

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XIX БРОЈ 15 ЛАПОВО, 31. децембар 2024. год.  
ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д

## С А Д Р Ж А Ј

Ред. број		стр. Бр.
	<b>АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА</b>	
193.	Одлука о усвајању Извештаја о раду Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима општине Лапово за 2023. годину	1
194.	План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности Општинског већа општине Лапово за 2025. годину	2
	<b>АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ</b>	
195.	Одлука о потврђивању мандата одборника ради попуне упражњеног одборничког места Саши Николићу	6
196.	Одлука о усвајању Годишњег плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Лапово за 2025. годину	7
197.	Решење о давању сагласности за закључење Уговора о закупу између Општине Лапово и Миљковог манастира за 2025. годину	8
198.	Решење о давању сагласности за закључење Анекса 7 Уговора о годишњој чланарини између Општине Лапово и Регионалне агенције за економски развој Шумадије и Поморавља д.о.о	8
199.	Решење о давању сагласности на Годишњи програм пословања ЈКСП „Морава“ Лапово за 2025. годину	9
200.	Решење о давању сагласности на Посебан програм о коришћењу средстава из буџета општине Лапово за ЈКСП „Морава“ Лапово за 2025. годину	10
201.	Решење о давању сагласности на Финансијски план за 2025. годину Центра за социјални рад за општине Баточина, Рача и Лапово „Шумадија“ Баточина	11
202.	Решење о давању сагласности на Програм рада и финансијски план за 2025. годину Општинске библиотеке „Слово“ у Лапову	11
203.	Решење о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Центра за културу „Стефан Немања“ Лапово за 2025. годину	12
204.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Основне школе „Светозар Марковић“ у Лапову за 2025. годину	13
205.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Средње школе у Лапову за 2025. годину	13
206.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Установе за децу предшколског узраста „Наша младост“ Лапово за средства која се финансирају из општинског буџета за 2025. годину	14
207.	Решење о давању сагласности на План прихода и расхода Дома здравља Лапово, који се финансирају из општинског буџета за 2025. годину	15
208.	Решење о давању сагласности на План рада и финансијски план Црвеног крста Лапово за 2025. годину	15

209.	Одлука о покретању поступка отуђења кп. бр. 8887/2 КО Лапово из јавне својине Општине Лапово непосредном погодбом	16
210.	Одлука о покретању поступка отуђења сувласничког удела на кп. бр. 11620/6 КО Лапово из јавне својине општине Лапово непосредном погодбом	17
211.	Програм отуђења неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини општине Лапово за 2025. годину	19
212.	Решење о образовању стручне Комисије за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2025. годину	21
213.	Закључак о прихватању Извештаја о стању безбедности саобраћаја у општини Лапово за 2023. годину	22
214.	Закључак о прихватању Извештаја о стању безбедности саобраћаја у општини Лапово за период од 01.01.2024 - 30.06.2024. године	23
215.	План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности Скупштине општине Лапово за 2025. годину	24
216.	Одлука о престанку мандата одборнику Скупштине општине Лапово	32
<b>ОСТАЛИ АКТИ</b>		
217.	Решење о додели мандата одборника ради попуне упражњеног одборничког места у Скупштини општине Лапово Саша Николићу	33
218.	Решење о додели мандата одборника ради попуне упражњеног одборничког места у Скупштини општине Лапово Јовани Веселиновић	34

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева  
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 853-159  
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800

193.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 003588086 2024 08233 003 000 060 107 04 039

Датум: 26. 12. 2024. године

ЛАПОВО

На основу члана 36. Правилника о раду савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број 16/24) и члана 30. Пословника о раду Општинског већа општине Лапово ( „Службени гласник општине Лапово“ број 14/20 ), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 26. децембра 2024. године, донело је

## РЕШЕЊЕ

### Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима општине Лапово за 2023. годину.

### Члан 2.

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
Марко Вељковић, с.р.

194.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 003588086 2024 08233 003 000 060 107 04 043

Датум: 26. 12. 2024. године

Лапово

На основу чл. 21. ст. 1. и 3. Закона о родној равноправности („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 52/21) и Правилника о изради и спровођењу Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 67/22), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 26. децембра 2024. године, доноси

**ПЛАН  
УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОД ПОВРЕДЕ ПРИНЦИПА  
РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ**

**Појам плана управљања ризицима**

**Члан 1.**

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности (у даљем тексту: план управљања ризицима) представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у поступањима Општинског већа општине Лапово (у даљем тексту: Општинско веће).

**Основни подаци о органу јавне власти**

**Члан 2.**

<b>Назив:</b>	Општинско веће општине Лапово
<b>Адреса седишта:</b>	Његошева бр.18 Лапово
<b>Матични број:</b>	07713754
<b>ПИБ</b>	101888526
<b>Одговорно лице</b>	Бобан Миличић, председник Општинског већа

**Одговорно лице**

**Члан 3.**

За доношење, спровођење и извештавање о спровођењу плана управљања ризицима одговоран је председник Општинског већа и одговорно лице које ће обављати послове координације у вези са доношењем, спровођењем и извештавањем о спровођењу Плана управљања ризицима.

## Број и структура чланова Општинског већа

### Члан 4.

Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине и пет чланова Општинског већа које бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Чланови Општинског већа су:

1. Бобан Миличић - председник,
2. Марко Вељковић – заменик председника,
3. Небојша Милетић,
4. Златко Радић,
5. Петар Златковић,
6. Данило Солунац и
7. Милош Којић.

О припремању седница Већа стара се председник општине у сарадњи са секретарком Скупштине општине Сузаном Јанићијевић, замеником секретарке Скупштине Дејаном Стајковићем и заменицом начелника Општинске управе, Милицом Митровић.

### Старосна структура чланова Општинског већа:

Од 20-30 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	2(28,57%)	0(0%)	2(28,57%)
Од 31-40 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	1 (14,29%)	0 (0%)	1 (14,29%)
Од 41-50 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	1 (14,29%)	0 (0%)	1 (14,29%)
Од 51-60 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	2 (28,57%)	0(0%)	2(28,57%)
Од 61-65 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Преко 65 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	1 (14,29%)	0(0%)	1 (14,29%)

## Процена ризика

### Члан 5.

План управљања ризицима израђен је на основу процене ризика. Процену ризика врши лице одговорно за спровођење мера из плана управљања ризицима.

