

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XIX БРОЈ 8 ЛАПОВО, 26. јун 2023. год.
ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА

С А Д Р Ж А Ј

Ред. број		стр. Бр.
АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА		
1.	Одлука о додели средстава удружењима за реализовање програма од јавног интереса на територији општине Лапово за 2023. годину	2.
2.	Решење о измени Решења о постављењу заменице начелника Општинске управе општине Лапово	4
АКТИ СКУПШТИНЕ		
3.	Одлука о завршном рачуну буџета Општине Лапово за 2022. годину	5.
4.	Одлука о давању сагласности на Извештај о пословању ЈКСП „Морава“ Лапово са финансијским извештајем за 2022. годину	25.
5.	Одлука о давању сагласности на Прву измену Посебног програма о коришћењу средстава из буџета општине Лапово за ЈКСП „Морава“ Лапово за 2023. годину	25.
6.	Одлука о приступању изради Локалног плана управљања отпадом на територији општине Лапово за период 2024-2033. године	26.
7.	Одлука о одржавању јавних зелених површина	27.
8.	Одлука о разрешењу и именовању чланова Општинске изборне комисије општине Лапово	38.
9.	Одлука о отпису дуга по основу неизмирених уступљених јавних прихода Општине Лапово према Друштву за заштиту од пожара и пружање осталих услужних активности и подршке пословању „Full Protect“ ДОО Београд	40.
10.	Решење о именовању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих ван здравствене установе и издавање потврде о смрти	41.

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 853-159
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800



74.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА ЛАПОВО

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 020-83/23-III

Датум: 22. 6. 2023. године

ЛАПОВО

На основу члана 11. Правилника о критеријумима и поступку доделе средстава удружењима за реализовање програма од јавног интереса („Службени гласник општине Лапово“ бр. 24/19), Општинско веће општине Лапово на седници одржаној дана 22. јуна 2023. године донело је

ОДЛУКУ

о додели средстава удружењима за реализовање програма од јавног интереса на територији општине Лапово за 2023. годину

Члан 1.

По спроведеном Јавном конкурс за финансирање/суфинансирање програма удружења средствима из буџета општине Лапово у 2023. години, број: 020-45/23-III, који је расписан дана 3. априла 2023. године (у даљем тексту: Јавни конкурс), додељују се средства у укупном износу од 1.000.000,00 динара за финансирање/суфинансирање програма следећим удружењима грађана:

Редни број	Називи подносиоца пријава	Укупно бодова	
1.	Кинолошко удружење „Пирамида“	97	300.000
2.	Удружење за помоћ особама са инвалидитетом „Зора“ Лапово	92	200.000
3.	Ловачко удружење „Лапово“ из Лапова	85	100.000
4.	Коло српских сестара	85	100.000
5.	КУД Лапово	75	50.000
6.	УБНОР Лапово	70	40.000
7.	Друштво за церебралну и дечију парализу-Свилајнац	65	30.000
8.	Окружна организација савеза слепих Србије-Крагујевац	65	30.000
9.	Удружење пензионера општине Лапово	60	20.000
10.	Женска пословна асоцијација	60	20.000
11.	Бизнис асоцијација 034	60	20.000
12.	Удружење одгајивача голубова „Мавијан 66“ Лапово	60	20.000
13.	Удружење одгајивача голубова „Асови“ Лапово	60	20.000
14.	Општински савез удружења одгајивача голубова српских високолетача „Лапово“ Лапово	57	15.000
15.	Шумадиски регион удружених општинских савеза удружења одгајивача голубова српских високолетача	57	15.000
16.	Удружење патриотски блок Србије	55	10.000
17.	НВО „Савез грађана Србије“	55	10.000

Члан 2.

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ председник општине Лапово да по ступању ове Одлуке на снагу, за сваки појединачни програм закључи Уговор са корисником средстава.

Уколико се подносилац одобреног програма не одазове позиву за закључивање уговора у року од 8 дана од дана пријема ове Одлуке или позива, сматраће се да је одустао од предлога програма.

Уговором из става 1. овог члана регулисаће се међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна а нарочито: утврђен предмет програма, рок у коме се програм реализује, конкретне обавезе уговорних страна, износ средстава и начин обезбеђења и преноса средстава, инструменти обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма, односно за случај неизвршења уговорне обавезе - предмета програма и повраћај неутрошених средстава.

Члан 3.

Корисник средстава дужан је да пре закључења Уговора достави изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена, изјаву о непостојању сукоба интереса, интерни акт о антикорупцијској политици, као и инструмент обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма, односно за случај неизвршења уговорне обавезе - предмета програма и повраћај неутрошених средстава.

Члан 4.

О спровођењу ове Одлуке стараће се Одељење за буџет, привреду и финансије Општинске управе општине Лапово.

Корисници средстава буџета из ове Одлуке дужни су да наменски користе добијена средства и да Одељењу из ст. 1 овог члана достављају периодичне наративне и финансијске извештаје, као и завршни наративни и финансијски извештај, најкасније до 31. јануара 2024. године за претходну годину.

Завршни извештај се подноси на обрасцу број 3. који је саставни део Јавног конкурса и уз образац се подноси сва финансијска документација којом се доказује наменско трошење додељених средстава.

Члан 5.

Уколико корисник средстава, у уговореном року, не поднесе извештај о реализацији програма, или се на основу достављеног извештаја и увида у пратећу документацију утврди да програм није реализован у складу са одредбама Уговора, корисник средстава је обавезан да врати примљена средства.

Подносиоцу одобреног програма неће бити одобрена средства за реализацију новог програма пре него што поднесе извештај у складу са ставом два претходног члана.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
Марко Вељковић, с.р.

75.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЛАПОВО
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**

Број: 020-84/23-III

**Датум: 22. 6. 2023. године
ЛАПОВО**

На основу члана 49. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017 - др. Закон, 95/2018 и 114/2021), члана 46. став 1. тачка 7. и члана 56. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 83/2014- др.закон, 101/2016 др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 58. став 1. тачка 12. и члана 72. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19) и члана 2. став 1. тачка 12. Одлуке о Општинском већу општине Лапово („Службени гласник општине Лапово, бр. 10/19), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 22. јуна 2023. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

**о измени Решења о постављењу заменице начелника
Општинске управе општине Лапово**

- I** У тачки I Решења о постављењу заменице начелника Општинске управе општине Лапово („Службени гласник општине Лапово, бр. 6/23) речи „почев од 15. маја 2023. године“ замењују се речима „почев од 1. јула 2023. године“
- II** У осталом делу Решење остаје непромењено.
- III** Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
Марко Вељковић, с.р.**

76.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЛАПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 400-9/23-I
Датум: 26. 6. 2023. године
ЛАПОВО

На основу члана 77. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/13, 142/2014 и 68/2015-други закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/2021 и 138/22), члана 32. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007 и 83/2014 – др.закон, 101/2016- д.закон, 47/2018 и 11/2021- др. закон.) и члана 37. став 1. тачка 2. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр: 2/19), на предлог извршног органа општине Лапово, Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 26. јуна 2023. године, донела је

ОДЛУКУ
О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ
ЛАПОВО ЗА 2022. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Овом скупштинском одлуком утврђују се укупно остварени приходи и примања, укупно извршени расходи и издаци, финансијски резултат и рачун финансирања буџета општине Лапово за 2022. годину.

Члан 2.

Укупни приходи и примања са пренетим неутрошеним средствима из ранијих година и укупни расходи и издаци буџета општине за Лапово за 2022. годину утврђују се у следећим износима:

I Укупни приходи и примања са пренетим неутрошеним средствима из ранијих година	306,316,442 динара
II Укупни расходи и издаци	282,813,497 динара
III Разлика (I - II)	23,502,945 динара

Члан 3.

Укупни приходи, примања и пренета неутрошена средстава из ранијих година буџета општине Лапово према економској класификацији и изворима финансирања износе у динарима:

Опис	Шифра ек.кл.	Средства из буџета	Извршено
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		300,217,707	281,619,364
1. Порески приходи	71	226,550,000	210,561,481
1.1 Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	145,050,000	132,305,593
1.2 Самодопринос	711180	0	0
1.3 Порез на имовину	713	60,000,000	60,262,009
1.4 Остали порески приходи	714+716	21,500,000	17,993,879
2. Непорески приходи у чему:	74	26,674,032	24,357,143
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)			
- приходи од продаје добара и услуга			
3. Донације	731+732	207,747	207,747
4. Трансфери	733	46,335,928	46,112,846
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	450,000	380,147
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		324,914,785	323,217,195
1. Текући расходи	4	295,060,316	263,648,881
1.1 Расходи за запослене	41	80,062,811	78,584,095
1.2 Коришћење роба и услуга	42	132,022,494	115,242,732
1.3 Отплата камата	44	500	3
1.4 Субвенције	45	18,500,000	15,891,135

1.5 Социјална заштита из буџета	47	10,610,000	6,056,088
1.6 Остали расходи, у чему:	48+49	17,979,511	13,527,218
- средства резерви		3,166,161	0
2.1 Трансфери осталим нивоима власти	463+464	35,885,000	34,347,610
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	28,354,469	17,664,616
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	1,500,000	1,500,000
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА			
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92		
2. Задуживање	91		
2.1 Задуживање код домаћих кредитора	911		
2.2 Задуживање код страних кредитора	912		
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ			
3. Отплата дуга	61	0	
3.1 Отплата дуга домаћим кредиторима	611	0	
3.2 Отплата дуга страним кредиторима	612		
3.3 Отплата дуга по гаранцијама	613		
4. Набавка финансијске имовине	6211		
Нераспоређени вишак прихода из ранијих година (класа 3, извор финансирања 13)	3	23,226,609	
Неутрошена средства од приватизације из предходних година (класа 3, извор финанс. 14)	3	0.00	
Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти (класа 3, извор финансирања 17)	3	1,470,469	

