

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XIII БРОЈ 10 ЛАПОВО 3. ОКТОБАР 2013. год..  
ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д.

72

На основу чл. 20. став 1. тачка 39. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 46. Закона о ветеринарству („Сл. гласник РС“, бр. 91/05 и 30/10) и члана 13. Одлуке о Општинском већу општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12), а у складу са Законом о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11), Општинско веће општине Лапово, дана 26.09.2013. године, донело је

## П Р А В И Л Н И К О ПОСТУПКУ И НАЧИНУ РЕШАВАЊА ЗАХТЕВА ГРАЂАНА И МЕРИЛИМА ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ НОВЧАНЕ НАКНАДЕ ЗА ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД УЈЕДА НАПУШТЕНИХ ЖИВОТИЊА

### I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Правилником о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед уједа напуштених животиња (у даљем тексту: Правилник) утврђује се поступак и начин решавања захтева грађана за накнаду штете, коју грађани претрпе услед уједа напуштених животиња (у даљем тексту: догађај) на територији општине Лапово.

Напуштена животиња, у смислу овог Правилника јесте животиња која нема дом или која се налази изван њега и лишена је бриге и неге власника, односно држаоца и коју је он свесно напустио.

### II - ПОСТУПАК И НАЧИН РЕШАВАЊА ЗАХТЕВА

#### Члан 2.

Оштећено лице је обавезно да поднесе писану пријаву о насталом догађају Комуналном инспектору и инспектору за заштиту животне средине општине Лапово одмах након уједа напуштене животиње, а најкасније у року од 5 дана од дана догађаја.

Комунални инспектор ће евидентирати на записник да је догађај пријављен, и предузеће неопходне активности на проналажењу и збрињавању напуштене животиње.

Комунални инспектор је обавезан да устроји и уредно води евиденцију Службе зоохигијене о пословима заштите и збрињавања напуштених животиња, у складу са Законом, о поднетим пријавама и издатим потврдама оштећеним лицима, као и да Одељењу за урбанизам, имовинско правне и стамбено комуналне делатности доставља тромесечне извештаје о пријављеним догађајима, издатим потврдама и предузетим активностима на проналажењу и збрињавању напуштених животиња.

#### Члан 3.

Оштећено лице је дужно да се пре покретања поступка за остваривање права на накнаду штете пред надлежним Судом, обрати Општинском јавном правобранилаштву захтевом за накнаду штете настале услед уједа напуштених животиња (Образац 1, који је саставни део овог Правилника).

#### Члан 4.

Захтев из става 1. члана 3. овог Правилника оштећено лице је дужно да поднесе најкасније у року од 30 дана од дана догађаја.

Захтев из става 1. овог члана, мора да буде у писаној форми, јасне садржине са знаком адресе, контакт телефона и бројем текућег или жиро рачуна.

Захтев из става 1. овог члана, мора да садржи веран опис и локацију догађаја, опис претрпљених повреда, са износом накнаде коју оштећени потражује.

**Члан 5.**

Уз захтев из чл.3 овог Правилника оштећено лице је обавезно да достави оригинал или оверене фотокопије документације и то:

- личну карту;
- доказ да је догађај пријављен у року Комуналном инспектору општине Лапово;
- комплетну медицинску документацију, која се односи на дијагнозу и лечење (извештај надлежне здравствене установе примарне заштите, извештај лекара специјалисте са детаљним описом повреде, и сл.);
- оверену писмену изјаву подносиоца захтева о спорном догађају под претњом моралне, материјалне и кривичне одговорности за давање лажне изјаве;
- друге доказе од значаја за решавање захтева

**Члан 6.**

Општинско јавно правобранилаштво примљене захтеве из члана 3. овог Правилника, доставља Комисији за утврђивање основаности захтева и висине накнаде штете настале услед уједа напуштених животиња (у даљм тексту: Комисија) у року од 3 дана од дана пријема.

Комисију из става 1. овог члана образује Општинско веће, посебним актом у року од 8 дана од дана ступања на снагу овог Правилника.

Актом о образовању Комисије утврђује се број и састав, послови и задаци које ће Комисија обављати, као и друга питања од значаја за рад Комисије.

**Члан 7.**

Комисија по разматрању примљеног захтева, упућује предлог решења Општинском правобранилаштву, да захтев:

1. прихвати и са оштећеним лицем закључи вансудско поравнање о накнади штете на висину новчаног износа који је Комисија предложила, у случају када је захтев основан;
  2. одбије захтев уколико је неоснован;
  3. одбаци захтев у случају када је неблагоприятан, непотпун или неразумљив.
- Предлог Комисије из става 1, овог члана мора бити образложен.

**Члан 8.**

Комисија је дужна да примљене захтеве размотри и упути предлог решења Општинском јавном правобранилаштву најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева.

У сврху прибављања додатних података и утврђивања релевантних чињеница Комисија може позивати оштећено лице, узимати изјаве од сведока догађаја, вршити провере и консултације са надлежним установама и органима.

**Члан 9.**

Ако се током поступка са сигурношћу може утврдити идентитет власника односно држаоца који је животињу напустио супротно одредбама Закона о добробити животиња, оштећеном лицу Општински јавни правобранилац пружа сву потребну помоћ да право на накнаду штете оствари од несавесног власника, односно држаоца.

**Члан 10.**

Општинско јавно правобранилаштво је обавезно да у року од 15 дана од пријема предлога Комисије позове оштећено лице ради закључења вансудског поравнања.

Уколико оштећено лице није сагласно са понуђеним износом накнаде штете, Општински јавни правобранилац може захтев поново проследити Комисији ради постизања правичнијег износа накнаде штете.

**III - МЕРИЛА ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ НОВЧАНЕ НАКНАДЕ**

**Члан 11.**

Новчаном накнадом штета се накнађује у виду материјалне и нематеријалне штете.

Материјална штета обухвата стварне трошкове лечења који су били нужни и неопходни у складу са признатим стандардима медицинске науке и струке, на основу рачуна здравствене установе, уз приложен извештај о пруженим здравственим услугама.

**Члан 12.**

Нематеријална штета обухвата обештећење за претрпљени физички бол, страх и душевни бол због наружености.

