



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

**Број: 001539542 2024 08233 001 000 020 152**

**Датум: 26. 04. 2024. године**

**Л а п о в о**

На основу члана 19. став 1. и члана 21. Закона о родној равноправности („Службени гласник РС“, број 52/21) и Правилника о изради и спровођењу Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности („Сл. гласник Републике Србије“, број 67/22), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 26. априла 2024. године, доноси

**ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОД ПОВРЕДЕ ПРИНЦИПА  
РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ**

**УВОД**

Родна равноправност подразумева једнака права, одговорности и могућности, равномерно учешће и уравнотежену заступљеност жена и мушкараца у свим областима друштвеног живота, једнаке могућности за остваривање права и слобода, коришћење личних знања и способности за лични развој и развој друштва, једнаке могућности и права у приступу робама и услугама, као и остваривање једнаке користи од резултата рада, уз уважавање биолошких, друштвених и културолошки формираних разлика између мушкараца и жена и различитих интереса, потреба и приоритета жена и мушкараца приликом доношења јавних и других политика и одлучивања о правима, обавезама и на закону заснованим одредбама, као и уставним одредбама.

Дискриминација на основу пола, полних карактеристика, односно рода, јесте свако неоправдано разликовање, неједнако поступање, односно пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), на отворен или прикривен начин, у односу на лица или групе лица, као и чланове њихових породица или њима блиска лица, засновано на полу, полним карактеристикама, односно роду у: политичкој, образовној, медијској и економској области; области запошљавања, занимања и рада, samozapoшљавања, заштите потрошача (робе и услуге); здравственом осигурању и заштити; социјалном осигурању и заштити, у браку и породичним односима; области безбедности; екологији; области културе; спорту и рекреацији; као и у области јавног оглашавања и другим областима друштвеног живота.

Непосредна дискриминација на основу пола, полних карактеристика, односно рода, постоји ако се лице или група лица, због њиховог пола, полних карактеристика, односно рода, у истој или сличној ситуацији, било којим актом, радњом или пропуштањем, стављају или су стављени у неповољнији положај, или би могли бити стављени у неповољнији положај.

Посредна дискриминација на основу пола, полних карактеристика, односно рода, постоји ако, на изглед неутрална одредба, критеријум или пракса, лице или групу лица, ставља или би могла ставити, због њиховог пола, полних карактеристика, односно рода, у неповољан положај у поређењу са другим лицима у истој или сличној ситуацији, осим ако је то објективно оправдано законитим циљем, а средства за постизање тог циља су примерена и нужна.

Дискриминација на основу пола, полних карактеристика, односно рода постоји ако се према лицу или групи лица неоправдано поступа неповољније него што се поступа или би се поступало према другима, искључиво или углавном због тога што су тражили, односно намеравају да траже заштиту од дискриминације на основу пола, односно рода, или због тога што су понудили или намеравају да понуде доказе о дискриминаторском поступању.

Дискриминацијом на основу пола, полних карактеристика, односно рода, сматра се и узнемиравање, понижавајуће поступање, претње и условљавање, сексуално узнемиравање и сексуално уцењивање, родно заснован говор мржње, насиље засновано на полу, полним карактеристикама, односно роду или промени пола, насиље према женама, неједнако поступање на основу трудноће, породилског одсуства, одсуства ради неге детета, одсуства ради посебне неге детета у својству очинства и материнства (родитељства), усвојења, хранитељства, старатељства и подстицање на дискриминацију као и сваки неповољнији третман који лице има због одбијања или трпљења таквог понашања.

Дискриминација лица по основу два или више личних својстава без обзира на то да ли се утицај поједних личних својстава може разграничити је вишеструка дискриминација или се не може разграничити (интерсексијска дискриминација).

Законом о родној равноправности уређује се појам, значење и мере политике остваривања и унапређења родне равноправности, као и врсте планских аката у области родне равноправности, надзор над применом закона и друга питања од значаја за остваривање и унапређење родне равноправности. Овим законом се уређују обавезе органа јавне власти, послодаваца и других социјалних партнера да интегришу родну перспективу у области у којој делују.

Чланом 13. Закона о родној равноправности дефинисане су врсте планских аката, међу које спада и План управљања ризицима од повреде принципа равноправности. План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности предвиђен чл.19. представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у поступањима органа јавне власти, послодаваца, осигуравајућих друштава, политичких странака, синдикалних организација и других организација и удружења.