Приходи и примања буџета са неутрошеним средствима из ранијих година:

Рд. бр.	Екон. клас.	Опис	Износ по врсти	Остварено 01.01.- 31.12.2022.	Структ. у %
	311000	КАПИТАЛ	1,470,469		
1	311710	Пренета неутрошена средства из ранијих година	1,470,469		

	321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	23,226,609		
2	321310	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	23,226,609		
	711000	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	145,050,000	132,305,593	91.21
3	711110	Порез на зараде	125,000,000	115,667,250	92.53
4	711120	Порез на приходе од самосталних делатности	10,000,000	8,206,968	82.07
5	711140	Порез на приходе од имовине	50,000	24,349	48.70
6	711190	Порез на друге приходе	10,000,000	8,407,026	84.07
	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	60,000,000	60,262,009	100.44
7	713120	Порез на имовину (правна и физичка лица)	52,000,000	52,803,874	101.55
8	713310	Порез на наслеђе и поклоне	2,000,000	1,244,807	62.24
9	713400	Порез на капиталне трансакције	6,000,000	6,213,328	103.56
	714000	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	11,500,000	8,989,461	78.17
10	714510	Порези на моторна возила	5,000,000	3,835,701	76.71
11	714540	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	1,000,000	861,154	86.12
12	714550	Концесионе накнаде и боравишне таксе	500,000	298,900	59.78
13	714560	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	5,000,000	3,993,706	79.87
	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	10,000,000	9,004,418	90.04
14	716110	Комунална такса на фирму	10,000,000	9,004,418	90.04
	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	207,747	207,747	100.00
15	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	207,747	207,747	100.00
	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	46,335,928	46,112,846	99.52
16	733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	39,439,950	39,445,348	100.01
17	733154	Наменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	6,895,978	6,667,498	96.69
	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	720,000	813,079	112.93
18	741410	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		65,000	
19	741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	700,000	742,908	106.13
20	741590	Накнаде за заштиту животне средине	20,000	5,171	25.86
	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	10,050,000	10,120,965	100.71

20	742150	Приходи од продаје добара и услуга	5,500,000	5,412,585	98.41
21	742250	Таксе у корист нивоа општина (админ.таксе и таксе за озакоњење обј.)	4,500,000	4,582,490	101.83
22	742350	Приходи општинских органа од споредне продаје добара	50,000	125,890	251.78
	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	3,020,000	2,848,438	94.32
23	743320	Приходи од новчаних казни за прекршаје	3,000,000	2,838,438	94.61
24	743350	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку	20,000	10,000	50.00
	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	12,884,032	10,574,661	82.08
25	745150	Остали приходи	12,884,032	10,574,661	82.08
	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	450,000	380,147	84.48
26	811150	Приход од продаје непокретности у корист нивоа општине	450,000	380,147	84.48
УКУПНО:			300,217,707	281,619,364	93.81
УКУПНО (3 + 7 + 8):			324,914,785		

Члан 4.

Укупни расходи и издаци буџета општине Лапово према економској класификацији, функционалној класификацији и изворима финансирања износе у динарима:

Функц. класиф.	Позиција	Економска класифик.	Опис	Укупно планирано	Укупно извршено	% извршења
Раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	110	Извршни и законодавни органи				
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
Активност	0001	Функционисање Скупштине				
110	1/0	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1,688,566	1,658,426	98.22
110	2/0	412	Социјални доприноси на терет послодавца	272,703	267,500	98.09
110	3/0	415	Накнаде трошкова за запослене	150,000	25,243	16.83
110	4/0	421	Стални трошкови	200,000	0	0.00
110	5/0	422	Трошкови путовања	300,000	0	0.00
110	6/0	423	Услуге по уговору	3,680,000	3,665,985	99.62
110	7/0	481	Текуће дотације невладиним организацијама	1,667,350	1,175,897	70.52

Укупно за активност 0001				Функционисање Скупштине	7,958,619	6,793,051	85.35
Укупно за функц.клас. 110				Извршни и законодавни органи	7,958,619	6,793,051	85.35
Укупно за раздео 1				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	7,958,619	6,793,051	85.35
Раздео 2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ							
Функц. клас. 111				Извршни и законодавни органи			
Програм 2101				ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
Активност 0002				Функционисање извршних органа			
110	8/0	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3,509,565	3,508,405	99.97	
110	9/0	412	Социјални доприноси на терет послодавца	566,795	566,608	99.97	
110	9/1	414	Социјална давања запосленима	240,000	158,604	66.09	
110	10/0	422	Трошкови путовања	300,000	0	0.00	
110	11/0	423	Услуге по уговору	1,300,000	1,289,460	99.19	
Укупно за активност 0002				Функционисање извршних органа	5,916,360	5,523,077	93.35
Укупно за функц.клас. 111				Извршни и законодавни органи	5,916,360	5,523,077	93.35
Укупно за раздео 2				ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	5,916,360	5,523,077	93.35
Раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ							
Функц. клас. 111				Извршни и законодавни органи			
Програм 2101				ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
Активност 0002				Функционисање извршних органа			
110	12/0	423	Услуге по уговору - општинско веће	1,000,000	859,375	85.94	
Укупно за активност 0002				Функционисање извршних органа	1,000,000	859,375	85.94
Укупно за функц.клас. 111				Извршни и законодавни органи	1,000,000	859,375	85.94
Укупно за раздео 3				ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	1,000,000	859,375	85.94
Раздео 4 ОПШТИНСКА УПРАВА							
Функц.клас. 070				Социјална заштита угроженом становништву неklasификована на другом месту			
Програм 0902				СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
Активност 0001				Једнократне помоћи и други облици помоћи			
070	13/0	463	Трансфери осталим нивоима власти - ЦСР	2,900,000	2,792,477	96.29	
070	14/0	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	7,585,000	4,420,174	58.28	
Укупно за активност 0001				Једнократне помоћи и други облици помоћи	10,485,000	7,212,651	68.79

Активност	0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста				
070	15/0	481	Дотације невладиним организацијама	3,000,000	3,000,000	100.00
Укупно за активност 0005				3,000,000	3,000,000	100.00
Укупно за функц.клас. 070				13,485,000	10,212,651	75.73
Функц.клас. 130 Опште услуге						
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
130	16/0	411	Плате, додаци и накнаде запослених	26,235,735	25,708,019	97.99
130	17/0	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4,368,250	4,203,609	96.23
130	18/0	413	Накнаде у натури	150,000	150,000	100.00
130	19/0	414	Социјална давања запосленима	1,000,000	737,645	73.76
130	20/0	415	Накнаде трошкова за запослене	1,000,000	990,047	99.00
130	21/0	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	500,000	475,882	95.18
130	22/0	421	Стални трошкови	7,860,000	5,446,161	69.29
130	23/0	422	Трошкови путовања	300,000	205,686	68.56
130	24/0	423	Услуге по уговору	21,875,978	20,080,124	91.79
130	25/0	424	Специјализоване услуге	3,550,000	3,314,391	93.36
130	26/0	425	Текуће поправке и одржавање (зграда, опрема, возила...)	2,100,000	1,274,547	60.69
130	27/0	426	Материјал	3,730,000	3,349,153	89.79
130	28/0	451	Субвенције за енергетску ефикасност	5,000,000	2,852,743	57.05
130	29/0	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	3,025,000	1,635,914	54.08
130	30/0	481	Текуће дотације невладиним организацијама	2,500,000	2,385,000	95.40
130	31/0	482	Порези, обавезне таксе и казне	200,000	18,478	9.24
130	32/0	483	Новчане казне и пенали по реш. судова	2,000,000	1,727,515	86.38
130	33/0	511	Зграде и грађевински објекти	10,250,000	6,379,346	62.24
130	34/0	512	Машине и опрема	2,180,000	1,835,011	84.17
130	35/0	515	Нематеријална имовина	200,000	0	0.00
130	36/0	541	Куповина земљишта	4,000,000	0	0.00
Укупно за активност 0001				102,024,963	82,769,271	81.13

Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ				
Активност	0001	Подршка локалним спортским организ, удруж. и савезима				
130	37/0	481	Дотације невладиним организацијама	4,800,000	4,595,000	95.73
Укупно за активност 0001 Подршка локалним спортским организ, удруж. и савезима				4,800,000	4,595,000	95.73
Укупно за функц.клас. 130 Опште услуге				107,454,963	87,364,271	81.30
Функц.клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
Активност	0009	Текућа буџетска резерва				
160	38/0	499	Средства резерве	2,666,161		
Укупно за активност 0009 Текућа буџетска резерва				2,666,161		
Активност	0010	Стална буџетска резерва				
160	39/0	499	Средства резерве	500,000		
Укупно за активност 0010 Стална буџетска резерва				500,000		
Укупно за функц.клас. 160 Опште јавне услуге неklasиф. на другом месту				3,166,161		
Функц.клас.	421	Пољопривреда				
Програм	0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ				
Активност	0002	Мере подршке руралном развоју				
421	40/0	451	Субвенције пољопривредницима	2,500,000	2,056,578	82.26
Укупно за активност 0002 Мере подршке руралном развоју				2,500,000	2,056,578	82.26
Укупно за функц.клас. 421 Пољопривреда				2,500,000	2,056,578	82.26
Функц.клас.	500	Заштита животне средине				
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
Активност	0001	Управљање заштитом животне средине				
500	41/0	421	Стални трошкови	18,200,000	16,919,667	92.97
500	42/0	423	Услуге по уговору	100,000	0	0.00
500	43/0	424	Специјализоване услуге	1,250,000	1,229,900	98.39
500	44/0	426	Материјал	200,000	63,400	31.70
Укупно за активност 0001 Управљање заштитом животне средине				19,750,000	18,212,967	92.22
Укупно за функц.клас. 500 Заштита животне средине				19,750,000	18,212,967	92.22
Функц.клас.	620	Развој заједнице				

Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ				
Активност	0003	Управљање грађевинским земљиштем				
620	45/0	421	Стални трошкови	3,500,000	2,425,954	69.31
620	46/0	424	Специјализоване услуге	5,500,000	4,522,273	82.22
620	47/0	425	Текуће поправке и одржавање	14,350,000	11,826,204	82.41
620	48/0	511	Зграде и грађевински објекти	8,326,469	7,014,625	84.24
Укупно за активност 0003				31,676,469	25,789,056	81.41
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ				
Активност	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће				
620	49/0	421	Стални трошкови	9,800,000	9,082,535	92.68
620	50/0	425	Текуће поправке и одржавање	16,900,000	16,892,837	99.96
620	51/0	451	Субвенције	11,000,000	10,981,814	99.83
620	51/1	621	Набавка домаће финансијске имовине	1,500,000	1,500,000	100.00
Укупно за активност 0008				39,200,000	38,457,186	98.11
Укупно за функц.клас. 620				70,876,469	64,246,242	90.65
Функц.клас.	700	Здравство				
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА				
Активност	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите				
700	52/0	464		83.09	83.09	83.09
Укупно за активност 0001				7,500,000	6,231,717	83.09
Укупно за функц.клас. 700				7,500,000	6,231,717	83.09
Функц.клас.	912	Основно образовање				
Програм	2003	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ				
Активност	0001	Функционисање основних школа				
912	53/0	463	Трансфери осталим нивоима власти	18,535,000	18,533,852	99.99
Укупно за активност 0001				18,535,000	18,533,852	99.99
Укупно за функц.клас. 912				18,535,000	18,533,852	99.99
Функц.клас.	920	Средње образовање				
Програм	2004	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ				
Активност	0001	Функционисање средњих школа				

920	54/0	463	Трансфери осталим нивоима власти	6,950,000	6,789,564	97.69
Укупно за активност 0001 Функционисање средњих школа				6,950,000	6,789,564	97.69
Укупно за функц.клас. 920 Средње образовање				6,950,000	6,789,564	97.69
Глава 4.01 Установе културе - КУЛТУРНО ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР						
Функц.клас. 820 Услуге културе						
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност 0001 Функционисање локалних установа културе						
820	55/0	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3,036,615	3,013,456	99.24
820	56/0	412	Социјални доприноси на терет послодавца	493,178	471,433	95.59
820	57/0	413	Накнаде у натури	10,000	10,000	100.00
820	58/0	414	Социјална давања запосленима	50,000	0	0.00
820	59/0	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	110,000	109,731	99.76
820	60/0	421	Стални трошкови	1,123,100	880,052	78.36
820	61/0	422	Трошкови путовања	290,000	257,372	88.75
820	62/0	423	Услуге по уговору	1,877,000	1,428,110	76.08
820	63/0	424	Специјализоване услуге	523,400	510,000	97.44
820	64/0	425	Текуће поправке и одржавање	530,000	458,794	86.56
820	65/0	426	Материјал	418,000	274,363	65.64
820	66/0	441	Отплата домаћих камата	500	3	0.60
820	67/0	512	Машине и опрема	513,000	409,078	79.74
Укупно за активност 0001 Функционисање локалних установа културе				8,974,793	7,822,392	87.16
Укупно за функц.клас. 820 Установе културе				8,974,793	7,822,392	87.16
Укупно за главу 4.01 Установе културе - КУЛТУРНО ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР				8,974,793	7,822,392	87.16
Глава 4.02 Установе културе - НАРОДНА БИБЛИОТЕКА						
Функц.клас. 820 Услуге културе						
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност 0001 Функционисање локалних установа културе						
820	68/0	411	Плате, додаци и накнаде запослених	4,016,780	4,016,780	100.00
820	69/0	412	Социјални доприноси на терет послодавца	668,791	643,185	96.17
820	70/0	415	Накнаде трошкова за запослене	250,000	223,889	89.56
820	71/0	421	Стални трошкови	420,000	320,098	76.21

820	72/0	422	Трошкови путовања	84,592	70,624	83.49
820	73/0	423	Услуге по уговору	738,058	628,036	85.09
820	74/0	424	Специјализоване услуге	20,000	0	0.00
820	75/0	425	Текуће поправке и одржавање	200,000	40,259	20.13
820	76/0	426	Материјал	285,097	246,928	86.61
820	77/0	512	Машине и опрема	300,000	218,400	72.80
820	78/0	515	Средства за набавку књига	300,000	285,642	95.21
Укупно за активност 0001 Функционисање локалних установа културе				7,283,318	6,693,841	91.91
Укупно за главу 4.02 Установе културе - НАРОДНА БИБЛИОТЕКА				7,283,318	6,693,841	91.91
Глава 4.03 УСТАНОВЕ ПРЕДШКОЛСКОГ ОБРАЗОВАЊА						
Функц.клас. 911 Предшколско образовање						
Програм 2002 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
Активност 0001 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања						
911	79/0	411	Плате, додаци и накнаде запослених	26,860,415	26,860,414	100.00
911	80/0	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4,312,418	4,312,418	100.00
911	81/0	413	Накнаде у натури	137,000	125,986	91.96
911	82/0	414	Социјална давања запосленима	172,000	96,869	56.32
911	83/0	415	Накнаде трошкова за запослене	100,000	86,095	86.10
911	84/0	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	164,000	163,851	99.91
911	85/0	421	Стални трошкови	2,822,000	2,291,442	81.20
911	86/0	422	Трошкови путовања	328,000	221,294	67.47
911	87/0	423	Услуге по уговору	1,115,000	694,561	62.29
911	88/0	424	Специјализоване услуге	510,000	498,455	97.74
911	89/0	425	Текуће поправке и одржавање	741,269	741,269	100.00
911	90/0	426	Материјал	4,001,000	3,233,423	80.82
911	91/0	482	Порези, обавезне таксе и казне	26,000	24,849	95.57
911	92/0	483	Новчане казне и пенали по реш. судова	620,000	600,479	96.85
911	93/0	511	Зграде и грађевински објекти	785,000	310,284	39.53
911	94/0	512	Машине и опрема	1,500,000	1,212,230	80.82
Укупно за активност 0001 Функц.и остваривање предшк. васпитања и образовања				44,194,102	41,473,919	93.84
Укупно за функц.клас. 911 Предшколско образовање				44,194,102	41,473,919	93.84

Укупно за главу	4.03	УСТАНОВЕ ПРЕДШКОЛСКОГ ОБРАЗОВАЊА	44,194,102	41,473,919	93.84
Укупно за главу	4	ОПШТИНСКА УПРАВА	310,039,806	269,637,994	86.97
СВЕГА РАСХОДИ			324,914,785	282,813,497	87.04

Укупни расходи и издаци по економској класификацији

Ред. број	Екон. клас.	Назив конта	Приходи из буџета	извор 06	извор 07	извор 13	извор 17	Укупно	УКУПНО ИЗВРШЕЊЕ	%
1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	65,347,676		0	0	0	65,347,676	64,765,500	99.11
2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	10,682,135		0	0	0	10,682,135	10,464,753	97.96
3	413	Накнаде у натури	297,000		0	0	0	297,000	285,986	96.29
4	414	Социјална давања запосленима	1,462,000		0	0	0	1,462,000	993,118	67.93
5	415	Накнаде трошкова за запослене	1,500,000		0	0	0	1,500,000	1,325,274	88.35
6	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	774,000		0	0	0	774,000	749,464	96.83
УКУПНО 410			80,062,811		0	0	0	80,062,811	78,584,095	98.15
7	421	Стални трошкови	41,128,100		97,000	2,700,000	0	43,925,100	37,365,909	85.07
8	422	Трошкови путовања	1,463,000	34,592	105,000	0	0	1,602,592	754,976	47.11
9	423	Услуге по уговору	30,303,000	138,058	1,244,978	0	0	31,686,036	28,645,651	90.40
10	424	Специјализоване услуге	10,103,400		250,000	1,000,000	0	11,353,400	10,075,019	88.74
11	425	Текуће поправке и одржавање	21,250,269		231,000	13,340,000	0	34,821,269	31,233,910	89.70
12	426	Материјал	6,457,000	35,097	1,838,000	0	304,000	8,634,097	7,167,267	83.01
УКУПНО 420			110,704,769	207,747	3,765,978	17,040,000	304,000	132,022,494	115,242,732	87.29
13	441	Отплата домаћих камата	500		0	0	0	500	3	0.60
УКУПНО 440			500		0	0	0	500	3	0.60
13	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	16,000,000		2,500,000	0	0	18,500,000	15,891,135	85.90