### Проценом ризика утврђено је да:

1. Одређени број чланова Општинског већа (од 30% до 50%) не схвата појам родне равноправности, те је степен ризика умерени (жута),
2. Општинско веће општине Лапово у свом саставу нема припадница женског пола, те је степен ризика веома висок (црвена).
3. У Општинском већу у зачетку се налази успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва, те је степен ризика висок, наранџасти.

## Садржај плана управљања ризицима

### Члан 6.

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности ( у даљем тексту: План управљања ризицима) представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у радним процесима Општинског већа.

Гаранција родне перспективе односи се на узимање у обзир родних разлика, разлика по полу и различитих интереса, потреба и приоритета жена и мушкараца и њихово укључивање у све фазе планирања, припреме, доношења и спровођења одлука у Општини Лапово, као и обављање радних процеса.

Уродњавање представља средство за остваривање и унапређење родне равноправности кроз укључивање родне перспективе у све фазе процеса рада Општинског већа општине Лапово.

Уравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног од полова између 40-50% у односу на други пол, а осетно неуравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног пола нижа од 40% у односу на други пол, осим ако посебним законом није другачије прописано.

Приликом израде Плана управљања ризицима полази се од радних процеса у свим областима функционисања Општинског већа општине Лапово.

План управљања ризицима садржи: 1) списак области и радних процеса који су нарочито изложени ризику за повреду принципа родне равноправности, укључујући и резултате процене степена ризика; 2) списак превентивних мера којима се спречавају ризици и рокови за њихово предузимање; 3) податке о лицима одговорним за спровођење мера из плана управљања ризицима.

## Мере за уклањање ризика

### Члан 7.

#### 1. Спровођење обука о родној равноправности ради подизања свести чланова Општинског већа

- Разлог увођења мере: Неразумевање појма родне равноправности од стране одређеног броја чланова Општинског већа,
- Период спровођења мере: Континуирано током 2025. године,
- Начин спровођења мере: Кроз едукације и обуке чланова Општинског већа на тему родне равноправности,
- Контрола спровођења мере: Достављање потврда и сертификата о завршеним обукама о родној равноправности лицу одговорном за спровођење мера из плана управљања ризицима,
- Престанак спровођења мере: Процентом степена ризика - низак (зелена).

#### 2. Имплементација родно осетљивог језика у интерним документима

- Разлог увођења мере: У одређеним интерним документима Општине Лапово није присутан родно сензитиван језик. Сва документација се води у граматички мушком роду и подразумева природно мушки и женски род лица на који се односе.,
- Период спровођења мере: Континуирано током 2025. године,
- Начин спровођења мере: Прослеђивањем Приручника о родно осетљивом језику свим члановима Општинског већа уз обавештење о коришћењу родно осетљивог језика у складу са Планом управљања ризицима,

- Контрола спровођења мере: Лице задужено за спровођење мера из плана управљања ризицима вршиће насумичну контролу аката у складу са Приручником за употребу родно осетљивог језика,
- Престанак спровођења мере: Пуном применом родно сензитивног (осетљивог) језика.

### **3. Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва**

- Разлог увођења мере: Потребно је да Општинско веће успостави сарадњу са државним органима и организацијама цивилног друштва.
- Период спровођења мере: Од дана усвајања Плана управљања ризицима почеће се са примењивањем ове мере,
- Начин спровођења мере: Размена информација из области родне равноправности, одржавањем округлих столова и презентација.
- Контрола спровођења мере: Лице задужено за спровођење мера из плана управљања ризицима вршиће насумичну контролу,
- Престанак спровођења мере: Мера успостављања система сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва нема временско ограничење, тј. трајна је.

### **Циљеви**

#### **Члан 8.**

Циљеви који ће се остварити спровођењем мера за уклањање ризика:

1. Подигнута свест о појму и самом значају родне равноправности,
2. Коришћење родно сензитивног (осетљивог) језика у пословној комуникацији и у изради аката,
3. Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва,
4. Приликом формирања радних тела и комисија Општинског већа, водити рачуна о уравнотеженој заступљености полова

### **Извештавање**

#### **Члан 9.**

Општинско веће доставља Извештај о спровођењу плана управљања ризицима који ће приказивати податке за период од 1. јануара до 31. децембра године за коју се извештај подноси на прописаном Обрасцу.

### **Одговорна лица**

#### **Члан 10.**

Одговорно лице за спровођење мера из Плана управљања ризицима:

<b>Ред. број</b>	<b>Име и презиме</b>	<b>Функција</b>	<b>Телефон</b>	<b>E-mail</b>
1.	<b>Марко Вељковић</b>	Заменик председника Општинског већа	034/853-159	<a href="mailto:marko.veljkovic@lapovo.ls.gov.rs">marko.veljkovic@lapovo.ls.gov.rs</a>

**Завршна одредба****Члан 11.**

План управљања ризицима објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“ и на званичном сајту општине [www.lapovo.ls.gov.rs](http://www.lapovo.ls.gov.rs).

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА****Марко Вељковић, с.р.****195.****РЕПУБЛИКА СРБИЈА****ОПШТИНА ЛАПОВО****СКУПШТИНА ОПШТИНЕ****Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 028****Датум: 30. 12. 2024. године****Л А П О В О**

На основу чл. 31. ст. 1. и 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 72. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022 и 35/2024), члана 37. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19), члана 179. и члана 180. став 7. Пословника о раду Скупштине Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 5/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**О Д Л У К У****О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
ЛАПОВО РАДИ ПОПУНЕ УПРАЖЊЕНИХ ОДБОРНИЧКИХ МЕСТА****Члан 1.**

Потврђује се мандат новом одборнику Скупштине општине Лапово, изабраном на изборима за одборнике Скупштине општине Лапово, одржаним дана 17. децембра 2024. године и то:

- са Изборне листе „ИВИЦА ДАЧИЋ – ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ“

Р. бр.	Име и презиме	Година рођења	Занимање	Пребивалиште и адреса становања
8.	<b>Саша Николић</b>	1965. године	Официр	Лапово, Карађорђево број 172



**Члан 2.**

Мандат новоизабраном одборнику траје до истека четворогодишњег мандата овог сазива Скупштине општине Лапово.

