планирана су за: - регресирање трошкова вештачког осемењавања квалитетних приплодних крава и јуница.
Услови	Право на доделу подстицајних средстава може остварити физичко лице ако: - има пребивалиште на територији општине Лапово, - има регистровано породично пољопривредно газдинство на територији општине Лапово, - су квалитетна приплодна грла говеда на газдинству подносиоца захтева и ако су пријављена и уписана у регистар пољопривредних газдинстава.
Поступак	Подстицајна средства се додељују на основу конкурса који припрема и објављује општинска управа Лапово. Конкурсом се утврђују услови, корисници, потребна документација, начин коришћења подстицајних средстава, критеријуми и рокови за подношење пријаве. Испуњеност услова за доделу подстицајних средстава утврђује Комисија, на основу приложене документације. Комисија утврђује листу подносиоца пријава за које утврди да испуњавају услове прописане конкурсом, а у складу са утврђеним критеријумима. На основу утврђене листе, начелник општинске управе доноси решење о одобравању средстава подносиоцима пријава. Подстицајна средства исплаћују се подносиоцима пријава након извршене контроле на терену од стране Удружења пољопривредних произвођача «Лапово». Одобрена средства исплаћују се на рачун Удружења пољопривредних произвођача «Лапово», отворен код Управе за трезор, са кога се појединачно исплаћују подносиоцима пријава који су остварили право на подстицај, у року од једног дана, од дана преноса средстава са буџета општине Лапово на рачун Удружења пољопривредних произвођача «Лапово».

## IV. ИЗВЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ ПРОГРАМА

Општинска управа ће општинском већу општине Лапово и Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, поднети годишњи извештај о спровођењу мера и утрешку средстава по Програму за 2013. годину.

## **V. ОБЈАВЉИВАЊЕ ПРОГРАМА**

Програм за 2013. годину објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“ и на веб страни.

### **ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-106/13-III-04 од 17.06.2013. године**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић,с.р.**

**45.**

На основу члана 60. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ број 8/12, 13/12 и 3/13) и Одлуке општинског већа општине Лапово о доношењу Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Лапово за 2013. годину број: 020-106/13-III-04 од 17.06.2013. године уз претходну сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 401-00-00742/2013-09 од 30.05.2013. године, општинска управа Лапово расписује

### **КОНКУРС**

#### **ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ЦИЉУ ПОДРШКЕ РАЗВОЈУ ПОВРТАРСТВА, ЦВЕЋАРСТВА, ВОЋАРСТВА И СТОЧАРСТВА**

##### **I**

Овим конкурсом ближе се уређују услови и начин коришћења подстицајних средстава, намењених у циљу подршке развоју повртарства, цвећарства, воћарства и сточарства, сагласно Програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Лапово за 2013. годину.

Подстицајна средства користе се за:

1. Набавку фолије за покривање пластеника (нове или постојеће конструкције), у сврху обезбеђивања производње висококвалитетног и здравствено безбедног воћа и поврћа, односно цвећа.
2. Набавку опреме за наводњавање и прихрану (системи за наводњавање „кап по кап“, тифони, прскалице, пумпе и црева), у сврху обезбеђивања производње висококвалитетног и здравствено безбедног воћа и поврћа, односно цвећа.
3. Регресирање трошкова вештачког осемењавања квалитетних приплодних крава и јуница, у сврху унапређења говедарске производње

##### **II**

Право на коришћење подстицајних средстава под условима овог Конкурса имају физичка лица - носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава на територији општине Лапово, која су у активном статусу у 2013. години, са подацима из Регистра пољопривредних газдинстава на дан 31. марта текуће године.

##### **III**

Подстицајна средства из члана I став 2. тачке 1 и 2, се утврђују у процентуалном износу и то 50 % од вредности набављене опреме без ПДВ-а.

Максималан износ подстицајних средстава за опрему из члана I став 2. тачка 1. које може остварити подносилац захтева из члана II не може бити већи од 50.000,00 динара.

Максималан износ подстицајних средстава за опрему из члана I став 2. тачка 2. које може остварити подносилац захтева из члана II не може бити већи од 50.000,00 динара.