УКУПНО 450			16,000,000		2,500,000	0	0	18,500,000	15,891,135	85.90
14	463	Трансфери осталим нивоима власти	28,385,000		0	0	0	28,385,000	28,115,893	99.05
15	464	Трансфери осталим нивоима власти	7,500,000		0	0	0	7,500,000	6,231,717	83.09
УКУПНО 460			35,885,000		0	0	0	35,885,000	34,347,610	95.72
16	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	9,980,000		630,000	0	0	10,610,000	6,056,088	57.08
УКУПНО 470			9,980,000		630,000	0	0	10,610,000	6,056,088	57.08
17	481	Дотације невладиним организацијама	11,967,350		0	0	0	11,967,350	11,155,897	93.22
18	482	Порези, обавезне таксе и казне	226,000		0	0	0	226,000	43,327	19.17
19	483	Новчане казне и пенали	2,620,000		0	0	0	2,620,000	2,327,994	88.85
УКУПНО 480			14,813,350		0	0	0	14,813,350	13,527,218	91.32
20	499	Резерва (стална и текућа)	3,166,161		0	0	0	3,166,161		0.00
УКУПНО 499			3,166,161		0	0	0	3,166,161		0.00
21	511	Зграде грађевински објекти	12,008,391		0	6,186,609	1,166,469	19,361,469	13,704,255	70.78
22	512	Машине и опрема	4,493,000		0	0	0	4,493,000	3,674,719	81.79
23	515	Нематеријална имовина	500,000		0	0	0	500,000	285,642	57.13
УКУПНО 510			17,001,391		0	6,186,609	1,166,469	24,354,469	17,664,616	72.53
24	541	Земљиште	4,000,000		0	0	0	4,000,000	0	0.00
УКУПНО 540			4,000,000		0	0	0	4,000,000	0	0.00
25	621	Набавка домаће финансијске имовине	1,500,000		0	0	0	1,500,000	1,500,000	100.00
УКУПНО 620			1,500,000		0	0	0	1,500,000	1,500,000	100.00
СВЕГА			293,113,982	207,747	6,895,978	23,226,609	1,470,469	324,914,785	282,813,497	87.04

Извршење по програмској класификацији:

Шифра		Назив	Средства из буџета	извор 06	извор 07	извор 13	извор 17	Укупно	УКУПНО ИЗВРШЕЊЕ	%
Програм	ПА									
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и прост. планирање	24,210,000			6,300,000	1,166,469	31,676,469	25,789,056	81.41
	0003	Управљање грађевинским земљиштем	24,210,000			6,300,000	1,166,469	31,676,469	25,789,056	81.41
1102		Програм 2. Комунална делатност	27,400,000			11,800,000		39,200,000	38,457,186	98.11
	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	27,400,000			11,800,000		39,200,000	38,457,186	98.11
0101		Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	2,500,000					2,500,000	2,056,578	82.26
	0002	Мере подршке руралном развоју	2,500,000					2,500,000	2,056,578	82.26
0401		Програм 6. Заштита животне средине	19,750,000					19,750,000	18,212,967	92.22
	0001	Управљање заштитом животне средине	19,750,000					19,750,000	18,212,967	92.22
2002		Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	41,290,102		2,600,000		304,000	44,194,102	41,473,919	93.84
	0001	Функционисање и отварање предш.васпит. и образовања	41,290,102		2,600,000		304,000	44,194,102	41,473,919	93.84
2003		Програм 9. Основно образовање и васпитање	18,535,000					18,535,000	18,533,852	99.99
	0001	Функционисање основних школа	18,535,000					18,535,000	18,533,852	99.99
2004		Програм 10. Средње образовање и васпитање	6,950,000					6,950,000	6,789,564	97.69
	0001	Функционисање средњих школа	6,950,000					6,950,000	6,789,564	97.69
0902		Програм 11. Социјална и дечја заштита	12,855,000		630,000			13,485,000	10,212,651	75.73
	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	9,855,000		630,000			10,485,000	7,212,651	68.79
	0005	Подршка реализацији програма	3,000,000					3,000,000	3,000,000	100.0

		Црвеног крста								0
1801		Програм 12. Здравствена заштита	7,500,000					7,500,000	6,231,717	83.09
	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	7,500,000					7,500,000	6,231,717	83.09
1201		Програм 13. Развој културе и информисања	16,050,364	207,747				16,050,364	14,516,233	90.44
	0001	Функционисање локалних установа културе	16,050,364	207,747				16,050,364	14,516,233	90.44
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	4,800,000					4,800,000	4,595,000	95.73
	0001	Подршка локалним спортским организ, удруж. и савезима	4,800,000					4,800,000	4,595,000	95.73
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	96,398,537		3,665,978	5,126,609		105,191,124	82,769,271	78.68
	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	93,232,376		3,665,978	5,126,609		102,024,963	82,769,271	81.13
	0009	Текућа буџетска резерва	2,666,161					2,666,161		0.00
	0010	Стална буџетска резерва	500,000					500,000		0.00
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	14,874,979					14,874,979	13,175,503	88.57
	0001	Функционисање скупштине	7,958,619					7,958,619	6,793,051	85.35
	0002	Функционисање извршних органа	6,916,360					6,916,360	6,382,452	92.28
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	293,113,982	207,747	6,895,978	23,226,609	1,470,469	324,914,785	282,813,497	87.04

Члан 5.

Укупно планирани и извршени капитални издаци за 2022. годину:

Ек. клас.	Р. бр.	Опис	план 2022	Извршење	% извршења
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511		Зграде и грађевински објекти			

1	Наставак реконструкције трга - део иза тржног центра			
	Година почетка финансирања пројекта: 2022			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2022			
	Укупна вредност пројекта:	3,200,000	3,161,713	98.80
	Извори финансирања:			
	• из текућих прихода буџета	3,200,000	3,161,713	98.80
	• из кредита	0		
	• из буџета Републике Србије	0		
2	Радови на уређењу пољских путева			
	Година почетка финансирања пројекта: 2022			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2022			
	Укупна вредност пројекта:	4,500,000	4,499,286	99.98
	Извори финансирања:			
	• из текућих прихода буџета	4,500,000	4,499,286	99.98
	• из кредита	0		
	• из буџета Републике Србије	0		
3	Израда Просторног плана општине Лапово			
	Година почетка финансирања пројекта: 2022			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2022			
	Укупна вредност пројекта:	2,366,469	2,332,938	98.58
	Извори финансирања:			
	• из текућих прихода буџета	1,200,000	1,166,469	97.21
	• из кредита	0		
	• из буџета Републике Србије	1,166,469	1,166,469	100.00

Члан 6.

У Билансу стања на дан 31. децембра 2022. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 2.938.317 (у 000 динара) динара и укупна пасива у износу од 2.938.317 (у 000 динара) динара, као и ванбилансна актива у укупном износу 0 (у 000 динара) и ванбилансна пасива у укупном износу од 51.349 (у 000 динара)

АКТИВА:

- нефинансијска имовина.....	2.606.638 (у 000 динара)
- финансијска имовина.....	331.679 (у 000 динара)
дугорочна финансијска имовина.....	200.895 (у 000 динара)
краткорочни пласмани.....	0 (у 000 динара)
краткорочна потраживања.....	0 (у 000 динара)
АВР.....	3.382 (у 000 динара)
Новчана средства.....	127.402 (у 000 динара)
Свега:	2.938.317 (у 000 динара)

ПАСИВА:

- извори капитала.....	2.807.533 (у 000 динара)
- дугорочне обавезе из пословања.....	0 (у 000 динара)
- обавезе по основу расхода за запослене...	7 (у 000 динара)
- обавезе по основу осталих расхода.....	288 (у 000 динара)
- обавезе из пословања.....	3.088 (у 000 динара)
- ПВР.....	93.578 (у 000 динара)
- вишак прихода и примања.....	9.124 (у 000 динара)
- вишак прихода из ранијих година.....	24.700 (у 000 динара)
Свега:	2.938.317 (у 000 динара)

Члан. 7.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 2) утврђени су следећи износи, и то:

(у 000 динара)

О п и с	Ред.бр. Обрасца 2	Износ
1. Укупно остварени приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	ОП 2001	299.659.036
2. Укупно извршени расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	ОП 2131	290.536.851

3. Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (ред.бр. 1 – ред.бр. 2)	ОП 2346	9.124
4. Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (ред.бр. 2 – ред.бр. 1)	ОП 2347	0
5. Кориговање вишка, односно мањка прихода и примања		
а) увећање за укључивање:		
- дела нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2349);		0
- дела новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине (ОП 2350);		0
- дела пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2351);		0
- износа расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита (ОП 2352);		0
- износа приватизационих примања коришћена за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2353).		0
б) умањен за укључивање издатака:		
- утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима (ОП 2355);		0
- утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине (ОП 2356).		0
Вишак прихода и примања – суфицит (ОП 2357).		400

Члан 8.

У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 3), утврђени су укупна примања у износу од 380 (у 000 динара), укупни издаци у износу од 19.165 (у 000 динара) динара и мањак примања у износу од 18.785 (у 000 динара) динара.

