

103.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА****ОПШТИНА ЛАПОВО****ОПШТИНСКО ВЕЋЕ****Број: 110-11/23-III****Датум: 4. 9. 2023. године****ЛАПОВО**

На основу одредаба члана 7. и члана 11. став 3. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени гласник општине Лапово“, број 9/2021), и члана 31. став 3. Пословника о раду Општинског већа општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 14/20), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 4. септембра 2023. године, донело је

ПРАВИЛНИК

о јавним паркиралиштима општине Лапово

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о јавним паркиралиштима (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређују општа јавна паркиралишта, дозвољено време паркирања, начин наплате накнаде за коришћење на јавним паркиралиштима, повлашћени корисници, услови коришћења посебно обележених паркинг места за особе са инвалидитетом, паркинг места за доставна возила, резервација паркинг места на јавним паркиралиштима на којима се врши наплата на територији општине Лапово.

Члан 2.

Општа јавна паркиралишта (у даљем тексту: јавна паркиралишта) на којима се врши наплата накнаде за коришћење, обухватају следеће улице (Зона I), и то:

- део улице Његошеве, и то од ауто пута Е - 75 до пруге,
- део улице Краља Петра I, и то од почетка улице Ратника Солунског фронта до пруге;
- део улице Ратника Солунског фронта, и то од улице Краља Петра I до улице Иве Андрића;

Теретна возила, аутобуси, прикључна возила, камп приколице, трактори могу се паркирати искључиво на уређеном паркиралишту у складу са Одлуком о посебном паркинг простору („Службени гласник општине Лапово“, број 12/21).

Забрањује се паркирање моторних возила на коловозу и тротоару обострано у улицама Цара Лазара и Иве Андрића.

Коришћење обележених паркинг места у осталим улицама је бесплатно (Зона II).

II ДОЗВОЉЕНО ВРЕМЕ ПАРКИРАЊА

Члан 3.

Наплата за коришћење јавних паркиралишта врши се радним данима у времену од 7.00 до 20.00 часова и недељом од 7 до 14 часова.

Временско ограничење у погледу паркирања моторних возила на паркиралишту не односи се на суботу и у дане празника, када се не врши наплаћивање накнаде за паркирање моторних возила.

Коришћење јавних паркиралишта није временски ограничено.

III НАПЛАТА ПАРКИРАЊА

Члан 4.

За коришћење јавних паркиралишта на којима се врши наплата у складу са чланом 2. овог Правилника, корисник је дужан да плати накнаду (паркинг картом, електронским путем и др.), према Ценовнику ЈКСП „Морава“ Лапово (у даљем тексту: Предузеће), на који сагласност даје Скупштина општине.

Корисник јавног паркиралишта је дужан и да за возило поседује важећу паркинг карту, о чему Предузеће води евиденцију.

Корисник је дужан да изврши плаћање најкасније петнаест минута након отпочињања коришћења јавног паркиралишта.

Након истека једног часа за који је корисник платио накнаду за коришћење јавног паркиралишта, корисник је дужан да у року од пет минута напусти паркиралиште или плати накнаду за наредни започети час.

Дозвољена је могућност куповине дневне паркинг карте.

Дневна паркинг карта је накнада за целодневно коришћење јавног паркиралишта, на дан издавања.

IV ПОВЛАШЋЕНИ КОРИСНИЦИ

Члан 5.

Физичка лица, који имају пребивалиште у зони наплате паркирања, могу јавна паркиралишта користити као повлашћени корисници, под условима које одреди Предузеће.

Повлашћеним корисницима Предузеће издаје станарске паркинг карте.

Захтев за издавање станарске паркинг карте подноси се Предузећу.

За издавање станарске паркинг карте физичко лице мора да испуњава следеће услове:

- да има пребивалиште у зони наплате паркирања, што се доказује овереном копијом личне карте,
- да је власник возила, односно прималац лизинга возила за које подноси захтев за издавање повлашћене паркинг карте, што се доказује овереном копијом саобраћајне дозволе и
- да има доказ о уплати накнаде за издавање повлашћене паркинг карте према Ценовнику.