**IV**

Захтев за коришћење подстицајних средстава, за опрему из члана I став 2. тачке 1 и 2, купљену у периоду од 1. јануара до 20. октобра 2013. године, подноси се на обрасцу 1. који је саставни део овог Конкурса.

Уз захтев се подноси:

- 1) оригинал, односно оверена фотокопија фискалног рачуна и готовинског рачуна којим се доказује набавка опреме,
- 2) оверена фотокопија Потврде о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава, односно Решења о упису у Регистар пољопривредних газдинстава,
- 3) извод из Регистра пољопривредних газдинстава – структура биљне производње, са пријављеним парцелама на којима се поставља опрема из члана I став 2. тачке 1 и 2 овог Конкурса,
- 4) фотокопија личне карте,
- 5) фотокопија текућег рачуна.

Захтев се подноси општинској управи Лапово, у периоду од 01. јула до 31. октобра 2013. године.

**V**

Подстицајна средства из члана I став 2. тачка 3. – средства за регресирање трошкова вештачког осемењавања квалитетних приплодних крава и јуница, се утврђују у износу од 2.000,00 динара по грлу, и то за вештачко осемењавање јуница – први пут и вештачко осемењавање првотелки и крава – први пут после тељења, током 2013. године.

Право на регресирање трошкова вештачког осемењавања имају регистрована породична пољопривредна газдинства која узгајају квалитетна приплодна грла говеда, која се налазе на газдинству подносиоца захтева и која су пријављена и уписана у регистар пољопривредних газдинстава.

**VI**

Захтев за коришћење подстицајних средстава – средства за регресирање трошкова вештачког осемењавања квалитетних приплодних крава и јуница, за осемењавање извршено у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2013. године, подноси се на обрасцу 2. који је саставни део овог Конкурса.

Уз захтев се подноси:

- 1) фотокопија потврде о осемењавању грла од стране овлашћеног ветеринара,
- 2) фотокопија пасоша осемењених грла,
- 3) доказ о пореклу осемењених приплодних грла,
- 4) оверена фотокопија Потврде о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава, односно Решења о упису у Регистар пољопривредних газдинстава,
- 5) извод из Регистра пољопривредних газдинстава – структура сточног фонда, са пријављеном врстом стоке на пољопривредном газдинству,
- 6) фотокопија личне карте,
- 7) фотокопија текућег рачуна.

Захтев се подноси општинској управи Лапово, у периоду од 01. јула 2013. године до 15. јануара 2014. године, и то од 01. до 15. у месецу за вештачко осемењавање извршено у претходном месецу и месецима уназад.

**VII**

Испуњеност услова за доделу подстицајних средстава из члана I овог Конкурса, на основу приложене документације, утврђује Комисија, образована од стране општинске управе Лапово. На основу утврђене листе, начелник општинске управе доноси решење о одобравању средстава подносиоцима пријава. Подстицајна средства исплаћују се подносиоцима пријава након извршене контроле на терену од стране Удружења пољопривредних произвођача «Лапово».

## VIII

Овај Конкурс објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“, на огласној табли општинске управе Лапово и на интернет страници.

**ОПШТИНСКА УПРАВА ЛАПОВО**  
 Број: 320-23/2013-IV-03 од 24.06.2013. године

**НАЧЕЛНИК**  
**Светлана Велисављевић, с.р.**

46.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 ОПШТИНА ЛАПОВО  
 ОПШТИНСКА УПРАВА

Образац 1.