ИЗВОРИ:

- Примања од продаје основних средстава.....	380 (у 000 динара)
- Примања од продаје фин. имовине.....	0 (у 000 динара)
- Примања од задуживања.....	<u>0(у 000 динара)</u>
Свега: 146 (у 000 динара)	

ИЗДАЦИ:

- изградња зграда и објеката.....	13.704 (у 000 динара)
- машине и опрема.....	3.675 (у 000 динара)
- остала осн. средства.....	286 (у 000 динара)
- набавка финансијске имовине и отпл. гл....	1.500 (у 000 динара)
- набавка природне имовине.....	<u>0 (у 000 динара)</u>
Свега: 19.165 (у 000 динара)	

Мањак примања: 18.785 (у 000 динара).

Члан 9.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од 299.660 (у 000) динара, укупни новчани одливи у износу од 290.536 (у 000) динара, вишак новчаних прилива у износу 9.124 (у 000 динара и салдо готовине на дан 31.12.2022. године у износу од 23.504 (у 000) динара.

- салдо готовине на почетку године.....	25.531 (у 000 динара)
- кориговани приливи.....	0 (у 000 динара)
- кориговани одливи.....	0 (у 000 динара)
- салдо готовине на крају године.....	23.504 (у 000 динара)

Члан 10.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика у износу од 9.124 (у 000) динара, између укупних прихода и примања у износу од 299.660 (у 000) динара и укупних расхода и издатака у износу од 290.536. (у 000) динара по нивоима финансирања из: Републике, Аутономне Покрајине, града – општине, организација обавезног социјалног осигурања, донација и осталих извора, као и вишак од 9.124 (у 000 динара) новчаних прилива

УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:

- буџет292.782 (у 000 динара)
- остали извори..... 6.878(у 000 динара)
Свега: 299.660 (у 000 динара)

УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:

- буџет.....264.018 (у 000 динара)
- остали извори..... 26.518 (у 000 динара)
Свега: 290.536 (у 000 динара)

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 11.**

Завршни рачун буџета општине Лапово садржи:

- 1) Биланс стања на дан 31.12.2022. године;
- 2) Биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2022. до 31.12.2022. године;
- 3) Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду 01.01.2022. до 31.12.2022. године;
- 4) Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године;
- 5) Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године;
- 6) Објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења за период 01.01.2022. до 31.12.2022. године;
- 7) Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве у 2022. години;
- 8) Извештај о гаранцијама датим у току 2022.године;
- 9) Преглед примљених донација и кредитима, домаћим и страних, као и извршених отплата кредита, усаглашених са информацијама садржаним у извештајима о новчаним токовима у 2022. години;
- 10) Мишљење овлашћеног ревизора

Члан 12.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине за 2022. годину и Извештај о учинку програма корисника буџета општине за 2022. годину доставити Министарству финансија Републике Србије, Управи за трезор.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО
Број: 400-9/23-I од 26. јуна 2023. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Мирела Раденковић, с.р.

77.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЛАПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 020-88/23-I
Датум: 26. 6. 2023. године
ЛАПОВО

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 84/13-др.закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон), члана 37. став 1. тачака 9. и 62. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ , број 2/19), члана 65. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/2019) и члана 30. став 1. алинеја 3. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима („Службени гласник општине Лапово“ , број 13/16), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 26. јуна 2023. године, донела је

О Д Л У К У

О давању сагласности на Извештај о пословању ЈКСП „Морава“ Лапово са финансијским извештајем за 2022. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Извештај о пословању ЈКСП „Морава“ Лапово са финансијским извештајем за 2022. годину број 1138, који је Надзорни одбор Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово усвојио на седници одржаној дана 25. маја 2023. године.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

78.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЛАПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 020-89/23-I
Датум: 26. 6. 2023. године
ЛАПОВО

ПРЕДСЕДНИЦА
Мирела Раденковић, с.р.

На основу члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19), члана 30. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник општине Лапово" бр. 13/16 и 3/19) и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" број 2/19), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 26. јуна 2023. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Прву измену Посебног програма о коришћењу средстава из буџета општине Лапово за ЈКСП „Морава“ Лапово за 2023. годину

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Прву измену Посебног програма о коришћењу средстава из буџета општине Лапово за ЈКСП „Морава“ Лапово за 2023. годину број 1138/1 од 25. маја 2023. године, коју је Надзорни одбор предузећа усвојио на седници одржаној дана 25. маја 2023. године.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

ПРЕДСЕДНИЦА**Мирела Раденковић, с.р.**

79.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЛАПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 020-90/23-I
Датум: 26. 6. 2023. године
ЛАПОВО**

На основу члана 13, 14. и 20. став 1. тачка 1. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/2009, 88/2010, 14/2016, 95/2018 -др. закон и 35/2023), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018, 111/2021 – др.закон) и члана 37. тачка 4. Статута општине Лапово („Сл. гласник општине Лапово", бр. 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 26. јуна 2023. године, донела је

О Д Л У К У

о приступању изради Локалног плана управљања отпадом на територији општине Лапово за период 2024-2033. године

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Локалног плана управљања отпадом на територији општине Лапово за период од 2024-2033. године (у даљем тексту: ЛПУО).

Члан 2.

Локални план управљања отпадом садржи:

- 1) очекиване врсте, количине и порекло укупног отпада на територији;
- 2) очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће бити искоришћен или одложен у оквиру територије обухваћене планом;
- 3) очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће се прихватити из других јединица локалне самоуправе;
- 4) очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће се отпремити у друге јединице локалне самоуправе;
- 5) циљеве које треба остварити у погледу поновне употребе и рециклаже отпада у области која је обухваћена планом;
- 6) програм сакупљања отпада из домаћинства;
- 7) програм сакупљања опасног отпада из домаћинства;
- 8) програм сакупљања комерцијалног отпада;

- 9) програм управљања индустријским отпадом;
- 10) предлоге за поновну употребу и рециклажу компонената комуналног отпада;
- 11) програм смањења количина биоразградивог и амбалажног отпада у комуналном отпаду;
- 12) програм развијања јавне свести о управљању отпадом;
- 13) локацију постројења за сакупљање отпада, третман, односно поновно искоришћење и одлагање отпада, укључујући податке о локацијским условима;
- 14) мере за спречавање кретања отпада који није обухваћен планом и мере за поступање са отпадом који настаје у ванредним ситуацијама;
- 15) мере санације неуређених депонија;
- 16) надзор и праћење планираних активности и мера;
- 17) процену трошкова и изворе финансирања за планиране активности;
- 18) могућности сарадње између две или више јединица локалне самоуправе;
- 19) рокове за извршење планираних мера и активности;
- 20) друге податке, циљеве и мере од значаја за ефикасно управљање отпадом.

Члан 3.

Избор извршиоца који ће изградити ЛПУО извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019).

Члан 4.

Средства за ове намене обезбеђена су у буџету Општине Лапово за 2023. годину на разделу 4 - Општинска управа, функционална класификација 130, позиција 25, економска класификација 424 - специјализоване услуге.

Члан 5.

Председник општине ће посебним решењем одредити лице које ће координирати процесом израде ЛПУО.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ПРЕДСЕДНИЦА
Мирела Раденковић, с.р.

80.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЛАПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 020-91/23-I
Датум: 26. 6. 2023. године
ЛАПОВО

На основу члана 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 2. став 3. тачка 12), члана 3. тачка 12) и члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 14з – 14и Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл. гласник РС“, бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019) и члана 37. тачка 19. Статута општине Лапово („Сл. гласник општине Лапово“, бр. 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 26. јуна 2023. године, донела је:

ОДЛУКУ

о одржавању јавних зелених површина на територији општине Лапово

І. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности одржавања јавних зелених површина на територији општине Лапово, одређује вршилац комуналне делатности одржавања јавних зелених површина, права и обавезе вршиоца комуналне делатности и корисника, финансирање обављања комуналне делатности одржавања јавних зелених површина и начин вршења надзора над обављањем комуналне делатности одржавања јавних зелених површина и заштита јавних зелених површина.

Члан 2.

Комунална делатност одржавања јавних зелених површина у смислу ове одлуке је уређење, текуће и инвестиционо одржавање, реконструкција и санација зелених, рекреативних површина и приобаља и других јавних зелених површина.

Уређење јавних зелених површина обухвата њихово планирање и подизање.