Приликом утврђивања накнаде за нематеријалну штету Комисија узима у обзир узраст оштећеног, његово опште здравствено стање, јачину болова, врсту и карактер повреде, постојање трајних последица на психичку равнотежу оштећеног, изглед и склад тела као и локалитет повреде.

Висина накнаде за физички бол одређује се у износу:

- од највише 40.000, динара за теже облике повреда које стварају болове јаког интезитета;
- од највише 20.000,00 динара за лакше облике повреда које стварају болове слабог и средњег интезитета.

Висина накнаде за претрпљени страх одређује се у износу:

- од највише 20.000,00 динара за претрпљени страх као последица тежих облика повреда,
- од највише 10.000,00 динара за претрпљени страх као последица лакших облика повреда,

Висина накнаде за претрпљене душевне болове због наружености одређује се у износу:

- од највише 50.000,00 динара за велику наруженост,
- од највише 25.000,00 динара за средњу наруженост,
- од највише 10.000,00 динара за лаку наруженост,

**Члан 13.**

У случају постојања тежих облика повреда које за послдицу имају тешке телесне повреде или су проузроковале умањење опште животне активности, Комисија може на основу критеријума утврђених овим Правилником, без обзира на предвиђене висине накнаде, да износ накнаде штете одреди у складу са законским и подзаконским актима како би се добио правичан износ.

**IV - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 14.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-150/13-III-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић,с.р.**

**73.**

На основу члана 36. Закона о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник РС“ бр 46/95,66/01,61/05,91/05,62/06, и 31/11), члана 55. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12,13/12 и 3/13), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној 26.09. 2013. године, донело је

**О Д Л У К У****О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКИ НАЈНИЖЕ ЦЕНЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА**

**Члан 1.**

Овом Одлуком уређује се економски најнижа цена такси превоза путника на територији општине Лапово и то :

Редни број	Назив	Тарифа у динарима
1	Старт	30.00
2	Вожња по километру	50.00
3	Чекање по часу	400.00

**Члан 2.**

Ауто-такси превозници не могу имати таксиметар избаждарен на нижу цену од цене утврђене у ставу 1.ове Одлуке.

**Члан 3.**

Ауто-такси превозници су дужни да Општинској управи општине Лапово доставе на оверу Ценовник такси превоза у року од 15.дана од дана објављивања ове Одлуке.

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово”.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-162/13-III-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.**

74.

На основу чл. 55. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“бр.8/12, 13/12 и 3/13) и чл.2. Одлуке о Општинском већу („Службени гласник општине Лапово“ бр.8/12), Општинско веће на седници одржаној 26.09. 2013. године, донело је

**О Д Л У К У**

**I- 35** материјално најугроженијим породичним домаћинствима на територији општине Лапово, ће се обезбедити огрев за предстојећу грејну сезону, односно зимски период 2013/2014.год., укупно у количини од 70м3 ( 2м3 по породичном домаћинству), у вредности око 300.000,00 динара.

**II-** Средства за куповину огрева издвојиће се из Буџета општине Лапово из средстава текуће буџетске резерве.

**III-** Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“ Баточина, Одељење у Лапову, доставиће Председнику општине Лапово списак материјално најугроженијих породица на територији општине Лапово, са кога ће се одредити 35 најугроженијих домаћинства према критеријумима Центра.

**IV-** Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-146/13-III-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.**

75.

На основу члана 7. и члана 36. Закона о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, бр.46/95, 66/01, 61/05, 91/05, 62/06 и 31/11) и члана 30. став 1. тачка 6. Статута општине Лапово, (Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12,13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 30.09. 2013.године, донела је

## **О Д Л У К У О АУТО ТАКСИ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се посебни услови, организација и начин обављања ауто-такси превоза путника на територији и са територије општине Лапово (у даљем тексту: такси превоз).

#### **Члан 2.**

Такси превоз се обавља у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају (у даљем тексту: Закон), којим се уређује такси превоз и овом Одлуком.

#### **Члан 3.**

Поједини појмови, у смислу ове Одлуке, имају следеће значење:

1. "Ауто-такси превозник" јесте предузетник и правно лице (привредно друштво и друго правно лице) које обавља делатност такси превоза;
2. "ауто-такси возач" је лице које управља ауто - такси возилом и испуњава услове прописане законом и овом одлуком;
3. "ауто-такси возило" је путнички аутомобил намењен за обављање такси превоза и испуњава услове одређене Законом којим се утврђују посебни услови за возила којима се обавља друмски превоз и овом Одлуком;
4. "такси исправе" су такси дозвола и такси легитимација;
5. "такси дозвола" је исправа коју издаје општинска Управа надлежна за послове саобраћаја за свако ауто - такси возило;
6. "такси легитимација" је исправа коју издаје Општинска управа надлежна за послове саобраћаја за сваког ауто-такси возача;
7. "Одобрење за обављање такси превоза" је решење којим се одобрава обављање такси превоза које издаје Општинска управа надлежна за послове саобраћаја, у складу са Законом и овом Одлуком.

#### **Члан 4.**

Општинско Веће општине Лапово, у складу са саобраћајно-техничким условима, доноси програм којим дефинише оптимално организовање ауто-такси превоза на предлог Одељења за урбанизам, имовинско – правне и стамбено – комуналне делатности Општинске управе Лапово, којим се одређују локације такси стајалишта и број места на такси стајалиштима на територији општине Лапово.

#### **Члан 5.**

Ауто-такси превоз путника је јавни – ванлинијски превоз путника, који се обавља путничким аутомобилом који испуњава услове предвиђене Законом и овом Одлуком.

Ауто-такси превоз је ванлинијски превоз за који путник утврђује релацију и плаћа цену превоза коју покаже таксиметар у тренутку завршетка превоза.

Ауто-такси превоз се обавља фабрички произведеним путничким аутомобилом који има највише пет седишта рачунајући и седиште возача и најмање четворо врата.

#### **Члан 6.**

Ауто-такси превоз могу обављати правна лица и предузетници чија је претежна делатност ауто такси превоз путника, који су регистровани у Агенцији за привредне регистре за обављање ове врсте делатности, чије је седиште на територији Општине Лапово, ако испуњавају услове у погледу опремљености возила и добију решење

Општинске управе – Одељења за урбанизам, имовинско – правне и стамбено – комуналне делатности, у складу са Законом и овом Одлуком.

