

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XVI БРОЈ 17 ЛАПОВО, 16. октобар 2020. год.  
ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д.

## С А Д Р Ж А Ј

Ред. број		стр. Бр.
<b>АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА</b>		
1	Решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Лапово	2
2	Решење о образовању Радне групе за преговоре за закључење Колективног уговора код послодавца ЈКСП "Морава" Лапово	5
3	Решење о одобравању куповине огрева за материјално угрожена домаћинства за грејну сезону 2020/2021. годину	6.
4		
5		
6		
7		
8		
<b>ОСТАЛА АКТА</b>		
1	Решење о избору Председника и Заменика председника Одбора за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности	7.
2	Решење о избору Председника и Заменика председника Одбора за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине	8.

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева  
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 853-159  
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800

111.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
**Број: 020-139/20-III-04**  
**Датум: 16.10.2020.год.**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 12. став 14. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/15, [44/2018](#) - други закон и [95/2018](#) ), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 , 83/14 - др. закон , 101/2016 - други закон и 47/2018 ) и чл. 58. Статута општине Лапово ( „Службени гласник општине Лапово“, број 2/19) Општинско веће општине Лапово на седници одржаној дана 16.10.2020. године , доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ**  
**НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ**  
**ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Члан 1.**

Овим Решењем образује се Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Лапово (у даљем тексту: Комисија).

Циљ образовања Комисије је обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора, поред усклађивања инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Општине Лапово.

**Члан 2.**

Утврђује се да инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Општине Лапово врше инспектори чија су радна места систематизована у оквиру Одељења за урбанизам, имовинско-правне и стамбено-комуналне делатности.

**Члан 3.**

Послови и задаци Комисије јесу:

1. да разматра и даје мишљење на предлоге планова инспекцијског надзора, које достављају инспекције;
2. да прати достигнути ниво координације инспекција, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације инспекција и делотворности инспекцијског надзора, и прати њихову реализацију, а нарочито:
  - за усклађивање планова инспекцијског надзора и рада инспекција,
  - за размену информација у вршењу инспекцијског надзора,
  - за унапређење инспекцијског надзора на основу информација из годишњег извештаја о раду инспекција,
  - за развој информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора;
3. да разматра и даје мишљење на нацрте одлука и предлоге других прописа којима се уређују питања инспекцијског надзора;
4. да разматра мишљења, директиве, методолошке материјале и приручнике за рад инспекције, анализира праксу инспекцијског надзора и заузима ставове у 2 циљу

уједначавања поступања инспекције у истим или сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима, и објављује те ставове;

5. да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу и стручним усавршавањем инспектора, као и утврђивању програма стручног усавршавања инспектора, и подноси иницијативе надлежним органима који се односе на финансирање, техничку опремљеност и програме обука и других облика стручног усавршавања инспектора;

6. да даје стручно мишљење о предлозима контролних листа, као и њихових измена и допуна;

7. да се стара да се на службеној интернет страници Општине Лапово објављују прописи, акти и документи који се односе на инспекцијски надзор;

8. да, на упит заинтересованих лица, пружа обавештења која се односе на делокруг инспекција у надлежности општине Лапово, најкасније у року од седам радних дана;

9. да, у складу са потребом, подноси извештаје Општинском већу и Скупштини и даје предлоге за предузимање мера из њихове надлежности;

10. да се стара да се на службеној интернет страници Општине Лапово објављују информације о свим носиоцима послова инспекцијског надзора, а нарочито подаци о њиховим надлежностима, адресама, телефонима и адресама електронске поште, као и о њиховим руководиоцима;

11. да предузима одговарајуће активности у вези са обраћањем подносиоца притужбе на рад инспекције који је незадовољан одлуком о притужби;

12. да разматра извештај о раду унутрашње контроле инспекције;

13. да обавља друге послове и задатке утврђене овим Решењем.

#### **Члан 4.**

Комисију чини 5 чланова, и то председник, заменик председника и 3 члана из реда руководиоца инспекција и лица задужена за послове привредног развоја.

Председник Комисије руководи њеним радом, усклађује рад чланова и сазива и води седнице Комисије.

Председника Комисије за време његове одсутности или спречености замењује заменик председника Комисије.

#### **Члан 5.**

У Комисију се именују:

- за председника:

Бобан Миличић, председник општине;

- за заменика председника:

Марко Вељковић, заменик председника општине

- за чланове:

Милан Крстић, помоћник председника општине,

Иван Гајић, Руководилац Одељења за буџет, привреду и финансије

Весна Голубовић, Руководилац одељења за урбанизам, имовинско-правне и стамбено-комуналне делатности.

#### **Члан 6.**

Инспекције су дужне да се придржавају смерница и упутстава из члана 3. став 1. тачка 2. овог Решења.

Члан Комисије који није сагласан са овим смерницама и упутствима може да поднесе предлог Општинском већу, односно Скупштини да заузму став поводом овог питања, односно предузму мере и радње из свог делокруга.

Послове из члана 3. став 2. алинеја 4. овог Решења Комисија обавља у сарадњи са лицем ангажованим за стручне послове и послове општинске управе који се односе на успостављање и одржавање информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.

**Члан 7.**

Стручно-техничке и административне послове за Комисију обавља Одељење за урбанизам, имовинско-правне и стамбено-комуналне послове – Одсек за инспекцијске послове.

**Члан 8.**

Комисија применом овлашћења прописаних законом, усклађује инспекцијски надзор и врши координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Лапово, обезбеђивањем координације и међусобне сарадње општинских инспектора кроз утврђивање планова инспекцијског надзора и рада инспекције и сарадње у поступку вршења заједничког надзора.

**Члан 9.**

У оквиру Комисије могу се образовати радне групе и стручни тимови за одређену област, односно одређена питања инспекцијског надзора.

Радном групом, односно стручним тимом руководи члан Комисије, а у раду радне групе, односно стручног тима могу учествовати представници инспекција које немају чланове у саставу Комисије, комуналне полиције, јавних предузећа и установа чији је оснивач Општина Лапово, удружења, комора и других асоцијација, научних и образовних установа, као и других организација чији је рад повезан са системом и пословима инспекцијског надзора у Општини Лапово.

**Члан 10.**

Комисија је овлашћена да захтева податке, обавештења, исправе и извештаје који су јој потребни за обављање њених послова и задатака од надлежних органа и ималаца јавних овлашћења.

**Члан 11.**

За рад и одлучивање на седницама Комисије примењиваће се одредбе Пословника о раду Општинског већа.

**Члан 12.**

Комисија усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности општине Лапово, обезбеђивање координације и његове сарадње инспекција општине Лапово у утврђивању планова инспекцијског надзора и рада инспекција и сарадње у поступку вршења самосталног или заједничког инспекцијског надзора.

Сарадња између инспекција из става 1. овог члана остварује се у складу са облицима сарадње утврђеним законом и другим прописима којима се уређује државна управа и локална самоуправа, Законом о инспекцијском надзору и посебним законима, нарочито обухвата међусобно обавештење, размену информација, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор, као и друге начине унапређења делатности инспекцијског надзора у надлежности општине Лапово.

У оквиру свог делокруга, у складу са одлуком којом се уређује Општинска управа, Одељење за инспекцијске послове усклађује се инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности општине Лапово, обезбеђивање координације и сарадње инспекција општине Лапово у утврђивању планова инспекцијског надзора и рада инспекција и сарадње у поступку вршења самосталног или заједничког инспекцијског надзора.

**Члан 13.**

Комисија подноси Општинском већу редовне извештаје о раду на сваких шест месеци, као и ванредне извештаје по потреби и објављује их на интернет страници општине Лапово.

Комисија подноси Општинском већу годишњи извештај најкасније до 31. јануара текуће године, за претходну годину.

#### Члан 14.

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Лапово ( „Службени гласник општине Лапово“ број 17/17).

#### Члан 15.

Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

#### Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 12. став 14. Закона о инспекцијском надзору којим је прописано да се одлуком надлежног органа јединице локалне самоуправе одређује који орган, унутрашња организациона јединица или тело координира инспекцијски надзор над пословима из њихове изворне надлежности.

Овим Решењем Општинско веће образује Комисију за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Лапово, као тело које ће координирати инспекцијски надзор над пословима из изворних надлежности.

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Бобан Миличић,с.р.**

112.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
**Број: 020-140/20-III-04**  
**Датум: 16.10.2020. године**  
**ЛАПОВО**  
**ул. Његошева 18**

На основу члана 247. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење) и члана 58. Статута општине Лапово ("Сл. гласник општине Лапово", бр. 2/19), Општинско веће општине Лапово на седници одржаној дана 16.10.2020. године, донело је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ПРЕГОВОРЕ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА КОД ПОСЛОДАВЦА ЈКСП „МОРАВА“ ЛАПОВО**

#### Члан 1.

ОБРАЗУЈЕ СЕ Радна група за преговоре за закључење колективног уговора код послодавца ЈКСП „Морава“ Лапово (у даљем тексту: Радна група ) у следећем саставу:

1. Дејан Стајковић - председник,
2. Никола Несторовић,
3. Никола Тошић,
4. Марко Вељковић,
5. Сузана Јанићијевић.