**Члан 3.**

Против ове Одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник може поднети жалбу Вишем суду у Крагујевцу у року од седам дана од дана доношења Одлуке.

**Члан 4.**

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

196.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

**Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 029**

**Датум: 30. 12. 2024. године**

**ЛАПОВО**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 – др.закон и 101/2016 - др.закон, 48/2018 и 111/2021 - други закон), а у вези са чланом 29. став 1. тачка 11. Закона о смањењу ризика од катастрофа у управљању у ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“ бр. 87/18) и Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**О Д Л У К У****Члан 1.**

**УСВАЈА СЕ** План рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Лапово за 2025. годину бр. 82-1/11/2024-I од 20.12.2024. године.

**Члан 2.**

Саставни део Одлуке чини План рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Лапово за 2025. годину.

**Члан 3.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Лапово”.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

197.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

**Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 030**

**Датум: 30. 12. 2024. године  
ЛАПОВО**

На основу члана 34. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС” бр.72/11 88/13, 105/14, 104/16 - други закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/2020), члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл.гласник РС” бр. 16/2018 ) и чланова 37. и 54. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** за закључење Уговора о закупу између Општине Лапово и Миљковог манастира за 2025. годину, који је саставни део овог Решења.

**II ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** председник општине Бобан Миличић, да у име Општине Лапово закључи Уговор из тачке I овог решења.

**III Решење објавити у** „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА  
Мирела Раденковић, с.р.**

198.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

**Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 031**

**Датум : 30. 12. 2024. године  
ЛАПОВО**

На основу члана 3. Уредбе о утврђивању услова, критеријума и начина акредитације за обављање послова регионалног развоја и одузимања акредитације пре истека рока на који је издата („Службени гласник РС“, бр. 74/2010, 4/2012, 44/2018(др.закон), 69/2019 и 113/2022), члана 54. и 37. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19) и члана 137. и 138. став 3. Пословника Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**I – ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** за закључење Анекса 7 Уговора о годишњој чланарини између Општине Лапово и Регионалне агенције за економски развој Шумадије и Поморавља д.о.о, са седиштем у Крагујевцу, ул. Краља Петра Првог бр. 22.

**II – ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** председник општине, Бобан Миличић да у име Општине Лапово закључи Анекс уговора из тачке I овог Решења.

**III – Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.**

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

**199.**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**ОПШТИНА ЛАПОВО**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

**Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 032**

**Датум: 30. 12. 2024. године**

**ЛАПОВО**

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 26. став 3. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник општине Лапово", бр. 13/16 и 3/19) и члана 37. тачка 9. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово", број 2/19), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Годишњи програм пословања ЈКСП „Морава“ Лапово за 2025. годину**

**Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Годишњи програм пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово за 2025. годину број 2937 од 29. новембра 2024. године, коју је Надзорни одбор ЈКСП „Морава“ Лапово усвојио на седници одржаној дана 29. новембра 2024. године Одлуком о усвајању Годишњег програма пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово за 2025. годину број 2939.

**Члан 2.**

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

200.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 033  
Датум: 30. 12. 2024. године  
**ЛАПОВО**

На основу члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), члана 31. алинеја 7. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник општине Лапово" бр. 13/16 и 3/19) и члана 37. тачка 9. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" број 2/19) Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Посебан програм о коришћењу средстава из буџета општине Лапово за ЈКСП „Морава“ Лапово за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године**

#### **Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Посебан програм о коришћењу средстава из буџета општине Лапово за ЈКСП „Морава“ Лапово за период од 01. 01. 2025. до 31. 12. 2025. године број 2938 од 29.11.2024. године, који је Надзорни одбор предузећа усвојио на седници одржаној дана 29. новембра 2024. године број 2940.

#### **Члан 2.**

Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

201.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 034**  
**Датум: 30. 12. 2024. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 и др.закон, 101/16-др.закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон) , члана 37. тачка 10. и 53. Статута Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**Члан 1.**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Финансијски план за 2025. годину број 551-14-3203/2024 од 16. децембра 2024. године Центра за социјални рад за општине Баточина, Рача и Лапово „Шумадија“ Баточина, који је Управни одбор установе усвојио на седници одржаној дана 16. децембра 2024. године, број 06012-386/2024.

**Члан 2.**

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

202.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 035**  
**Датум: 30. 12. 2024. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 44. став 2. и члана 74. Закона о култури („Сл.гласник РС“, бр. 72/2009, 13/16 и 30/16-испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/23) и члана 37. став 1. тачака 10. и 53. Статута Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада Општинске библиотеке „Слово“ у 2025. години број 526/2024 од 19.12.2024. године и Финансијски план за 2025. годину Општинске библиотеке „Слово“ Лапово број 527/2024 од 19.12.2024. године.

**Члан 2.**

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

203.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

**Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 036**

**Датум: 30. 12. 2024. године**

**ЛАПОВО**

На основу члана 44. став 2. и члана 74. Закона о култури („Сл.гласник РС“,бр. 72/2009, 13/16 и 30/16-испр. , 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члана 37. тачака 10. и 53. Статута Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм рада са финансијским планом Центра за културу „Стефан Немања“ Лапово за 2025. годину број 1048/1 од 20.12.2024. године, који је Управни одбор установе усвојио на седници одржаној дана 20. децембра 2024. године.

**Члан 2.**

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

204.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 037**  
**Датум: 30. 12. 2024. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 37. тачка 10. и тачка 53. Статута Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19) и члана 138. став 3. Пословника Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 5/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Финансијски план Основне школе „Светозар Марковић“ Лапово за средства која се финансирају из буџета Општине Лапово за 2025. годину од 17.12.2024. године, који је Школски одбор усвојио на седници одржаној дана 23. децембра 2024. године, број 546/5.

#### **Члан 2.**

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

205.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 038**  
**Датум: 30. 12. 2024. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 37. тачка 53. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19) и члана 138. став 3. Пословника Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 5/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план Средње школе у Лапову за средства која се финансирају из општинског буџета за 2025. годину број 02-1235 од 20. децембра 2024. године, који је Школски одбор усвојио Одлуком број 02-1234 од 20. децембра 2024. године.