## II ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

### Члан 7.

Овом одлуком, поред услова предвиђених законом, утврђују се посебни услови за обављање такси превоза за физичко лице као предузетника и правно лице.

#### а) Физичко лице

1. Да је регистровано за ову врсту превоза,
2. Да поседује возачку дозволу "Б" категорије најмање три године (не укључујући пробни период);
3. Да је власник или корисник возила по основу уговора о лизингу, које испуњава услове утврђене Законом и овом одлуком;
4. Да није под истрагом, нити осуђиван за кривична дела против живота и тела, против слободе и права човека и грађанина, против полне слободе, против имовине, против опште сигурности људи и мовине, против безбедности јавног саобраћаја;
5. Да му правоснажном судском одлуком није забрањено обављање такси превоза, односно да му правоснажном пресудом о прекршају није изречена заштитна мера обављања такси превоза, док трају правне последице осуде, односно мере;
6. Да није под забраном управљања моторним возилом;
7. Да је здравствено и потпуно пословно способно.

#### б) Правно лице

1. Да је регистровано за обављање такси превоза као претежне делатности у складу са Законом и овом Одлуком;
2. Да има регистровано седиште за обављање ауто такси делатности на територији општине Лапово;
3. Да ауто-такси возач запослен у правном лицу испуњава посебне услове прописане за физичка лица, осим тачке 2.;
4. Да поседује најмање једно возило у власништву или по основу уговора о лизингу или закупу;

#### в) Ауто - такси возач

Ауто-такси возач је физичко лице које управља ауто-такси возилом и обавља такси превоз, као предузетник или као запослени код правног лица, у смислу закона и одредаба ове одлуке.

#### г) Ауто - такси возило

Путничко возило за обављање такси превоза, поред општих услова прописаних Законом, мора да испуњава и следеће услове:

- да је фабрички произведено и има највише пет седишта рачунајући и седиште возача и најмање четворо врата;
- да има уграђен таксиметар који је исправан, пломбиран и баждарен у складу са важећим Ценовником и постављен тако да износ који откуцава буде видљив за путнике;
- да има потврду о баждарењу таксиметра издату од овлашћеног сервисера
- да има регистарску ознаку, која садржи латинична слова "ТХ";
- да има светлећу кровну ознаку која садржи обострани натпис "ТАХИ", синхронизован тако да се гаси када је укључен таксиметар;
- да на видном месту има истакнут идентификациони картон са сликом и адресом такси возача;
- да има исправна светла за осветљавање унутрашњости возила;

- да има исправан уређај за загревање и вентилацију;
- да је уредно, чисто, проветрено и без оштећења и да рекламне поруке и налепнице (ако их има) не буду на стакленим површинама;
- да има оверен важећи Ценовник, као и да на задњим бочним стаклима има истакнуте цене такси превоза у складу са важећим Ценовником;
- да поседује противпожарни апарат;
- да возило које обавља ауто-такси превоз путника старије од десет година, подлеже обавезном шестомесечном техничком прегледу.

О испуњености услова из става 1. овог члана, Одељење за урбанизам, имовинско – правне и стамбено комуналне делатности Општинске управе Лапово, сачињава записник о извршеном прегледу возила, на основу кога се издаје такси дозвола возила.

#### **Члан 8.**

Захтев за издавање одобрења за обављање такси превоза, са потребном документацијом, правно и физичко лице подносе Одељењу за урбанизам, имовинско – правне и стамбено – комуналне делатности Општинске управе општине Лапово.

Захтев из става 1. овог члана, за физичко лице запослено у правном лицу или код предузетника, подноси послодавац.

Одељење за урбанизам, имовинско – правне и стамбено – комуналне делатности Општинске управе Лапово, издаје Решење којим се одобрава обављање такси превоза, уколико су испуњени услови прописани законом и посебни услови из члана 7. ове одлуке.

### **III ТАКСИ ИСПРАВЕ**

#### **Члан 9.**

Одељење надлежно за послове саобраћаја, општинске Управе Лапово, на основу Решења регистра привредних субјеката о упису правног лица или предузетника за обављање делатности такси превоза и одобрења из члана 8. став 3. ове Одлуке, издаје такси исправе о којима води посебан регистар.

#### **Члан 10.**

Ауто-такси превознику који испуњава услове прописане Законом и посебне услове из члана 7. тачка г. за возило, Орган надлежан за послове саобраћаја издаје такси дозволу.

Такси дозвола се издаје и оверава на време од једне године, није преносива и може је користити само ауто-такси превозник коме је издата.

Такси дозвола садржи: регистарску ознаку, марку и тип возила, број шасије, евиденциони број, назив и седиште ауто такси превозника, датум издавања и датум овере, печат и потпис овлашћеног лица.

#### **Члан 11.**

Подносилац захтева за издавање такси дозволе дужан је да уз писани захтев приложи следећу документацију:

1. Фотокопију Решења о регистрацији или извод из АПР;
2. Фотокопију саобраћајне дозволе као доказ о власништву или лизингу возила;
3. Записник о извршеном прегледу возила, у складу са чланом 7. тачка г. став 2;
4. Доказ о извршеној уплати локалне комуналне таксе;
5. Фотокопију потврде о баждарењу таксиметра издату од овлашћеног сервисера;
6. Ценовник услуге такси превоза који ће примењивати након издавања такси дозволе и др.

#### **Члан 12.**

Ауто-такси превозник може поднети органу надлежном за послове саобраћаја, Општинске управе Лапово, захтев за продужење такси дозволе најкасније 30 дана по истеку њеног важења, у супротном брише се из регистра.

Захтев за продужење такси дозволе мора да садржи документацију прописану чланом 11. ове одлуке, осим Решења о регистрацији или извода из АПР .

**Члан 13.**

Ауто-такси возачу, који испуњава услове прописане Законом и овом Одлуком, орган надлежан за послове саобраћаја општинске Управе Лапово, издаје такси легитимацију.

Предузетник и члан уже породице предузетника, има право на такси легитимацију на неодређено време, у складу са одредбама ове Одлуке.

Такси легитимација запосленог ауто-такси возача код предузетника или правног лица важи до истека уговора о раду закљученог са послодавцем.

Такси легитимација садржи: име, презиме, адресу, јединствени матични број грађана, фотографију ауто-такси возача, назив ауто-такси превозника, датум издавања, заштитни број обрасца, редни број регистра, печат и потпис лица овлашћеног за издавање.

**Члан 14.**

Подносилац захтева за издавање такси легитимације дужан је да уз захтев приложи документацију:

- Решење о регистрацији или извод из АПР;
- Одобрење за обављање такси превоза;
- Фотокопију возачке дозволе;
- Фотокопију личне карте;
- Две фотографије формата 25 мм x 35 мм;
- Фотокопију уговора о раду са ауто такси превозником;
- Пријаву на обавезно социјално осигурање (Образац М-А ), осим за члана уже породице и др.

**Члан 15.**

Ауто-такси превозник може поднети органу надлежном за послове саобраћаја општинске Управе Лапово захтев за продужење такси легитимације најкасније пре истека њеног важења, у супротном брише се из регистра.

Захтев за продужење такси легитимације мора садржати документацију прописану чланом 14. алинеја б. ове Одлуке

**Члан 16.**

У случају промене података на основу којих је издата такси дозвола или такси легитимација, ауто-такси превозник је дужан да у року од 15 дана од дана промене података обавести орган општинске Управе Лапово који је исте издао.

Одељење из става 1. овога члана извршиће промену података, уносом исправке података или издавањем нове такси дозволе или такси легитимације с роком важења који је био утврђен пре промене података.

**Члан 17.**

Захтев за привремени престанак обављања ауто-такси превоза, такси превозник подноси органу за послове саобраћаја, Општинске управе Лапово, најкасније даном престанка рада, а о настављању са радом најкасније у року од три дана од настављања са радом.

Ауто-такси превозник дужан је да у смислу трајног престанка обављања ауто-такси превоза врати органу надлежном за послове саобраћаја, Општинске управе Лапово, у року од три дана такси дозволу возила о обављању ауто-такси превоза.

**IV НАЧИН ОБАВЉАЊА ТАКСИ ПРЕВОЗА****Члан 18.**

Такси превоз обавља се у времену од 00:00 до 24:00 сата и обавља га возач ауто-такси возила.

Ауто-такси возач може примати путнике на ауто-такси стајалишту, аутобуској станици и аутобуском стајалишту, на улици или на месту које је позивом радио везом или неком другом телекомуникационом везом одредио путник, под условом да је заустављање или паркирање ауто-такси возила дозвољено саобраћајним прописима.

Услугу превоза на такси стајалишту пружа ауто-такси возач кога одабере путник.



**Члан 19.**

Светлећа кровна ознака на ауто-такси возилу мора бити осветљена увек када је возило слободно.

Уколико се ауто-такси возило користи за сопствене потребе, ауто-такси возач је дужан је да ознаку "ТАХИ" прекрије на одговарајући начин или је привремено скине.

**Члан 20.**

Ауто-такси возач је дужан да на почетку вожње укључи таксиметар.

Ауто-такси возач укључује таксиметар на ауто-такси стајалишту уласком путника у возило, а ако је превоз уговорен позивом радио - везом или неком другом телекомуникационом везом, таксиметар се укључује након уласка путника у возило.

**Члан 21.**

Ауто-такси возач је дужан да превоз обави најкраћим путем или путем који му одреди путник, ако је то дозвољено саобраћајним прописима.

Ауто-такси возач је дужан да превоз обави без обзира на дужину вожње.

О пријему других путника у току такси превоза до места опредељења одлучује путник који је започео коришћење такси превоза уз сагласност ауто-такси возача.

Кад се одједном превози више путника, услуга се наплаћује тако што кад један од путника напусти возило и плати превоз, наставак вожње сматра се новом вожњом и таксиметар се поново укључује.

**Члан 22.**

Ауто-такси возач је дужан да наручени превоз заврши доласком на одредиште које одређује путник и на захтев путника изда рачун за обављени превоз који садржи датум, релацију или километражу, цену превоза и који је потписан и оверен печатом превозника, у складу са законом.

Ауто-такси возач, који због квара на возилу или другог оправданог разлога не може да заврши превоз на начин из става 1. овог члана, дужан је да путнику обезбеди други такси превоз.

**Члан 23.**

За време обављања такси превоза у ауто-такси возилу мора да се налази:

- важећа такси дозвола и
- истакнута важећа такси легитимација.

**Члан 24.**

За време обављања такси превоза возило мора да испуњава услове из члана 6. тачка г. став 1. ове одлуке.

**Члан 25.**

За време обављања такси превоза ауто-такси возач мора бити уредно одевен, да се према путницима односи са пажњом и не сме пушити у ауто-такси возилу за време вожње.

Ауто-такси возачу није допуштено да обавља такси превоз под утицајем алкохола, дроге или других опојних средстава.

**Члан 26.**

Ауто-такси возач је дужан да уз путника прими и његов пртљаг.

Ауто-такси возач може да уз путника прими и његове кућне љубимце (мале псе, мачке и питоме мале животиње).

**Члан 27.**

Ауто-такси возач не сме да превози децу млађу од шест година без пратње одрасле особе.

Ауто-такси возач је дужан при превозу деце да поштује одредбе прописа о безбедности саобраћаја којима се регулише превоз деце у моторном возилу.

**Члан 28.**

Такси возилом се не могу превозити:

- посмртни остаци,
- животиње,
- угинуле животиње,

- опасне материје, експлозивни, лако запаљиви, отровни, радио активни, заразни, нагризајући и други материјали који због својих особина могу бити опасне по безбедност и здравља људи или могу нанети другу штету.

Ауто-такси возач може да одбије превоз:

- ако је путник под дејством алкохола, дроге или других опојних средстава,
- ако постоји оправдана опасност да би путник могао да угрози његову сигурност.

#### **Члан 29.**

Након завршетка вожње ауто-такси возач је дужан да прегледа ауто-такси возило, а нађене ствари пријави полицији.