**ЗАХТЕВ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ОБЛАСТИ  
 ПОВРТАРСТВА, ЦВЕЋАРСТВА И ВОЋАРСТВА**

Подаци о подносиоцу захтева

<b>Име и презиме</b> (физичко лице - носилац пољопривредног газдинства)	
<b>ЈМБГ</b>	
<b>Адреса</b>	
<b>Телефон</b> (кућни / мобилни)	
<b>БПГ</b>	

Подаци о опреми за коју се подноси захтев

Врста опреме	Износ цене (РСД)	%	Процент од износа цене без ПДВ-а
Фолија за покривање пластеника		50	
Опрема за наводњавање и прихрану (системи за наводњавање „кап по кап“, тифони, прскалице, пумпе и црева)		50	

Документација уз захтев:

- 1) оригинал, односно оверена фотокопија фискалног рачуна и готовинског рачуна којим се доказује набавка опреме,
- 2) оверена фотокопија Потврде о активном статусу и

- Регистру пољопривредних газдинстава, односно  
Решења о упису у Регистар пољопривредних газдинстава,  
3) извод из Регистра пољопривредних газдинстава – структура  
биљне производње, са пријављеним парцелама на којима се  
поставља опрема из члана I став 2. тачке 1 и 2 овог Конкурса,  
4) фотокопија личне карте,  
5) фотокопија текућег рачуна.

У Лапову, \_\_\_\_\_

(Датум)

Потпис подносиоца

захтева

Образац 2.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
ОПШТИНСКА УПРАВА

### ЗАХТЕВ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ОБЛАСТИ СТОЧАРСТВА – РЕГРЕСИРАЊЕ ВЕШТАЧКОГ ОСЕМЕЊАВАЊА

<b>Име и презиме</b> (физичко лице - носилац пољопривредног газдинства)												
<b>ЈМБГ</b>												
<b>Адреса</b>												
<b>Телефон</b> (кућни / мобилни)												
<b>БПГ</b>												
<b>Месец(и) у коме је извршено осемењавање</b>	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
<b>Укупан број потврда о извршеном в. осемењавању</b>												
<b>Укупан износ подстицаја</b> (број потврда x 2.000 дин.)												

Документација уз захтев:

- 1) фотокопија потврде о осемењавању грла од стране овлашћеног ветеринара,
- 2) фотокопија пасоша осемењених грла,
- 3) доказ о пореклу осемењених приплодних грла,
- 4) оверена фотокопија Потврде о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава, односно Решења о упису у Регистар пољопривредних газдинстава,
- 5) извод из Регистра пољопривредних газдинстава – структура сточног фонда,

- са пријављеном врстом стоке на пољопривредном газдинству,  
6) фотокопија личне карте,  
7) фотокопија текућег рачуна.

У Лапову, \_\_\_\_\_

(Датум)

Потпис подносиоца захтева

#### 47.

На основу члана 26. и 27. Одлуке о општинској управи („Службени гласник општине Лапово“ број 8/12 и 3/13) и Одлуке општинског већа општине Лапово о доношењу Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Лапово за 2013. годину број: 020-106/13-III-04 од 17.06.2013. године уз претходну сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 401-00-00742/2013-09 од 30.05.2013. године, начелник општинске управе Лапово доноси

### РЕШЕЊЕ

**о образовању Комисије за утврђивање испуњености услова за доделу подстицајних средстава у циљу подршке развоју повртарства, цвећарства, воћарства и сточарства на подручју општине Лапово**

#### Члан 1.

У Комисију за утврђивање испуњености услова за доделу подстицајних средстава у циљу подршке развоју повртарства, цвећарства, воћарства и сточарства на подручју општине Лапово, именују се:

1. Дејан Којанић, председник
2. Тијана Мујковић, члан
3. Ратко Мујковић, члан

#### Члан 2.

Задатак Комисије из члана 1. овог решења је да утврди испуњеност услова за доделу подстицајних средстава на основу приложене документације и у складу са утврђеним критеријумима, прописаним Конкурсом за доделу подстицајних средстава у циљу подршке развоју повртарства, цвећарства, воћарства и сточарства на подручју општине Лапово.

Комисија формира листу подносиоца пријава за које утврди да испуњавају услове прописане Конкурсом, на основу које начелник општинске управе доноси решење о одобравању средстава.

#### Члан 3.

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“,

**ОПШТИНСКА УПРАВА ЛАПОВО**  
Број: 320-23/2013-IV-03 од 25.06.2013. године

**НАЧЕЛНИК**  
Светлана Велисављеви,с.р.

#### 48.

На основу чл.18. ст.1 тач.8 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр.119/2012) и чл. 30. ст.1 тач.9. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 8/12,13/12 и 3/13), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној дана 21.06. 2013. године, донела је

### ОДЛУКУ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈП “НОВИ ВЕК“ ЛАПОВО**



**Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут ЈП "Нови век" Лапово који је Надзорни одбор ЈП "Нови век" донео на седници одржаној 13.06.2013. године.