**Члан 2.**

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

206.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 039**  
**Датум: 30. 12. 2024. године**  
**ЛАПОВО**

На основу члана 37. тачка 10. и тачка 53. Статута Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19) и члана 138. став 3. Пословника Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 5/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Финансијски план Установе за децу предшколског узраста „Наша младост“ Лапово који се финансирају из општинског буџета за 2025. годину број 428/2024, који је Управни одбор установе усвојио на седници одржаној дана 23. децембра 2024. године.

**Члан 2.**

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**



207.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА****ОПШТИНА ЛАПОВО****СКУПШТИНА ОПШТИНЕ****Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 040****Датум: 30. 12. 2024. године****ЛАПОВО**

На основу члана 37. тачка 10. и тачка 53. Статута Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19) и члана 138. став 3. Пословника Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 5/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на План прихода и расхода Дома здравља Лапово, који се финансирају из општинског буџета за 2025. годину, број 09-1668 од 23.12.2024. године који је Управни одбор установе усвојио на седници одржаној дана 23. децембра 2024. године Одлуком број 08-1672.

#### **Члан 2.**

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА****Мирела Раденковић, с.р.**

208.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА****ОПШТИНА ЛАПОВО****СКУПШТИНА ОПШТИНЕ****Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 041****Датум: 30. 12. 2024. године****ЛАПОВО**

На основу члана 37. тачка 53. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово", бр. 2/19) и члана 138. став 3. Пословника Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 5/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на План рада и финансијски план**  
**Црвеног крста Лапово за 2025. годину**

**Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на План рада са финансијским планом Црвеног крста Лапово за 2025. годину број 164 од 17.12.2024. године, који је усвојен на седници Скупштине Црвеног крста одржаној дана 18. 12. 2024. године број 165.

**Члан 2.**

Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

209.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 042  
Датум : 30. 12. 2024. године  
**ЛАПОВО**

На основу члана 100. став 1. тачка 3. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009,81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС,50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019,37/2019 - др. закон , 9/2020 и 52/21), члана 66. став 1. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 19/21) и члана 37. тач. 36. Статута општине Лапово („Сл. Гласник општине Лапово“, бр.2/19), на предлог Општинског већа Општине Лапово, Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**ОДЛУКУ**  
**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА КП БР. 8887/2 КО ЛАПОВО ИЗ ЈАВНЕ**  
**СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ**

**Члан 1.**

**ПОКРЕЋЕ СЕ ПОСТУПАК ОТУЂЕЊА** непокретности непосредном погодбом, из јавне својине општине Лапово, и то:

-Кп. бр. 8887/2 КО Лапово, земљиште у грађевинском подручју, површине 122 м<sup>2</sup>.

**Члан 2.**

Поступак отуђења непокретности из члана 1. ове Одлуке спровешће се сагласно одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009,81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС,50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019,37/2019 - др. закон , 9/2020 и 52/21 у даљем тексту: Закон) и Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Лапово“ бр. 19/21).

**Члан 3.**

Непокретност из члана 1. ове Одлуке отуђује се из јавне својине Општине Лапово по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом пореског или другог надлежног органа или лиценцираног проценитеља, у складу са законом.

**Члан 4.**

Уступа се Комисији за грађевинско земљиште даље спровођење поступка отуђења грађевинског земљишта предузимањем радњи из надлежности Комисије.

**Члан 5.**

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

**210.**

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

**Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 043**

**Датум : 30. 12. 2024. године**

**ЛАПОВО**

На основу члана 100. став 1. тачка 3. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009,81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС,50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019,37/2019 - др. закон , 9/2020 и 52/21), члана 66 став 1, Одлуке о грађевинском земљишту „Службени гласник Општине Лапово“ бр. 19/21 и члана 37. тач. 36. Статута општине Лапово („Сл. гласник општине Лапово“, бр.2/19), на предлог Општинског већа општине Лапово, Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, доноси

**ОДЛУКУ**  
**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПАКА ОТУЂЕЊА СУВЛАСНИЧКОГ УДЕЛА НА КП. БР.**  
**11620/6 КО ЛАПОВО ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО НЕПОСРЕДНОМ**  
**ПОГОДБОМ**

**Члан 1.**

**ПОКРЕЋЕ СЕ ПОСТУПАК ОТУЂЕЊА** непокретности непосредном погодбом, из јавне својине општине Лапово, и то:

-Сувласничког удела 2/93 на КП бр. 11620/6 КО Лапово, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја која је укупне површине 93м<sup>2</sup>.

**Члан 2.**

Поступак отуђења непокретности из члана 1. ове Одлуке спровешће се сагласно одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009,81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС,50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019,37/2019 - др. закон , 9/2020 и 52/21 у даљем тексту: Закон) и Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Лапово“ бр. 19/21).

**Члан 3.**

Непокретност из члана 1. ове Одлуке отуђује се из јавне својине Општине Лапово по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом пореског или другог надлежног органа или лиценцираног проценитеља, у складу са законом.

**Члан 4.**

Уступа се Комисији за грађевинско земљиште даље спровођење поступка отуђења грађевинског земљишта предузимањем радњи из надлежности Комисије.

**Члан 5.**

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

211.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА****ОПШТИНА ЛАПОВО****СКУПШТИНА ОПШТИНЕ****Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 044****Датум : 30. 12. 2024. године****ЛАПОВО**

На основу члана 99. став 5. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр.72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/19, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 13. Одлуке о грађевинском земљишту, („Службени гласник општине Лапово“, бр. 19/21) и члана 37. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**ПРОГРАМ  
ОТУЂЕЊА НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ  
СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2025 ГОДИНУ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком утврђује се Програм отуђења неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини општине Лапово за 2025. годину (у даљем тексту: Програм), који је саставни део ове Одлуке.

**Члан 2.**

Носилац активности предвиђених овим решењем је Одељење за урбанизам, имовинско-правне и стамбено-комуналне послове општинске управе Лапово.