#### **Члан 30.**

Ауто-такси превозник не може било којом својом радњом која се односи на давање на коришћење кровне ознаке "ТАХИ", на давање докумената са својим пословним именом, давање такси дозволе, давање такси возила и друго, да омогући другим правним или физичким лицима која не испуњавају услове прописане законом и овом одлуком да обављају такси превоз.

Правно или физичко лице које не испуњава услове прописане Законом и овом Одлуком за обављање такси превоза не може користити такси ознаке и такси исправе и друга обележја која упућују на обављање такси превоза.

#### **Члан 31.**

Забрањено је заустављање и паркирање ауто-такси возила уколико врши ометање саобраћаја или коришћење јавних површина.

### **V АУТО-ТАКСИ СТАЈАЛИШТЕ**

#### **Члан 32.**

Ауто-такси стајалиште је посебно изграђена и означена саобраћајна површина, одређена за заустављање ауто-такси возила, која омогућава сигуран улазак путника.

Локацију ауто-такси стајалишта и број такси места на стајалишту утврђује општинско Веће посебном одлуком, на предлог Одељење за урбанизам, имовинско – правне и стамбено - комуналне делатности, Општинске управе Лапово.

#### **Члан 33.**

Ауто-такси стајалишта се обележавају хоризонталном и вертикалном саобраћајном сигнализацијом.

Хоризонталном сигнализацијом жуте боје обележава се простор за стајање ауто-такси возила у оквиру ауто-такси стајалишта и уписује се натпис "ТАХИ".

На почетку ауто-такси стајалишта поставља се вертикални саобраћајни знак за означавање ауто-такси стајалишта.

#### **Члан 34.**

На ауто-такси стајалишту могу стати само ауто-такси возила у складу са одредбама ове Одлуком.

Ауто-такси возила стају на ауто-такси стајалишту, према редоследу доласка, само у оквиру обележених места и на начин како је дефинисано хоризонталном и вертикалном саобраћајном сигнализацијом.

За време стајања ауто-такси возила на ауто-такси стајалишту ауто-такси возач је дужан да остане поред возила или у возилу.

За коришћење ауто-такси стајалишта ауто-такси превозник плаћа локалну комуналну таксу.

### **VI ЦЕНА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА**

#### **Члан 35.**

Економски најнижа цена такси превоза утврђује се за:

- почетак вожње (старт);
- вожњу по километру ;
- време чекања по сату;

- проценат увећања од 10% за вожњу ноћу од 22 до 5 сати и вожњу недељом и празником од 0 до 24 сата.

Висину износа у складу са ставом 1. овог члана утврђује Општинско веће посебном одлуком.

#### **Члан 36.**

Цену услуге такси превоза у складу са ценом из члана 34. ове Одлуке утврђује ауто-такси превозник Ценовником, који оверава Одељење за урбанизам, имовинско – правне и стамбено – комуналне делатности Општинске управе општине Лапово.

Ценовник из става 1. овог члана садржи:

1. цену почетка вожње;
2. цену вожње по километру;
3. цену чекања по сату;
4. одредбу о увећању цене за вожњу ноћу од 22 до 5 сати и вожњу недељом и празником од 0 до 24 сата.

Услуга такси превоза наплаћује се према овереном Ценовнику из става 1. овога члана, у износу који покаже таксиметар.

#### **Члан 37.**

Ако је одредиште изван Општине Лапово, цена се одређује између ауто-такси возача и путника слободном погодбом пре почетка превоза.

### **VII НАДЗОР**

#### **Члан 38.**

Инспекцијски надзор над применом ове Одлуке врши овлашћено лице општинске Управе, односно инспектор за саобраћај и локалне и некатегорисане путеве.

Овлашћено лице општинске Управе, у вршењу послова инспекцијског надзора над применом Закона о превозу у друмском саобраћају, којим се уређује локални превоз, има дужности и овлашћења из члана 44. и 44а. Закона о превозу у друмском саобраћају.

#### **Члан 39.**

Предузетник, односно правно лице које се бави такси превозом, дужно је да инспектору за саобраћаји за локалне и некатегорисане путеве омогући неометано вршење послова инспекцијског надзора, стави на увид потребна документа, да у року који инспектор одреди достави податке и поступа по налогу инспектора за саобраћај и локалне и некатегорисане путеве.

#### **Члан 40.**

Инспектор за саобраћај локалне и некатегорисане путеве има права и дужности да у вршењу инспекцијског надзора:

1. врши преглед ауто-такси возила, да ли такси возило испуњава услове за обављање такси превоза предвиђене Законом и овом Одлуком.
2. контролише потребну документацију за обављање ауто-такси превоза (решење, такси дозволу и легитимацију за обављање такси превоза),
3. утврди индентитет такси возача увидом у такси легитимацију возача и личну карту и друге одговарајуће исправе,
4. контролише уговоре и друге исправе које се односе на превоз,
5. забрани превоз и употребу саобраћајних средстава којима се врши такси превоз супротно одредбама Закона и ове Одлуке, одреди место паркирања и одузме такси дозволу и регистарску таблицу у трајању од 5 дана, а у случају поновног искључивања возила истог ауто-такси превозника у трајању 10 дана,
6. искључи ауто-такси возило из саобраћаја уколико обавља превоз, односно превози ствари и опасне материје чија је забрана утврђена чланом 27. ове Одлуке,
7. нареди отклањање утврђених недостатака и у случају не испуњења наредби поднесе пријаву надлежном органу.

8. наплати мандатну казну предвиђену овом Одлуком.

Инспектор за саобраћај и локалне и некатегорисане путеве у вршењу инспекцијског надзора врши и друге послове у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају и овом Одлуком.

#### **Члан 41.**

Уколико ауто-такси превозник из члана 39. става 1. тачка 5. ове Одлуке не скине регистарске таблице по налогу саобраћајног инспектора, скидање ће извршити овлашћено треће лице, о његовом трошку.