Текуће одржавање јавних зелених површина, у смислу ове одлуке, обухвата:

1. одржавања елемената зеленила (дрвећа, шибља, живе ограде, травњака, цветних партера, жардињера и др.), а нарочито:

- замену уништеног и дотрајалог биљног материјала новим садницама,
- подизање травних површина од одговарајућих смеша трава за дате услове, уз редовно наводњавање и прихрањивање,
- формирање ружичњака или цветњака од перена и сезонског цвећа уз смену сезонског цвећа, уз обавезно редовно одржавања истих,
- прихрањивање, заливање и попуњавање предвиђеним биљним материјалом, замена оштећеног или осушеног материјала у жардињерама,
- виšekратно резивање живе ограде и пузавица,
- нега дрворедних садница,
- кошење постојећих травњака на јавним зеленим површинама са одвожењем траве,
- уклањање отпалог грања, лишћа и отпадака,
- уређење и обнову зеленила после елементарних непогода,
- превентивно деловање на спречавању биљних болести, уништавању биљних штеточина и континуираном спровођењу заштите зеленила,
- постављање заштитних ограда од прикладног материјала, односно садња живе ограде на местима која треба заштити од уништења,
- постављање натписа и упозорења за заштиту јавне зелене површине,
- постављање посебних потпора и корсета за заштиту садног материјала,
- друге неопходне радње (резивање, уклањање, односно вађење дрвећа и сл.) ради заштите елемената зеленила, у складу са овом одлуком, са циљем обезбеђивања основних функција озелењавања (здравствена, санитарно-хигијенска и декоративна),

2. одржавања елемената уређивања и опремања јавних зелених површина (стаза, путева, платоа, клупа, жардињера, фонтана, чесми, и сл.),

3. предузимање мера за заштиту биља, у складу са прописима којима се уређује област заштите биља,

4. одржавање јавних зелених површина у складу са прописима о безбедности саобраћаја и заштити надземних водова (по налогу и за рачун налогодавца),

5. довођење јавних зелених површина у првобитно стање као и њихова заштита, након уклањања возила затечених на јавним зеленим површинама, као и након раскопавања вршених у циљу изградње нових, реконструкције постојећих, уклањања хаварија и мањих кварова на комуналној инфраструктури,

6. уклањање и одношење снега и посипање сољу залеђених површина на стазама у парковима и око њих.

Инвестиционо одржавање и санација јавних зелених површина, у смислу ове одлуке, обухвата пројектовање и изградњу нових, као и реконструкцију, ревитализацију и санацију постојећих јавних зелених и рекреационих површина у складу са планском документацијом.

Члан 3.

Јавне зелене површине у смислу ове одлуке су јавне зелене површине и остале зелене површине.

Члан 4.

Јавне зелене површине су све зелене површине на територији општине Лапово на којима су извршене радње озелењавања, садње садница, подизање травњака, цветњака, алпинетума, ружичњака и другог зеленила и на којима су по правилу изграђене пешачке комуникације, дечја игралишта и други вртно-архитектонски елементи који су у основној функцији зелених површина и служе редовној употреби тих површина и то:

1. паркови, улични травњаци, кружни токови и друге зелене површине,
2. зелене површине на скверовима и трговима,
3. зелене површине дуж саобраћајница и стаза (травњаци, дрвореди, цветњаци, живе ограде и други засади),
4. зелене површине дуж водених површина,
5. зелене површине између и око стамбених зграда и других објеката,
6. спомен паркови,
7. спомен гробља и спомен обележја,
8. зеленило рекреационих површина (спортских, забавних терена, и сл.),
9. парк шуме и сл,
10. заштитно зеленило,
11. урбанистичким плановима предвиђени зелени појасеви.

Јавне зелене површине, у смислу ове одлуке, јесу и земљишта која су у складу са важећим просторно планским документима намењена за подизање јавних зелених површина, као и неуређене јавне зелене површине.

Члан 5.

Остале зелене површине су зелене површине:

1. у кругу фабрика и других пословних објеката,
2. у кругу здравствених, социјалних, образовних, научних и других организација,
3. на теренима намењеним за физичку културу, спорт и рекреацију,
4. на градским гробљима,
5. на железничким и аутобуским станицама и стајалиштима.

II. ВРШИЛАЦ, НАЧИН И УСЛОВИ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Члан 6.

Комуналну делатност одржавање јавних зелених површина (у даљем тексту: одржавање јавних зелених површина) из члана 4. ове одлуке, обавља ЈКСП „Морава“ Лапово (у даљем тексту: Предузеће).

Предузеће мора испуњавати услове у погледу минималне стручне оспособљености кадрова и минималног техничког капацитета потребних за обављање комуналне делатности одржавање јавних зелених површина прописане Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности.

Члан 7.

Одржавање осталих зелених површина из члана 5. ове одлуке, обављају правна и физичка лица која непосредно користе те површине или којима су те површине поверене на управљање, уређење и одржавање заједно са објектима изграђеним на тим површинама.

Правна и физичка лица која непосредно користе остале зелене површине могу да повере Предузећу извођење радова на одржавању истих о чему закључују уговор.

Члан 8.

Јавне зелене површине одржавају се у складу са Уговором о одржавању јавних зелених површина који потписују председник општине и директор Предузећа у складу са планираним средствима у буџету општине Лапово (у даљем тексту : Уговор).

III. ЗАШТИТА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Члан 9.

Јавна зелена површина може се користити само у сврху за коју је намењена. Изузетно, јавна зелена површина може се привремено користити за спортске, туристичке, културне и едукативне манифестације, приредбе, дечије забавне паркове и у сличне сврхе у складу са прописима који регулишу ову материју, уз претходно прибављено одобрење Одељења надлежног за комуналне послове.

Организатор је дужан да по завршетку манифестације јавну зелену површину доведе у уредно стање, а у случају оштећења врати је у првобитно стање озелењавањем.

Ако се јавна зелена површина користи противно одобрењу из става 2. овог члана, комунални инспектор забраниће коришћење те површине.

Члан 10.

Јавне зелене површине или друге површине предвиђене за ту сврху забрањено је користити за складиштење или смештај грађевинског и другог материјала.

Комунални инспектор наредиће лицу, које јавну зелену површину користи за складиштење и смештај грађевинског и другог материјала, да исти уклони о свом трошку и површину врати у првобитно стање.

Члан 11.

Стабла и гране са јавних зелених површина, које сметају ваздушним водовима, орезује или сече оператор преносног система који врши дистрибуцију електричне енергије, односно сигнала (телекомуникационог и др.).

Оператор преносног система дужан је да о термину и локацији орезивања обавести Одељење надлежно за инспекцијске послове најмање пет дана пре почетка извођења радова.

Члан 12.

Ради заштите јавних зелених површина забрањено је:

- 1) коришћење јавне зелене површине супротно њеној намени;
- 2) неовлашћена садња, сеча, вађење и орезивање садница;
- 3) оштећење дрвећа и других засада;
- 4) гажење травњака;
- 5) истовар земље и другог материјала, копање и изношење земље, камена и др.;
- 6) пуштање и напасање домаћих животиња на јавну зелену површину;
- 7) бацање отпадака на јавну зелену површину;
- 8) скидање или оштећење путоказа, знакова, натписних плочица постављених у циљу одржавања реда на јавним зеленим површинама;
- 9) оштећење стаза, клупа, корпи за отпатке, санитарних уређаја и др. опреме;
- 10) вожња било којом врстом возила и прање возила на јавним зеленим површинама;
- 11) заустављање и паркирање возила на зеленим јавним површинама;
- 12) паљење стабала или лишћа, ложење ватре и др. на зеленим јавним површинама;
- 13) урезивање имена или знакова, постављање реклама, лепљење плаката на стаблима, клупама и осталој опреми и др.;
- 14) неовлашћено привремено или трајно претварање зелених површина у површине за друге намене;
- 15) раскопавање јавне зелене површине без одобрења;
- 16) постављање објеката и уређаја на јавној зеленој површини без одобрења;
- 17) остављање напуштених возила, шкољки и других предмета;
- 18) пењање на дрвеће, ограде, инсталације и друге објекте на јавној зеленој површини и
- 19) поступање на други начин супротно намени јавних зелених површина.

Члан 13.

Забрањена је садња дрвећа и другог растиња на:

- 1) јавној површини испод, изнад или у непосредној близини енергетских, водоводних и сличних објеката и инсталација,
- 2) местима на којима могу заклањати саобраћајне знаке, другу сигнализацију или смањивати прегледност раскрсница или пута,
- 3) на осталим јавним површинама, без сагласности Одељења надлежног за комуналне послове.

Забрањено је поред тротоара, стамбених и других објеката садити оне врсте дрвећа и другог растиња које својим кореном, односно крошњом може наносити штету тим објектима.

Забрањено је поред тротоара, пешачких стаза, игралишта за децу и сличних објеката садити бодљикаво заштитно зеленило и живу ограду.

Члан 14.

Ради безбедности лица, заштите објеката и безбедности саобраћаја, Одељење надлежно за инспекцијске послове може наложити кориснику земљишта уклањање осушеног или болесног стабла или грана које прелазе на јавну површину.

Члан 15.

Паркирана возила, напуштена возила и шкољке, на јавним зеленим површинама биће уклоњена одмах, без одлагања, по налогу комуналног инспектора, преко Предузећа у складу са одлуком којом се регулише област паркирања возила.

Члан 16.

Ради заштите и очувања јавних зелених површина, за потребе стручне оцене оправданости предузимања мера у погледу сече и вађења стабла, Општинско веће образује комисију.

Комисију чини представник: Предузећа, надлежних организационих јединица Општинске управе и представници других институција по потреби.

Задатак Комисије је да разматра захтев за сечу, односно вађење стабла са јавне зелене површине и даје мишљење о оправданости истог.

Члан 17.

За извођење радова на јавној зеленој површини, инвеститор мора да има одобрење Одељења надлежног за комуналне послове са условима и мерама које мора предузети у циљу заштите јавне зелене површине при извођењу тих радова.

Уколико се радови изводе без одобрења из става 1. овог члана комунални инспектор забраниће извођење радова и наложиће довођење јавне зелене површине у првобитно стање.

Члан 18.

Садњу дрвећа, садница, формирање башти на јавним зеленим површинама врши Предузеће, у складу са Уговором.

Изузетно, садњу дрвећа, садница, формирање башти на јавној зеленој површини могу да врше физичка и правна лица, на основу одобрења Одељења надлежног за комуналне послове, а по претходно прибављеном мишљењу Комисије.