# I ОПШТИ ДЕО

## 1. Појам плана управљања ризицима

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности (у даљем тексту: план управљања ризицима) представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у поступањима Скупштине општине Лапово (у даљем тексту: Скупштина).

## 2. Основни подаци о органу јавне власти

<b>Назив:</b>	Скупштина општине Лапово
<b>Адреса седишта:</b>	Његошева бр.18 Лапово
<b>Матични број:</b>	07713754
<b>ПИБ</b>	101888526
<b>Одговорно лице</b>	Мирела Раденковић, председница Скупштине општине

## 3. Одговорно лице

За доношење, спровођење и извештавање о спровођењу плана управљања ризицима одговорна је председница Скупштине и одговорно лице које ће обављати послове координације у вези са доношењем, спровођењем и извештавањем о спровођењу Плана управљања ризицима.

## 4. Број и структура

Скупштина општине је највиши орган Општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и статутом.

Скупштину општине чине одборници које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и статутом, на период од 4 године.

Скупштина има 21 одборника, 10 жена (47,62) и 11 мушкараца (52,38).

Из реда одборника бира се председник/ца Скупштине и заменик/ца председника Скупштине.

Председница Скупштине је **Мирела Раденковић**.

Заменик председника Скупштине је **Милан Хршум**.

Скупштина општине се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављењем секретара Скупштине.

Секретарка Скупштине је **Сузана Јанићијевић**, док је заменик секретара Скупштине **Дејан Стајковић**.

О припремању седница Скупштине стара се председница Скупштине, уз помоћ секретарке Скупштине и заменика секретара Скупштине, који се старају о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница.

### Старосна структура одборника:

Од 21-30 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	1(4,76%)	1(100%)	0 (0%)
Од 31-40 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	10 (47,62%)	5 (50%)	5 (50%)
Од 41-50 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	9 (42,86%)	4 (44,44%)	5(55,56%)
Од 51-60 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	1 (4,76%)	0 (0%)	1 (100%)
Од 61-65 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Преко 65 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	0 (0%)	0(0%)	0 (0%)

### Стручна спрема одборника:

Квалификације, разврстане према полу:			
Ниво квалификације	Укупно	Жена	Мушкараца
ВСС	14 (66,67%)	7 (50%)	7 (50%)
ССС	7(33,33%)	3 (42,86%)	4 (57,14%)

За разматрање појединих питања из надлежности Скупштине, давање мишљења на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина и вршење других послова у складу са Статутом и Пословником, образују се стална и повремена радна тела Скупштине.

Стално радно тело прати стање у области за коју је образовано, извештава Скупштину о томе и Скупштини предлаже мере за побољшање стања у области за коју је основано.

Чланови сталних радних тела бирају се из реда одборника и грађана, на мандатни период за који су изабрани и одборници Скупштине.

#### Стална радна тела Скупштине су:

1. Одбор за административно-мандатна питања,
2. Одбор за буџет и финансије,
3. Одбор за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности,
4. Одбор за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине.

#### **1. Одбор за административно-мандатна питања**

Одбор за административно-мандатна питања припрема и предлаже прописе којима се уређују питања остваривања права и дужности одборника, доноси појединачне акте о статусним питањима одборника и лица која бира, именује и поставља Скупштина, разматра предлоге за престанак мандата појединих одборника и о томе подноси Скупштини извештај са предлогом за утврђивањем престанка мандата одборника, разматра извештај Изборне комисије и уверења о избору одборника и подноси Скупштини извештај са предлогом за потврђивање мандата, а разматра и друга питања у вези са мандатно-имунитетним правима одборника.

#### Састав Одбора за административно-мандатна питања:

Укупно:	Жена	Мушкараца
5	3(60%)	2 (40%)

## 2. Одбор за буџет и финансије

Одбор за буџет и финансије разматра и даје мишљење на нацрте и предлоге одлуке о буџету и завршном рачуну и друге акте који се односе на финансирање општине, извештаје о реализацији буџета, друга питања из области финансија и допуне буџета.