Станарску паркинг карту Предузеће може издати повлашћеном кориснику за највише једно возило по једној адреси пребивалишта, односно седишта.

Станарску паркинг карту Предузеће издаје за опште паркиралиште које се налази у непосредној близини адресе пребивалишта корисника.

Станарску паркинг карту Предузеће не може издати физичком лицу, чије се пребивалиште налази у објекту за који је изграђен паркинг простор.

V КОРИШЋЕЊЕ ПАРКИНГ МЕСТА ОД СТРАНЕ ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

Члан 6.

Право на бесплатно коришћење посебно обележених паркинг места на јавним паркиралиштима на територији општине Лапово и право на паркинг карту у форми ИПК налепнице – знака за означавање возила особе са инвалидитетом (у даљем тексту: ИПК налепница), имају:

- 1) војни инвалиди и цивилни инвалиди рата од I до IV групе;
- 2) трајно оштећење доњих и горњих екстремитета, спиналних нерава и неуромускуларног система - 70% ;
- 3) обољење бубрега које захтева трајну хемодијализу;
- 4) губитак вида на оба ока - 100%, односно смањење обостраног вида - 90%;
- 5) комбинована или вишеструка ометеност;
- 6) аутизам.

Право на коришћење посебно обележених паркинг места на јавним паркиралиштима на територији општине Лапово и право ИПК налепницу, особа са инвалидитетом из става 1. тачка 1) до 6) овог члана може да оствари под условом:

- 1) да има пребивалиште на територији општине Лапово (доказ: лична карта, односно пријава пребивалишта за малолетно дете);
- 2) да је власник возила или корисник возила на основу уговора о лизингу (доказ: саобраћајна дозвола, односно уговор о лизингу).
- 3) да је саобраћајна дозвола издата за возило са KG регистарским ознакама.

Члан 7.

Ради остваривања права на коришћење посебно обележених паркинг места на јавним паркиралиштима на територији општине Лапово и права на ИПК налепницу особа са инвалидитетом из члана 6. став 1. тачка 1) дужна је да Одељењу за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове Општинске управе општине Лапово (у даљем тексту : Одељење) достави на увид:

- оригинал или оверену фотокопију решења надлежног органа о признатом својству војног и цивилног инвалида од I до IV групе (100%-80% инвалидитета);
- личну карту, односно пријаву пребивалишта за малолетно дете;
- саобраћајну дозволу, односно уговор о лизингу;

Уколико је власник возила члан уже породице корисника (родитељ, старатељ, хранитељ, брачни друг, ванбрачни партнер или дете), поред саобраћајне дозволе односно уговора о лизингу, потребно је доставити и другу документацију под условом да се возило не користи у сврху обављања делатности:

- лична карта корисника и члана уже породице (морају бити на истој адреси пребивалишта)
- извод из матичне књиге рођених /венчаних
- оверена изјава два сведока (за ванбрачног партнера)
- решење надлежног центра за социјални рад о стављању под старатељство, односно смештаја у хранитељску породицу;

Члан 8.

Ради остваривања права на коришћење посебно обележених паркинг места на јавним паркиралиштима на територији општине Лапово и права на ИПК налепницу особа са инвалидитетом из члана 6. став 1. тачка 2) до 4) дужна је да Одељењу достави на увид:

- оригинал или оверену фотокопију решења или уверења комисије органа вештачења Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање о врсти и степену телесног оштећења или оригинал или оверену фотокопију налаза, оцене и мишљења комисије органа вештачења о врсти и степену телесног оштећења и (по потреби Решење надлежног центра за социјални рад);
- личну карту, односно пријаву пребивалишта за малолетно дете;
- саобраћајну дозволу, односно уговор о лизингу;

Уколико је власник возила члан уже породице корисника (родитељ, старатељ, хранитељ, брачни друг, ванбрачни партнер или дете), поред саобраћајне дозволе односно уговора о лизингу, потребно је доставити и другу документацију под условом да се возило не користи у сврху обављања делатности:

- лична карта корисника и члана уже породице (морају бити на истој адреси пребивалишта)
- извод из матичне књиге рођених /венчаних
- оверена изјава два сведока (за ванбрачног партнера)
- решење надлежног Центра за социјални рад о стављању под старатељство, односно смештаја у хранитељску породицу;

Члан 9.

Ради остваривања права на коришћење посебно обележених паркинг места на јавним паркиралиштима на територији општине Лапово и права на ИПК налепницу соба са инвалидитетом из члана 6. став 1. тачка 5) и 6) дужна је да Одељењу достави на увид један од следећих докумената:

- Решење или уверење комисије органа вештачења Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање о врсти и степену телесног оштећења;
- Решење надлежног центра за социјални рад и налаз оцена и мишљење комисије органа вештачења о врсти и степену телесног оштећења;
- Решење о категоризацији издато до 2009. године;
- Правоснажна судска одлука о лишавању пословне способности;
- Решење органа старатељства о стављању под старатељство са наводима о степену и врсти сметњи у развоју;
- Одлука надлежног суда о продужењу родитељског права.

Поред документа из става 1. овог члана подносилац захтева дужан је да достави и:

- личну карту, односно пријаву пребивалишта за малолетно дете;
- саобраћајну дозволу, односно уговор о лизингу;

Уколико је власник возила члан уже породице корисника (родитељ, старатељ, хранитељ, брачни друг, ванбрачни партнер или дете), поред саобраћајне дозволе односно уговора о лизингу, потребно је доставити и другу документацију под условом да се возило не користи у сврху обављања делатности:

- лична карта корисника и члана уже породице (морају бити на истој адреси пребивалишта)
- извод из матичне књиге рођених /венчаних
- оверена изјава два сведока (за ванбрачног партнера)
- решење надлежног Центра за социјални рад о стављању под старатељство, односно смештаја у хранитељску породицу.

Члан 10.

О праву на бесплатно коришћење посебно обележених паркинг места на јавним паркиралиштима на територији општине Лапово и праву на ИПК налепницу одлучује решењем Одељење, на захтев странке, који се предаје непосредно Општинској управи општине Лапово, са потребним доказима.

Подносилац захтева попуњава образац – захтев који је садржи следеће податке: име (име једног родитеља) и презиме носиоца права (лица са инвалидитетом) и адреса; ЈМБГ носиоца права; име (име једног родитеља) и презиме подносиоца захтева (лица које у име носиоца права подноси захтев) и адреса; ЈМБГ подносиоца захтева и адреса;

подаци о власнику путничког возила (име, име једног родитеља и презиме); подаци из саобраћајне дозволе за возило (марка, тип, број шасије и број мотора) и регистарски број возила.

Образац - захтев садржи и сагласност корисника права за обраду личних података које је обавезно попунити и потписати у складу са законом којим се уређује заштита података о личности.

Члан 11.

Одељење одлучује решењем на основу достављене документације у року од 7 дана од дана подношења захтева уз који су поднети сви неопходни докази.

Уз решење из става 1. овог члана кориснику права на бесплатно коришћење обележених паркинг места за особе са инвалидитетом доставља се и ИПК налепница на којој су утиснути подаци о њеном издаваоцу и регистрационој ознаци возила.

Одељење води евиденцију о донетим решењима и издатим ИПК налепницама.

Против решења Одељења може се изјавити жалба Општинском већу општине Лапово, преко Општинске управе, у року од 15 дана од дана пријема решења.

Члан 12.

Право на обележено паркинг место на јавним општим паркиралиштима може да оствари особа са инвалидитетом само за једно возило.

ИПК налепница издаје се за текућу календарску годину и важи до 31. јануара наредне календарске године.

Право на бесплатно коришћење обележених паркинг места за особе са инвалидитетом на јавним паркиралиштима на територији општине Лапово имају и лица са територије других јединица локалне самоуправе у Републици Србији чија су возила обележена ИПК налепницом других издаваоца за текућу календарску годину.

Члан 13.

Власник возила или корисник возила на основу уговора о лизингу, у обавези је да сваку промену од утицаја на остваривање права пријави Одељењу у року од 15 дана од настанка промене и поднесе захтев за измену решења.

Уз захтев из става 1. овог члана прилажу се докази о насталим променама.

Под променама подразумевају се: промена власника возила, промена регистарских ознака возила, смрт власника возила, односно корисника возила (по уговору о лизингу), промене у здравственом статусу и врсти и степену телесног оштећења укључујући обавезу преиспитивања (контролни преглед) и друге промене које су од утицаја на остваривање права на коришћење обележених паркинг места на јавним паркиралиштима на територији општине Лапово.

Лице коме је признато право на основу решења губи право на бесплатно коришћење обележених паркинг места уколико не пријави промену у складу са ставом 1. овог члана.

Право на повлашћену паркинг карту особа са инвалидитетом може да оствари само за једно возило.

VI ДОСТАВНА ВОЗИЛА

Члан 14.

Физичким лицима, предузетницима и правним лицима која могу користити обележена паркинг места за доставна возила на општим паркиралиштима Предузеће издаје паркинг карту за доставно возило у временском термину од 22 до 7 часова.

Корисник који поседује паркинг карту за доставно возило може користити обележено паркинг место за доставно возило 15 минута без накнаде, након чега је дужан да уклони возило са овог места.

За издавање паркинг карте за доставно возило физичко лице, предузетник, односно правно лице мора да испуњава следеће услове:

- да је корисник, односно власник возила за које подноси захтев за издавање паркинг карте за доставно возило, што се доказује овереном копијом саобраћајне дозволе и

- да има доказ о уплати накнаде за издавање паркинг карте за доставно возило према Ценовнику.

VII РЕЗЕРВАЦИЈА ПАРКИНГ МЕСТА

Члан 15.

Паркинг карта за резервисано паркинг место омогућава да државни органи, органи јединице локалне самоуправе, јавна предузећа, јавне службе, предузетници, правна лица и физичка лица (у даљем тексту: корисници) резервишу посебно обележено паркинг место на јавним паркиралиштима у временском периоду до годину дана, а најмање за један календарски месец.

Једно лице (физичко или правно) може поднети захтев за резервацију за једно возило у свом власништву.

За резервацију паркинг места физичка лица треба да испуне и услове прописане чланом 5. став 4. овог Правилника.

Паркинг карту за резервисано паркинг место издаје Предузеће.

Захтеве за резервисање паркинг места корисници подносе Предузећу који доноси одобрење за резервисање паркинг места и на основу предлога подносиоца захтева, одређује локацију за паркирање возила.

За издавање паркинг карте за резервисано паркинг место корисници уз захтев прилажу:

- оверену фотокопију уговора о куповини или закупу пословног простора,
- фотокопију саобраћајне дозволе, за свако возило,
- фотокопију решења Агенције за привредне регистре, а за физичка лица фотокопију личне карте.
- доказ о уплати накнаде за издавање паркинг карте за резервисано паркинг место према Ценовнику.

Захтев за резервацију мора да садржи предлог локације за резервацију паркинг места, број места за резервацију, време за које се тражи резервација.

Предузеће сноси трошкове постављања одговарајуће саобраћајне сигнализације.

Члан 16.

Предузеће које обавља комуналну делатност управљања јавним паркиралиштима на територији општине Лапово, дужно је да јавна паркиралишта обележи руководећи се законским и подзаконским прописима, који уређују област безбедности саобраћаја и постављања саобраћајне сигнализације.

Предузеће је дужно да на јавним паркиралиштима, у зависности од капацитета, одреди паркинг места за возила особа са инвалидитетом поштујући одредбе Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник Републике Србије“, број 22/2015).

VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 17.**

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о јавним паркиралиштима општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 15/21 и 18/21).

Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ПРЕДСЕДНИК
Бобан Миличић, с.р.