**Члан 2.**

Одлуку објавити у „Службеном гласнику Општине Лапово“

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

Број: : 020-108 /13-I-04

**ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Којанић, с.р.**

**49.**

На основу чланова 25. 28. и 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и члана 30. став 1. тачка 9. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 21.06.2013. године, донела је,

**О Д Л У К У****О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА  
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ,  
ИЗГРАДЊУ И ПУТЕВЕ „НОВИ ВЕК“ ОПШТИНЕ ЛАПОВО****I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Расписује се јавни конкурс за именовање Директора Јавног предузећа за урбанизам, грађевинско земљиште, изградњу и путеве „НОВИ ВЕК“ Лапово (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Јавни конкурс је саставни део ове Одлуке.

**Члан 2.**

Конкурс у смислу ове Одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата као и доношење одговарајућих правних аката у складу са Законом.

**II – УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ****Члан 3.**

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове конкурса.

Учесник на конкурс је свако физичко лице које поднесе пријаву на конкурс.

**Члан 4.**

Учесник на конкурс не може бити:

- 1) лице које је непосредно ангажовано на припреми и спровођењу конкурса;
- 2) лице које је члан органа управе јавног предузећа.

**Члан 5.**

Утврђени услови за учешће биће објављени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове Одлуке.

Услови за учешће на конкурс су минимални захтеви који се постављају учеснику.

**Члан 6.**

Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања огласа о јавном конкурс у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Оглас о јавном конкурс за именовање директора објавиће се и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, у року од осам дана од дана доношења ове Одлуке, као и на интернет страници општине Лапово, с тим што се у том случају наводи и када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“.

**III – ПОСТУПАК СПРОВОЂЕЊА КОНКУРСА****Члан 7.**

Поступак спровођења конкурса и предлагања кандидата спровешће Комисија за именовања директора ЈП чији је оснивач Општина Лапово, образована решењем Скупштине општине Лапово бр. 020-99/13-I-04 (у даљем тексту: Комисија).

Комисија за именовања донеће Правилник о свом раду, којим ће прописати мерила за именовање директора јавног предузећа, у складу са законом.

Комисија је независна у својим одлукама и ставовима.

**Члан 8.**

Комисија спроводи конкурс тако што саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине, утврђује резултат кандидата према мерилима прописаним за именовање директора јавног предузећа.

Изборни поступак може да се спроведе у више делова, писменом провером, усменим разговором или на други одговарајући начин.

**Члан 9.**

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора, комисија утврђује на ранг листу. Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање доставља се Општинској управи општине Лапово, заједно са записником о изборном поступку.

**Члан 10.**

Општинска управа општине Лапово, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини општине Лапово.

**Члан 11.**

Скупштина општине Лапово, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора коначно је.

**Члан 12.**

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страници општине Лапово.

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

**Члан 13.**

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије.

**Члан 14.**

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану.

Рок из става 1. овог члана Скупштина општине Лапово из оправданих разлога може продужити за још осам дана.

**Члан 15.**

Ако именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина општине Лапово може да именује неког другог кандидата са листе кандидата.

Ако нико од кандидата са листе за именовање не ступи на рад у року који му је одређен, или ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини општине Лапово не буде предложен кандидат за именовање због тога што је Комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање или ако Скупштина општине Лапово не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаним Законом.

**Члан 16.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-109/13-I-04****ПРЕДСЕДНИК,****Дејан Којанић,с.р.****48.**

Општинска управа општине Лапово, на основу члана 25. и 29. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 119/2012), и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора ЈП „НОВИ ВЕК“ Лапово, број: 020-109/13-I-04 од 21.06. 2013. године, оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС****ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈП „НОВИ ВЕК“ ЛАПОВО****I – Јавно предузеће у коме се спроводи конкурс:**

Јавно предузеће за урбанизам, грађевинско земљиште, изградњу и путеве „НОВИ ВЕК“ Лапово, ул. Његошева бр. 18. 34220 Лапово.