Састав Одбора за буџет и финансије:

Укупно:	Жена	Мушкараца
5	2 (40%)	3(60%)

## 3. Одбор за урбанизам, привреду, и ванпривредне делатности

Одбор за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности:

- разматра предлоге одлука општих аката и других питања из области урбанизма,
- прати и разматра питања која се односе на развој привредних делатности, предузетништва, старих заната, као и друга питања од значаја за свих привредних грана,
- разматра предлоге одлука и других аката који се односе на уређење, обављање и развој комуналних делатности, уређивање и коришћење градског грађевинског земљишта, пословног простора и сл.
- разматра предлоге из области развој туризма, угоститељства и других делатности,
- разматра нацрте и предлоге одлука из области културе, образовања, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци и омладини, спорта и осталих ванпривредних делатности,
- одлучује и доноси појединачне акте (закључке, решења, сагласности које нису статусног питања).

Састав Одбора за урбанизам, привреду, и ванпривредне делатности:

Укупно:	Жена	Мушкараца
5	3(60%)	2 (40%)

## 4. Одбор за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине

Одбор за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине:

- разматра питања коришћења и уређења пољопривредног земљишта и развоја села, унапређења пољопривредне производње и сл.
- разматра питања спровођења послова и мера на унапређењу ратарства, сточарства, воћарства и сл.
- разматра и спроводи предлоге из области водопривреде, која произилазе из законских прописа,
- доноси појединачне акте из области заштите природних добара и животне средине и предлаже Скупштини мере за унапређење ове области.

Састав Одбора за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине:

Укупно:	Жена	Мушкараца
5	2 (40%)	3(60%)

### Посебна стална радна тела Скупштине су:

**Савет за здравље општине Лапово** као посебно стално радно тело Скупштине општине Лапово, образован је ради предузимања мера за обезбеђивање и спровођење активности у области здравствене заштите на територији општине Лапово, као и за обављање одређених активности у области заштите права пацијената, у складу са Законом.

Укупно:	Жена	Мушкараца
7	85,71 (60%)	1 (14,29%)

**Комисија за родну равноправност**, као посебно стално радно тело Скупштине општине Лапово разматра из родне перспективе предлоге одлука и других општих аката које доноси Скупштина општине, прати остваривање равноправности полова, предлаже активности и предузимање мера, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу општине.

Састав Комисије за родну равноправност:

Укупно:	Жена	Мушкараца
5	3(60%)	2 (40%)

**Савет за младе општине Лапово**, као посебно стално радно тело Скупштине, разматра питања у вези са унапређивањем положаја младих, даје мишљења на предлоге одлука и других општих аката које доноси Скупштина у областима од значаја за младе, иницира припрему пројеката и учешће Општине у пројектима и програмима за унапређење положаја младих, подстиче сарадњу Општине и омладинских организација и удружења и даје подршку реализацији њихових активности, даје мишљење о предлозима пројеката од значаја за младе који се делимично или у целини финансирају из буџета Општине и прати њихово остваривање, иницира и учествује у изради стратегије и локалних акционих планова из области положаја младих, прати њихово остваривање, обавља и друге послове од интереса за младе, у циљу стварања услова за квалитетнији живот младих и њихово активно учешће у савременим токовима развоја друштва.

Укупно:	Жена	Мушкараца
7	71,43 (60%)	1 (28,57%)

## **II ОБЛАСТИ И ПРОЦЕСИ КОЈИ СУ РИЗИЧНИ ЗА ПОВРЕДУ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ**

### **2. 1. Процена ризика**

План управљања ризицима израђен је на основу процене ризика. Процену ризика врши лице одговорно за спровођење мера из плана управљања ризицима.

Проценом ризика утврђено је да Скупштина издваја средства за унапређење родне равноправности, да није било пријављених случајева узнемиравања, полног узнемиравања, посредне или непосредне дискриминације, или судских спорова из ове области (зелена), стога не постоје радни процеси који су нарочито изложени ризику од повреде принципа родне равноправности.

С обзиром на то да је Законом о локалним изборима прописан начин и поступак избора одборника, односно да на изборној листи мора бити најмање 40% припадника мање заступљеног пола, тако да међу сваких пет кандидата по редоследу на листи (првих пет места, других пет места и тако до краја) морају бити три припадника једног и два припадника другог пола, да су ове одредбе Закона приликом спровођења избора испоштоване и да је заступљеност полова у Скупштини (узимајући у обзир и скупштинска радна тела) уравнотежена, стога није потребно отклањање ризика који се односе на састав одборника у Скупштини, нити чланова радних тела.