#### Члан 2.

Задатак Радне групе је да учествује у изради текста Нацрта Колективног уговора код послодавца ЈКСП „Морава“ Лапово, којим се уређују права, обавезе и одговорности запослених из области радног односа у ЈКСП „Морава“ Лапово, чији је оснивач општина Лапово, а све у циљу закључења Колективног уговора код послодавца, у складу са Законом.

Приликом израде текста Нацрта Колективног уговора Радна група треба да има у виду да предложена решења у наведеном Нацрту буду усаглашена са мерама штедње на свим нивоима.

#### Члан 3.

Рок за израду текста Нацрта Колективног уговора код послодавца ЈКСП „Морава“ Лапово и достављање истог Скупштини општине Лапово ради давања сагласности је 30 дана од дана ступања на снагу овог Решења.

#### Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

#### Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 247. Закона о раду којим је прописано да колективни уговор код послодавца за јавна предузећа, друштва капитала чији је оснивач јавно предузеће и јавне службе закључују оснивач, односно орган који он овласти, репрезентативни синдикат код послодавца и послодавац и да у име послодавца колективни уговор потписује лице овлашћено за заступање послодавца.

Разлог за доношење овог Решења налази се у потреби израде текста Нацрта Колективног уговора код послодавца ЈКСП „Морава“ Лапово, чији је оснивач општина Лапово, а све у циљу закључења Колективног уговора код послодавца, у складу са Законом и мерама штедње на свим нивоима.

На основу свега наведеног, донето је Решење као у диспозитиву.

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Бобан Миличић, с.р.**

113.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
**Број: 020-141/20-III-04**  
**Датум: 16.10.2020.год.**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 58. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19), а у складу са члана 12. Одлуке о условима, начину и поступку остваривања права на социјалну заштиту у општини Лапово-пречишћен текст („Службени гласник општине Лапово“ бр. 4/15), члана 2. тачка 20. и члана 17. Одлуке о општинском

већу („Службени гласник Општине Лапово“ , бр. 10/19), Општинско веће на седници одржаној 16.10.2020. године, донело је:

## РЕШЕЊЕ

**I - ОДОБРАВА СЕ** куповина огрева за предстојећу грејну сезону, односно зимски период 2020/2021. године за максимално 35 материјално угрожених домаћинстава са територије општине Лапово, с тим што ће свако домаћинство добити по 2м<sup>3</sup> огрева.

**II –ОБРАЗУЈЕ СЕ** Комисија у следећем саставу :

**1. Бојан Јончић**– председник Комисије

**2. Мирела Раденковић**, члан

**3. Ирена Протић**, члан

**III -** Задатак Комисије је да на основу списка материјално најугроженијих породица на територији општине Лапово који је доставио Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“ Баточина, одељење у Лапову, број 551-00-197/3-0 од 15.10.2020. године, сачини листу од 35 најугроженијих домаћинстава која ће добити помоћ у виду огрева и исту достави Одељењу за буџет, привреду и финансије.

**IV -** Средства за куповину огрева издвојиће се из буџета општине Лапово за 2020. годину, Раздео 4- Општинска управа, програм 0901- социјална и дечја заштита, функционална класификација 070- социјална заштита угроженом становништву неklasификована на другом месту, позиција 22, економска класификација 472 – социјална заштита- проширена права.

**V -** Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Бобан Миличић,с.р.**

114.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 020-137 /20-I-04**  
**Датум: 07.10.2020.год.**  
**ЛАПОВО**

На основу чл. 63 став 2.Пословника Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр.5/19) Одбор за урбанизам,привреду и ванпривредне делатности СО Лапово на седници одржаној 07.10.2020.године, донео је

## РЕШЕЊЕ

### Члан1.

За Председника Одбора за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности, Скупштине општине Лапово, изабран је **Милан Шљивић** из Лапова, одборник Скупштине општине Лапово.

**Члан 2.**

За Заменика Председника Одбора за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности Скупштине општине Лапово, изабран је **Марко Танасковић** из Лапова, одборник Скупштине општине Лапово.

**Члан 3.**

Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ**  
**Милан Шљивић, с.р.**

115.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 020-138 /20-I-04**  
**Датум: 07.10.2020.год.**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 63.став 2. Пословника Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 5/19) Одбор за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине СО Лапово, на седници одржаној дана 07.10. 2020. године, донео је

**РЕШЕЊЕ****Члан 1.**

За Председника Одбора за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине изабран је **Миливоје Станковић** из Лапова, одборник Скупштине општине Лапово, до истека мандата Скупштине.

**Члан 2.**

За Заменика председника Одбора за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине изабран је **Иван Дробњак** из Лапова, одборник Скупштине општине Лапово, до истека мандата Скупштине.

**Члан 3.**

Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ**  
**Славиша Миличић, с.р.**