**Члан 3.**

Отуђење неизграђеног грађевинског земљишта спроводи се јавним оглашавањем, у поступку јавног надметања, по тржишним условима у складу са Законом о планирању и изградњи и Одлуком о грађевинском земљишту Општине Лапово.

**Члан 4.**

Грађевинско земљиште се изузетно отуђује непосредном погодбом у случајевима прописаним законом, подзаконским актима и Одлуком о грађевинском земљишту Општине Лапово.

**Члан 5.**

Општинска управа подноси Општинском већу Општине Лапово годишњи извештај о реализацији овог програма.

**Члан 6.**

Ово решење објавити у "Службеном гласнику Општине Лапово".

**ПРЕДСЕДНИЦА  
Мирела Раденковић, с.р.**

**ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2025  
ГОДИНУ**

Редни Број	Локација	Број парцеле	Катастарска општина	Површина парцеле (м <sup>2</sup> )	Намена
1.	Ул. Радничка	11589/5	Лапово	<b>22</b>	Становање високих густина
2.	Ул. Радничка	6964/12	Лапово	<b>234</b>	Становање високих густина
3.	Ул. Радничка	6964/16	Лапово	<b>1</b>	Становање високих густина
4.	Ул. Радничка	6964/15	Лапово	<b>5</b>	Становање високих густина
5.	Ул. Радничка	11589/4	Лапово	<b>55</b>	Становање високих густина
6.	Ул. Радничка	11619/11	Лапово	<b>Сувласнички удео 65/87</b>	Становање високих густина
7.	Ул. Радничка	11589/3	Лапово	<b>94</b>	Становање високих густина
8.	Ул. Радничка	11619/10	Лапово	<b>Сувласнички удео 37/89</b>	Становање високих густина
9.	Ул. Радничка	11589/1	Лапово	<b>Део парцеле чија ће површина бити прецизирана након препарцелације</b>	Становање високих густина
10.	Ул. Радничка	11621/14	Лапово	<b>24</b>	Становање високих густина
11.	Ул. Радничка	11621/13	Лапово	<b>88</b>	Становање високих густина
12.	Ул. Радничка	11621/12	Лапово	<b>151</b>	Становање високих густина
13.	Ул. Радничка	6627/18	Лапово	<b>5</b>	Становање високих густина
14.	Ул. Радничка	6964/3	Лапово	<b>158</b>	Становање високих густина

212.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА****ОПШТИНА ЛАПОВО****СКУПШТИНА ОПШТИНЕ****Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 045****Датум: 30. 12. 2024. године****ЛАПОВО**

На основу члана 37. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 2/19) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године донела је следеће

### **РЕШЕЊЕ**

#### **о образовању стручне Комисије за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2025. годину**

#### **I**

Образује се стручна Комисија за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Лапово за 2025. годину (у даљем тексту: Комисија).

#### **II**

Комисију чини председник и 4 члана и то:

председник Комисије

1. Иван Гајић

чланови Комисије

2. Иван Шишковић

3. Марко Рајић

4. Милијада Спасојевић

5. Дејан Стајковић

#### **III**

Задатак Комисије је израда Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Лапово за 2025. годину, којим ће утврдити врсту и обим радова које треба извршити, динамику извођења радова и улагања средстава, а посебно утврдити податке који се односе на пољопривредно земљиште у државној својини у складу са чланом 60. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/06, 65/08-др.закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18-др.закон) и прибави мишљење Комисије из члана 60. Закона о пољопривредном земљишту.

**IV**

Комисија је дужна да Предлог годишњег програма из тачке III овог решења изradi, а по добијеној сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, достави Скупштини на усвајање.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

**213.**

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ЛАПОВО**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 046**  
**Датум: 30. 12. 2024. године**  
**ЛАПОВО**

На основу чланова 32-34. Правилника о раду савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 16/24) и члана 37. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ број 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК**  
**О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СТАЊУ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА У**  
**ОПШТИНИ ЛАПОВО ЗА 2023. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

ПРИХВАТА СЕ Извештај о стању безбедности саобраћаја у општини Лапово за 2023. годину, као у тексту који чини саставни део овог Закључка.

**Члан 2.**

Закључак доставити Савету за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима општине Лапово.

**Члан 3.**

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**



214.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ЛАПОВО  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 047  
Датум: 30. 12. 2024. године  
ЛАПОВО

На основу чланова 32-34. Правилника о раду савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 16/24) и члана 37. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ број 2/19), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК  
О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СТАЊУ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА У  
ОПШТИНИ ЛАПОВО ЗА ПЕРИОД 01.01.2024.-30.06.2024. ГОДИНЕ**

**Члан 1.**

ПРИХВАТА СЕ Извештај о стању безбедности саобраћаја у општини Лапово за период од 01.01.2024.- 30.06.2024. године, као у тексту који чини саставни део овог Закључка.

**Члан 2.**

Закључак доставити Савету за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима општине Лапово.

**Члан 3.**

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ПРЕДСЕДНИЦА  
Мирела Раденковић, с.р.**

215.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА****ОПШТИНА ЛАПОВО****СКУПШТИНА ОПШТИНЕ****Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 049****Датум: 30. 12. 2024. године****Л а п о в о**

На основу члана 19. став 1. и члана 21. Закона о родној равноправности („Службени гласник РС“, број 52/21) и Правилника о изради и спровођењу Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности („Сл. гласник Републике Србије“, број 67/22), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, доноси

## **ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ОД ПОВРЕДЕ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ**

### **УВОД**

Родна равноправност подразумева једнака права, одговорности и могућности, равномерно учешће и уравнотежену заступљеност жена и мушкараца у свим областима друштвеног живота, једнаке могућности за остваривање права и слобода, коришћење личних знања и способности за лични развој и развој друштва, једнаке могућности и права у приступу робама и услугама, као и остваривање једнаке користи од резултата рада, уз уважавање биолошких, друштвених и културолошки формираних разлика између мушкараца и жена и различитих интереса, потреба и приоритета жена и мушкараца приликом доношења јавних и других политика и одлучивања о правима, обавезама и на закону заснованим одредбама, као и уставним одредбама.

Дискриминација на основу пола, полних карактеристика, односно рода, јесте свако неоправдано разликовање, неједнако поступање, односно пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), на отворен или прикривен начин, у односу на лица или групе лица, као и чланове њихових породица или њима блиска лица, засновано на полу, полним карактеристикама, односно роду у: политичкој, образовној, медијској и економској области; области запошљавања, занимања и рада, самозапошљавања, заштите потрошача (робе и услуге); здравственом осигурању и заштити; социјалном осигурању и заштити, у браку и породичним односима; области безбедности; екологији; области културе; спорту и рекреацији; као и у области јавног оглашавања и другим областима друштвеног живота.

Непосредна дискриминација на основу пола, полних карактеристика, односно рода, постоји ако се лице или група лица, због њиховог пола, полних карактеристика, односно рода, у истој или сличној ситуацији, било којим актом, радњом или пропуштањем, стављају или су стављени у неповољнији положај, или би могли бити стављени у неповољнији положај.

Посредна дискриминација на основу пола, полних карактеристика, односно рода, постоји ако, на изглед неутрална одредба, критеријум или пракса, лице или групу лица, ставља или би могла ставити, због њиховог пола, полних карактеристика, односно рода, у неповољан положај у поређењу са другим лицима у истој или сличној ситуацији, осим ако је то објективно оправдано законитим циљем, а средства за постизање тог циља су примерена и нужна.

Дискриминација на основу пола, полних карактеристика, односно рода постоји ако се према лицу или групи лица неоправдано поступа неповољније него што се поступа или би се поступало према другима, искључиво или углавном због тога што су тражили, односно намеравају да траже заштиту од дискриминације на основу пола, односно рода, или због тога што су понудили или намеравају да понуде доказе о дискриминаторском поступању.

Дискриминацијом на основу пола, полних карактеристика, односно рода, сматра се и узнемиравање, понижавајуће поступање, претње и условљавање, сексуално узнемиравање и сексуално уцењивање, родно заснован говор мржње, насиље засновано на полу, полним карактеристикама, односно роду или промени пола, насиље према женама, неједнако поступање на основу трудноће, породилског одсуства, одсуства ради неге детета, одсуства ради посебне неге детета у својству очинства и материнства (родитељства), усвојења, хранитељства, старатељства и подстицање на дискриминацију као и сваки неповољнији третман који лице има због одбијања или трпљења таквог понашања.

Дискриминација лица по основу два или више личних својстава без обзира на то да ли се утицај појединих личних својстава може разграничити је вишеструка дискриминација или се не може разграничити (интерсексијска дискриминација).

Законом о родној равноправности уређује се појам, значење и мере политике остваривања и унапређења родне равноправности, као и врсте планских аката у области родне равноправности, надзор над применом закона и друга питања од значаја за остваривање и унапређење родне равноправности. Овим законом се уређују обавезе органа јавне власти, послодаваца и других социјалних партнера да интегришу родну перспективу у области у којој делују.

Чланом 13. Закона о родној равноправности дефинисане су врсте планских аката, међу које спада и План управљања ризицима од повреде принципа равноправности. План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности предвиђен чл.19. представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у поступањима органа јавне власти, послодаваца, осигуравајућих друштава, политичких странака, синдикалних организација и других организација и удружења.

## I ОПШТИ ДЕО

### 1. Појам плана управљања ризицима

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности (у даљем тексту: план управљања ризицима) представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у поступањима Скупштине општине Лапово (у даљем тексту: Скупштина).

### 2. Основни подаци о органу јавне власти

<b>Назив:</b>	Скупштина општине Лапово
<b>Адреса седишта:</b>	Његошева бр.18 Лапово
<b>Матични број:</b>	07713754
<b>ПИБ</b>	101888526
<b>Одговорно лице</b>	Мирела Раденковић, председница Скупштине општине

### 3. Одговорно лице

За доношење, спровођење и извештавање о спровођењу плана управљања ризицима одговорна је председница Скупштине и одговорно лице које ће обављати послове координације у вези са доношењем, спровођењем и извештавањем о спровођењу Плана управљања ризицима.

### 4. Број и структура

Скупштина општине је највиши орган Општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и статутом.

Скупштину општине чине одборници које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и статутом, на период од 4 године.

Скупштина има 21 одборника, 10 жена (47,62) и 11 мушкараца (52,38).

Из реда одборника бира се председник/ца Скупштине и заменик/ца председника Скупштине.

Председница Скупштине је **Мирела Раденковић**.

Заменик председника Скупштине је **Милан Хршум**.

Скупштина општине се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављењем секретара Скупштине.

Секретарка Скупштине је **Сузана Јанићијевић**, док је заменик секретара Скупштине **Дејан Стајковић**.

О припремању седница Скупштине стара се председница Скупштине, уз помоћ секретарке Скупштине и заменика секретара Скупштине, који се старају о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница.

**Старосна структура одборника:**

Од 21-30 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	1(4,76%)	1(100%)	0 (0%)
Од 31-40 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	9 (42,86%)	5 (55,56%)	4 (44,44%)
Од 41-50 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	9 (42,86%)	4 (44,44%)	5(55,56%)
Од 51-60 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	2 (9,52%)	0 (0%)	2 (100%)
Од 61-65 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Преко 65 година живота	Укупно:	Жена	Мушкараца
	0 (0%)	0(0%)	0 (0%)

**Стручна спрема одборника:**

Квалификације, разврстане према полу:			
Ниво квалификације	Укупно	Жена	Мушкараца
ВСС	11 (52.38%)	6 (54,55%)	5 (45,45%)
ССС	10 (47.62%)	4 (40%)	6 (60%)

За разматрање појединих питања из надлежности Скупштине, давање мишљења на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина и вршење других послова у складу са Статутом и Пословником, образују се стална и повремена радна тела Скупштине.

Стално радно тело прати стање у области за коју је образовано, извештава Скупштину о томе и Скупштини предлаже мере за побољшање стања у области за коју је основано.

Чланови сталних радних тела бирају се из реда одборника и грађана, на мандатни период за који су изабрани и одборници Скупштине.

**Стална радна тела Скупштине су:**

1. Одбор за административно-мандатна питања,
2. Одбор за буџет и финансије,
3. Одбор за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности,
4. Одбор за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине.

**1. Одбор за административно-мандатна питања**

Одбор за административно-мандатна питања припрема и предлаже прописе којима се уређују питања остваривања права и дужности одборника, доноси појединачне акте о статусним питањима одборника и лица која бира, именује и поставља Скупштина, разматра предлоге за престанак мандата појединих одборника и о томе подноси Скупштини извештај са предлогом за утврђивањем престанка мандата одборника, разматра извештај Изборне комисије и уверења о избору одборника и подноси Скупштини извештај са предлогом за потврђивање мандата, а разматра и друга питања у вези са мандатно-имунитетним правима одборника.

Састав Одбора за административно-мандатна питања:

Укупно:	Жена	Мушкараца
5	3(60%)	2 (40%)

## 2. Одбор за буџет и финансије

Одбор за буџет и финансије разматра и даје мишљење на нацрте и предлоге одлуке о буџету и завршном рачуну и друге акте који се односе на финансирање општине, извештаје о реализацији буџета, друга питања из области финансија и допуне буџета.

Састав Одбора за буџет и финансије:

Укупно:	Жена	Мушкараца
5	2 (40%)	3(60%)

## 3. Одбор за урбанизам, привреду, и ванпривредне делатности

Одбор за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности:

- разматра предлоге одлука општих аката и других питања из области урбанизма,
- прати и разматра питања која се односе на развој привредних делатности, предузетништва, старих заната, као и друга питања од значаја за свих привредних грана,
- разматра предлоге одлука и других аката који се односе на уређење, обављање и развој комуналних делатности, уређивање и коришћење градског грађевинског земљишта, пословног простора и сл.
- разматра предлоге из области развој туризма, угоститељства и других делатности,
- разматра нацрте и предлоге одлука из области културе, образовања, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци и омладини, спорта и осталих ванпривредних делатности,
- одлучује и доноси појединачне акте (закључке, решења, сагласности које нису статусног питања).

Састав Одбора за урбанизам, привреду, и ванпривредне делатности:

Укупно:	Жена	Мушкараца
5	3(60%)	2 (40%)

## 4. Одбор за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине

Одбор за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине:

- разматра питања коришћења и уређења пољопривредног земљишта и развоја села, унапређења пољопривредне производње и сл.
- разматра питања спровођења послова и мера на унапређењу ратарства, сточарства, воћарства и сл.
- разматра и спроводи предлоге из области водопривреде, која произилазе из законских прописа,
- доноси појединачне акте из области заштите природних добара и животне средине и предлаже Скупштини мере за унапређење ове области.

Састав Одбора за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине:

Укупно:	Жена	Мушкараца
5	2 (40%)	3(60%)

Посебна стална радна тела Скупштине су:

**Савет за здравље општине Лапово** као посебно стално радно тело Скупштине општине Лапово, образован је ради предузимања мера за обезбеђивање и спровођење активности у области здравствене заштите на територији општине Лапово, као и за обављање одређених активности у области заштите права пацијената, у складу са Законом.

Укупно:	Жена	Мушкараца
7	6 (85,71%)	1 (14,29%)

**Комисија за родну равноправност**, као посебно стално радно тело Скупштине општине Лапово разматра из родне перспективе предлоге одлука и других општих аката које доноси Скупштина општине, прати остваривање равноправности полова, предлаже активности и предузимање мера, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу општине.

Састав Комисије за родну равноправност:

Укупно:	Жена	Мушкараца
5	3(60%)	2 (40%)

**Савет за младе општине Лапово**, као посебно стално радно тело Скупштине, разматра питања у вези са унапређивањем положаја младих, даје мишљења на предлоге одлука и других општих аката које доноси Скупштина у областима од значаја за младе, иницира припрему пројеката и учешће Општине у пројектима и програмима за унапређење положаја младих, подстиче сарадњу Општине и омладинских организација и удружења и даје подршку реализацији њихових активности, даје мишљење о предлозима пројеката од значаја за младе који се делимично или у целини финансирају из буџета Општине и прати њихово остваривање, иницира и учествује у изради стратегије и локалних акционих планова из области положаја младих, прати њихово остваривање, обавља и друге послове од интереса за младе, у циљу стварања услова за квалитетнији живот младих и њихово активно учешће у савременим токовима развоја друштва.

Укупно:	Жена	Мушкараца
7	6 (85,71%)	1 (14,29%)

## **II ОБЛАСТИ И ПРОЦЕСИ КОЈИ СУ РИЗИЧНИ ЗА ПОВРЕДУ ПРИНЦИПА РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ**

### **2. 1. Процена ризика**

План управљања ризицима израђен је на основу процене ризика. Процену ризика врши лице одговорно за спровођење мера из плана управљања ризицима.

Проценом ризика утврђено је да Скупштина издваја средства за унапређење родне равноправности, да није било пријављених случајева узнемиравања, полног узнемиравања, посредне или непосредне дискриминације, или судских спорова из ове области (зелена), стога не постоје радни процеси који су нарочито изложени ризику од повреде принципа родне равноправности.

С обзиром на то да је Законом о локалним изборима прописан начин и поступак избора одборника, односно да на изборној листи мора бити најмање 40% припадника мање заступљеног пола, тако да међу сваких пет кандидата по редоследу на листи (првих пет места, других пет места и тако до краја) морају бити три припадника једног и два припадника другог пола, да су ове одредбе Закона приликом спровођења избора испоштоване и да је заступљеност полова у Скупштини (узимајући у обзир и скупштинска радна тела) уравнотежена, стога није потребно отклањање ризика који се односе на састав одборника у Скупштини, нити чланова радних тела.

### **2. 2. Садржај плана управљања ризицима**

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности ( у даљем тексту: План управљања ризицима) представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у радним процесима Скупштине.

Гаранција родне перспективе односи се на узимање у обзир родних разлика, разлика по полу и различитих интереса, потреба и приоритета жена и мушкараца и њихово укључивање у све фазе планирања, припреме, доношења и спровођења одлука у Општини Лапово, као и обављање радних процеса.

Уродњавање представља средство за остваривање и унапређење родне равноправности кроз укључивање родне перспективе у све фазе процеса рада Скупштине општине Лапово.

Уравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног од полова између 40-50% у односу на други пол, а осетно неуравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног пола нижа од 40% у односу на други пол, осим ако посебним законом није другачије прописано.

Приликом израде Плана управљања ризицима полази се од радних процеса у свим областима функционисања Скупштине општине Лапово.

План управљања ризицима садржи: 1) списак области и радних процеса који су нарочито изложени ризику за повреду принципа родне равноправности, укључујући и резултате процене степена ризика; 2) списак превентивних мера којима се спречавају ризици и рокови за њихово предузимање; 3) податке о лицима одговорним за спровођење мера из плана управљања ризицима.



### III МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

#### 3. 1. Мере за унапређење родне равноправности

##### 1. Спровођење обука о родној равноправности ради подизања свести одборника у Скупштини

- Разлог увођења мере: Стицање нових знања и вештина у пуној примени принципа родне равноправности у локалној самоуправи,
- Период спровођења мере: Континуирано,
- Начин спровођења мере: Кроз едукације и обуке одборника на тему родне равноправности,
- Контрола спровођења мере: Достављање потврда и сертификата о завршеним обукама о родној равноправности лицу одговорном за спровођење мера из плана управљања ризицима,
- Престанак спровођења мере: Нема временског ограничења.

##### 2. Имплементација родно осетљивог језика у интерним документима

- Разлог увођења мере: У одређеним интерним документима Општине Лапово није присутан родно сензитиван језик. У већини аката је присутан граматички мушки род и подразумева природно мушки и женски род лица на који се односе,
- Период спровођења мере: Континуирано током 2025. године,
- Начин спровођења мере: Прослеђивањем Приручника о родно осетљивом језику свим одборницима уз обавештење о коришћењу родно осетљивог језика у складу са Планом управљања ризицима,
- Контрола спровођења мере: Лице задужено за спровођење мера из плана управљања ризицима вршиће насумичну контролу аката у складу са Приручником за употребу родно осетљивог језика,
- Престанак спровођења мере: Мера имплементације родно осетљивог језика је трајна тј. нема временско ограничење.

##### 3. Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва

- Разлог увођења мере: Успостављањем континуиране сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва у виду размене информација и знања са циљем унапређења родне равноправности омогућава се једноставнија имплементација обавеза проистеклих из законских и подзаконских аката.
- Период спровођења мере: Од дана усвајања Плана управљања ризицима почеће се са примењивањем ове мере,
- Начин спровођења мере: Размена информација из области родне равноправности, одржавањем округлих столова и презентација.
- Контрола спровођења мере: Лице задужено за спровођење мера из плана управљања ризицима вршиће насумичну контролу,
- Престанак спровођења мере: Мера успостављања система сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва нема временско ограничење, тј. трајна је.

### 3. 2. Циљеви

Циљеви који ће се остварити спровођењем мера за уклањање ризика:

1. Подигнута свест о појму и самом значају родне равноправности,
2. Коришћење родно сензитивног (осетљивог) језика у пословној комуникацији и у изради аката,
3. Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва.

## IV ПОДАЦИ О ЛИЦУ ОДГОВОРНОМ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ИЗ ПЛАНА УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА

### Одговорно лице

Одговорно лице за спровођење мера из Плана управљања ризицима:

Ред. број	Име и презиме	Функција	Телефон	E-mail
1.	Сузана Јанићијевић	Секретарка Скупштине	0631090434	<a href="mailto:sekretar.skupstine@lapovo.ls.gov.rs">sekretar.skupstine@lapovo.ls.gov.rs</a>

## V ИЗВЕШТАВАЊЕ

Скупштина доставља Извештај о спровођењу плана управљања ризицима који ће приказивати податке за период од 1. јануара до 31. децембра године за коју се извештај подноси на прописаном Обрасцу.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
Мирела Раденковић, с.р.

216.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА ЛАПОВО

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 003589637 2024 08233 001 000 060 107 04 050

Датум: 30. 12. 2024. године

Л А П О В О

На основу члана 68. став 4. и члана 69. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022) и члана 179. тачка 2. и члан 180. став 2. и 3. Пословника о раду Скупштине Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 5/19), Скупштина општине Лапово, на конститутивној седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**I** Утврђује се да је одборнику Скупштине општине Лапово, **Саши Николићу**, изабраног са Изборне листе „ИВИЦА ДАЧИЋ - ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ“, престао мандат, због поднете усмене оставке.

**II** Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**III** Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења.

**ПРЕДСЕДНИЦА**  
**Мирела Раденковић, с.р.**

217.



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**  
**Општинска изборна комисија**  
**Број: 003501836 2024 08233 000 000 013 005 04 004**  
**Датум: 12. 12. 2024. године**  
**Л А П О В О**

На основу члана 72. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 14/2022 и 35/2024), Изборна комисија општине Лапово, на седници одржаној дана 12. децембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о додели мандата одборника ради попуне упражњеног одборничког места у**  
**Скупштини општине Лапово**

**I** Мандат одборника Скупштине општине Лапово додељује се следећем кандидату са Изборне листе „ИВИЦА ДАЧИЋ – ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ“

Ред. број	Име и презиме	Година рођења	Занимање
8.	<b>Саша Николић</b>	1965.	Офицер

**II** Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“ и веб-презентацији Републичке изборне комисије.

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Владимир Михајловић, с.р.**

218.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО  
Општинска изборна комисија  
Број: 003676881 2024 08233 001 000 013 005 04 004  
Датум: 30. 12. 2024. године  
Л А П О В О

На основу члана 72. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 14/2022 и 35/2024), Изборна комисија општине Лапово, на седници одржаној дана 30. децембра 2024. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

о додели мандата одборника ради попуне упражњеног одборничког места у  
Скупштини општине Лапово

I Мандат одборника Скупштине општине Лапово додељује се следећем кандидату са Изборне листе „ИВИЦА ДАЧИЋ – ПРЕМИЈЕР СРБИЈЕ“

Ред. број	Име и презиме	Година рођења	Занимање
9.	Јована Веселиновић	1999.	Економски техничар

II Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“ и веб-презентацији Републичке изборне комисије.

ПРЕДСЕДНИК  
Владимир Михајловић, с.р.