## **2. 2. Садржај плана управљања ризицима**

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности ( у даљем тексту: План управљања ризицима) представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у радним процесима Скупштине.

Гаранција родне перспективе односи се на узимање у обзир родних разлика, разлика по полу и различитих интереса, потреба и приоритета жена и мушкараца и њихово укључивање у све фазе планирања, припреме, доношења и спровођења одлука у Општини Лапово, као и обављање радних процеса.

Уродњавање представља средство за остваривање и унапређење родне равноправности кроз укључивање родне перспективе у све фазе процеса рада Скупштине општине Лапово.

Уравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног од полова између 40-50% у односу на други пол, а осетно неуравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног пола нижа од 40% у односу на други пол, осим ако посебним законом није другачије прописано.

Приликом израде Плана управљања ризицима полази се од радних процеса у свим областима функционисања Скупштине општине Лапово.

План управљања ризицима садржи: 1) списак области и радних процеса који су нарочито изложени ризику за повреду принципа родне равноправности, укључујући и резултате процене степена ризика; 2) списак превентивних мера којима се спречавају ризици и рокови за њихово предузимање; 3) податке о лицима одговорним за спровођење мера из плана управљања ризицима.

## **III МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ**

### **3. 1. Мере за унапређење родне равноправности**

#### **1. Спровођење обука о родној равноправности ради подизања свести одборника у Скупштини**

- Разлог увођења мере: Стицање нових знања и вештина у пуној примени принципа родне равноправности у локалној самоуправи,
- Период спровођења мере: Континуирано,
- Начин спровођења мере: Кроз едукације и обуке одборника на тему родне равноправности,
- Контрола спровођења мере: Достављање потврда и сертификата о завршеним обукама о родној равноправности лицу одговорном за спровођење мера из плана управљања ризицима,
- Престанак спровођења мере: Нема временског ограничења.

## **2. Имплементација родно осетљивог језика у интерним документима**

- Разлог увођења мере: У одређеним интерним документима Општине Лапово није присутан родно сензитиван језик. У већини аката је присутан граматички мушки род и подразумева природно мушки и женски род лица на који се односе.,
- Период спровођења мере: Континуирано током 2024. године,
- Начин спровођења мере: Прослеђивањем Приручника о родно осетљивом језику свим одборницима уз обавештење о коришћењу родно осетљивог језика у складу са Планом управљања ризицима,
- Контрола спровођења мере: Лице задужено за спровођење мера из плана управљања ризицима вршиће насумичну контролу аката у складу са Приручником за употребу родно осетљивог језика,
- Престанак спровођења мере: Мера имплементације родно осетљивог језика је трајна тј. нема временско ограничење.

## **3. Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва**

- Разлог увођења мере: Успостављањем континуиране сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва у виду размене информација и знања са циљем унапређења родне равноправности омогућава се једноставнија имплементација обавеза проистеклих из законских и подзаконских аката.
- Период спровођења мере: Од дана усвајања Плана управљања ризицима почеће се са примењивањем ове мере,
- Начин спровођења мере: Размена информација из области родне равноправности, одржавањем округлих столова и презентација.
- Контрола спровођења мере: Лице задужено за спровођење мера из плана управљања ризицима вршиће насумичну контролу,
- Престанак спровођења мере: Мера успостављања система сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва нема временско ограничење, тј. трајна је.

### **3. 2. Циљеви**

Циљеви који ће се остварити спровођењем мера за уклањање ризика:

1. Подигнута свест о појму и самом значају родне равноправности,
2. Коришћење родно сензитивног (осетљивог) језика у пословној комуникацији и у изради аката,
3. Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва.



#### **IV ПОДАЦИ О ЛИЦУ ОДГОВОРНОМ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ИЗ ПЛАНА УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА**

##### **Одговорно лице**

Одговорно лице за спровођење мера из Плана управљања ризицима:

<b>Ред. број</b>	<b>Име и презиме</b>	<b>Функција</b>	<b>Телефон</b>	<b>Е-mail</b>
<b>1.</b>	<b>Сузана Јанићијевић</b>	Секретар Скупштине	0631090434	sekretar.skupstine@lapovo.ls.gov.rs

#### **V ИЗВЕШТАВАЊЕ**

Скупштина доставља Извештај о спровођењу плана управљања ризицима који ће приказивати податке за период од 1. јануара до 31. децембра године за коју се извештај подноси на прописаном Обрасцу.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић**