

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XV БРОЈ 20 ЛАПОВО, 29. новембар 2019. год.
ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д.

С А Д Р Ж А Ј

Ред. број		стр. Бр.
АКТИ СКУПШТИНЕ		
1	Закључак о прихватању Извештаја о извршењу одлуке о буџету општине Лапово за период јануар-септембар 2019.године.	2
2	Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2020.годину на територији општине Лапово.	2
3	Одлука о погребним делатностима	3
4	Одлука о димничарским услугама	4
АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА		
5	Решење о усвајању Извештаја о извршењу одлуке о буџету општине Лапово за период јануар-септембар 2019.године.	9
6	Одлука о додели новчаних накнада – стимулација за школску 2019/2020.годину.	10
7	Закључак о покретању поступка прибављања кп.бр.6327/1,6327/2,6328/1,6328/2 и 6334/1 КО Лапово у јавну својину општине Лапово непосредном погодбом, за потребе изградње постројења за пречишћавање отпадних вода.	11
8	Одлука о давању сагласности за закључење уговора о сарадњи између општине Лапово и међународног удружења студената економских и комерцијалних наука – AISEC Крагујевац	12

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 853-159
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800

169.

На основу члана 37. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 2/19) а у вези чланова 7. и 76. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр.54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13-испр.,108/13,142/14,68/2015-др. Закон, 103/15, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 29.11.2019. године доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

ПРИХВАТА СЕ Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Лапово за период јануар – септембар 2019. године.

Члан 2.

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-232/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић, ср.

170.

На основу члана 6. ст. 5. до 9, члана 6а и члана 7а Закона о порезима на имовину („Сл. гласник РС“, бр. 26/2001, „Сл. лист СРЈ“ бр. 42/2002- одлука СУС и „Сл. гласник РС“ бр. 80/2002, 80/2002-др. закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012- одлука УС, 47/2013, 68/2014- др. закон, 95/2018 и 99/2018-одлука УС) и члана 37. став 1. тачка 3. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр. 2/19), Скупштина општине Лапово дана 29.11.2019. године, доноси

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2020. ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2020. годину на територији општине Лапово.

Члан 2.

На територији Општине Лапово одређене су три (3) зоне за утврђивање пореза на имовину, у зависности од комуналне опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајној повезаности са централним деловима Општине Лапово, односно са радним зонама и другим садржајима у насељу, и то: Прва зона, Друга зона и Трећа зона, с тим да су Прва зона и Друга зона утврђене за најопремљеније зоне.

Просечне цене квадратног метра непокретности (по основу три промета одговарајућих непокретности) за утврђивање пореза на имовину обвезника који води и обвезника који не води пословне књиге за 2020. годину на територији Општине Лапово износе:

Групе непокретности	Назив зоне		
	I	II	III
1. Грађевинско земљиште	-----	-----	-----
2. Пољопривредно земљиште	-----	-----	46,80дин
3. Шумско земљиште	-----	-----	-----
4. Станови	-----	-----	-----
5 Друго земљиште	-----	-----	28,10дин
5. Куће за становање	-----	-----	-----
6. Пословне зграде и други	-----	-----	-----

(надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности				
7. Гараже и гаражна места	-----	-----	-----	

За врсте непокретности чија просечна цена квадратног метра није могла бити утврђена на основу најмање три промета одговарајуће непокретности, за обвезника који не води пословне књиге, основица пореза одговарајуће непокретности по зонама утврђена за 2019.годину, представља основицу пореза за 2020. годину.

Члан 3

За одговарајуће непокретности за које у чл.2.ове Одлуке нису утврђене просечне цене по метру квадратном, за утврђивање пореза на имовину **обвезника који води књиге** за 2020. годину на територији општине Лапово, користиће се просечне цене одговарајућих непокретности, који се налазе у најопремљенијој зони и на основу који је за текућу годину утврђена основица пореза на имовину обвезника пореза који не води пословне књиге.

1.Грађевинско земљиште	1400
2.Пољопривредно земљиште	300
3.Шумско земљиште	37
4.Станови	45500
5.Куће за становање	21800
6.Пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	55400
7.Гараже и гаражна места	4450

Члан 4.

Неизграђено грађевинско земљиште које се користи искључиво за гајење биљака, односно садног материјала, односно шума, за сврху утврђивања основице пореза на имовину разврстава се у пољопривредно, односно шумско земљиште.

Члан 5.

Ову Одлуку објавити на званичној интернет страни општине Лапово и у „Службеном гласнику општине Лапово“.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“, а примењује се од 01. јануара 2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-233/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.

171.

На основу члана 32. став 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 2. став 3, тачка ба), члана 3. тачка ба), члана 4. и члана 9. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), Уредбе о начину и условима за отпочивање обављања комуналних делатности ("Сл. гласник РС", бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019) и члана 37. тачка 19. Статута општине Лапово ("Сл. гласник општине Лапово" бр. 2/19), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 29.11.2019. године, донела је

ОДЛУКУ О ПОГРЕБНИМ ДЕЛАТНОСТИМА

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови и начин обављања погребне делатности.

Члан 2.

Погребна делатност у смислу ове одлуке је преузимање и превоз посмртних остатака од места смрти, односно места на коме се налази умрла особа (стан, здравствена установа, институт за судску медицину и патологију, установе социјалне заштите, и друга места) и превоз до места одређеног посебним прописом (патологије, судске медицине, гробља, крематоријума, аеродрома, пословног простора погребног предузећа у ком постоје прописани услови за смештај и чување покојника), организација сахране и испраћаја са прибављањем потребне документације за организацију превоза и сахрањивања, чување посмртних остатака у расхладном уређају и припремање покојника за сахрањивање (у даљем тексту: погребна делатност).

Члан 3.

Погребну делатност могу обављати јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект (у даљем тексту: субјект) који испуњава услове прописане законом, Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности (у даљем тексту: Уредба) и овом Одлуком.

Члан 4.

Погребну делатност, у складу са Уредбом, може да обавља субјект који је поднео захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности.

За отпочињање обављања комуналне делатности субјект мора да испуњава услове прописане Уредбом у погледу одређеног броја запослених, минималног техничког капацитета и седишта субјекта.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-243/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.

172.

На основу члана 32. став 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 2. став 3, тачка 13), члана 3. тачка 13), члана 4. и члана 9. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности ("Сл. гласник РС", бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019) и члана 37. тачка 19. Статута општине Лапово ("Сл. гласник општине Лапово" бр. 2/19), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 29.11.2019. године, донела је

ОДЛУКУ О ДИМНИЧАРСКИМ УСЛУГАМА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом Одлуком уређују се општи услови за пружање димничарских услуга на територији општине Лапово.

Члан 2

Димничарске услуге врше се у циљу обезбеђивања исправног функционисања димоводних и ложишних објеката и уређаја, као и вентилационих канала и уређаја у циљу спречавања загађивања ваздуха, превентивне заштите живота људи и имовине од пожара.

Члан 3

Димничарске услуге, у смислу ове Одлуке, су:

- 1) чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја;
- 2) чишћење - вађење и спаљивање чађи у димоводним и ложишним објектима и уређајима;
- 3) димничарска контрола димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја;
- 4) димничарски преглед новоизграђених и дограђених димоводних и ложишних објеката и уређаја;
- 5) чишћење вентилационих канала и уређаја.

Члан 4

Под димоводним и ложишним уређајима из члана 3, тачке 1) - 4. ове Одлуке сматрају се димњаци и димоводне цеви (цилиндри, шунд - димњаци, димњаци са каналима и ложиштима за централно и индивидуално грејање), димњаци и ложишта индустријских и занатских постројења и њима слични објекти и уређаји.

Члан 5

Под корисницима димничарских услуга у смислу обављања послова комуналне делатности димничарске услуге подразумевају се власници или корисници зграда, кућа, станова, пословних простора, објеката и постројења у којима се налази ложишни, димоводни или вентилациони уређаји или канали.

II УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА ДИМНИЧАРСКЕ УСЛУГЕ

Члан 6

Димничарске услуге обављају јавна предузећа, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект (у даљем тексту: вршилац димничарске делатности) који испуњавају услове за отпочињање обављање комуналне делатности - димничарске услуге и то у погледу:

- 1) минималне стручне оспособљености кадрова;
- 2) минималног техничког капацитета по броју корисника комуналне услуге;

Испуњеност услова за отпочињање обављања комуналне делатности димничарских услуга проверава Министарство надлежно за послове комуналне делатности у складу са Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности.

Обављање димничарске делатности Одлуком поверава Скупштина општине Лапово.

Члан 7

Вршилац димничарске делатности мора да поседује минималну техничку опремљеност у складу са позитивним законским прописима.

Вршилац димничарске делатности мора да поседује одговарајући простор за смештај материјала, опреме и алата.

Члан 8

Обављање димничарске делатности вршилац мора организовати у складу са прописима којима се уређује заштита ваздуха, заштита животне средине и заштита живота људи и њихове имовине.

Члан 9

Димоводни и ложишни објекти и уређаји обавезно се чисте у следећим временским размацама:

- 1) једанпут месечно преко целе године - димњаци и ложишта која припадају инсталацијама за масовно припремање хране (у болницама, хотелима, пекарама и у индустрији прехранбених производа и сл.);
- 2) једанпут у два месеца у периоду од 15. октобра до 30. априла - димњаци, димоводне цеви и ложишта за централно грејање и остале инсталације за заједничко грејање у стамбеним и пословним зградама;
- 3) једанпут у два месеца у периоду од 15. октобра до 30. априла - димњаци и димоводне цеви за индивидуално грејање у стамбеним и пословним објектима;
- 4) једанпут у три месеца - димњаци и димоводне цеви и ложишта индивидуалних и занатских постројења и њима сличних објеката и уређаја;
- 5) једанпут годишње - димњаци циглана и остали димоводни и ложишни објекти који нису обухваћени тачкама 1)-4) овог члана.

Димничарске услуге из става 1. овог члана могу се вршити и у краћим временским размацама него што је то утврђено овом Одлуком, ако то затражи корисник.

Ако престане са употребом димоводних и ложишних објеката и уређаја, корисник може привремено или трајно да откаже коришћење димничарских услуга, о чему писмено обавештава вршиоца димничарских услуга.

У случају када корисник поново отпочне са коришћењем димоводних и ложишних објеката за које је отказао димничарску услугу, дужан је да одмах о томе обавести вршиоца димничарских услуга.

Члан 10

Димничарски преглед новоизграђених и дограђених димоводних објеката и уређаја предузеће врши после завршене изградње стамбеног или пословног објекта, односно после завршених накнадно изведених радова на димоводним објектима и уређајима, а пре издавања одобрења за употребу стамбеног, односно пословног објекта.

Димничарски преглед новоизграђених и дограђених димоводних објеката и уређаја врши се по позиву корисника.

Члан 11

Вентилациони канали и уређаји просторија за масовно припремање хране чисте се два пута годишње у месецима априлу и октобру.

Остали вентилациони канали и уређаји чисте се једнпут годишње у месецу априлу.

Члан 12

Чишћење димоводних и ложних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја врши се по позиву корисника.

Корисник је дужан да обезбеди своје присуство и омогући несметано вршење услуге.

Члан 13

Корисник услуге може да захтева, писаним путем, да се мимо прописане редовне контроле, изврши контрола исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, као и спаљивање чађи, на терет подносиоца захтева.

Члан 14

О утврђеним неисправностима димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја које утичу на употребљивост и сигурност, као што су оштећења (обрушавање, пукотине, растрешеност и сл.), недозвољени грађевински радови (зазиђивање и сл.), вршилац димничарске услуге или лице којем су поверени димничарски послови је дужно да одмах обавести корисника услуге, Министарство унутрашњих послова и надлежну грађевинску инспекцију.

III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА И КОРИСНИКА

Члан 15

Вршилац димничарских услуга којем су поверени димничарски послови је дужан да обезбеди :

- 1) трајно и несметано обављање димничарских услуга;
- 2) прописани обим и квалитет димничарских услуга;
- 3) развој и унапређење квалитета и врста димничарских услуга.

Димничар је дужан да за време рада носи димничарско одело и димничарску легитимацију или документ којим потврђује свој идентитет и посао који обавља.

Члан 16

Вршилац димничарских услуга којем су поверени димничарски послови, у складу са Програмом пословања је дужан:

- 1) да димничарске услуге, по позиву корисника, врши на начин и у роковима прописаним овом Одлуком;
- 2) да о термину вршења димничарских услуга обавести корисника услуге, најмање 3 дана пре планираног чишћења;
- 3) да организује најмање једном годишње могућност електронског или анкетног изјашњавања корисника димничарских услуга о квалитету пружања димничарске услуге.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга из тачке 3. претходног става такви да већина није задовољна пруженом комуналном услугом одређеног вршиоца комуналне делатности, Општинско веће општине Лапово покреће поступак преиспитивања рада тог вршиоца комуналне делатности и налаже му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року који не може бити дужи од 90 дана.