Претежна делатност предузећа је изградња путева и ауто-путева (шифра: 42.11)

**II – Радно место за које се врши избор**

Директор ЈП „Нови век“ Лапово

**III – Послови директора:**

Представља и заступа ЈП, организује и руководи процесима рада, одговара за законитост рада предузећа, предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење, предлаже финансијске извештаје, извршава одлуке Надзорног одбора, и врши друге послове одређене Законом и Статутом ЈП „Нови век“ Лапово.

**IV – Услови за именовање:**

- да је учесник конкурса пунолетан и пословно способан,
- да има високо образовање стечено на студијама III степена (доктор наука) II степена (мастер академске, специјалистичке струковне студије или магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године
- да има радно искуство у струци минимално пет година, од чега најмање три године на пословима за које је основано Јавно предузеће, или најмање три године на руководећим положајима

- да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке
- да није осуђиван за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности,
- да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност Јавног предузећа.

Учесници конкурса су дужни да уз пријаве на конкурс поднесу Програм који намеравају да остваре у циљу развоја Јавног предузећа и повећања добити.

**V – Рок за подношење пријава и докази који се прилажу:**

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања огласа у Јавном гласилу.

Уз пријаву са биографијом учесници подносе следеће доказе:

1. Уверење о држављанству
2. Извод из Матичне књиге рођених
3. Диплому о стручној спреми
4. Исправе којима се доказује радно искуство у струци
5. Уверење да се против кандидата не води истрага, односно да није осуђиван за кривична дела против привреде, правног саобраћаја и службене дужности, односно да му није изречена мера забране обављања делатности, која је претежна делатност Јавног предузећа.

Сви докази се прилажу у оригиналу или овереној фотокопији. Пријаве уз које нису приложни сви тражни докази, као и непотпуне, неразумљиве и неблаговремене пријаве биће одбачене закључком Комисије.

**VI – Пријаве се шаљу поштом на адресу Општине Лапово, ул. Његошева бр. 18. 34220 Лапово или се предају непосредно на писарници Општине Лапово, са знаком „за Комисију за именовање директора ЈП чији је оснивач Општина Лапово“.**

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Марија Николић, број телефона: 063/653620 и 034/853-516 локал 107.

**VII – Изборни поступак:**

Изборни поступак спроводи Комисија за именовања директора ЈП чији је оснивач Општина Лапово, између кандидата који испуњавају услове за именовање.

У изборном поступку провераваће се стручна способност, знање и вештине неопходне за обављање послова директора.

Изборни поступак може да се спроведе у више делова о чему ће Комисија обавестити благовремено кандидате.

Јавни оглас ће се објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, дневном листу „Данас“ и на веб страници општине Лапово [www.lapovo.rs](http://www.lapovo.rs)

#### **49.**

На основу члана 19. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 119/12) и чл. 30. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 21.06. 2013. године, донела је

### **О Д Л У К У**

#### **Члан 1.**

**УТВРЂУЈЕ СЕ** право на накнаду за рад председнику и члановима Надзорног одбора ЈКСП „Морава“ Лапово, у висини накнаде која је припадала председнику и члановима Управног одбора који је обављао послове Надзорног одбора, а којима је мандат престао доношењем Одлуке Скупштине општине Лапово број 020-97/13-I-04 од 06.06.2013. године.

Председник и чланови Надзорног одбора накнаду остварују за сваку одржану седницу.

**Члан 2.**

Ова Одлука се доноси у складу са усвојеним Програмом пословања ЈКСП „Морава“ Лапово за 2013. годину, и важи до доношења Одлуке о усвајању Извештаја о степену реализације овог Програма.