### **VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 42.**

Новчаном казном у износу од 75.000,00 до 300.000,00 динара казниће се правно лице, новчаном казном у износу од 10.000,00 до 30.000,00 динара одговорно лице у правном лицу, а новчаном казном у износу од 50.000,00 до 200.000,00 динара предузетник за следеће прекршаје:

1. ако не поступи у складу са чланом 16. став 1. ове одлуке;
2. ако поступи супротно одредбама члана 19. ове одлуке;
3. ако поступи супротно одредбама члана 20. ове одлуке;
4. ако поступи супротно одредбама члана 21. ове одлуке;
5. ако не поступи у складу са одредбама члана 22. ове одлуке;
6. ако не поступи у складу са одредбама члана 23. ове одлуке;
7. ако не поступи у складу са одредбама члана 24. ове одлуке;
8. ако не поступи у складу са одредбама члана 25. ове одлуке;
9. ако не поступи у складу са одредбама члана 26. став 1.
10. ако не поступи у складу са одредбама члана 27. ове одлуке.
11. ако не поступи у складу са одредбама члана 28. став 1.
12. ако поступи супротно одредбама члана 29. ове одлуке;
13. ако не поступи у складу са одредбама члана 30. ове одлуке;
14. ако не поступи у складу са одредбама члана 39. ове одлуке.

#### **Члан 43.**

Новчаном казном у износу од 2.500,00 динара до 50.000,00 динара казниће се ауто-такси возач за следеће прекршаје:

1. ако поступи супротно одредбама члана 19. ове одлуке;
2. ако поступи супротно одредбама члана 20. ове одлуке;
3. ако не поступи у складу са одредбама члана 21. ове одлуке;
4. ако не поступи у складу са одредбама члана 22. ове одлуке;
5. ако не поступи у складу са одредбама члана 23. ове одлуке;
6. ако не поступи у складу са одредбама члана 25. ове одлуке;
7. ако не поступи у складу са одредбама члана 26. став 1.
8. ако не поступи у складу са одредбама члана 27. ове одлуке;
9. ако поступи супротно одредбама члана 29. ове одлуке;
10. ако поступи супротно одредбама члана 39. ове одлуке.

### **IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 44.**

Такси исправе издате по одредбама Одлуке о ауто-такси превозу путника на територији општине Лапово, број 08/2003 од 30.12.2003., важе до истека рока на који су издате.

Ауто-такси превозник који поседује такси легитимацију издату на неодређено време дужан је да усклади такси легитимацију у складу са одредбама ове одлуке у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 45.**

Општинско веће је дужно да акте из члана 4. и члана 34. став 2. донесе у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

**Члан 46.**

Ауто-такси превозници су дужни да Општинској управи надлежној за послове саобраћаја доставе на оверу Ценовник такси превоза у року од 15 дана од дана објављивања Одлуке Општинског већа из члана 35. ове Одлуке.

**Члан 47.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о ауто-такси превозу путника у општини Лапово, („Службени гласник општине Лапово“, бр. 08/03 од 30.12.2003. год.

**Члан 48.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лапово".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-151/13-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Дејан Којанић, с.р.**

**76.**

На основу члана 15. став 3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07), члана 64. став 1. у смислу чланова 72. и 76. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“ бр.72/11) и члана 30. Статута Општине Лапово („Сл.гласник Општине Лапово“ бр.8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина Општине Лапово је на својој седници одржаној 30.09.2013.г. донела следећу

**О Д Л У К У**

**О СПРОВОЂЕЊУ ПОПИСА НЕПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Члан 1.**

Приступа се спровођењу поступка пописа непокретности у јавној својини Општине Лапово у циљу идентификације непокретне имовине којом располаже Општина Лапово, ради устројавања и вођења јединствене евиденције, односно формирања базе података о непокретности у јавној својини Општине Лапово и уписа у катастар непокретности, у складу са одредбама Закона о јавној својини.

**Члан 2.**

Општинско веће Општине Лапово ће по ступању на снагу ове Одлуке донети Решење о формирању комисије за попис непокретности у јавној својини Општине Лапово, као и Правилник о начину и поступку спровођења пописа.

**Члан 3.**

Поступак спровођења пописа непокретности у јавној својини Општине Лапово, ће бити спроведен у року од 6 (шест) месеци од доношења аката Општинског већа Општине Лапово, прецизираних у члану 2. ове Одлуке.

**Члан 4.**

Општинско веће Општине Лапово ће преко начелника општинске управе вршити надзор над спровођењем поступка пописа непокретности у јавној својини Општине Лапово.

**Члан 5.**

Извештај о спроведеном попису непокретности у јавној својини Општине Лапово, биће достављен Скупштини Општине Лапово на усвајање.

**Члан 6.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-152/13-I-04****ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Којанић,с.р.****77.**

На основу члана 20. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), члана 30 ст.1 тачка 6. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), и Одлуке о буџету општине Лапово за 2013.год.(“Сл.Гласник општине Лапово" бр.13/12), а у складу са Локалним Акционим планом запошљавања Општине Лапово за 2013. Годину, Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 30.09.2013. године, донела је

**О Д Л У К У****О ФИНАНСИРАЊУ СТРУЧНЕ ПРАКСЕ ЗА 2013/2014 ГОДИНУ**

- I. Одобрава се Општини Лапово финансирање Програма мера активне политике запошљавања кроз спровођење стручне праксе за 2013/2014. годину.
- II. Средства за ову намену обезбеђена су у буџету општине Лапово за 2013.годину, у оквиру раздела 3 – Општинска управа, функција 130, позиција 35, економска класификација 451000 – Програми реализовања пројеката.
- III. Активности из члана I.ове Одлуке ће се спровести сходно одобреним захтевима послодаваца и раније утврђеној Листи лица која испуњавају услове за обављање стручне праксе, према јавном позиву за реализацију стручне праксе ЛАПЗ 2013.године.
- IV. Права и обавезе између Општине, послодаваца-корисника и незапослених лица-практиканата ће се регулисати међусобним уговорима.
- V. Ову Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-153/13-I-04****ПРЕДСЕДНИК  
Дејан Којанић,с.р.****78.**

На основу члана 30. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), и члана 4. Одлуке о буџету Општине Лапово за 2013. годину („Службени гласник општине Лапово“, 13/12), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30.09.2013. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ЗА ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА**  
**ПРЕРАДУ ПИЈАЊЕ ВОДЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Члан 1.**

**ОДОБРАВА СЕ** Општини Лапово предузимање активности на изради Главног пројекта за постројење за прераду пијаће воде на територији општине Лапово, и решавању имовинско правних односа за изградњу овог постројења.

**Члан 2.**

Средства за реализацију наведених пројектних активности обезбеђена су чланом 4. Одлуке о буџету општине Лапово за 2013. годину – Капитални пројекти – Економска класификација 511, редни број 2. – Постројење за пречишћавање пијаће воде.

**Члан 3.**

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-154/13-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Дејан Којанић,с.р.**

**79.**

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07), члана 38. Закона о правима пацијената („Сл.гласник РС“, бр. 45/13), члана 39. став 4. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), а у складу са чланом 13. Закона о здравственог заштити („Сл.гласник РС“, бр. 107/05, 79,09-др.Закон 88/10, 99/10, 57/11, 119/02, 45/13-др.Закон), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30.09. 2013. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком се образује Савет за здравље општине Лапово као посебно радно тело Скупштине општине Лапово, ради предузимања мера за обезбеђивање и спровођење активности у области здравствене заштите на територији општине Лапово, као и за обављање одређених активности у области заштите права пацијената, у складу са Законом.

**II – НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА**

**Члан 2.**

У области друштвене бриге за здравље Савет предузима следеће активности:

1. предлаже Скупштини општине и Општинском већу мере за унапређење здравља на територији општине Лапово, односно иницира доношење подзаконских аката у области унапређења здравља у општини Лапово,
2. предлаже побољшање инспекцијских процедура које утичу на унапређење здравља,
3. предлаже мере за стварање услова за приступачност и уједначеност коришћења примарне здравствене заштите на територији општине Лапово за све грађане, са акцентом на осетљиве и угрожене групе,
4. даје мишљење Скупштини оснивача на извештаје о раду Управног и Надзорног одбора Дома здравља, годишњег плана рада и финансијски план Дома здравља,
5. прати и координира рад установа примарне здравствене заштите, одржава и унапређује односе са надлежним републичким и регионалним инситуцијама и установама.

6. доноси закључке, препоруке и мишљења која се морају узети у обзир приликом доношења одлука у вези са креирањем развојне и фискалне политике у области примарне здравствене заштите и јавног здравља на нивоу Општине Лапово.
7. прати и анализира здравствено стање и социјалне детерминанте здравља становништва и доноси Стратегију јавног здравља општине Лапово,
8. доноси Оперативни план рада – једногодишње развојне планове.

#### **Члан 3.**

У области заштите права пацијента Савет предузима следеће активности:

1. разматра приговоре о повреди појединачних права пацијената на основу достављених и прикупљених доказа и утврђених чињеница,
2. о утврђеним чињеницама обавештава подносиоца приговора и директора здравствене установе, односно оснивача приватне праксе на коју се приговор односи и даје одговарајуће препоруке,
3. разматра извештаје Саветника пацијента, прати остваривање права пацијената на територији јединице локалне самоуправе и предлаже мере за заштиту и промоцију права пацијената,
4. подноси годишње извештаје о свом раду и предузетим мерама за заштиту права пацијената Скупштини општине, као и Министарству надлежном за послове здравља,

Ради информисања и остваривања потребне сарадње извештај из става 1. тачка 4. овог члана доставља се и заштитнику грађана.

#### **Члан 4.**

Чланови Савета за здравље обавезни су да у свом раду поступају у складу са прописима којима се уређује заштита података о личностима.

#### **Члан 5.**

Ради обављања послова и задатака Савет ће донети Правилник о свом раду којим ће регулисати поступак и начин доношења одлука (закључака, препорука и мишљења) и предлога мера, сазивање и одржавање седница, начин рада и одлучивања, и друга питања од значаја за обављање својих активности.

### **III – БРОЈ ЧЛАНОВА И МАНДАТ**

#### **Члан 6.**

Савет за здравље има седам чланова које бира Скупштина општине из реда представника локалне самоуправе, удружења грађана из реда пацијената или корисника услуга, здравствених установа и институција образовања са територије општине Лапово, као и надлежне филијале Републичког фонда за здравствено осигурање.

#### **Члан 7.**

За чланове Савета за здравље именују се:

1. **МИЛИЦА ИЛИЋ**, дипл.правник- испред Репуб.фонда за здравствено осигурање
2. **ДРАГАНА ГОЛУБОВИЋ**, лекар - испред Дом здравља Лапово
3. **ДЕЈАН МАРИНКОВИЋ**, лекар – испред Дом здравља Лапово
4. **ДЕЈАН СТЕВАНОВИЋ**, лекар – испред јединице локалне самоуправе
5. **ДРАГАН ЈАНЧИЋ**, зубни техничар – испред приватне праксе
6. **БОБАН ЈОВАНОВИЋ**, возач хитне помоћи – испред јед.локалне самоуправе
7. **ДАНИЈЕЛА БОГДАНОВИЋ** – економски техничар испред јед.локал.самоуправе

#### **Члан 8.**

Савет за здравље на првој седници из састава својих чланова бира председника и заменика председника.

Прву односно констутативну седницу сазива Председник општине.



**Члан 9.**

Мандат чланова Савета тече од дана ступања на снагу ове Одлуке и траје до истека мандата одборницима Скупштине општине Лапово.

**Члан 10.**

Стручне и административно техничке послове за потребе Савета обављаће Стручна служба за скупштинске послове.

**IV – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 11.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-155/13-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Дејан Којанић,с.р.****80.**

На основу чл. 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Сл. гласник РС" бр.34/2001, 62/06, 63/06 и 92/011), чл. 2. Уредбе о измени Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима ("Сл.гласник РС" бр.44/2008 – пречишћен текст и 2/12), и чл. 30. Статута СО Лапово («Службени гласник општине Лапово» бр.8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30.09.2013. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о измени Одлуке о коефицијентима за обрачун и исплату плата, накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у органима општине Лапово**

**Члан 1.**

У Одлуци о коефицијентима за обрачун и исплату плата, накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у органима општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 12/12), у члану 11. став 1 алинеја 3. мења се и гласи:

- „за секретара Скупштине општине Лапово 14,85 увећан за додатни коефицијент од 9,00“.