Члан 19.

Садњу дрвећа, садница, формирање башти на осталим зеленим површинама могу да врше физичка лица, предузетници, правна лица, месне заједнице, удружења грађана на основу одобрења Одељења надлежног за комуналне послове, а по претходно прибављеном мишљењу Комисије.

Стручни надзор над реализацијом одобрене садње врши Одељење надлежно за комуналне послове.

Члан 20.

Власници, односно корисници објеката јавне намене (здравствених, социјалних, просветних, образовних, научних, верских и других организација, железничке и аутобуске станице и стајалишта, пијаца и сајмишта, гробаља, спортских и забавних терена и сл), дужни су да зелене површине уз те објекте (остале зелене површине), неизграђено грађевинско земљиште и друге сличне површине које се граниче са површинама јавне намене, одржавају у уредном стању.

Власници, односно корисници објеката, односно земљишта дужни су да јавну зелену површину у дужини објекта, односно земљишта чији су власници или које користе, а која се не налази у систему одржавања, одржавају у уредном стању.

Под одржавањем у уредном стању у смислу става 1. и 2. овог члана подразумева се основна нега украсног грмља, цвећа и траве, уклањање корова, резивање шибља и другог растиња, кошење траве, као и чишћење целокупне површине.

Члан 21.

Сечу, односно вађење стабла, са јавних зелених површина, може вршити само Предузеће, на основу налога Одељења надлежног за комуналне послове, а по претходно прибављеном мишљењу Комисије, у следећим случајевима:

- ако је стабло болесно, суво, односно заражено штеточинама и болестима, а не може се спасити другим заштитним мерама;
- ако стабло достигне физиолошку старост сагласно врсти и станишту или се налази у стању у ком је угрожен његов опстанак и ако је неопходно његово уклањање или његово задржавање захтева неоправдан трошак средстава;
- ако је уклањање стабла у функцији сузбијања инвазивних врста и/или планска замена старог стабла новим;
- ако један број стабала мора да буде одстрањен у интересу одржавања осталог дрвећа (мере неге);
- ако јавни интерес изградње саобраћајница, инфраструктурних и других јавних објеката, превазилази интерес очувања дрвећа;
- када здраво стабло угрожава безбедност људи и саобраћаја, стабилност грађевинског објекта, подземне инсталације или врши издигнуће тротоара;
- ако је сеча, односно вађење здравог стабла потребна код изградње стамбених, пословних или других објеката, уз обавезу надокнаде вредности исеченог, односно извађеног стабла.

У случају када се вађење стабла врши са јавне зелене површине која се налази у систему одржавања, из разлога наведених у ставу 1. алинеја 1 - 3. овог члана, Предузеће је дужно да на месту уклоњеног стабла засади ново стабло одговарајуће врсте, уколико постоји потреба.

Сечу, односно вађење стабла са јавних зелених површина које се не налазе у систему одржавања, из разлога наведених у ставу 1. алинеја 1 - 3. и 6. овог члана, а по пријави физичког лица, предузетника или правног лица, врши Предузеће, на основу налога комуналног инспектора, уз претходно прибављање мишљења Комисије.

Изузетно, сечу, односно вађење стабла са јавних зелених површина које се не налазе у систему одржавања, могу да врше и физичка лица, предузетници и правна лица, испред својих објеката, на основу одобрења Одељења надлежног за комуналне послове, уз претходно прибављање мишљења Комисије.

IV. ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И КОРИСНИКА ЈАВНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ

Члан 22.

Предузеће је дужно да:

1. одржавање јавних зелених површина обавља у складу са овом одлуком, према Уговору закљученим са Општином;
2. води евиденцију о стању јавних зелених површина, биљног материјала, комуналних и других објеката и уређаја на јавним зеленим површинама,
3. сачињава и доставља Општинској управи годишњи извештај на основу евиденције из тачке 2. овог члана,

4. предузме све неопходне мере из своје надлежности у случајевима наведеним у члану 21. став 1. алинеје 1 - 6. ове одлуке, по налогу Одељења надлежног за комуналне послове,

5. јавне зелене површине доводе у исправно стање по налогу Одељења надлежног за инспекцијске послове када као последице прекршајне или друге радње наступи промена или оштећење на јавној зеленој површини.

Члан 23.

Корисник јавне зелене површине дужан је да:

- 1) јавне зелене површине користи у складу са њиховом наменом, односно са овом одлуком,
- 2) обавести Одељење надлежно за инспекцијске послове да дрво или друго зеленило представља опасност у смислу члана 21. ове одлуке,
- 3) одржава зеленило, у складу са овом одлуком,
- 4) не омета друге кориснике и не угрожава животну средину и
- 5) не угрожава објекте и опрему, који су у функцији обављања комуналне делатности.

Члан 24.

Предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује: трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона; прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима; предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналних делатности; развој и унапређење квалитета и врсти комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Члан 25.

Предузеће је дужно да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга.

Члан 26.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, односно обављању комуналне делатности, Предузеће је дужно да одмах о томе обавести Одељење надлежно за комуналне послове и да истовремено предузме мере за отклањање узрока поремећаја. Уколико Предузеће не предузме мере за отклањање узрока поремећаја, Општинско веће може да предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена на терет Предузећа.

Члан 27.

По пријему обавештења о непланираном прекиду, односно по утврђивању поремећаја или прекида у пружању комуналне услуге, Одељење надлежно за комуналне послове је дужно да без одлагања обавести Општинско веће. Након пријема обавештења из става 1. овог члана, Општинско веће је у обавези да без одлагања:

1) одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета;

2) предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;

3) утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

Члан 28.

Предузеће је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања услуга (у даљем тексту: изјашњавање) у трајању од најмање 30 дана.

Позив за изјашњавање из става 1. овог члана објављује се у средствима јавног информисања, на званичној интернет страници општине Лапово и Предузећа. Изјашњавање се може организовати и електронским путем.

Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања достави Одељењу надлежном за комуналне послове извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом Предузећа, Одељење надлежно за комуналне послове сачињава Предлог мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника и доставља Општинском већу општине Лапово (у даљем тексту: Општинско веће) са Извештајем о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружених услуга Предузећа.

Ради отклањања недостатака који су наведени у изјашњавању корисника, Општинско веће налаже Предузећу предузимање мера у року који не може бити дужи од 90 дана.

Предузеће из става 1. овог члана, дужно је да обезбеди корисницима услуга законом прописане услове који омогућавају брз и ефикасан контакт у вези квалитета и коришћења услуга.

Корисници услуга обављања делатности одржавања јавних зелених површина могу континуирано у току године достављати питања, примедбе и предлоге преко интернет странице Предузећа из става 1. овог члана, а исти су дужни да на достављена питања, примедбе и предлоге одговоре у року од 2 дана.

Члан 29.

Средства за обављање и развој комуналне делатности одржавања јавних зелених површина обезбеђују се из:

- прихода буџета општине Лапово,
- прихода од пружања услуга,
- наменских средстава других нивоа власти и
- других прихода у складу са законом.

V. ФИНАНСИРАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Члан 30.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши Одељење надлежно за комуналне послове Општинске управе општине Лапово.

VI. НАДЗОР

Члан 31.

Инспекцијски надзор над применом ове Одлуке врши Одељење надлежно за инспекцијске послове преко комуналног инспектора.

Члан 32.

Новчаном казном у фиксном износу од 70.000,00 динара казниће се за прекршај Предузеће, ако

1. не обавља делатност на начин из члана 6. став 2. Одлуке;
2. јавне зелене површине не одржава у складу са Уговором (члан 8. Одлуке);
3. не врши садњу дрвећа у складу са Уговором (члан 18. став 1. Одлуке);
4. не врши сечу на начин из члана 21. Одлуке;
5. не поступи у складу са чланом 22. Одлуке;
6. не обавља делатност у складу са чланом 24. Одлуке;
7. не обавештава кориснике о планираним или очекиваним сметњама и прекидима у обављању комуналне делатности (члан 25. Одлуке);
8. не обавештава Одељење надлежно за комуналне послове и не предузима мере у случају наступања непланираног поремећаја рада или прекида (члан 26. Одлуке);
9. не спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету услуга (члан 28. Одлуке).

За прекршај из става 1. ове одлуке казниће се одговорно лице у Предузећу новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

VII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Новчаном казном у фиксном износу од 70.000,00 динара казниће се за прекршај Предузеће, ако

1. не обавља делатност на начин из члана 6. став 2. Одлуке;
2. јавне зелене површине не одржава у складу са Уговором (члан 8. Одлуке);
3. не врши садњу дрвећа у складу са Уговором (члан 18. став 1. Одлуке);
4. не врши сечу на начин из члана 21. Одлуке;
5. не поступи у складу са чланом 22. Одлуке;
6. не обавља делатност у складу са чланом 24. Одлуке;
7. не обавештава кориснике о планираним или очекиваним сметњама и прекидима у обављању комуналне делатности (члан 25. Одлуке);
8. не обавештава Одељење надлежно за комуналне послове и не предузима мере у случају наступања непланираног поремећаја рада или прекида (члан 26. Одлуке);

9. не спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету услуга (члан 28. Одлуке).