Уколико вршилац димничарских услуга не поступи у погледу отклањања недостатака квалитета пружене комуналне услуге, Скупштина општине Лапово може поверити обављање комуналне делатности другом вршиоцу комуналне делатности који испуњава услове, у складу са Законом.

Члан 17

Вршилац димничарских послова је дужно да води евиденцију о извршеним димничарским услугама за све кориснике услуга.

Контролна књига (или лист) води се за сваки димоводни и ложишни објекат и уређај и вентилациони канал и уређај и садржи:

- 1) улицу и кућни број објекта;
- 2) име и презиме власника, односно корисника објекта, име и презиме лица или назив органа који управља зградом, предметним објектом;
- 3) број и врсту димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја;
- 4) опис обављене димничарске услуге, датум и потпис непосредног вршиоца димничарске услуге и
- 5) потпис лица из тачке 2. овог става, као потврду о извршеним димничарским услугама.

Члан 18

Корисник услуга дужан је:

- 1) да омогући улаз у просторије и несметан прилаз димоводним и ложишним објектима и уређајима и вентилационим каналима и уређајима;
- 2) да омогући чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја;

- 3) да омогући контролу димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја;
- 4) да плаћа цену за пружене димничарске услуге;
- 5) да потпише потврду о извршеним услугама.

IV ФИНАНСИРАЊЕ ОБАВЉАЊА ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА

Члан 19

Средства за обављање димничарских услуга обезбеђују се из:

- 1) прихода од продаје комуналних услуга;
- 2) прихода буџета јединице локалне самоуправе;
- 3) наменских средстава других нивоа власти;
- 4) других извора, у складу са законом.

Члан 20

Цене димничарских услуга утврђују се Ценовником.

На ценовник вршиоца димничарске делатности сагласност даје Скупштина општине Лапово.

V НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА

Члан 21

Вршиоц димничарских делатности којем су поверени послови димничарских услуга, је дужно да обезбеди одговарајући обим, врсту и квалитет димничарских услуга, а у складу са Програмом рада.

Члан 22

Ако дође до поремећаја или прекида у раду вршиоца димничарских делатности услед ванредне ситуације или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, вршиоц димничарских делатности је обавезан да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја односно прекида, и то:

- 1) радно ангажује запослене на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида, као и да ангажује трећа лица за обављање димничарских услуга,
- 2) предузме мере које утврде надлежни органи општине Лапово

Члан 23

У случају поремећаја или прекида у обављању димничарских услуга, са предузећем или физичким лицем којем су поверени димничарски послови као и у случају штрајка запослених, Општинско веће предузима оперативне и друге мере којима ће се обезбедити обављање димничарских услуга у складу са законом и овом Одлуком.

VI МЕРЕ ЗАБРАНЕ

Члан 24

На димоводним објектима и вентилационим каналима није дозвољено:

- 1) извођење грађевинских и других радова без одобрења надлежног органа;
- 2) постављање инсталација других инфраструктурних објеката и уређаја и
- 3) коришћење супротно намени.

VII НАДЗОР

Члан 25

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши Општинско веће општине Лапово. Инспекцијски надзор врши Општинска управа преко Комуналног инспектора и инспектора за заштиту животне средине.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26

Новчаном казном од 100.000,00 динара, казниће се за прекршај правно лице, вршилац димничарских услуга коме је Скупштина општине Лапово поверила обављање димничарских делатности ако :

- 1) не чисти димоводне и ложишне објекте и уређаје и вентилационе канале и уређаје у прописаним временским размацима а по позиву корисника услуга;
- 2) не изврши контролу исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, као и спаљивање чађи;
- 3) на захтев корисника услуге не изврши контролу исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја и не поступи у складу са чланом 13. ове Одлуке;
- 4) не води евиденцију у складу са чланом 17. ове Одлуке;
- 5) не предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида у обављању димничарских услуга (члан 22.).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу - вршиоц димничарске делатности новчаном казном од 20.000,00 динара.

Члан 27

Новчаном казном од 20.000,00 динара, казниће се физичко лице - предузетник којем су поверени послови обављања димничарских услуга за прекршаје из члана 26. став 1. ове Одлуке.

Члан 28

Новчаном казном од 5.000,00 динара, казниће се и корисник димничарских услуга ако поступи супротно члану 12. став 2. ове Одлуке.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-244/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.****173.**

На основу чланова 7. и 76. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр.54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13-испр.,108/13,142/14,68/2015-др. закон, 103/15, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019), члана 58. Статута општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“ бр. 2/19) и чланова 2. и 17. Одлуке о општинском већу („Сл.гласник општине Лапово“ бр. 10/19) Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 27.11.2019. године доноси

РЕШЕЊЕ**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ
ЛАПОВО ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – СЕПТЕМБАР 2019. ГОДИНЕ**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Лапово за период јануар – септембар 2019. године, као у тексту који чини саставни део овог Решења.

Члан 2.

Решење са Извештајем објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

Члан 3.

Решење доставити Скупштини општине Лапово и Одељењу за буџет, привреду и финансије.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-226/19-III-04****ПРЕДСЕДНИК****Бобан Миличић, ср.****174.**

На основу члана 7. став 1. а у вези са чланом 8. став 2. Одлуке о стимулисању и награђивању ученика и студената са територије општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“, бр.13/15), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној 27.11.2019. године, донело је

ОДЛУКУ**О ДОДЕЛИ НОВЧАНИХ НАКНАДА-СТИМУЛАЦИЈА
ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ****Члан 1.**

Након спроведеног Конкурса за доделу новчаних накнада-стимулација најуспешнијим ученицима и студентима са територије општине Лапово за 2019/2020. годину, број 020-219/19-III-04 од 31.10.2019.године, утврђене Ранг листе- Предлога Комисије, новчане накнаде-стимулације, додељују се следећим ученицима и студентима:

- **Марија Кумрић** - Медицинска школа „Сестре Нинковић“- Крагујевац - 1 разред
- **Софија Солунац** - Прва Крагујевачка гимназија - Крагујевац- 1 разред
- **Мила Милановић**- Електротехничка школа „Никола Тесла“ – Београд- 1 разред
- **Андреја Здравковић** - Ваздухопловна академија- Београд- 1 разред
- **Анђела Минић** - Економски факултет Крагујевац - I година
- **Анђела Станојевић** - Факултет инжењерских наука -Крагујевац - I година
- **Наталија Милетић** - Правни факултет- Крагујевац - I година
- **Тијана Марковић** - Интегрисане студије фармације- Крагујевац - I година
- **Андријана Којанић** - Учитељски факултет- Београд- II година
- **Софија Јовановић** - EDUCONS UNIVERSITY- Факултет за студије безбедности- Београд II година
- **Милица Станковић** - Правни факултет -Крагујевац- Мастер студије
- **Жељко Басарић** - Факултет за спорт и физичко васпитање- Лепосавић - Мастер студије
- **Јелена Бранковић**- Економски факултет Крагујевац - Мастер студије
- **Лазар Николић** – Архитектонски факултет – Београд - Мастер студије

Члан 2.

Новчана накнада-стимулација из чл.1. Одлуке, исплаћиваће се у девет једнаких месечних рата почев од 01.10. текуће године, закључно са 30.06. наредне године, најкасније до 10 –ог у месецу за претходни месец.

Члан 3.

Месечни новчани износ накнаде-стимулације одређен је Одлуком о стимулацији и награђивању ученика и студената са територије општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“, бр.13/15) и износи 5.000 динара.

Члан 4.

Исплата додељених средстава ученицима и студентима из чл.1. ове Одлуке вршиће се са раздела 4, позиција 40 у 2019.год. – функција 130, економска класификација 472000 од стране Општинске управе Лапово- Одељења за привреду, и финансије.

Члан 5.

По ступању на снагу ове Одлуке, Председник општине Лапово ће са сваким студентом из члана 1. Одлуке закључити Уговор којим ће се регулисати међусобна права и обавезе даваоца и корисника новчане накнаде-стимулације.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Сл.гласнику општине Лапово“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-228/19-III-04****ПРЕДСЕДНИК****Бобан Миличић,с.р****175.**

На основу чланова 9. став 1. тачка 1. и 10. став 1. Одлуке о надлежностима у поступку прибављања и располагања стварима у јавној својини Општине Лапово („Сл.гласник Општине Лапово“, бр.9/18), члана 2. ст.1. тачка 17. и члана 13. Одлуке о општинском већу („Сл.гласник Општине Лапово“,бр.8/12) и члана 25. и 27. Пословника о раду Општинског већа („Сл.гласник Општине Лапово“,бр.13/16), у вези захтева Солунац Мирослава, Солунац Слободана и Солунац Ранисава из Лапова, бр.464-38/19-02 од 13.11.2019.године, а на предлог Председника Општине Лапово, Општинско веће Општине Лапово је на седници одржаној дана 27.11.2019. године, донело следећи

З А К Л Ј У Ч А К

о покретању поступка прибављања кп.бр. 6327/1, 6327/2, 6328/1, 6328/2, 6328/3 и 6334/1 КО Лапово у јавну својину Општине Лапово непосредном погодбом, за потребе изградње постројења за пречишћавање отпадних вода

I ПРИСТУПА СЕ прибављању непокретности непосредном погодбом, у јавну својину Општине Лапово, и то:

- Катастарске парцеле бр. 6327/1 КО Лапово, површине 0.54,15 ха, уписане у ЛН бр. 5849 КО Лапово, као власништво Солунац Мирослава из Лапова.

- Катастарске парцеле бр. 6327/2 КО Лапово, површине 0.15,34 ха, уписане у ЛН бр. 10295 КО Лапово, као власништво Солунац Светолика из Лапова, ванкњижно власништво Солунац Мирослава из Лапова.

- Катастарске парцеле бр. 6328/1 КО Лапово, површине 0.40,01 ха, уписане у ЛН бр. 4633 КО Лапово, као сувласништво Солунац Слободана из Лапова, са 1/3 и Солунац Ранисава из Лапова са 2/3.

- Катастарске парцеле бр. 6328/2 КО Лапово, површине 0.27,39 ха, уписане у ЛН бр. 4633 КО Лапово, као сувласништво Солунац Слободана из Лапова, са 1/3 и Солунац Ранисава из Лапова са 2/3.

- Катастарске парцеле бр. 6328/3 КО Лапово, површине 0.03,01 ха, уписане у ЛН бр. 4633 КО Лапово, као сувласништво Солунац Слободана из Лапова, са 1/3 и Солунац Ранисава из Лапова са 2/3.

- Катастарске парцеле бр. 6334/1 КО Лапово, површине 0.13,72 ха, уписане у ЛН бр. 4175 КО Лапово, као власништво Солунац Слободана из Лапова.

II Поступак прибављања непокретности из поглавља I овог Закључка спровешће се сагласно одредбама Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/11,88/13 и 105/14, 104/16 –др.закон, 108/16, 113/17 и 95/18) и Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давањем у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/18).

III Непокретност из поглавља I прибавиће се у јавну својину Општине Лапово по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом надлежног органа, или нижој, у складу са законом.

Средства за прибављање напред наведене непокретности обезбедиће се у буџету општине Лапово.

IV Образује се Комисија за спровођење поступка непосредне погодбе, у саставу:

1. Јелена Михајловић - председник
2. Бојана Станковић - члан
3. Злата Ивковић- заменик члана;
4. Мирјана Петковић - члан.
5. Драгана Спасић -заменик члана.

Задатак Комисије је да на основу процене тржишне вредности непокретности од надлежног органа за процену тржишне вредности непокретности из поглавља I овог Закључка прибави, од власника непокретности, понуду за продају и на основу прибављене понуде и извештаја надлежног органа сачини Записник са одговарајућим образложеним предлогом и исти проследи Одељењу за урбанизам, имовинско-правне и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Лапово на даљу надлежност.

V Овај Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-229/19-III-04

ПРЕДСЕДНИК
Бобан Миличић, ср.

176.

На основу члана 58. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19)), члана 2. тачка 20. и члана 17. Одлуке о општинском већу („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 10/19) и члана 25. и 27. Пословника о раду Општинског већа („Сл.гласник Општине Лапово“, бр.13/16), Општинско веће општине Лапово, на седници, одржаној дана 27.11.2019. године, донело је

О Д Л У К У

I - Даје се сагласност за закључење **Уговора о сарадњи** између Општине Лапово и Међународним удружењем студената економских и комерцијалних наука – AISEC-Локални комитет Крагујевац.

II - Средства за ове намене, обезбеђена су буџетом Општине Лапово за 2019. годину, раздео 4- општинска управа, програм 0602- опште услуге локалне самоуправе, функционална класификација 130 – опште услуге, позиција 40, економска класификација 472- стипендије.

III – Уговор из поглавља I ове Одлуке закључиће у име општине Лапово председник општине, Бобан Миличић.

IV – Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-230/19-III-04

ПРЕДСЕДНИК
Бобан Миличић, ср.