**Члан 2.**

У Одлуци о коефицијентима за обрачун и исплату плата, накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у органима општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 12/12), члан 12. мења се и гласи:

- „- за Начелника Општинске управе 11%
- за Општинског јавног правобраниоца 11%
- за Секретара Скупштине општине 11 %
- за помоћника Председника општине 11%“

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана по објављивању у Службеном гласнику општине Лапово.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-152/13-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Дејан Којанић,с.р.**

**81.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС», бр. 129/07), члана 30. Статута општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 И 3/13), Скупштина општине Лапово на седници одржаној 30.09.2013. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА**  
**ЗДРАВЉА ЛАПОВО**

**Члан 1.**

РАЗРЕШАВА СЕ **Др. АЛЕКСАНДАР ЗЕЧЕВИЋ** из Крагујевца, Лепенички Булевар, бр. 3, именован испред оснивача, дужности Председника Управног одбора Дома здравља Лапово.

**Члан 2.**

ИМЕНУЈЕ СЕ за Председника Управног одбора Дома здравља Лапово:

- **СИНИША СОЛУНАЦ**, из Крагујевца, ул. Св.Марковића бр. 46/1.

**Члан 3.**

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-15713-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Дејан Којанић,с.р.**

**82.**

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), члана 39. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12, 3/13), и члана 4. Одлуке о образовању сталних радних тела, („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30.09.2013. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ АДМИНИСТРАТИВНО МАНДАТНОГ**  
**ОДБОРА**

**Члан 1.**

РАЗРЕШАВА СЕ Марија Иличић из Лапова, ул. Цара Душана бр. 30 чланства у Административно-мандатном одбору Скупштине општине Лапово, а на предлог ГГ „За живот Лаова“, из разлога неоправданог недоласка узастопно на три сазване седнице радног тела, сходно чл. 18. Одлуке о образовању сталних радних тела Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12).

**Члан 2.**

ИМЕНУЈЕ се Гордана Ђорђевић, из Лапова, ул. Солунска бр. 60. у Административно-мандатни одбор Скупштине општине Лапово а на предлог ГГ „За живот Лапова“.

**Члан 3.**

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Служеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-158/13-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Дејан Којанић,с.р.**

83.

На основу члана 12. и 17. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 119/2012), члан 30 ст. 1. тачка 9. Статута Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30.09.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКСП  
„МОРАВА“ ЛАПОВО****Члан 1.**

**УТВРЂУЈЕ СЕ** престанак мандата Председнику Надзорног одбора ЈКСП „Морава“ Лапово Младеновић Зорану, дипл.инг.грађевинарства из Лапова, ул. Његошева бр. 9/4, због подношења оставке.

**Члан 2.**

**ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** Зоран Младеновић да дужност Председника Надзорног одбора врши до именовања новог председника Надзорног одбора ЈКСП „МОРАВА“ Лапово, од стране овог органа.

**Члан 3.**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-159/13-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Дејан Којанић,с.р.**

84.

На основу члана 14. Пословника о раду Скупштине општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, број 7/12), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној 30.09. 2013. године, донела је

**О Д Л У К У****О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ И УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА  
ТАЈНОГ ГЛАСАЊА ЗА ИЗБОР ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ  
ЛАПОВО**

I – Образује се Комисија за спровођење и утврђивање резултата тајног гласања,у следећем саставу:

- |                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| <b>1. НЕБОЈША ЈАНЧИЋ</b>      | <b>- Председник</b> |
| <b>2. АЛЕКСАНДРА ПЕТРОВИЋ</b> | <b>- Члан</b>       |
| <b>3. МИЛОШ НИКОЛИЋ</b>       | <b>- Члан</b>       |

II – Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-160/13-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Дејан Којанић,с.р.**

85.

На основу чл. 43. ст.4. 5. и 6. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС», бр. 129/07), и члана 52. ст. 2, 4 и 5. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 30.09.2013. године донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Члан 1.**

На Предлог Председника општине Лапово, тајним гласањем, за Заменика Председника Општине Лапово изабран је ЗОРАН ПАВЛОВИЋ из Лапова, ул.Карађорђева бр. 290, са Изборне листе Група грађана „ЗА ЖИВОТ ЛАПОВА“ до истека мандата одборника СО Лапово, који ће бити на сталном раду у Општини Лапово.

**Члан 2.**

Заменику Председника Општине, даном избора на ову функцију, престаје мандат одборника у Скупштини општине Лапово.

**Члан 3.**

Доношењем ове Одлуке престаје да важи Одлука број 020-62/12-I-04 од 06.06.2012. године („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 8/12) и Одлука број 020-133/13-I-04 од 09.09.2013 („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/13).

**Члан 4.**

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-161/13-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Дејан Којанић,с.р.**

## С А Д Р Ж А Ј

Ред. број	НАЗИВ АКТА	стр. бр.
1	Правилник о поступку и начину решавања захтева грађана и мерилима за одређивање новчане накнаде за штету насталу услед уједа напуштених животиња	1
2	Одлука о утврђивању економски најниже цене такси превоза	2
3	Одлука о додели огрева за предстојећу грејну сезону 2013/2014. за 35 најугроженијих породичних домаћинства	4
4	Одлука о ауто такси превозу на територији општине Лапово	5
5	Одлука о спровођењу пописа непокретне имовине у јавној својини општине Лапово	13
6	Одлука о финансирању стручне праксе за 2013/2014. годину	14
7	Одлука о приступању изради Главног пројекта за постројење за прераду пијаће воде на територији општине Лапово	15
8	Одлука о образовању савета за здравље општине Лапово	15
9	Одлука о измени Одлуке о коефицијентима за обрачун плата, накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у органима општине Лапово	17
10	Одлука о разрешењу и именовану Председника Управног одбора Дома здравља Лапово	18
11	Одлука о измени одлуке о образовању Административно мандатног одбора	18
12	Одлука о престанку мандата Председнику Надзорног одбора ЈКСП „Морава“ Лапово	19
13	Одлука о образовању Комисије за спровођење и утврђивање резултата тајног гласања за избор заменика председника општине Лапово	19
14	Одлука о избору Заменика Председника општине Лапово	20

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева  
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 851-363  
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800