За прекршај из става 1. ове одлуке казниће се одговорно лице у Предузећу новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

Члан 34.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај друго правно лице ако:

1. не одржава остале зелене површине из члана 7. Одлуке;
2. не прибави одобрење или не доведе јавну зелену површину у првобитно стање, након одржане манифестације (члан 9. ст. 2. или 3. Одлуке);
3. ако врши резивање стабла, односно зеленила које угрожава рад ваздушних водова супротно члану 11. став 1. Одлуке;
4. оператер преносног система који не обавештава у прописаном року Одељење из члана 11. став 2. Одлуке о локацији и термину резивања стабала, односно зеленила које угрожава рад ваздушних водова;
5. на јавној зеленој површини врши радње које су забрањене одредбама члана 12. тач. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17. или 19. Одлуке;
6. на јавној зеленој површини врши радње које су забрањене одредбама члана 13. Одлуке;
7. не уклони осушено болесно стабло, чије гране прелазе на јавну површину из члана 14. Одлуке;
8. изводи радове без одобрења надлежног органа из члана 17. Одлуке;
9. изводи радове без одобрења, односно мишљења Комисије из члана 18. став 2. Одлуке;
10. изводи радове без одобрења, односно мишљења Комисије из члана 19. Одлуке;
11. не одржава остале зелене површине које се граниче са површинама јавне намене на начин из члана 20. став 1. Одлуке;
12. не одржава јавну зелену површину у дужини објекта односно земљишта чији је власник или које користи из члана 20. став 2. Одлуке;
13. врши сечу супротно члану 21. Одлуке;
14. не поступа у складу са чланом 23. Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном за прекршај у фиксном износу од 20.000,00 динара.

Члан 35.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се физичко лице, за следеће прекршаје ако:

1. врши резивање стабла, односно зеленила које угрожава рад ваздушних водова супротно члану 11. став 1. Одлуке;
2. на јавној зеленој површини врши радње које су забрањене одредбама члана 12. тачка 1, 2, 3, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18. и 19. Одлуке;

3. на јавној зеленој површини врши радње које су забрањене одредбама члана 13. Одлуке;
4. не уклони осушено болесно стабло, чије гране прелазе на јавну површину из члана 14. Одлуке;
5. изводи радове без одобрења надлежног органа из члана 17. Одлуке;
6. изводи радове без одобрења, односно мишљења Комисије из члана 18. став 2. Одлуке;
7. изводи радове без одобрења, односно мишљења Комисије из члана 19. Одлуке;
8. не одржава остале зелене површине које се граниче са површинама јавне намене на начин из члана 20. став 1. Одлуке;
9. не одржава јавну зелену површину у дужини објекта односно земљишта чији је власник или које користи из члана 20. став 2. Одлуке;
10. врши сечу супротно члану 21. Одлуке;
11. не поступа у складу са чланом 23. Одлуке.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара казниће се физичко лице за прекршај ако на јавној зеленој површини врши радње које су забрањене одредбама члана 12. тачка 4, 6. и 7. ове одлуке.

VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Мирела Раденковић, с.р.

81.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЛАПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 020-92/23-I
Датум: 26. 6. 2023. године
ЛАПОВО

На основу чланова 18. и 96. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 14/22), и члана 37. став 1. тачка 14. Статута Општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 26. јуна 2023. године, донела је

О Д Л У К У
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА
ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО
У СТАЛНОМ САСТАВУ

Члан 1.

Разрешавају се чланства у Општинској изборној комисији општине Лапово (у даљем тексту : ОИК) у сталном саставу:

- 1) Дејан Стајковић, председник ОИК,
- Марија Голубовић, заменица председника ОИК

- 2) члан Марко Голубовић,

- 3) члан Драган Станојевић,

- 8) Сузана Јанићијевић, секретар ОИК,
- Милица Станковић, заменик секретара ОИК.

Члан 2.

У Општинску изборну комисију општине Лапово у сталном саставу именују се:

- 1) за председника **Владимир Михајловић**, дипл. правник,
- за заменика председника **Милица Станковић**, дипл. правник,

- 2) за члана **Срђан Голубовић**,

- 3) за члана **Марко Рајић**,

- 8) за секретара **Марија Нешић**, дипл. правник,
- за заменика секретара **Милица Митровић**, дипл. правник.

Члан 3.

Мандат новоименованих чланова изборне комисије престаје када нов сазив скупштине именује нов стални састав изборне комисије.

Члан 4.

Ова одлука ће се објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије и „Службеном гласнику општине Лапово“.

ПРЕДСЕДНИЦА
Мирела Раденковић, с.р.

82.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЛАПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 020-93/23-I
Датум: 26. 6. 2023. године
ЛАПОВО

На основу члана 76. став 3. Закона о приватизацији („Службени гласник РС”, бр. 83/14, 46/15, 112/15 и 20/16 – аутентично тумачење), члана 35. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 – усклађени дин. износи, 125/14 – усклађени дин. износи, 95/15 – усклађени дин. износи, 83/16, 91/16 – усклађени дин. износи, 104/16 – др. закон, 96/17 – усклађени дин. износи, 89/18 – усклађени дин. износи, 95/18 – др. закон, 86/19 – усклађени дин. износи, 126/20 – усклађени дин. износи, 99/21 – усклађени дин. износи, 111/21 – др. закон и 124/2022 - усклађени дин. изн), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 37. став 1. тачка 6. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19) и Закључка Владе Републике Србије 05 Број: 023-11596/2015-2 од 30. октобра 2015. године, Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 26. јуна 2023. године, донела је

ОДЛУКУ

о отпису дуга по основу неизмирених уступљених јавних прихода Општине Лапово према Друштву за заштиту од пожара и пружање осталих услужних активности и подршке пословању „Full Protect“ ДОО Београд

Члан 1.

Отписује се дуг настао по основу неизмирених уступљених јавних прихода Општине Лапово према Друштву за заштиту од пожара и пружање осталих услужних активности и подршке пословању „Full protect“ д.о.о. Београд – Немањина број 4, МБ: 20034408, ПИБ: 103876412, са стањем на дан 31. децембар 2014. године, са припадајућом каматом до 7. јуна 2017. године, у укупном износу од 1.775.769,31 динара, који чине: – порез на зараде, у износу од 1.453.299,04 динара и порез на зараде у износу од 322.470,27 динара.

Члан 2.

Отпис дуга по основу неизмирених уступљених јавних прихода Општина Лапово према Друштву за заштиту од пожара и пружање осталих услужних активности и подршке пословању „FULL PROTECT“ д.о.о. Београд – Немањина број 4, са стањем на дан 31. децембра 2014. године, са припадајућом каматом до 7. јуна 2017. године, спроводи се као мера реализације усвојеног и правоснажног унапред припремљеног плана реорганизације привредног друштва.

Члан 3.

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово”.

ПРЕДСЕДНИЦА
Мирела Раденковић, с.р.

83.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЛАПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 020-94/23-I
Датум: 26. 6. 2023.године
ЛАПОВО

На основу члана 203. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“ бр.25/19), члана 3. Правилника о поступку издавања потврде о смрти и обрасцу потврде о смрти („Службени гласник РС“ бр. 25/11 и 103/2018) и члана 3. Одлуке о мртвозорској служби на територији општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 7/14 и 6/15), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 26. јуна 2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих ван здравствене установе и издавање потврде о смрти

Члан 1.

ИМЕНУЈУ СЕ доктори медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих ван здравствене установе и издавање потврде о смрти, за територију општине Лапово, и то:

- **МАРИЈА МУЈКОВИЋ**, доктор медицине
- **ВЕСНА РАШКОВИЋ**, доктор специјалиста опште медицине
- **ДРАГАНА ГОЛУБОВИЋ ПРЕШИЋ**, доктор специјалиста педијатрије
- **НЕВЕНКА ВУЈАКЛИЈА**, доктор специјалиста опште медицине
- **СУЗАНА ЖУГИЋ**, доктор специјалиста медицине рада
- **ДЕЈАН СТЕВАНОВИЋ**, доктор специјалиста ургентне медицине
- **АНА РАДЕНКОВИЋ**, доктор медицине
- **МАРИНА ПАВЛОВИЋ**, доктор медицине
- **РАДОСАВ ПАВЛОВИЋ**, доктор медицине
- **МИРЕЛА ЋИБИЋ ЗЛАТКОВИЋ**, доктор медицине
- **ОЛИВЕРА СТОЛИЋ**, доктор медицине
- **АНЂЕЛА СОЛУНАЦ СЕКУЛИЋ**, доктор медицине
- **МАРИЈАНА МАРИНКОВИЋ**, доктор медицине
- **АНА ВАСИЉЕВИЋ**, доктор медицине
- **САРА КОВАЧЕВИЋ**, доктор медицине
- **БОЈАНА КОЈИЋ**, доктор медицине.

Члан 2.

Доктори медицине из члана 1. овог решења дужни су да у року од 12 сати од примљеног позива, изврше непосредан преглед умрлог и утврде време и узрок смрти.

Доктори медицине из члана 1. овог решења дужни су да издату потврду о смрти доставе матичару матичног подручја Лапово, на прописаном обрасцу.

Члан 3.

Даном ступања на снагу овог решења, престаје да важи Решење Скупштине општине Лапово о именовању доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих ван здравствене установе и издавање потврде о смрти, за територију општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр. 3/2021, 15/21 и 8/22).

Члан 4.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ПРЕДСЕДНИЦА
Мирела Раденковић, с.р.