**Члан 3.**

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-110/13-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Дејан Којанић,с.р.****50.**

На основу члана 19. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 119/12) и чл. 30. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 21.06. 2013. године, донела је

**О Д Л У К У****Члан 1.**

**УТВРЂУЈЕ СЕ** право на накнаду за рад председнику и члановима Надзорног одбора ЈП „Нови век“ Лапово, у висини накнаде која је припадала председнику и члановима Управног одбора који је обављао послове Надзорног одбора, а којима је мандат престао доношењем Одлуке Скупштине општине Лапово број 020-96/13-I-04 од 06.06.2013. године.

Председник и чланови Надзорног одбора накнаду остварују за сваку одржану седницу.

**Члан 2.**

Ова Одлука се доноси у складу са усвојеним Програмом ЈП „Нови век“ Лапово за 2013. годину, и важи до доношења Одлуке о усвајању Извештаја о степену реализације овог Програма.

**Члан 3.**

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-111/13-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Дејан Којанић,с.р.****51.**

На основу чл. 30. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 21.06. 2013. године, донела је

**О Д Л У К У****Члан 1.**

**УСВАЈА СЕ** Годишњи Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације Општине Лапово за 2012.годину, као у материјалу.

**Члан 2.**

Одлуку објавити у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-112/13-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Дејан Којанић,с.р.****52**

На основу чл.26 ст.3 Закона о јавним предузећима („Службени Гласник РС“, бр.119/2012), члана 30. и 39. Статута Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 21.06. 2013. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****О ДОПУНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈП ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА ЛАПОВО**

**I** -У Решењу СО Лапово бр.020-99/13-I-04 од 06.06.2013.године ,у члану 1 ст.1 додаје се тачка 5. која гласи:

**5. МАРИЈА НИКОЛИЋ**, дипл.правник из Лапова, ул. Карађорђева бр.174 - члан по Предлогу СКГО .

**II** - Ово Решење, заједно са Решењем о именовању Комисије број 020-99/13-I-04 од 06.06.2013.године доставити СКГО - Савезу градова и општина, у року од 15 дана од дана именовања.

**III** - Решење објавити у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

**О б р а з л о ж е њ е**

Чланом 26.ст.3 Закона о јавним предузећима („Сл.Гласник РС“ бр. 119/2012), прописано је да када Комисију за именовање директора ЈП образује орган јединице локалне самоуправе један члан комисије мора бити именован на предлог СКГО.

На захтев СО Лапово бр. 127/147, а по предлогу Председника Општине Лапово, за кандидата за члана Комисије именована је Марија Николић из Лапова, као представник Општине Лапово.

Генерални Секретар СКГО је 18.06.2013.године утврдио Предлог за именовање члана Комисије, којим је потврђено да је Марија Николић увршћена на листу кандидата за члана Комисије на предлог Општине Лапово.

Имајући у виду напред наведено, донето је решење као у диспозитиву.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-113/13-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Дејан Којанић,с.р.**

## С А Д Р Ж А Ј

Ред. број	НАЗИВ АКТА	стр. бр.
1	Одлука о стављању ван снаге Правилника о субвенцијама пољопривредним произвођачима са територије општине Лапово у 2013. години	1
2.	Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Лапово за 2013. годину	1
3.	Конкурс за доделу подстицајних средстава у циљу подршке развоју повртарства, цвећарства, воћарства и сточарства	4
4.	Решење о образовању Комисије за утврђивање испуњености услова за доделу подстицајних средстава у циљу подршке развоју повртарства, цвећарства, воћарства и сточарства	8
5.	Одлука о давању сагласности на Статут ЈП „Нови век“ Лапово	8
6.	Одлука о спровођењу Јавног конкурса за именовање директора ЈП „Нови век“ Лапово	9
7.	Јавни конкурс за именовање директора ЈП „Нови век“ Лапово	11
8.	Одлука о утврђивању права на накнаду за рад Председника и чланова НО ЈКСП“Морава“	12
9.	Одлука о утврђивању права на накнаду за рад Председника и чланова НО ЈП “Нови век“	13
10,	Одлука о усвајању Годишњег извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Лапово за 2012. годину	13
11.	Решење о допуни Решења о образовању Комисије за именовање директора ЈП чији је оснивач општина Лапово	14

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева  
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 851-363  
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800